



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO N. 71 DEL 07/06/2022

REG.GEN.

N. 210 DEL
07/06/2022

OGGETTO:

**Intervento di Lavori di: Potatura Albero sito nel Piazzale adiacente all'Istituto Postale in Aritzo; Ritiro legna e materalie di risulta da depositare in Sito localizzato. Liquidazione fattura FPA 3/22 a favore della Ditta Piero Manca
CIG: Z1E36302D6**

L'anno **duemilaventidue** del mese di **giugno** del giorno **sette** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Servizio Tecnico

VISTO Il Decreto Sindacale protocollo n. 7 del 19.10.2021 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio Tecnico – Manutentivo e in quanto tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei “Responsabili di Servizio”, come definite dagli artt. 107 e 109 del D.lgs 267/2000;

Richiamati i seguenti atti:

- Il vigente regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il vigente regolamento comunale di contabilità;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 23 del 29.04.2022 recante oggetto: piano triennale di prevenzione della corruzione e programma triennale della trasparenza ed integrità 2022/2024;
- La Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 01.04.2022 recante oggetto: “Approvazione Documento Unico di programmazione semplificato D.U.P.S. 2022-2023;
- La Delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 01.04.2022 recante oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024”

Visto il Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 così come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017;

Vista la Determinazione del Servizio Tecnico n. 46 del 29.04.2022 con la quale si è provveduto ad affidare alla Ditta del sig. Piero Manca, con sede in Sorgono in Via Olbia n. 7/A – Partita Iva 01129650915, il lavoro di potatura dell'albero monumentale sito nel piazzale adiacente all'Istituto Postale in Aritzo, ritiro legna e materiale di risulta da depositare in sito localizzato, per un importo complessivo pari a € 5.307,00;

Dato atto che:

- Il codice identificativo gara (C.I.G.) attribuito all'affidamento di cui trattasi è:Z1E36302D6;

Vista la Fattura n. FPA 3/22 del 06.06.2022, presentata dalla Ditta del Sig. Piero Manca, in data 06.06.2022, acquisita dal protocollo al n. 3004 in data 07.06.2022, inerente le spese per il lavoro in oggetto, dell'importo di € 5.307,00;

Preso atto che tale pagamento è soggetto allo split payment;

Visto il Durc prot. INAIL_33336438 avente validità 05/10/2022, dal quale emerge la regolarità contributiva del fornitore;

Tenuto conto che il capitolo di Bilancio nel quale sono allocate le risorse per impegnare tale fornitura è cap. **8230/92/1**;

Verificato e ritenuto opportuno per quanto in premessa provvedere alla liquidazione della Fattura n. FPA 3/22 suddetta;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del D.Lgs 267/2000;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di liquidare la fattura n. FPA 3/22 del 06.06.2022, presentata dalla Ditta del Sig. Piero Manca, in data 06.06.2022, acquisita dal protocollo al n. 3004 in data 07.06.2022, inerente le spese per il lavoro in oggetto, dell'importo di € 5.307,00;

Di imputare la relativa somma di € 5.307,22 al capitolo di spesa 8230/92/1;

Di effettuare tale liquidazione tramite versamento su conto corrente bancario recante IBAN: **IT25MO101585410000070753087**, come indicato in fattura;

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009 (convertito nella L. n. 102 del 2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alla liquidazione di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di trasmettere il presente atto sottoscritto dal responsabile del servizio proponente, con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (T.U.E.L.);

Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la registrazione nelle scritture contabili di questo Comune, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (T.U.E.L.);

Di dare atto che non sussistono in capo al Responsabile Unico del Procedimento ed al Responsabile del Servizio Tecnico-Manutentivo cause di conflitto di interesse anche potenziale, di cui all'art. 6-bis della L. n. 241/90 e s.m.i, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012 e che non sussiste la potenziale influenza legata ad un interesse finanziario di tipo diretto o indiretto nell'ambito del presente affidamento secondo l'art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50 del 2016;

Di dare atto che successivamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio saranno assolti gli eventuali altri obblighi di pubblicazione di cui alle norme vigenti;

Il Responsabile del Servizio tecnico
Paolo fontana

C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Giuseppina Olmi