



## COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.17

**OGGETTO:**L.R. n. 14/2006 - art. 21, comma 2°, lett. f) e L.R. n. 1 dell'11 gennaio 2018 - Servizio Gestione Archivio comunale - Proroga servizio dal 1° gennaio al 31 dicembre 2018 - Attribuzione risorse al Responsabile del Servizio Amministrativo

L'anno duemiladiciotto addì trenta del mese di marzo alle ore sedici e minuti quarantacinque nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Mameli Gualtiero - Sindaco	Sì
2. Meloni Antonio - Assessore	Sì
3. Pili Giuseppe Michele - Assessore	No
4. Daga Salvatore - Assessore	Sì
5. Paba Katia - Assessore	Sì
	Totale Presenti: 4
	Totale Assenti: 1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Signor Dr. Santus Claudio Alberto il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che con deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 28 ottobre 2004 è stato approvato il progetto relativo alla "Gestione del servizio di ordinamento archivio comunale, predisposto in applicazione dell'articolo 38 della L.R. 4/2000 e delle direttive istruttorie di cui alla deliberazione della Giunta regionale 5 settembre 2000, n. 36 avente validità per il triennio 2004/2006;

**RICHIAMATA** la legge regionale 11 gennaio 2018, n. 1 ( Legge di stabilità 2018) all'articolo 8, comma 9, con la quale il Consiglio regionale ha disposto, che il termine di cui all'articolo 1, comma 16, della legge regionale n. 32 del 2016 è prorogato fino al 31 dicembre 2020 e comunque non oltre l'approvazione del piano triennale previsto dall'articolo 7 della legge regionale 20 settembre 2006, n. 14 ( Norme in materia di beni culturali, istituti e luoghi della cultura), per i progetti in essere al 31 dicembre 2006, che assumono carattere pluriennale, finanziati secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 26, della legge regionale n. 5 del 2017 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la legge regionale 20 settembre 2006, n. 14 e la legge regionale 11 maggio 2006, n.4;

**CONSIDERATO** che il servizio di gestione dell'archivio comunale svolto dall'attuale Società affidataria denominata " Arch. Inform snc di Manca Susanna e C. " con sede in Aritzo in Via Antonio Maxia, è scaduto lo scorso 31 dicembre 2017;

**DATO ATTO** che questo Ente con nota dell'Assessorato regionale della Pubblica Istruzione prot. n. 1462/XVIII.6.3 del 29 gennaio 2018 ( acquisita agli atti con nota prot. n. 491 del 29 gennaio 2018) ha ottenuto per l'anno 2018 un contributo per la gestione dell'archivio storico di questo Comune, pari a € 31.749,63, corrispondente al 100% della spesa inerente il costo della manodopera;

**CONSIDERATO** che è interesse dell'Amministrazione comunale garantire la continuità del servizio per il periodo di finanziamento stabilito dalla Regione Sardegna per le annualità 2018/2019/2020;

**VISTO** il prospetto economico inerente il fabbisogno per la gestione del servizio in oggetto, qui sotto specificato:

- COSTO COMPLESSIVO PER MANODOPERA X N. 12 MESI =	€	31.749,63
- COSTO COMPLESSIVO PER SPESE GENERALI X N. 12 MESI	€	1.587,48
<b>TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO</b>	<b>€</b>	<b>33.337,11</b>
di cui:		
- il 100% a carico della RAS	€	31.749,63
- il 5% a carico dell'ente Comune di Aritzo	€	1.587,48

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere alla proroga del servizio di gestione dell'Archivio Comunale di Aritzo ( attivato, a seguito di regolare procedura di appalto, dalla società "Arch. Inform. snc di Aritzo fin dall'anno 1997) per il periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2018, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara ;

**RITENUTO** di dover attribuire al Responsabile del Servizio la gestione delle risorse sopra esposte disponibili nel predisponendo bilancio triennale 2018/2020 nei seguenti capitoli:

- capitolo 2010/8/1 - quota a carico della RAS 100% ( manodopera) pari ad € 31.749,63
- capitolo 2010/9/1 quota a carico del Comune 5% (spese generali) pari ad € 1.587,48

**ACQUISITI** i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**CON** voti favorevoli unanimi,

## DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa:

**DI PROROGARE** per il periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2018 il servizio di gestione dell'archivio comunale di Aritzo, affidando la stessa alla Società Arch. Inform. s.n.c. di Manca Susanna & c. con sede in Aritzo . Via Antonio Maxia ( affidataria del servizio dall'anno 1997);

**DI APPROVARE** il prospetto economico delle spese, contabilizzate in base al costo storico dell'anno 2010, specificamente qui sotto indicato

- COSTO COMPLESSIVO PER MANODOPERA X N. 12 MESI =	€	31.749,63
- COSTO COMPLESSIVO PER SPESE GENERALI X N. 12 MESI	€	1587,48
<b>TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO</b>	<b>€</b>	<b>33.337,11</b>
di cui:		
- il 100% a carico della RAS	€	31.749,63
- il 5% a carico dell'ente Comune di Aritzo	€	1.587,48
-		

**DI ATTRIBUIRE** al Responsabile del Servizio Amministrativo la gestione delle risorse, necessarie per il raggiungimento degli obiettivi contenuti nel presente atto, e nello specifico qui sotto elencate:

- capitolo 2010/8/1 - quota a carico della RAS 100% ( manodopera) pari ad € 31.749,63
- capitolo 2010/9/1 quota a carico del Comune 5% (spese generali) pari ad € 1.587,48

**DI RENDERE** il presente deliberato immediatamente eseguibile con votazione unanime separata;

### PARERI

(ART. 49 - COMMA 1° - DLGS N° 267/2000)

Il sottoscritto **VISTA** la proposta di deliberazione che precede ed esperita l'istruttoria di competenza **ESPRIME**, ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 49 del dlgs n. 267/2000 **PARERE FAVOREVOLE:**

Sotto il Profilo **TECNICO**: FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
F.TO ( Gualtiero Mameli )

Sotto il profilo **CONTABILE**:FAVOREVOLE

**IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA**  
(dott.ssa Rosanna Lai)

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
F.TO Mameli Gualtiero

Il Segretario Comunale  
F.TO Dr. Santus Claudio Alberto

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N\_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_5.4.2018\_\_\_\_\_, come prescritto dall'art.124, 1° e 2° comma, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, li \_\_\_\_\_5.4.2018\_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione

PROT. 1878

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- X Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.
- Alla Prefettura di SEDE PREFETTURA ai sensi dell'art.135 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, li \_\_\_\_\_5.4.2018\_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dr. Santus Claudio Alberto

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal ..... al ....., senza reclami.

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....5.4.2018.....**

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267)
- X Per immediata eseguibilità dichiarata con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.

Il Segretario Comunale  
Dr. Santus Claudio Alberto