



GAL BMG

BARBAGIA-MANDROLISAI-GENNARGENTU

## BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

per n. 1 animatore polifunzionale con profilo  
amministrativo giuridico

Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Sardegna 2014/2020

Reg. UE 1305/2013

**VISTO** Il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n.1698/2005 del Consiglio;

**VISTO** il Regolamento (UE) 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n.165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;

**VISTO** il Regolamento Delegato (UE) n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 che integra il Reg. (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la



Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROGRAMMA  
DI SVILUPPO RURALE  
PSR Sardegna



Pesca e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità che abroga, tra gli altri, il regolamento (UE) n. 65/2011;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) n. 807/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;

**VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);

**VISTO** il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

**VISTO** l'Accordo di Partenariato con l'Italia 2014-2020 adottato dalla Commissione Europea il 29 ottobre 2014 che definisce la strategia per l'utilizzo dei Fondi strutturali e di investimento europei (SIE);

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 36/11 del 14 luglio 2015, concernente il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 di presa d'atto della proposta di testo definitivo;

**VISTA** la Decisione della Commissione Europea C (2015) 5893 del 19 agosto 2015, che approva il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Sardegna ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale in base al Regolamento (UE) n. 1305/2013 del 17 dicembre 2013 IT;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 51/7 del 20 ottobre 2015, concernente il Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, "Presenza d'atto della Decisione di approvazione da parte della Commissione Europea e composizione del Comitato di Sorveglianza";

**VISTA** la Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 ("Sostegno allo sviluppo locale LEADER-CLLD-sviluppo locale di tipo partecipativo), ed in particolare, la Sottomisura 19.2 che finanzia le strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo, gestite dai Gruppi di Azione Locale (GAL) e la Sotto Misura 19.4 che finanzia le spese di gestione;

**VISTA** la determinazione del direttore del servizio sviluppo dei territori e delle comunità rurali n. 21817/1349 del 23 dicembre 2015 che approva il "Bando per la selezione dei GAL e delle strategie di sviluppo locale di tipo partecipativo", così come modificata con successiva determinazione n. 2013/53 del 15 febbraio 2016 e con determinazione n. 5906-152 del 26 aprile 2016 di approvazione del bando modificato;

**VISTE** le determinazioni nn. 13687/453, 13690/454, 13695/455, 13705/456, 13748/457, 13752/458, 13753/459, 13754/460, 13756/461, 13757/462, 13758/463, 13759/464, 13760/465, 13763/466, 13765/468 del 13 settembre 2016, e nn. 14367/482 e 14368/483 del 21 settembre 2016 con le quali



si è proceduto ad ammettere alla FASE 2 n. 17 Partenariati autorizzandoli, contestualmente, a presentare il Piano di Azione (PdA) con riferimento al territorio proponente;

**VISTA** la determinazione del direttore del servizio sviluppo dei territori e delle comunità rurali N. 16532-550 del 28/10/2016 di approvazione del Piano di Azione presentato dal GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu Supramonte, in breve di seguito GAL BMGS;

**VISTA** la nota PEC Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali n. 5586 del 07-04-2020 avente ad oggetto Programma di Sviluppo Rurale per la Sardegna 2014-2020. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER (sviluppo locale di tipo partecipativo CLLD). Verifica requisiti ammissibilità sottomisura 19.2 e la conseguente nota GAL prot. out n. 198/20 del 16/04/2020;

**VISTA** la determinazione del direttore del servizio sviluppo dei territori e delle comunità rurali N. 10640-263 del 24/05/2017 Programma di Sviluppo Rurale per la Sardegna 2014-2020. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" - Sottomisura 19.4 Sostegno per i costi di gestione e di animazione - Approvazione Manuale delle procedure attuative e dei costi di riferimento;

**VISTO** il Manuale delle procedure attuative e parametri per la determinazione dei costi di riferimento" per la sottomisura 19.4 del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020;

**VISTA** la determinazione del direttore del servizio sviluppo dei territori e delle comunità rurali N. 10991-275 del 30/05/2017 Programma di Sviluppo Rurale per la Sardegna 2014-2020. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER" - Sottomisura 19.4 Sostegno per i costi di gestione e di animazione – Disposizioni relative alle domande di sostegno, con cui si quantifica l'importo del sostegno spettante ad ogni GAL per i costi di gestione e animazione in euro 468.000, pari 22/05/2017 al 15,6 per cento dell'importo attribuito ad ognuno di essi (3 milioni) in via provvisoria con determinazione n. 16532/550 del 28 ottobre 2016, si dà atto che alla conclusione delle operazioni di trascinarsi delle spese relative alla Programmazione 2007/2013 e/o a seguito di eventuali rimodulazioni finanziarie della sottomisura 19.2 del PSR 2014 – 2020, potranno essere effettuate ulteriori ripartizioni di risorse a valere sulla sottomisura 19.4 nel rispetto del rapporto percentuale stabilito dal PSR 2014 – 2020 (15,6 per cento) e si dà atto che in ogni caso la spesa massima ammissibile a finanziamento a valere sulle risorse della sottomisura 19.4, non potrà essere superiore al 25 per cento dell'importo complessivo destinato alla realizzazione della strategia di sviluppo locale (PdA) approvata e che, in base all'art. 35 del Regolamento (UE) 1303/2013, il massimale del 25 per cento è riferito alla spesa pubblica complessiva effettivamente sostenuta calcolata con il criterio N+3;

**VISTA** la determinazione del direttore servizio sviluppo dei territori e delle comunità rurali N. 3232-99 del 06/03/2018, che ha rideterminato la risorsa a valere sulla misura 19.2 in euro 3.670.514 ripartendo la dotazione a valere sulla mis. 19.4 attribuendo al GAL BMG euro 573.518, pari al 15,6% della dotazione calcolata sulla 19.2.;

**VISTA** la delibera n. 3 del Consiglio di Amministrazione del GAL del 23/04/2020 con la quale si approva l'Avviso di Selezione per la figura di n. 1 animatore polifunzionale.

## RENDE NOTO

**È indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio per n. 1 animatore polifunzionale con profilo amministrativo giuridico del GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu - BMG (già GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu Supramonte - BMGS).**

### Art. 1

#### REQUISITI GENERALI D'ACCESSO PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il **GAL BMG** garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il



Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROGRAMMA  
DEI FASCE PER REGIONE  
PSR sardegna



**GAL DISTRETTO RURALE BMG**  
Via Bulgaria, snc 08038 Sorgono (NU)  
Cod. Fisc. 93036320914



e-mail: [info@galbmgs.it](mailto:info@galbmgs.it)  
pec: [gal.bmgs@legalmail.it](mailto:gal.bmgs@legalmail.it)  
[www.galbmgs.it](http://www.galbmgs.it)

trattamento sul lavoro, ai sensi del D.lgs. 198/2006 e delle ulteriori norme vigenti. Per l'ammissione alla selezione è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti da parte degli aspiranti:

- a) cittadinanza Italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza Italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - possedere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- c) età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del bando;
- d) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego presso gli enti locali;
- e) non aver riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici;
- f) idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per portatori di handicap di cui alla legge 5.2.1992, n. 104;
- g) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/57;
- h) assenza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi delle vigenti normative;
- i) titolo di studio: diploma di laurea (DL – Lauree del Vecchio Ordinamento) o laurea specialistica (LS - Lauree specialistiche del Nuovo Ordinamento) in Giurisprudenza;

I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, la necessaria equipollenza ai titoli di studio italiani.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito dal Bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono partecipare alla selezione, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo.

## Art. 2

### DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere, a pena di esclusione, redatta in carta semplice, secondo lo schema Allegato A, compilata in tutte le sue parti, corredata degli allegati richiesti, sottoscritta con firma autografa o digitale, indirizzata al GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu –Via Bulgaria, snc 08038 Sorgono (NU) e **dovrà pervenire a mezzo PEC all'indirizzo gal.bmgs@legalmail.it, entro le ore 12:00 del 15.06.2020.**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura "Domanda di selezione pubblica per titoli e colloquio per Animatore Polifunzionale Profilo Giuridico Amministrativo del GAL Distretto Rurale BMG".

Il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, oltre al cognome e nome:

1. la data e il luogo di nascita;
2. la residenza;
3. il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad altro paese dell'Unione Europea;
4. il godimento dei diritti civili e politici;



5. le condanne eventualmente riportate ed i procedimenti penali in corso, nonché l'eventuale riabilitazione conseguita. In caso negativo deve essere dichiarata l'assenza assoluta di condanne e di procedimenti penali. Il GAL BMG si riserva, inoltre, di valutare l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo di reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e della mansioni relative al posto messo a selezione;
  6. il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della data e dell'Università in cui viene conseguito e la votazione riportata;
  7. il possesso delle specializzazioni possedute;
  8. I servizi eventualmente prestati presso Pubbliche Amministrazioni o privati nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse (la dichiarazione va comunque resa anche se negativa), ovvero l'esistenza di eventuali rapporti di conflitto di interessi;
  9. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/57;
  10. i titoli in base ai quali spettano una preferenza o precedenza (le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono indicate nell'art. 5, co. 4°, del DPR n. 487 del 09/05/1994) documentabili a richiesta della Pubblica Amministrazione;
  11. l'eventuale possesso di iscrizione ad Albo o la titolarità di partita IVA;
  12. l'eventuale condizione di portatore di Handicap, il tipo di ausilio per le prove e i tempi necessari aggiuntivi;
  13. il livello di conoscenza della lingua inglese e/o di altre lingue straniere;
  14. le conoscenze informatiche;
  15. di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al Reg. UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 in relazione ai dati contenuti nei documenti allegati e di autorizzare, altresì la trattazione dei dati personali forniti per le finalità di gestione della selezione;
  16. il domicilio o recapito (indirizzo completo e pec) al quale il GAL dovrà indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione;
  17. altre indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire, in particolare secondo le norme in materia di conflitto di interessi e secondo quanto disposto dalla nota PEC Servizio Sviluppo dei territori e delle comunità rurali n. 16429 del 07.09.2017, la dichiarazione ex art. 78 comma 2, del Decreto Legislativo n. 267/2000 di non rivestire il ruolo di sindaco, assessore, consigliere, dirigente/responsabile di servizio in ente locale costituente il partenariato del GAL, ovvero di non versare, per attività professionale svolta, in alcuna delle cause di conflitto di interesse previste dalle vigenti normative e dal presente Bando;
  18. di non essere socio del GAL Bmg.
- Il GAL ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del Bando o di riaprire il termine stesso, di revocare, per motivi di interesse pubblico il Bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

### Art. 3 POSIZIONE DA ATTRIBUIRE, COMPITI E MANSIONI

La figura professionale oggetto della selezione è quella di n.1 Animatore Polifunzionale con profilo



Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE  
PSR sardegna



giuridico amministrativo. L'animatore ha il compito di prestare la propria attività all'interno dell'apparato amministrativo burocratico del GAL, coadiuvando il Direttore nella predisposizione di tutti gli atti amministrativi utili al buon funzionamento dell'attività del GAL.

Si relaziona con:

- Direttore, Responsabile del Procedimento.

In particolare, di concerto con il Direttore, si dovrà occupare di:

- Verificare l'ammissibilità delle domande di sostegno, seguendo la pista di controllo prevista dai VCM;
- Verificare il possesso e la regolarità delle caratteristiche del beneficiario, della documentazione e delle autodichiarazioni che il beneficiario deve allegare alla domanda di sostegno, anche con l'aiuto di apposite banche dati se disponibili;
- Verificare l'ammissibilità e la congruità delle spese previste;
- Verificare la corretta attribuzione del punteggio sulla base dei criteri stabiliti dal bando;
- Gestire il soccorso istruttorio, con richiesta all'interessato di eventuale documentazione mancante, inadeguata o comunque ritenuta necessaria per completare l'esame dell'istanza;
- Verificare la coerenza del progetto;
- Redigere la redazione di istruttoria e delle *check list* previste;
- Redigere la proposta di graduatoria;
- Valutare l'ammissibilità delle eventuali richieste di proroga e variante;
- Redigere le relazioni di ammissibilità delle richieste di proroga e variante;
- Verificare l'eventuale doppio finanziamento e de-minimis (tramite consultazione database RNA, richieste ad altri enti (es. ARGEA), Open Coesione, Sian - Aiuti di Stato - Trasparenza, etc.);
- Concludere la fase di ricevibilità sulla piattaforma SIAN;
- Redigere, di concerto con il Direttore, qualsiasi altro atto e/o documento propedeutico, endoprocedimentale, collegato e/o connesso con i procedimenti amministrativi di competenza del GAL, come, a titolo di esempio delibere, determine, bandi, contratti, comunicazioni formali con altri enti;
- Attività di front office e prima assistenza ai beneficiari.

#### Art. 4

### DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i concorrenti debbono allegare in originale o in autocertificazione:

- Curriculum datato e sottoscritto;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- Gli eventuali titoli che danno diritto ai titoli di precedenza e/o preferenza di legge, quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda;
- Ogni altro titolo che il concorrente, nel suo interesse, ritenga utile agli effetti della valutazione di merito nella formazione della graduatoria;
- Presentazione motivazionale del proprio profilo personale e professionale da allegare alla domanda di partecipazione in formato video della durata massima di 3 minuti, della dimensione massima di 100 MB e con risoluzione massima di 640x480 pixel, in cui il candidato si presenta e presenta la sua esperienza. Il video dovrà essere trasmesso, entro i medesimi termini previsti per la presentazione della domanda, scegliendo una tra le seguenti modalità:
  - su supporto magnetico (CD, DVD, pendrive) da trasmettere - a mezzo posta raccomandata con ricevuta di ritorno. Se il supporto che contiene il video viene inviato separatamente dalla domanda, dovrà essere accompagnato da apposita nota di trasmissione che faccia riferimento alla domanda di partecipazione, contenente nome e cognome del candidato e denominazione dell'Avviso. Per la verifica del rispetto dei termini farà fede la data di invio;



Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROGRAMMA  
DEI PLESSI PRO-RURALI  
PSR sardegna



b. tramite indicazione, all'interno del modulo di domanda, di un link che faccia riferimento al file condiviso attraverso un servizio di condivisione di contenuti quale dropbox, google drive, etc. Gli uffici del GAL provvederanno a scaricare il video seguendo il link indicato;

f. Eventuali altri titoli.

Saranno valutati ai soli fini del curriculum i titoli dichiarati, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella domanda di partecipazione alla selezione o mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Il GAL si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso. La falsa dichiarazione del possesso dei requisiti può comportare l'applicazione delle sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 della legge 28 dicembre 2000, n. 445 e la decadenza dal diritto all'attribuzione dell'incarico oggetto della presente selezione.

Il GAL si riserva di provvedere, anche d'ufficio, all'accertamento del possesso dei requisiti richiesti e si riserva, altresì, di richiedere la documentazione relativa ai titoli dichiarati. Per difetto dei requisiti prescritti il GAL può disporre, in ogni fase della procedura, l'esclusione dal concorso, dandone comunicazione agli interessati.

## Art. 5

### MODALITÀ ISTRUTTORIA E COMPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

La Commissione di valutazione sarà composta da 3 membri compreso il RUP, di cui un membro della commissione avrà funzioni di Presidente. Nel procedere alla nomina della Commissione si avrà cura di evitare qualsiasi incompatibilità causata da rapporti di parentela e affinità con i candidati. Sarà prevista la nomina di un supplente a tale uopo. Si farà riferimento per analogia alle prescrizioni dettate dagli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile e all'art. 35 del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165. Il componente della Commissione deve dare immediata notizia di eventuali conflitti di interesse ed incompatibilità.

Le domande pervenute presso la sede del GAL entro i termini di invio stabiliti dal presente bando, saranno istruite e valutate dalla Commissione composta come sopra, appositamente nominata con determina del Direttore. La commissione procederà alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:

1. Esame dell'ammissibilità delle domande;
2. Valutazione dei titoli;
3. Redazione di un elaborato scritto;
4. Colloquio (di gruppo ed individuale).

#### **Ammissibilità:**

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:

- Del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui all'art. 2;
- Dei requisiti richiesti all'art. 1.

Non saranno ammesse alla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
- Prive di sottoscrizione.

***Nel caso in cui le domande presentate non soddisfino i requisiti previsti dal presente bando il GAL potrà procedere alla riapertura dei termini.***



Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROG. REGIONALE  
DEI FASCE PER REGIONE  
PSR sardegna



### **Redazione di un elaborato scritto**

La redazione di un elaborato scritto consisterà nella redazione di uno o più atti amministrativi di competenza del GAL, come una delibera del CDA, una determina del direttore, un contratto di collaborazione con un dipendente del GAL, una lettera di incarico con un fornitore esterno al GAL, un bando di selezione.

### **Colloquio**

La Commissione redigerà l'elenco dei candidati ammessi al colloquio che verrà pubblicato dal GAL sul proprio sito Internet [www.galbmgs.it](http://www.galbmgs.it) **almeno 10 (dieci) giorni prima del colloquio** e verrà, inoltre, richiesta la pubblicazione negli albi pretori degli Enti pubblici del territorio del GAL. Con la stessa pubblicazione sarà comunicato agli ammessi la data e il luogo di svolgimento del colloquio in cui dovranno presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità. Tale modalità di pubblicazione avrà valore di convocazione ufficiale per i candidati ed assolve all'obbligo di notifica. Non sono previste ulteriori comunicazioni al domicilio dei candidati.

Il colloquio sarà suddiviso in due fasi: un colloquio individuale e un colloquio di gruppo. Il colloquio di gruppo si svolgerà secondo le seguenti modalità.

Il colloquio di gruppo si svolgerà nell'arco di una giornata e vedrà coinvolti contemporaneamente più candidati e più selezionatori. Il colloquio si baserà sullo svolgimento di più prove di gruppo orientate a testare la capacità dei candidati di risolvere i problemi, comprendere l'attitudine lavorativa, la conoscenza delle tecniche e degli strumenti di sviluppo tipici dell'approccio leader applicati a casi concreti e la loro capacità di analisi e di argomentazione. Le prove verranno strutturate utilizzando la metodologia del Business case, le prove di gruppo ed alcuni giochi di gruppo.

Il colloquio individuale sarà volto ad affinare la conoscenza del candidato e verterà sulla conoscenza dell'approccio LEADER, dell'attività e dalla funzione dei GAL quali motori di avviamento dello sviluppo locale e degli strumenti del PSR con particolare attenzione alla misura 19. Il colloquio individuale aiuterà inoltre, come nel colloquio di gruppo a comprendere la capacità del candidato di restare focalizzato sugli obiettivi, la capacità di coinvolgimento, l'attitudine al *problem solving*, al pensiero sistemico, ed a testare la capacità di analisi, l'attitudine positiva, le capacità operative e concrete e le capacità comunicative del candidato. Durante il colloquio individuale verranno inoltre testate le capacità informatiche del candidato. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato.

### **Art. 6**

#### **CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Il punteggio massimo attribuibile sarà di **100 punti** e così suddiviso: n. 10 punti per il Titolo di studio, n. 58 punti per le Prove Attitudinali, n. 32 punti per il Colloquio.

Il voto finale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli, nella prova attitudinale e nel colloquio.

#### **ATTRIBUZIONE PUNTEGGI TITOLI - Massimo 10 punti**

##### **Titolo – massimo 10 punti:**

Sono oggetto di valutazione i seguenti titoli: diplomi di laurea (DL – Lauree del Vecchio Ordinamento) o specialistiche (LS - Lauree specialistiche del Nuovo Ordinamento), secondo la seguente articolazione:



Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROGRAMMA  
DEI PIAZZI RURALI  
PSR sardegna



Subcriterio	Punteggio attribuibile
110 e lode	3 punti
Da 105 a 110	2 punti
Da 100 a 104	1 punto
Inferiore a 100	0 punti
Master, Corso di Specializzazione o Dottorato di ricerca in materia attinenti ai compiti e alle mansioni di cui all'articolo 3	1 punto per ciascun titolo fino al massimo di 2

Per la valutazione del livello di conoscenza della lingua inglese sarà preso in considerazione il Quadro Europeo comune di riferimento per le lingue (CEFR-Common European Framework of Reference) e la conoscenza di altre lingue sarà valutata come segue:

Conoscenza della lingua inglese a livello B1	2
Conoscenza della lingua inglese a livello B2 o superiore	3
Conoscenza di seconda lingua a livello base	0,5
Conoscenza di seconda lingua a livello intermedio	1
Conoscenza di seconda lingua a livello avanzato	2

Il livello di conoscenza A2 è considerato requisito di base e non dà luogo a punteggio di valutazione. Si procederà semplicemente alla verifica del possesso del requisito durante il colloquio.

### ATTRIBUZIONE PUNTEGGI REDAZIONE ELABORATO SCRITTO - Massimo 58 punti

La redazione di un elaborato scritto consisterà nella redazione di un atto amministrativo o di un contatto di competenza del GAL BMG che sarà oggetto di valutazione da parte della commissione secondo la seguente tabella:

Subcriterio	Punteggio attribuibile
Proprietà di linguaggio	13 punti
Sinteticità	10 punti
Conoscenza normativa nazionale ed europea	15 punti
Conoscenza e utilizzo degli istituti giuridici	20 punti

### ATTRIBUZIONE PUNTEGGI COLLOQUIO - Massimo 32 punti

Ai colloqui saranno ammessi tutti i candidati che hanno ottenuto un punteggio minimo di 40 punti alla valutazione dei titoli e nella prova attitudinale.

Nel rispetto del peso attribuito alle aree di competenza e delle modalità di verifica e valutazione delle attività previsti dal Bando di selezione dei GAL, il punteggio del colloquio verrà così attribuito:



Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROCESSIONI  
DEI PLESSI PER REGIONE  
PSR sardegna



	ATTITUDINI	COLLOQUIO INDIVIDUALE	PUNTEGGI
1	Capacità di restare focalizzati sugli obiettivi	colloquio	6
2	Capacità di coinvolgimento	colloquio	5
3	Problem solving	Caso di problem solving	6
4	Pensiero sistemico	colloquio	4
5	Capacità di analisi	colloquio	3
6	Attitudine positiva	colloquio	2
7	Capacità operative	colloquio	1
8	Capacità informatiche	Test nel colloquio	2
9	Conoscenza dell'approccio LEADER	colloquio	2
8	Capacità comunicative	colloquio	1
	Totale		<b>32</b>

Le competenze informatiche saranno accertate dalla commissione anche sulla base della documentazione allegata alla domanda.

### **Art. 7 PUBBLICAZIONE E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria è formata dalla Commissione Giudicatrice, tenendo conto delle preferenze riconosciute, sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Ciascuna graduatoria è approvata dal Consiglio di Amministrazione del GAL su proposta del Responsabile del Procedimento, ed è immediatamente efficace. Il GAL provvederà a pubblicare la graduatoria con l'indicazione degli idonei e non idonei sul proprio sito Internet [www.galbmgs.it](http://www.galbmgs.it) e verrà, inoltre, richiesta la pubblicazione negli albi pretori degli Enti pubblici del territorio del GAL.

La pubblicazione della graduatoria assolve l'obbligo di notifica agli interessati.

La graduatoria avrà validità di 18 mesi a decorrere dalla data di pubblicazione e potrà essere prorogata.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda ricevuta, purché risponda ai requisiti del presente Bando e sia ritenuta meritevole.

Il GAL può prorogare per sue motivate esigenze, non sindacabili dall'interessato, la data per l'inizio



del servizio. Ha inoltre, facoltà di prorogare, per i giustificati motivi esposti e documentati dall'interessato, i termini per l'assunzione in servizio. E' facoltà del GAL procedere in tempi diversi alla contrattualizzazione del soggetto vincitore della selezione, in ordine di graduatoria.

A parità di punteggio, il GAL provvederà alla scelta del vincitore più giovane (comma 7, art. 3, L. 15 maggio 1997 n. 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998 n. 191) e all'applicazione dei criteri di preferenza applicabili per legge.

## Art. 8 RAPPORTO CONTRATTUALE

L'animatore verrà inquadrato con contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 del codice Civile, sussistendone i presupposti di legge, ovvero, in assenza di tali presupposti, con contratto di lavoro dipendente a tempo determinato. Il corrispettivo verrà calcolato sulla base delle tariffe e Manuali Adg emanati nella programmazione 2007-2013, nonché tenendo conto dei minimi retributivi stabiliti per il CCNL del settore terziario per figure con mansioni analoghe e dei compensi medi di mercato per prestazioni analoghe su un impegno medio settimanale indicativo di 24 ore e potrà essere variato anche in aumento sulla base delle effettive risorse attribuite al GAL per le spese di gestione.

Il contratto prevederà un periodo di prova di n. 3 mesi, nei quali l'animatore lavorerà sotto la supervisione del Direttore. Al termine di questi tre mesi, in caso di giudizio positivo sull'operato dell'animatore da parte del Direttore, il contratto potrà proseguire per la sua durata naturale. In caso di valutazione negativa da parte del Direttore, il contratto si intenderà risolto con il riconoscimento all'animatore del compenso per l'attività svolta.

Il contratto prevederà inoltre l'obbligo di essere presente presso la sede del Gal, sita in Tiana (NU) Vico IV Nazionale, per almeno n. 10 ore settimanali, ovvero almeno n. 2 giorni lavorativi settimanali. I compensi ricomprendono le spese generali afferenti allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico e quelle relative allo spostamento nel territorio del GAL. L'eventuale ritardo del GAL nei pagamenti, dovuto a temporanee indisponibilità di risorse pubbliche per mancato trasferimento da parte dell'ente pagatore, non costituisce inadempimento contrattuale e non comporterà alcun aggravio d'interessi a carico del GAL.

In aggiunta al compenso, spetterà il rimborso delle spese sostenute per trasporto, vitto e alloggio, preventivamente autorizzate per iscritto dal Direttore o, in sua assenza, dal Presidente, per le trasferte effettuate fuori dal territorio del GAL, calcolate dalla sede del GAL ed in quanto sussistano le condizioni di cui all'art. 10 del Manuale delle Procedure attuative e costi di riferimento di cui alla misura 19.4 PSR Allegato A alla Determinazione SSTCR n. 10640/263 del 24/05/2017.

**DURATA.** Il contratto avrà durata **di un anno** decorrente dalla stipula. Il contratto potrà essere rinnovato per annualità o per frazioni di anno fino al 31/12/2021 ovvero, eventualmente, per la fase N+3 fino al 31/12/2023. E' escluso il rinnovo tacito. Ogni ulteriore accordo, concernente l'eventuale prolungamento del contratto oltre il termine di scadenza o il mutamento delle condizioni previste nel presente Bando, dovrà risultare da atto sottoscritto dalle parti e dovrà essere motivato in relazione alle esigenze di pubblico interesse.

**Il contratto prevederà, da parte del candidato risultato vincitore, l'impegno a non assumere, direttamente o indirettamente, incarichi in progetti e/o studi finanziati con il PdA o che possano in qualsiasi modo creare situazioni di incompatibilità con le funzioni da svolgere.**

Sarà inoltre prevista la facoltà del GAL di risolvere il contratto in qualsiasi momento, oltre che nei casi previsti dalla legge, nelle situazioni di accertata incompatibilità quali:



Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROCESSIONI  
DEI PAESI PIÙ RICCHI  
PSR sardegna



- 1) Titolarietà/rapresentanza legale di ditte, imprese, aziende agricole i cui interessi siano coinvolti nello svolgimento delle attività previste nel presente incarico;
- 2) Compartecipazioni finanziarie e/o patrimoniali in ditte, imprese e aziende agricole che possano porre il collaboratore che opera come incaricato del GAL in situazione di conflitto di interesse con la funzione svolta per conto del GAL stesso;
- 3) Prestazioni di attività professionale per conto di associazioni, ditte, imprese e aziende agricole che possano porre il collaboratore che opera come incaricato del GAL in situazione di conflitto di interesse con la funzione svolta per conto del GAL stesso;
- 4) Adesione ad associazioni ed organizzazioni, anche a carattere non riservato, i cui interessi siano coinvolti nello svolgimento dell'attività istruttoria svolta per conto del GAL, ad esclusione di partiti politici e sindacati;
- 5) Partecipazione all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di parenti entro il quarto grado, o di conviventi.
- 6) Requisiti dichiarati dai candidati che dovessero rivelarsi mendaci.

Qualora una delle condizioni sopra citate si riscontrasse successivamente all'accettazione dell'incarico, il collaboratore dovrà comunicare in forma scritta al GAL le immediate dimissioni. Nel caso in cui il collaboratore non comunicasse le proprie dimissioni, il GAL provvederà a risolvere il contratto per accertata incompatibilità.

Dovrà, comunque essere rispettato quanto disposto dall'art. 78, comma 2, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

## Art. 9

### SEDE PRINCIPALE DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ

Il territorio nel quale dovranno essere svolte le attività è quello del GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu formato dai Comuni di Aritzo, Atzara, Austis, Belvì, Desulo, Gadoni, Gavoi, Lodine, Meana Sardo, Ollolai, Olzai, Oniferi, Ortueri, Ovodda, Sarule, Sorgono, Teti, Tiana Tonara.

Il luogo principale delle prestazioni richieste è individuato presso la sede operativa del GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu in Sorgono. Per esigenze particolari potranno essere richiesti spostamenti al di fuori della sede e dell'area Leader del GAL.

## Art. 10

### NORME TRANSITORIE FINALI

La data di apertura della selezione è fissata al \_\_\_\_15-06-2020\_\_\_\_ e quella di chiusura alla data del \_\_\_\_15-02-2021\_\_\_\_. Il Bando è pubblicato dal GAL sul proprio sito Internet [www.galbmgs.it](http://www.galbmgs.it) ne verrà, inoltre, richiesta la pubblicazione agli albi pretori degli Enti pubblici facenti parte del partenariato del GAL, e sul sito della Regione Autonoma della Sardegna area tematica dedicata al Leader <http://www.regione.sardegna.it/speciali/programmasvilupporurale/clld-leader/notiziario-clld-leader>.

L'Avviso relativo al Bando è pubblicato sul BURAS della Regione Sardegna-Sezione III.

Ai fini del Reg. UE 679/2016 e della L. n. 196/2003, l'Ente si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità



Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
l'Europa investe nelle zone rurali



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROGRAMMA  
DEI FAS PER LE ZONE  
PSR sardegna



connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il GAL si riserva la possibilità di prorogare o riaprire i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché di modificare o di revocare il presente bando prima delle operazioni selettive. Per eventuali chiarimenti ed informazioni i concorrenti potranno rivolgersi al GAL Distretto Rurale Barbagia Mandrolisai Gennargentu, in via Bulgaria, snc, Sorgono al seguente recapito mail [info@galbmgs.it](mailto:info@galbmgs.it) o via pec [gal.bmgs@legalmail.it](mailto:gal.bmgs@legalmail.it). Il Responsabile del procedimento è il Direttore del GAL che è possibile contattare alla mail: [direttore@galbmgs.it](mailto:direttore@galbmgs.it).

Sorgono, 23/04/2020

Il Direttore

Paola Locci



Fondo Europeo Agricolo  
per lo sviluppo rurale:  
*l'Europa investe nelle zone rurali*



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROGRAMMA  
DEI PIAZZI RURALI  
PSR sardegna

