



## COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

### DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO N. 35 DEL 11/04/2022

REG.GEN.

N. 131 DEL  
11/04/2022

#### OGGETTO:

**Cantiere verde annualità 2019 – Contributi per l'aumento, la manutenzione e la valorizzazione del patrimonio boschivo in favore dei comuni che hanno subito una rilevante diminuzione degli occupati nel settore della forestazione.**

**Liquidazione onorari DL a favore del dott. agr. Carla Uras**

**CIG: Z572E59524**

L'anno **duemilaventidue** del mese di **aprile** del giorno **undici** nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Servizio Tecnico

**Visto** il Decreto Sindacale n. 7 del 19.10.2021 con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile del settore tecnico – manutentivo e in quanto, tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio" come definite dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

#### Richiamati i seguenti atti:

- Il vigente regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il vigente regolamento comunale di contabilità
- La Delibera del Commissario Straordinario n. 14 del 26 marzo 2021 recante oggetto: "Approvazione piano triennale Prevenzione e Corruzione" relativo al triennio 2021/2022/2023 e Piano Triennale integrità e trasparenza 2021/2023;
- La Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 01.04.2022 recante oggetto: "Approvazione Documento Unico di programmazione semplificato D.U.P.S. 2022-20243;
- La Delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 01.04.2022 recante oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024"

**Visto** Il Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 così come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017;

**Vista** la Determinazione del Servizio Tecnico n. 102 del 23.10.2020 con la quale si è provveduto ad affidare al dott. agr. Carla Uras nata a Sorgono il 11.10.1976 – codice fiscale RSU CRL 76R51 I851B l’incarico per la progettazione, la Direzione lavori e l’assistenza tecnica in merito al Cantiere verde – annualità 2019 per un importo complessivo pari ad € 3.780,00 comprensivo di oneri e cassa previdenziale per IVA al 22%;

**Vista** inoltre la Determinazione del Servizio tecnico n. 3 del 12.01.2021 nella quale veniva preso atto che il dott. agr. Carla Uras non è soggetta al versamento dell’IVA;

**Dato atto** che il codice identificativo gara (C.I.G) attribuito all’affidamento di cui trattasi è: Z572E59524;

**Preso atto** che il progetto presentato dal professionista succitato è stato approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 16 del 26.03.2021;

**Vista** la Determinazione del Servizio Tecnico n. 68 del 17.06.2021 avente medesimo oggetto della presente determina e considerato che la stessa si riferisce ad una ricevuta nella quale non era stata contabilizzata la ritenuta d’acconto e non può pertanto essere oggetto di liquidazione ed è da ritenersi annullata;

**Vista** la Ricevuta fiscale n. 1 del 23.03.2022, presentata dal dott. agronomo Carla Uras in data 23.06.2021, acquisita al protocollo al n. 1662, inerente le spese tecniche per la Direzione dei Lavori, dell’importo complessivo pari ad **€ 1.944,00** di cui € 1.905,88 per oneri ed € 38,12 per Contributo integrativo 2% cassa di Previdenza Agronomi ed € 381,18 quale ritenuta d’acconto del 20% su onorario;

**Preso atto** che tale pagamento non è soggetto allo split payment;

**Vista** l’attestazione di regolarità contributiva pervenuta dall’Ente di previdenza e assistenza pluricategoriale dalla quale emerge che il professionista di cui sopra è in regola con i contributi previdenziali e con le comunicazioni obbligatorie;

**Visto** l’impegno n. **277/2020** sul capitolo 3100/9/2;

**Verificato e ritenuto** opportuno per quanto in premessa provvedere alla liquidazione della ricevuta fiscale n.1 suddetta;

**Ritenuto** che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147bis del D.Lgs 267/2000;

**Tutto ciò premesso**

#### **DETERMINA**

**Di considerare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di liquidare** la ricevuta fiscale n. 1 del 23.03.2022, presentata dal dott. agronomo Carla Uras in data 23.06.2021, acquisita al protocollo al n. 1662, inerente le spese tecniche per la Direzione dei Lavori, dell’importo complessivo pari ad **€ 1.944,00** di cui € 1.905,88 per oneri ed € 38,12 per Contributo integrativo 2% cassa di Previdenza Agronomi ed € 381,18 quale ritenuta d’acconto del 20% su onorario;

**Di imputare** la relativa somma di € 1.944,00 al capitolo di spesa 3100/9/2 – imp. 277/2020

**Di effettuare** tale liquidazione tramite versamento su conto corrente bancario recante IBAN: IT20K010051740000000003621, come indicato in fattura e come già comunicato in fase di affidamento dell'incarico;

**Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009 (convertito nella L. n. 102 del 2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alla liquidazione di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

**Di trasmettere** il presente atto sottoscritto dal responsabile del servizio proponente, con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi dell' art. 184 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);

**Di dare atto** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la registrazione nelle scritture contabili di questo Comune, ai sensi dell'art. 153 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.);

**Di dare atto** che non sussistono in capo al Responsabile Unico del Procedimento ed al Responsabile del Servizio Tecnico - Manutentivo cause di conflitto di interesse anche potenziale, di cui all'art. 6-bis della L. n. 241/90 e s.m.i, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012 e che non sussiste la potenziale influenza legata ad un interesse finanziario di tipo diretto o indiretto nell'ambito del presente affidamento secondo l'art. 42, comma 2, del D.lgs. n.50 del 2016;

**Di dare atto** che successivamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio saranno assolti gli eventuali altri obblighi di pubblicazione di cui alle norme vigenti;

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
*Paolo Fontana*

# C O M U N E di Aritzo

Provincia di Nuoro

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, lì

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**Paolo Fontana**