



## COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 252 DEL 18/09/2017

REG. GEN.	N. 319 DEL 18/09/2017
-----------	-----------------------

**OGGETTO:** Servizio gestione archivio comunale - Approvazione rendiconto periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2016 - spese generali

L'anno **duemiladiciassette** del mese di **settembre** del giorno **diciotto** nel proprio ufficio,

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**RICHIAMATO** il disposto normativo del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**RICHIAMATA** la propria precedente determinazione n. 316 del 9 dicembre 2015 recante oggetto: "Proroga servizio gestione archivio comunale - periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2016;

**DATO ATTO** pertanto che con la determinazione sopra citata venivano impegnate ( per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2016 le seguenti somme, specificamente:

- COSTO COMPLESSIVO PER MANODOPERA X N. 12 MESI =	€	29.951,13
- COSTO COMPLESSIVO PER SPESE GENERALI X N. 12 MESI	€	1.497,56
TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO	€	<b>31.448,69</b>

## TENUTO CONTO che

- con determinazione del R.S.A. n.ro 215 del 16 settembre 2016 veniva liquidata la somma complessiva di € 1497,56 per le spese generali del servizio di gestione espletato nel periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2016;

**VISTA** la rendicontazione presentata dalla Società Arch. Inform. di Manca Susanna & c. snc con sede in Via Antonio Maxia, 29 - di Aritzo, acquisita al prot. n. 4808 del 18 settembre 2017 corredata di apposite pezze giustificative delle spese sostenute per la gestione del servizio in oggetto;

**CONSIDERATO** che le spese generali sono state sostenute con fondi propri del bilancio disposti sul capitolo 2010/9/1;

**RITENUTOLO** meritevole di approvazione;

## **D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** l'unito rendiconto delle spese generali sostenute dalla Società Arch. Inform. di Manca Susanna & C. snc di Aritzo, affidataria del servizio di gestione dell'Archivio del Comune di Aritzo, relative al periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2016, corredato di apposite pezze giustificative delle spese sostenute per la gestione del servizio in oggetto;

**DI TRASMETTERE**, per conoscenza, il presente provvedimento al Servizio Finanziario;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
(Gualtiero Mameli)



C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

**SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**D.ssa Rosanna LAI**