



## COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.27

**OGGETTO:** Servizio associato - " Organismo indipendente di valutazione " - Approvazione convenzione tra la Comunità Montana ed i Comuni aderenti alla gestione in forma associata delle funzioni -

L'anno duemilasedici addì ventotto del mese di settembre alle ore diciannove e minuti quarantacinque nella sala delle adunanza consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

COGNOME E NOME	PRESENTE
1. Mameli Gualtiero - Sindaco	Sì
2. Meloni Antonio - Assessore	Sì
3. Pili Giuseppe Michele - Assessore	Sì
4. Loi Aldo - Consigliere	Sì
5. Pranteddu Francesco - Consigliere	Sì
6. Marotto Davide - Consigliere	Sì
7. Calleda Emanuele - Consigliere	Sì
8. Paba Katia - Consigliere	Sì
9. Pili Augusto - Consigliere	Sì
10. Poddie Iole - Consigliere	No
11. Fontana Paolo - Consigliere	No
12. Fontana Laura - Consigliere	No
13. Manca Sara - Consigliere	No
	Totale Presenti: 9
	Totale Assenti: 4

Assiste l'adunanza il Segretario Comunale Signor dottor G. Loddo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor Mameli Gualtiero nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**PREMESSO** che al fine di dare attuazione alle norme previste dall'art. 3 del Decreto Legislativo n. 150/2009, ogni amministrazione pubblica deve adottare un sistema di misurazione e di valutazione della performance organizzativa ed individuale e che la funzione di misurazione e di valutazione delle performance è svolta da:

- organismi indipendenti di valutazione della performance ( O.I.V.) cui compete la misurazione e la valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, la proposta di valutazione annuale dei dirigenti/responsabili di vertice;
- dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche ( C.I.V.I.T.);
- dai dirigenti/responsabili di ciascuna amministrazione, cui compete la misurazione e la valutazione della performance individuale del personale;

**PRESO ATTO**, quindi, che ogni amministrazione deve dotarsi di un Organismo indipendente di valutazione della performance ( O.I.V.), che sostituisce i servizi di controllo interno comunque denominati;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 286 del 30 luglio 1999 recante norme in ordine agli strumenti di valutazione delle attività svolte dalle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il nuovo ordinamento professionale del personale del Comparto Regioni - EE.LL. sottoscritto il 31 marzo 1999, che ha introdotto meccanismi di valutazione delle prestazioni dei dipendenti ed in particolare dei funzionari cui viene assegnata responsabilità diretta e personale riconducibile all'area delle posizioni organizzative e prevede esplicitamente l'obbligo di istituzione ed attivazione dei nuclei di valutazione;

**VISTI** i successivi Contratti Collettivi Nazionali di lavoro di comparto, sottoscritti in data 01.04.1999, 22.01.2004, 09.05.2006, 11.04.2008 e 31.07.2009;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche " e ss.mm.ii;

**CONSIDERATO** che su iniziativa della ex Comunità Montana n. 12 Barbagia Mandrolisai a partire dal 1° ottobre 2006 è stato attivato il funzionamento del nucleo di valutazione in forma associata, che ha assicurato in questi anni lo svolgimento dell'attività di valutazione delle prestazioni del personale secondo quanto disposto dall'art. 147 del T.U.E.L. 267/2000 e dall'art. 5 del Decreto Legislativo 286/1999 nei seguenti Comuni: Aritzo, Atzara, Austis, Belvì, Desulo, Gadoni, Meana Sardo, Ortueri, Sorgono, Teti e Tonara;

**CONSIDERATO** altresì che la C.M. Gennargentu - Mandrolisai con proprie deliberazioni:

- n. 24 del 26 novembre 2012 ha approvato il regolamento per la costituzione e il funzionamento dell'O.I.V.;
- n. 12 del 21 maggio 2013 ha approvato lo schema di convenzione regolante i rapporti fra la C.M. e gli Enti associati;

**RITENUTO** opportuno, sulla base dell'esperienza fatta in questi anni, provvedere all'adesione e allo svolgimento in forma associata del servizio in questione con la C.M. Gennargentu Mandrolisai;

**VISTO** il regolamento per la costituzione ed il funzionamento dell'Organismo indipendente di valutazione ( O.I.V.), predisposto dalla predetta Comunità Montana, che disciplina l'organizzazione ed il funzionamento della gestione in forma associata dell'O.I.V. per la Comunità Montana e per i Comuni del territorio che aderiranno;

**VISTO** lo schema della convenzione regolante i rapporti fra gli Enti aderenti al servizio associato;

**RICHIAMATO**, altresì, l'articolo 16 del decreto legislativo n. 150/2009, che prescrive l'adeguamento degli ordinamenti degli enti locali, ai principi contenuti negli artt. 3, 4, 5 - commi 2, 7, 9 e 15 comma 1 del citato decreto n. 150/2009;

**ACQUISITI** i pareri ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

CON voti favorevoli unanimi,

**DELIBERA**

per i motivi espressi nella parte narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

**DI ADERIRE** alla proposta della Comunità Montana Gennargentu Mandrolisai per l'attivazione in forma associata del servizio riguardanti la gestione dell "Organismo indipendente di valutazione".

**DI APPROVARE** il regolamento per la costituzione ed il funzionamento dell'Organismo indipendente di valutazione ( O.I.V.) disciplinante l'organizzazione e il funzionamento della gestione in forma associata dell'OIV , qui allegato per farne parte integrante e sostanziale;

**DI APPROVARE** lo schema di convenzione regolante i rapporti fra Enti nella gestione in forma allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI TRASMETTERE** alla Comunità Montana del Gennargentu Mandrolisai copia della presente;

**DI DICHIARARE**, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. n 267/2000, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con separata votazione favorevole unanime;

**PARERI**

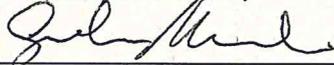
(Art. 49 - COMMA 1° DEL DLGS 267/2000)

I sottoscritti, VISTA la proposta di deliberazione che precede ed esperita l'istruttoria di competenza ESPRIMONO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 - comma 1° del Decreto Legislativo n.ro 267/2000, i seguenti pareri:

Sotto il Profilo TECNICO: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Gualtiero Mamei )



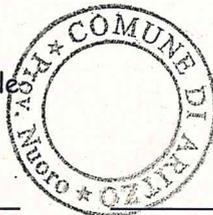
Sotto il profilo CONTABILE: ININFLUENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(dott.ssa Rosanna Lai )

---

Del che si è redatto il presente verbale  
Il Sindaco  
Mameli Gualtiero



Il Segretario Comunale  
dottor G. Loddo

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione, in data odierna, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 29 SET. 2016, come prescritto dall'art.124, 1° e 2° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Aritzo, li 29 SET. 2016

Il Responsabile della Pubblicazione

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Trasmessa alla Prefettura con lettera n. .... in data.....come prescritto dall'art. 135 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.

E' stata trasmessa, come disposto dall'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, ai capigruppo consiliari con lettera n. 4543 in data..... 29 SET. 2016

E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal ..... al ....., senza reclami.

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 29 SET. 2016

Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267)

Per immediata eseguibilità dichiarata con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.

Il Segretario Comunale  
dottor G. Loddo

ALL. C.C. N. 27/2016

COMUNITA' MONTANA  
*Gennargentu Mandrolisai*

*Regolamento per la costituzione ed il funzionamento*

*dell'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.)*

**Indice**

ARTICOLO 1 .....	2
ARTICOLO 2 .....	3
ISTITUZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE	
ARTICOLO 3 .....	3
COMPOSIZIONE, ARTICOLAZIONE E FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE	
ARTICOLO 4 .....	4
FUNZIONI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE	
ARTICOLO 5 .....	5
DATI DEL CONTROLLO DI GESTIONE	
ARTICOLO 6 .....	5
ATTIVITA' DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE	
ARTICOLO 7 .....	6
VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI DI RESPONSABILITA' DEI SERVIZI	
ARTICOLO 8 .....	6
VALUTAZIONE DI RISULTATO DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI	
ARTICOLO 8 .....	7
NORME DI RINVIO	

---

## *Articolo 1*

### *SERVIZIO ASSOCIATO NUCLEO DI VALUTAZIONE*

1. Il presente regolamento disciplina l'organizzazione ed il funzionamento della gestione in forma associata delle competenze relative all'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.), con particolare riferimento alla gestione dell'attività per tutti i Comuni aderenti alla gestione in forma associata e per la Comunità Montana Gennargentu Mandrolisai, con gli scopi e secondo le modalità indicate nei successivi articoli.
2. L'Organismo Indipendente di Valutazione costituisce un'unità operativa indipendente dell'assetto direzionale dell'Ente e scopo finale di quest'organo è quello di effettuare analisi e valutazioni finalizzate ad offrire una chiara conoscenza agli amministratori ed agli operatori in merito alla valutazione dell'attività dei dirigenti e dei dipendenti sia della Comunità Montana che dei Comuni aderenti.
3. L'attività dell' O.I.V. è finalizzata a:
  - Perfezionare e migliorare l'azione amministrativa, mediante l'applicazione di regole comuni tra gli Enti associati;
  - Assistere ciascun Ente nell'introduzione di una metodologia che, alla luce delle novità introdotte dal D.Lgs. 150/2009 (Decreto Brunetta), consenta di valutare il grado di raggiungimento dei risultati rispetto agli obiettivi programmati;
  - Dotare ciascun Ente di un comune sistema di valutazione dei risultati e di pesatura delle posizioni organizzative, volto all'applicazione dei criteri uniformi per tutti gli Enti aderenti;
  - Effettuare attività di monitoraggio e valutazione della performance e dei risultati raggiunti, in termini di maggiore produttività e di miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi, a seguito delle attività ed iniziative finanziate attraverso le risorse destinate all'incentivazione del personale e della dirigenza;
  - Effettuare la valutazione dei dirigenti - responsabili, finalizzata all'attribuzione dell'indennità di risultato ed a fornire al Sindaco di ogni Comune interessato e al Presidente della Comunità Montana elementi di supporto per l'assegnazione o la revoca degli incarichi. Tale attività ha la finalità di valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi e le capacità dirigenziali.
  - Effettuare la valutazione e la graduazione della posizione di responsabilità di servizio attraverso apposita metodologia;
  - Fornire la metodologia permanente di Valutazione ai sensi dell'art. 6 CCNL 31.3.1999 per la valutazione del personale non titolare di posizione utile ai fini della produttività e garantire il supporto ai Responsabili nel processo di valutazione.
4. Il servizio associato avrà sede legale presso la sede della Comunità Montana Gennargentu Mandrolisai.
5. Nell'espletamento delle funzioni l'Organismo Indipendente di Valutazione si riunirà presso la sede di ciascun Ente convenzionato, per garantire un più fluente scambio di informazioni, di norma almeno 4 volte all'anno e comunque a richiesta delle singole amministrazioni..

---

**Articolo 2**  
**ISTITUZIONE ORGANISMO INDIPENDENTE**

1. L'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (OIV) è istituito in forma associata per la Comunità Montana Gennargentu Mandrolisai ed i Comuni di Aritzo, Atzara, Austis, Belvi, Desulo, Gadoni, Meana Sardo, Ortueri, Sorgono, Teti, Tonara e svolge le proprie funzioni nel rispetto del D.Lgs. n. 150/2009.
2. L'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), al momento del suo insediamento, stabilirà autonomamente i criteri e le modalità relative al proprio funzionamento.
3. È consentita l'adesione al servizio associato da parte di altri Comuni previa approvazione di specifica convenzione tra la Comunità Montana ed il Comune interessato.

**Articolo 3**  
**COMPOSIZIONE E ARTICOLAZIONE**  
**DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE**

1. L'Organismo Indipendente di Valutazione è a composizione monocratica.
2. Il componente dell'OIV deve essere esperto in gestione del personale, in tecniche di organizzazione e amministrazione, con particolare riferimento alla valutazione dei risultati, possedere i requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia, individuato e formalmente incaricato dalla Comunità Montana, a seguito di procedura comparativa fra le proposte ed i curriculum acquisiti, previo apposito avviso pubblico.
3. In ogni Ente aderente l'OIV si avvale della collaborazione si avvale della collaborazione dell'Ufficio Personale quale struttura tecnica di supporto e del Segretario per la raccolta e trasmissione degli atti necessari alla valutazione del personale. Il Segretario o il Responsabile del Settore personale sono responsabili della trasmissione del citato materiale;
4. L'OIV rimane in carica per tre anni. Alla scadenza del periodo può essere riconfermato, con apposito atto formale
5. L' OIV opera in condizioni di assoluta autonomia, in stretto contatto con le strutture degli Enti associati, e con la massima collaborazione dei responsabili dei servizi e con il supporto operativo ed amministrativo del Segretario Comunale.
6. Entro un mese dalla nomina l'OIV presenterà all'Ente Capofila il programma operativo.
7. Entro il primo semestre dall'insediamento l'OIV dovrà presentare all'Ente Capofila una relazione finalizzata ad offrire una chiara conoscenza agli Amministratori ed agli operatori in

---

merito all'andamento dell'attività di ogni singolo Ente nel suo complesso gradatamente per tipologie di servizi erogati, ciò anche attraverso:

- Un esame delle caratteristiche organizzative, distintamente per risorse umane, finanziarie e tecnologiche che L'Ente può mettere in campo;
- un esame della cultura organizzativa in atto presso l'Ente;
- L'individuazione degli aspetti operativi che sono in atto presso la singola Amministrazione;
- La presa d'atto delle linee strategiche adottate sino ad ora dal singolo Ente

Questa relazione sarà oggetto di esame da parte dei Sindaci in apposita riunione del Consiglio della Comunità Montana.

8. L'OIV riferisce periodicamente al Sindaco ed al Presidente della Comunità Montana con relazioni scritte in coincidenza con i report periodici e all'Ente Capofila con relazioni semestrali in merito all'andamento complessivo del servizio associato indicando lo sviluppo dello stesso, le criticità riscontrate e le eventuali proposte per la rimozione delle stesse.

9. È consentita l'adesione al servizio associato da parte di altri Comuni previa approvazione di specifica convenzione tra la Comunità Montana ed il Comune interessato.

#### *Articolo 4*

##### *FUNZIONI DELL' ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE*

1. Allo scopo di dare attuazione alle finalità previste dall'articolo 1, l'OIV espleta le seguenti funzioni:
  - a. Valutazione delle prestazioni dei responsabili delle strutture dell'Ente anche ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato. Raggiungimento obiettivi, capacità dirigenziali, andamento qualitativo del servizio;
  - b. Predisposizione di indicatori di riferimento;
  - c. Supporto ai dirigenti/responsabili per la predisposizione di metodologie di valutazione omogenee;
  - d. promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
  - e. monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
  - f. comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché ai competenti organi esterni;
  - g. valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;
  - h. garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
  - i. propone all'Organo di indirizzo politico-amministrativo la valutazione annuale degli apicali e l'attribuzione ad essi dei premi;
  - j. Ogni altra funzione demandata dalla legge o dai Contratti Collettivi di Lavoro, e, in particolare, l'effettuazione di accertamenti preventivi in ordine alla disponibilità delle risorse ai risparmi di gestione ai fini della destinazione delle risorse aggiuntive per la costituzione del fondo contrattuale per lo sviluppo delle risorse umane e della produttività

---

*Articolo 5*  
**DATI DEL CONTROLLO DI GESTIONE**

1. L'OIV si avvale dei dati forniti dal controllo di gestione di cui all'art. 196 del D.lgs 267/2000 per lo svolgimento delle valutazioni.
2. Il controllo di gestione ha per oggetto l'intera attività amministrativa e gestionale dell'ente e si esplica secondo le modalità di cui agli artt. 197 e 198 del D.lgs 267/2000 e del vigente Regolamento di Contabilità in ciascun Ente.

*Articolo 6*  
**PRESTAZIONI DELL' ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE**

1. L'OIV procede allo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 4 in base ad una modalità operativa suddivisa in varie fasi:
  - PRESENTAZIONE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE AGLI AMMINISTRATORI E AI DIPENDENTI DEGLI ENTI

Nella fase di prima applicazione della metodologia verrà organizzato un incontro collettivo e esplicativo sulle norme applicative del Sistema di Valutazione, adottato dall'OIV e successivamente approvato con atto deliberativo dell'organo politico della Comunità Montana e dei singoli Comuni.

- GRADUAZIONE DELLA PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE:

L'OIV effettua la valutazione della posizione di responsabilità di servizio attraverso apposita metodologia.

- VALIDAZIONE DEGLI OBIETTIVI DELL'ENTE E DEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE:

In appositi incontri con l'Amministrazione e Responsabili di ciascun Ente associato, verranno verificati e validati i documenti definiti da ciascun Responsabile, in cui vengono esplicitati:

- ✓ obiettivi operativi;
- ✓ gli indicatori per monitorare lo stato di avanzamento delle singole attività;
- ✓ i tempi e le fasi previste per raggiungere ciascun obiettivo.
- MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE E DEI RISULTATI RAGGIUNTI

L'OIV effettua, previo eventuale confronto ed esame congiunto con i Responsabili dei servizi interessati delle relazioni periodiche presentate dagli stessi, la valutazione dei risultati. In riferimento ad ogni struttura di vertice dell'Ente, l'OIV identifica, annualmente, alcune aree di analisi considerate particolarmente critiche su cui approfondire l'esame e la valutazione. Annualmente, l'OIV formula le opportune richieste ai vari settori per l'adeguamento e l'individuazione degli indicatori che, a seconda dell'attività o del servizio posto sotto osservazione, possano risultare più utili alla valutazione dell'efficienza, dell'efficacia o dell'impatto sui bisogni;

Il processo valutativo prevede due step:

- ✓ Verifica Intermedia;
- ✓ Valutazione Finale

---

- VALIDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

2. All'OIV dovrà essere garantito da parte degli uffici comunali tutti i necessari supporti per l'espletamento delle funzioni, essi hanno accesso ai documenti amministrativi e possono richiedere oralmente o per iscritto informazioni agli uffici.
3. Le attività sopra descritte costituiscono le funzioni di base che verranno indistintamente svolte per i comuni aderenti alla Comunità Montana e per la Comunità Montana medesima. Ciascun comune aderente potrà usufruire di ulteriori prestazioni e attività rispetto a quelle sopra citate previa specifica richiesta con oneri a proprio carico.
4. L'OIV dovrà elaborare il Piano degli obiettivi di performance, che comprende la definizione degli standard di qualità dei servizi dei Comuni associati ed il loro confronto, nel rispetto della tempistica definita in occasione dell'incarico conferito dalla Comunità Montana.

### *Articolo 7*

#### **VALUTAZIONE DELLA PESATURA DELLE POSIZIONI DI RESPONSABILITA' DEI SERVIZI**

1. La valutazione della pesatura della posizione di responsabilità di servizio è effettuata attraverso apposita metodologia, inviata come informazione alle Organizzazioni Sindacali e che sarà adottata dall'OIV. Tale metodologia dovrà essere approvata con atto deliberativo della Giunta esecutiva degli Enti aderenti
2. La valutazione sarà successivamente effettuata, su richiesta degli Enti, ogni qualvolta interverranno modifiche organizzative alla struttura tali da prefigurare variazioni dei diversi ruoli organizzativi.
3. La valutazione è contenuta e/o richiamata nel provvedimento di nomina dei Responsabile titolari di Posizione Organizzativa.

### *Articolo 8*

#### **VALUTAZIONE DEI RISULTATI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI**

1. L'OIV adotta una apposita metodologia preventivamente inviata come informazione alle OO.SS e approvata con apposito atto deliberativo della Giunta degli Enti, con la quale valuta il risultato dell'attività dei Responsabili dei Servizi.
2. La valutazione formulata dall'OIV è comunicata dallo stesso per ciascun Ente aderente al Sindaco e al Presidente della Comunità Montana e ad ogni Responsabile del Servizio, il quale potrà addurre controdeduzioni scritte e documentate, entro il termine di 10 giorni dalla data della comunicazione. Sentito il parere ulteriore dell'OIV sulle osservazioni eventualmente presentate, la Giunta provvede ad esaminare e prendere atto della valutazione disponendone l'esecutività.

---

*Articolo 9*  
*NORME DI RINVIO*

1. Per l'organizzazione del lavoro e per le problematiche, riguardanti il proprio funzionamento l'OIV si rapporta con la Giunta Esecutiva dei Comuni aderenti e della Comunità Montana.
2. Per ciascun Ente aderente l'OIV riferisce agli organi di indirizzo politico in merito alla valutazione dei risultati e della posizione dei Responsabili di Servizio.
3. La Comunità Montana, attraverso il suo Presidente e il Segretario, di concerto con la Giunta Esecutiva, oltre alle attribuzioni stabilite da altri articoli, provvede:
  - Al coordinamento delle attività del Servizio associato;
  - Alla definizione con atti di indirizzo delle funzioni e delle attività necessarie al corretto funzionamento del servizio sulla base delle istanze dei singoli enti associati;
  - Prendere atto, verificandone la regolarità, di eventuali successive richieste di adesione all'ufficio associato da parte di altri Comuni.
4. Ciascun organo esecutivo degli Enti aderenti dovrà provvedere ad adottare il Sistema di valutazione e di pesatura delle posizioni organizzative e dei Responsabili dei Servizi, predisposto dall'OIV;
5. Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si rinvia alle vigenti norme di legge, statutarie e regolamentari.

ALL. C.C. N. 27/2016

**CONVENZIONE  
PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA  
DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI  
VALUTAZIONE**

L'anno duemilasedici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Sorgono, presso la Comunità Montana Gennargentu Mandrolisai, tra i Comuni appresso indicati e la Comunità Montana Gennargentu Mandrolisai:

1. Comune di Aritzo, rappresentato dal Sindaco Sig. Gualtiero Mameli, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera del Consiglio comunale n. del ( codice fiscale 00160010914);
2. Comune di Atzara, rappresentato dal Sindaco Sig. Alessandro Corona, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera del Consiglio comunale n. del ( codice fiscale );
3. Comune di Austi , rappresentato dal Commissario straordinario Porcu Maria Bonaria , il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera del Consiglio comunale n. del ( codice fiscale );
4. Comune di Belvì, rappresentato dal Sindaco Sig. Sebastiano Casula, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera del Consiglio comunale n. del ( codice fiscale );
5. Comune di Desulo, rappresentato dal Sindaco Sig. Gian Luigi Littarru, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera del Consiglio comunale n. del ( codice fiscale );
6. Comune di Gadoni, rappresentato dal Sindaco Sig. Francesco Peddio, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera del Consiglio comunale n. del ( codice fiscale );
7. Comune di Meana Sardo , rappresentato dal Sindaco Sig. Angelino Nocco, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera del Consiglio comunale n. del ( codice fiscale );
8. Comune di Ortueri, rappresentato dal Sindaco Sig. Pierluigi Corriga, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera del Consiglio comunale n. del ( codice fiscale );
9. Comune di Sorgono , rappresentato dal Sindaco Sig. Giovanni Arru, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera del Consiglio comunale n. del ( codice fiscale );
10. Comune di Teti, rappresentato dal Sindaco Sig. Laila Dearca, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera del Consiglio comunale n. del ( codice fiscale );
11. Comune di Tonara, rappresentato dal Sindaco Sig. Flavia Loche, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera del Consiglio comunale n. del ( codice fiscale );
12. Comunità Montana Gennargentu Mandrolisai rappresentata dal Presidente Sig. Angelino Nocco, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione della delibera del Consiglio comunale n. del ( codice fiscale );

## PREMESSO

- che ai sensi del Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, emanato in attuazione dell'art. 11, primo comma lett. c) della legge 15/03/1997 n.59, i comuni e gli enti locali, nell'ambito della propria autonomia si dotano di strumenti adeguati a:
  - a. garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa;
  - b. verificare l'efficacia, l'efficienza e la economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi di correzione, il rapporto tra costi e risultati;
  - c. valutare le prestazioni del personale con qualifica dirigenziale;
  - d. valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei programmi e dei piani ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti.
- che ai fini dell'attribuzione dei trattamenti economici accessori al personale dipendente, i risultati raggiunti dalle amministrazioni Comunali in termini di maggiore produttività e di miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi devono formare oggetto di monitoraggio e valutazione da parte del Nucleo di Valutazione;
- che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro prevede che il conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative possa essere effettuato a condizione che gli Enti Locali abbiano istituito e attivato i servizi di controllo interno o dei nuclei di valutazione;
- che i citati Enti Locali hanno espresso la volontà di gestire in forma associata il servizio del Nucleo di Valutazione associato con le deliberazioni consiliari di seguito indicate, tutte esecutive ai sensi di legge:

n.	Comuni / Comunità Montana	Estremi Delibere
1	Comune Aritzo	n. del
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

che con le citate deliberazioni è stato altresì approvato lo schema della presente convenzione e demandato al legale rappresentante dell'Ente la sua sottoscrizione;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunitario n. 24 del 26.11.2012 con la quale si è provveduto all'approvazione dello schema di Regolamento per la costituzione ed il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) in forma associata per la Comunità Montana ed i Comuni del territorio;

Viste le disposizioni di cui all'art. 14, commi da 25 a 31 - quater del decreto legge n. 78/2010 convertito nella legge n. 122/2010 come successivamente modificato ed integrato dall'art. 19 del decreto legge n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012 in merito alla gestione associata delle funzioni fondamentali per i Comuni aventi popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero 3.000 abitanti se appartenenti o appartenuti a Comunità Montane;

Visto in particolare l'art. 14, comma 27, del citato decreto legge n. 78/2010 e s.m.i., che definisce le funzioni fondamentali dei Comuni;

Tutto ciò premesso, che forma parte integrante della presente convenzione, tra gli Enti intervenuti, come sopra rappresentati si conviene quanto appresso,

#### **Art. 1 Oggetto**

La presente convenzione ha per oggetto la gestione associata delle funzioni inerenti l'Organismo Indipendente di Valutazione per lo svolgimento dei compiti previsti dalle disposizioni di legge vigenti in materia.

La gestione del servizio associato è affidato alla Comunità Montana Gennargentu Mandrolisai, che è delegato ad adottare gli atti di esecuzione della presente convenzione, compresa l'individuazione e la nomina dei componenti esterni.

#### **Art. 2 Finalità**

La gestione associata dei compiti del Nucleo di Valutazione ha come finalità:

1. Offrire agli organi di Governo un qualificato supporto informativo rispetto alla coerenza complessiva della relazione programma - esecuzione, proponendo, sia agli organi elettivi che ai responsabili della gestione, eventuali azioni di miglioramento;
2. sollecitare l'attivazione di meccanismi di autocorrezione nei processi di decisione, pianificazione e gestione per rendere il sistema complessivamente più efficace ed efficiente;
3. valutare l'attività dei dirigenti e/o dei titolari di posizioni organizzative in relazione ai risultati di attività conseguiti e alle competenze dimostrate, definendo criteri comuni di valutazione;
4. Supportare gli organi di governo nella verifica dell'attuazione dei programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;
5. Accertare le effettive disponibilità di bilancio create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione ovvero espressamente destinate dall'ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività e di qualità.

L'organizzazione del servizio associato assicura inoltre una semplificazione di tutte le procedure ed un progressivo sviluppo omogeneo in materia di gestione delle risorse umane nonché della corretta valorizzazione dei risultati raggiunti rispetto agli obiettivi posti, al fine di erogazione del trattamento accessorio.

### **Art. 3 Principi**

La gestione associata del Organismo Indipendente di valutazione deve essere improntata ai seguenti principi:

- a) semplificazione dei procedimenti amministrativi;
- b) standardizzazione delle procedure;
- c) uniformazione della metodologia e della modulistica relativa alla valutazione dei dipendenti;
- d) progressiva uniformazione dei modelli dei Piani Esecutivi di Gestione
- e) individuazione di soluzioni omogenee per le problematiche comuni

#### **Art. 4 Rapporti finanziari**

Tutti gli oneri finanziari per il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione associato sono interamente assunti dalla Comunità Montana Gennargentu Mandrolisai, quale Ente delegato per la gestione delle attività associate.

L'importo complessivo è a carico degli Enti aderenti e viene ripartito fra gli stessi secondo i criteri che saranno stabiliti annualmente dai Sindaci dei Comuni aderenti in sede di Consiglio della Comunità Montana.

La Comunità Montana, oltre a partecipare finanziariamente con la quota di propria competenza, può intervenire finanziariamente, mediante fondi propri, all'abbattimento dei costi complessivi e quindi delle rispettive quote dei Comuni oppure accollarsi l'intero onere.

#### **Art. 5 Obblighi dei Comuni**

I Comuni si impegnano a:

- fornire la massima collaborazione per tutto quanto concerne la trasmissione di dati e degli atti utili al funzionamento del servizio associato in questione;
- nominare un referente responsabile al fine di assicurare una funzionale collaborazione;
- partecipare finanziariamente alle spese con la quota di propria competenza, previamente stabilita in base ai criteri di cui al precedente articolo;
- accreditare alla Comunità Montana le somme individuate a proprio carico in due rate, la prima pari al 70% entro e non oltre il 30 Giugno e la seconda a saldo entro e non oltre il 30 Dicembre di ciascun anno di validità della Convenzione. Decorsi infruttuosamente i termini anzidetti La Comunità Montana provvederà a notificare tempestiva diffida al Comune inadempiente; decorsi tali ulteriori termini verranno applicati gli interessi nella misura di tasso legale vigente nel tempo.

#### **Art. 6 Obblighi della Comunità Montana**

La Comunità Montana Gennargentu Mandrolisai espleta tutti gli adempimenti amministrativi, economici e finanziari derivanti dalla gestione del servizio associato in questione ed in attuazione della presente convenzione, avvalendosi della propria struttura ed ove istituito del Servizio Associato del Personale.

La Comunità Montana si obbliga ad attivare le procedure per l'affidamento dell'incarico e per il funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione, coordinandosi con i singoli enti nel concordare le modalità ed i tempi per lo svolgimento delle attività.

La Comunità Montana partecipa finanziariamente con la quota di propria competenza, previamente stabilita in base ai criteri di cui all'art. 5.

La Comunità Montana presenta una relazione sullo stato del servizio con rendiconto delle entrate e delle spese alla Conferenza dei Sindaci entro il 31 Gennaio di ogni anno.

#### **Art. 7 Durata**

La presente Convenzione avrà durata di cinque anni a partire dalla data della stipula.

La Convenzione potrà essere rinnovata con apposito espresso provvedimento degli organi di direzione politica.

#### **Art. 8 Ammissione di nuovi Comuni -**

L'istanza di ammissione di nuovi Enti alla funzione associata va presentata alla Comunità Montana e trasmessa per conoscenza a tutti i Comuni associati. La decisione di ammissione è assunta con apposita deliberazione dal Consiglio Comunitario

#### **Art. 9 - Recesso**

Prima della scadenza stabilita dall'art. 7, ciascun Ente partecipante ha la facoltà di recedere dalla presente convenzione. L'Ente recedente, con deliberazione consiliare, ne deve dare comunicazione alla Comunità Montana entro il mese di giugno. Il recesso è efficace dal 01 Gennaio dell'anno successivo a quello in cui è stata data la comunicazione. L'Ente recedente dovrà comunque riconoscere alla Comunità Montana le spese relative all'intera annualità di riferimento

#### **Art. 10 Controversie**

Ogni controversia tra gli Enti aderenti derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della presente convenzione, viene rimessa al Consiglio della Comunità Montana

#### **Art. 11 - Norme di riferimento**

Alla presente convenzione si applicano le norme contenute nello statuto della Comunità Montana e nel regolamento del servizio associato per l'Organismo Indipendente di Valutazione .

## **Art. 12 Disposizione transitoria**

L'adesione alla convenzione fa salva, per i Comuni che hanno già attivato il servizio, la prosecuzione dell'incarico in essere. In questo caso la partecipazione effettiva alla spesa è differita all'esercizio finanziario immediatamente successivo all'approvazione della presente, previa conclusione dei rapporti con il Nucleo precedentemente costituito.

L'adesione da parte di Comuni attualmente privi del servizio comporta l'immediata partecipazione alle spese.

E' fatta salva la possibilità di adesioni successive da parte di comuni che non abbiano aderito in questa fase.

## **Art. 13 Disposizioni finali**

La presente convenzione è esente da imposta di bollo a termini dell'art. 16, tab.B, D.P.R. 642/72 e sarà registrata in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 131/86.

### **Letto, approvato e sottoscritto**

**Comune Di ARITZO**

**Il Sindaco**

\_\_\_\_\_  
**- Augusto Pili -**

**Comune Di Atzara**

**Il Sindaco**

\_\_\_\_\_  
**- Walter Flore -**

**Comune Di AUstis**

**Il Sindaco**

\_\_\_\_\_  
**- Chessa Lucia -**

**Comune Di Belvi**

**Il Sindaco**

\_\_\_\_\_  
**- Rinaldo Arangino -**

**Comune Di Desulo**

**Il Sindaco**

---

**- Gian Luigi Littarru -**

**Comune Di Gadoni**

**Il Sindaco**

---

**- Antonello Secci -**

**Comune Di Meana Sardo**

**Il Sindaco**

---

**- Angelo Nocco -**

**Comune Di Ortueri**

**Il Sindaco**

---

**- Salvatore Casula -**

**Comune Di Sorgono**

**Il Sindaco**

---

**- Vittorio Mocci -**

**Comune Di Teti**

**Il Sindaco**

---

**- Laila Dearca -**

**Comune Di Tonara**

**Il Sindaco**

---

**- Pierpaolo Sau -**

---

---