



**COMUNE DI ARITZO**

PROVINCIA DI NUORO

**DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 142 DEL 15/04/2019**

REG.GEN.	N. 194 DEL15/04/2019
----------	----------------------

**OGGETTO: Servizio Gestione Archivio - Proroga servizio dal 1° gennaio al 31 dicembre 2019- Impegno di spesa a favore della Società Arch. Inform. di Manca Susanna & C snc - Via A. Maxia, 29 - 08031 - ARITZO - Partita IVA 01013600919 -**

L'anno **duemiladiciannove** del mese di **aprile** del giorno **quindici** nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**RICHIAMATO** l'art. 183 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**RICHIAMATA** la legge regionale 11 gennaio 2018, n. 1 ( Legge di stabilità 2018) all'articolo 8, comma 9, con la quale il Consiglio regionale ha disposto, che il termine di cui all'articolo 1, comma 16, della legge regionale n. 32 del 2016 è prorogato fino al 31 dicembre 2020 e comunque non oltre l'approvazione del piano triennale previsto dall'articolo 7 della legge regionale 20 settembre 2006, n. 14 ( Norme in materia di beni culturali, istituti e luoghi della cultura), per i progetti in essere al 31 dicembre 2006, che assumono carattere pluriennale, finanziati secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 26, della legge regionale n. 5 del 2017 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la legge regionale 20 settembre 2006, n. 14 e la legge regionale 11 maggio 2006, n.4;

**CONSIDERATO** che il servizio di gestione dell'archivio comunale svolto dall'attuale Società affidataria denominata " Arch. Inform. snc di Manca Susanna e C. " con sede in Aritzo in Via Antonio Maxia, è scaduto lo scorso 31 dicembre 2018;

**DATO ATTO** che questo Ente con nota dell'Assessorato regionale della Pubblica Istruzione prot. n. 6994 dell' 8 aprile 2019 ( acquisita agli atti con nota prot. n. 2122 del 9 aprile 2019 qui allegata per farne parte integrante e sostanziale) ha ottenuto per l'anno 2019 un contributo per la gestione dell'archivio di questo Comune, pari a € 31.749,63, corrispondente al 100% della spesa inerente il costo della manodopera;

**CONSIDERATO** che è interesse dell'Amministrazione comunale garantire la continuità del servizio per il periodo di finanziamento stabilito dalla Regione Sardegna per le annualità 2019/2020;

**RITENUTO** pertanto doveroso provvedere ad impegnare la somma necessaria per il prosieguo del servizio in parola per il periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2019 ;

**VISTO** a tal fine il quadro economico dettagliato qui allegato per farne parte integrante e sostanziale del presente atto:

COSTO COMPLESSIVO MANODOPERA PER 12 MESI € 31.749,63	COSTO A CARICO R.A.S. ( IL 100%) € 31.749,63	
COSTO COMPLESSIVO SPESE GENERALI € 1587,48		COSTO A CARICO ENTE € 1587,48
TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO € 33.337,11		

**RITENUTO** pertanto, di dover impegnare la somma sopra determinata a favore della Società denominata "SOCIETA ARCH. INFORM. di Manca Susanna & C. s.n.c. ( CODICE CREDITORE 877 ) rappresentata dalla dott.ssa Manca Susanna nata ad Aritzo il 24 maggio 1965 ed ivi residente in Via Antonio Maxia ( codice fiscale MNC SNN 65E64 A407B ) , al fine del prosieguo del servizio di gestione dell'Archivio comunale;

**DATO ATTO** che la somma di € 31.749,63 ( quale contributo RAS pari al 100% del costo della manodopera) graverà sul capitolo 2010/8/1 ( Contributo R.A.S. - Progetto gestione archivio - ) - Missione 5 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 103 del bilancio pluriennale 2019/2021, approvato con atto consiliare n. 8 del 9 aprile 2019 , che presenta la necessaria disponibilità ;

**DATO ATTO** che la somma di € 1587,48 ( quali spese generali sul progetto ( 5%) graverà il capitolo 2010/9 (quota a carico Ente progetto gestione Archivio L.R. ) Missione 5 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 103 del bilancio pluriennale 2019/2021, approvato con atto consiliare n. 8 del 9 aprile 2019 , che presenta la necessaria disponibilità;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 130 del 9 aprile 2019 recante oggetto: "Servizio Gestione Archivio - Proroga servizio dal 1° gennaio al 31 dicembre 2019 - ACCERTAMENTO ENTRATA";

**VISTO** il D.U.R.C. regolare allegato rilasciato in data 9 aprile 2019;

**VISTO** il CIG ZCB27F9E03 qui allegato per farne parte integrante e sostanziale;

#### D E T E R M I N A

per quanto espresso in narrativa:

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 33.337,11 a favore della Società denominata "SOCIETA ARCH. INFORM. di Manca Susanna & C. s.n.c. ( CODICE CREDITORE 877 ) rappresentata dalla dott.ssa Manca Susanna nata ad Aritzo il 24 maggio 1965 ed ivi residente in Via Antonio Maxia ( codice fiscale MNC SNN 65E64 A407B) - Partita IVA 01013600919, per l'espletamento del servizio di gestione dell'Archivio Comunale del periodo intercorrente tra il 1° gennaio al 31 dicembre 2019;

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva € 33.337,11 così suddivisa:

- la somma di € 31.749,63 ( quale contributo RAS pari al 100% del costo della manodopera) graverà sul capitolo 2010/8/1 ( Contributo RAS Progetto gestione archivio - legge regionale n. 14/2006, comma 2, lett. f) e L.R. n. 48/2018, art. 11, comma 17, lett. b) - Missione 5 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 103 del bilancio pluriennale 2019/2021, approvato con atto consiliare n. 9 del 9 aprile 2019 , ove risulta il necessario stanziamento;
- la somma di € 1587,48 ( quali spese generali sul progetto ( 5%) graverà il capitolo 2010/9/1 (Quota carico Ente - Progetto gestione archivio - legge regionale n. 14/2006, comma 2, lett. f) e L.R. n. 48/2018, art. 11, comma 17, lett. b) ) Missione 5 - Programma 2 - Titolo 1 -

Macroaggregato 103 del bilancio pluriennale 2019/2021, approvato con atto consiliare n. 8 del 9 aprile 2019, ove risulta il necessario stanziamento;

**DI TRASMETTERE** al servizio finanziario copia del presente atto per gli adempimenti di competenza unitamente alla documentazione specificata nella parte premessa del presente atto;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO  
(Gualtiero Mameli)

# COMUNE di Aritzo

Provincia di Nuoro

## SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i>/</i>	<i>sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>	<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/</i>	<i>sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>	<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/</i>	<i>sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>	<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/</i>	<i>sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>	<i>€.</i>	

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**D.ssa Rosanna LAI**