



**COMUNE DI ARITZO**

PROVINCIA DI NUORO

**DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 197 DEL 28/06/2013**

|          |                      |
|----------|----------------------|
| REG.GEN. | N. 301 DEL28/06/2013 |
|----------|----------------------|

**OGGETTO:** Impegno di spesa per acquisto vestiario per i vigili urbani  
**Beneficiario:** ditta UNIFORMI Srl - via Legnano, 60/64 - 09134 Cagliari  
**P. IVA** 02479640928

L'anno **duemilatredici** del mese di **giugno** del giorno **ventotto** nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**VISTO** l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 1 in data 31/08/2009 con il quale al suddetto Responsabile del Servizio, individuato quale posizione organizzativa dell'area tecnico - manutentiva sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 109 del D.lgs 267/2000;

**VISTO** il disposto di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

**VISTO** il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto giunta municipale n° 12 in data 20.09.2002;

**VISTO** il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con atto giunta municipale n° 46 in data 23.07.1998;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 20 giugno 2013, con la quale si stabiliva di procedere alla copertura di un posto di Vigile Urbano ( in sostituzione della titolare Signora Maria Francesca Bassu assente per maternità) categoria C1 a tempo parziale e determinato per un periodo compreso non superiore a mesi 6, decorrente dal 1° luglio 2013;

**CONSIDERATO** che sul capitolo 1120/4/1 del corrente esercizio provvisorio viene prevista in competenza una somma pari ad € 300,00, della quale attualmente risulta disponibile una somma pari ad € 150,00 ( i 6 dodicesimi);

**RITENUTO** necessario provvedere all'acquisto di quanto occorre per mettere in condizioni il dipendente assunto a tempo determinato e parziale ( con decorrenza 1° luglio 2013) di rendere l'esercizio delle infungibili attività rese dal servizio di polizia municipale, immediatamente esecutive;

**VISTO** il preventivo di spesa invitato, a seguito di richiesta, dalla ditta UNIFORMI Srl - via Legnano, 60/64 - 09134 Cagliari - P. IVA 02479640928, pervenuto in data 27 giugno 2013 al prot generale n. 3052, che propone la fornitura ( di n. 1 pantalone, n. 1 camicia e n. 1 berretto) per un importo pari a €. **142,17** IVA al 21% inclusa;

**VISTO** il cap. 1120/4/1 recante : corredo e casermaggio agli agenti comunali;

**ACQUISITO** il DURC in corso di validità;

**CONSIDERATO** che l'AVCP per l'intervento in oggetto, ha assegnato il seguente codice **CIG**: ;

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva redatta dalla Ditta UNIFORMI Srl - via Legnano, 10 - 09134 Cagliari - P. IVA 02479640928, ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, dalla ditta , in ottemperanza alle disposizioni della legge 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti di questo ente;

#### **D E T E R M I N A**

**DI IMPEGNARE**, per quanto in premessa, in favore della ditta UNIFORMI s.r.l - via Cuoco, 10 - 09134 Pirri - Cagliari - p. IVA 02479640928, l'ulteriore somma complessiva di €. **142,17** comprensiva di IVA al 21% per la fornitura di quanto dettagliato in premessa, occorrente per la dipendente assunta, giusta propria precedente determinazione n. 107 del 26 giugno 2013;

**DI IMPUTARE** la relativa spesa di €. **142,17** sul cap. 1120/4/1;

**DI TRASMETTERE** al Servizio finanziario copia del presente atto, con allegato:

- DURC in corso di validità;
- **CIG**;
- Preventivo di spesa

Il responsabile del procedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
( dottor Stefano Schirmenti)

C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

**SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

| <i><b>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</b></i> |               |                      | <i><b>Codice creditore</b></i> | <i><b>Importo</b></i> |  |
|---|---------------|----------------------|--------------------------------|-----------------------|--|
| <i><b>N.</b></i>                            | <i>/ sub.</i> | <i>Voce/cap/art.</i> |                                | <i>€.</i>             |  |
|   |               |                      |                                |                       |  |

|                  |               |                      |  |           |  |
|------------------|---------------|----------------------|--|-----------|--|
| <i><b>N.</b></i> | <i>/ sub.</i> | <i>Voce/cap/art.</i> |  | <i>€.</i> |  |
|------------------|---------------|----------------------|--|-----------|--|

|                  |               |                      |  |           |  |
|------------------|---------------|----------------------|--|-----------|--|
| <i><b>N.</b></i> | <i>/ sub.</i> | <i>Voce/cap/art.</i> |  | <i>€.</i> |  |
|------------------|---------------|----------------------|--|-----------|--|

|                  |               |                      |  |           |  |
|------------------|---------------|----------------------|--|-----------|--|
| <i><b>N.</b></i> | <i>/ sub.</i> | <i>Voce/cap/art.</i> |  | <i>€.</i> |  |
|------------------|---------------|----------------------|--|-----------|--|

|                  |               |                      |  |           |  |
|------------------|---------------|----------------------|--|-----------|--|
| <i><b>N.</b></i> | <i>/ sub.</i> | <i>Voce/cap/art.</i> |  | <i>€.</i> |  |
|------------------|---------------|----------------------|--|-----------|--|

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
D.ssa Rosanna LAI**