



COMUNE DI ARITZO

Provincia di Nuoro

BANDO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AL PROGRAMMA PER IL SOSTEGNO ECONOMICO A FAMIGLIE E PERSONE IN SITUAZIONI DI POVERTÀ E DISAGIO – ANNUALITÀ 2015 - LINEA 2) CONTRIBUTI ECONOMICI PER L'ABBATTIMENTO DEI COSTI DI SERVIZI ESSENZIALI.

ART. 1 INDIZIONE BANDO

Ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale n°48/7 del 02.10.2015 e della Deliberazione del Consiglio Comunale n°57 del 27.11.2015

è indetto

il Bando pubblico destinato alla formazione di una graduatoria di persone e nuclei familiari beneficiari del **programma per il sostegno economico a famiglie e persone in situazioni di povertà e disagio – linea di intervento 2) contributi economici per l'abbattimento dei costi di servizi essenziali.**

La linea d'intervento è finalizzata all'abbattimento dei costi dei servizi essenziali, per la quota per la quale non risulti che l'interessato sia già stato ammesso ad usufruire di altri contributi pubblici (ad esempio per la quota non coperta dai contributi ex legge n. 431/1998 per il canone di locazione):

- a) al canone di locazione;
- b) all'energia elettrica;
- c) allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani;
- d) al riscaldamento dell'abitazione;
- e) al gas di cucina;
- f) al consumo dell'acqua potabile;
- g) a servizi e interventi educativi quali: nidi d'infanzia, servizi primavera, servizi educativi in contesto domiciliare.

Per questa linea di intervento il Comune utilizzerà il 20% della risorsa complessiva assegnata dalla Regione Autonoma della Sardegna ovvero € 6376,62.

ART. 2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DESTINATARI

Possono accedere agli interventi di cui al presente bando i cittadini italiani e stranieri e le loro famiglie che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. di avere la residenza nel Comune di Aritzo alla data di pubblicazione del presente Bando;
2. essere privi di reddito o con reddito insufficiente, intendendo tale, per l'ultimo anno disponibile al momento della presentazione della domanda, un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E. Ordinario ai sensi dell'art.2 del D.P.C.M. n°159 del 5 dicembre 2013) non superiore ad Euro 5.000,00 annui

E' consentita, per particolari o complesse situazioni di bisogno, determinate anche dal numero dei componenti il nucleo familiare, una flessibilità dell'I.S.E.E. di accesso sino ad € 6.000,00 annui.

DESTINATARI:

- i nuclei familiari monogenitoriali con figli minori a carico;
- i nuclei familiari con figli minori a carico;
- i nuclei familiari con figli maggiorenni a carico;
- i nuclei familiari con sei o più componenti;
- i nuclei familiari con due o più componenti;
- persone che vivono sole.

ART. 3
MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I cittadini in possesso dei requisiti di cui al citato art.2 devono presentare:

1. Domanda su apposito modulo predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune;
2. Copia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
3. Per i cittadini stranieri extracomunitari copia di carta di soggiorno o del permesso di soggiorno, in corso di validità, rilasciato dall'autorità competente. Il permesso di soggiorno dovrà avere validità almeno annuale (art.41 D.lgs 25 luglio 1998, n°286).
4. Copia del codice fiscale;
5. Certificazione I.S.E.E. in corso di validità, di cui al D.P.C.M. n°159 del 5 dicembre 2013, relativo all'ultima annualità di riferimento al momento della presentazione della domanda.
6. Certificazioni sanitarie attestanti eventuali stati di handicap grave di familiari conviventi, riconosciuti ai sensi dell'art.3, comma 3° della Legge 104/92.

Le domande dovranno essere presentate **esclusivamente da un solo componente il nucleo familiare**, e improrogabilmente a pena di esclusione, a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Aritzo o a mezzo del servizio postale **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 26 Settembre 2016**.

Nell'ipotesi in cui pervengano istanze diverse da parte di più componenti facenti parte del medesimo nucleo familiare, sarà ritenuta ammissibile solamente una domanda, dando preferenza, nella scelta, a quella pervenuta cronologicamente prima sulla base della data e dell'ora di arrivo al protocollo generale dell'Ente.

Il servizio sociale comunale, anche su iniziativa di enti e organizzazioni di volontariato e del privato sociale, può provvedere d'ufficio all'inoltro della domanda in sostituzione dei soggetti impossibilitati o incapaci a farlo.

La modulistica per la presentazione delle domande è disponibile presso:

-l'Ufficio Servizi Sociali Via C.so Umberto I° tel 0784/627221;

-il sito Internet del Comune al seguente indirizzo: www.comune.aritzo.nu.it.

ART. 4 FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E VALIDITÀ

Le domande pervenute regolarmente complete della documentazione e dei requisiti richiesti, verranno soddisfatte nei limiti delle disponibilità finanziarie esistenti e le risorse verranno erogate in relazione alla gravità delle situazioni e alle priorità individuate. A tal fine, si procederà all'istruttoria delle istanze nel rispetto dei seguenti criteri stabiliti per l'attribuzione dei punteggi:

A) SITUAZIONE REDDITUALE

SITUAZIONE REDDITUALE	PUNTEGGIO
ISEE DA 0 A 2.000,00	8
ISEE DA 2.001,00 A 3.000,00	6
ISEE DA 3.001,00 A 4.000,00	4
ISEE DA 4.001,00 A 5.000,00	2

B) TIPOLOGIA FAMILIARE

TIPOLOGIA FAMILIARE	PUNTEGGIO
Nucleo monogenitoriale con figli minori a carico	6 punti + 1 punto per ogni ulteriore figlio minore oltre il 1°
Nucleo familiare con figli minori a carico	4 punti + 1 punto per ogni ulteriore figlio minore oltre il 1°
Nucleo familiare con figli maggiorenni a carico	3 punti
Nucleo familiare con sei o più componenti	2 punti
Nuclei familiari con due o più componenti	2 punti

Persone che vivono sole	1 punto
-------------------------	---------

C) SITUAZIONE SANITARIA

PERSONE CON IMPEDIMENTI PSICO-FISICI AL LAVORO RISULTANTI DA CERTIFICAZIONE/ ACCERTAMENTO MEDICO SPECIALISTICO	PUNTEGGIO
Nuclei familiari con portatori di handicap grave, art.3 comma 3 legge 104/92	2 punti per ogni portatore di handicap

D) CONDIZIONE ABITATIVA

CONDIZIONE ABITATIVA	PUNTEGGIO
Abitazione di proprietà, usufrutto, comodato gratuito	0
Abitazione di proprietà con mutuo	2
Locazione	3
Locazione con agevolazione (canone sociale A.R.E.A. o agevolazioni di cui alla Legge 431/98)	1

Il Comune, entro 15 giorni dalla scadenza del Bando, pubblica la graduatoria delle istanze pervenute ed entro i successivi 15 giorni attiva le procedure per l'attuazione degli interventi.

La graduatoria provvisoria dei beneficiari sarà approvata con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo e sarà pubblicata nell'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi e confermata in assenza di ricorsi.

Qualora pervengano ricorsi entro i 15 giorni stabiliti per la pubblicazione, si provvederà all'esame degli stessi ed alla pubblicazione della graduatoria eventualmente rielaborata che sarà considerata definitiva.

La graduatoria avrà una durata massima di dodici mesi (52 settimane) dalla data di approvazione.

Il contributo economico quale aiuto per far fronte all'abbattimento dei costi dei servizi essenziali è previsto nella misura massima di euro 200 mensili e comunque in misura non superiore ad euro 2.000 annui per nucleo familiare e può essere erogato per un periodo non superiore a dodici mesi decorrenti dalla data di approvazione della graduatoria definitiva e verrà determinato secondo i punteggi conseguiti.

ART. 5 RICORSI

Eventuali ricorsi, avverso alla graduatoria provvisoria, dovranno essere inoltrati, per iscritto, al Responsabile del Settore Amministrativo entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione della stessa. Dovranno indicare le generalità complete del ricorrente ed i motivi esatti per i quali si ricorre. Non saranno presi in considerazione ricorsi non firmati e non adeguatamente motivati.

ART. 6 IMPEGNI DEI BENEFICIARI E CAUSE DI ESCLUSIONE

I beneficiari hanno l'obbligo di dichiarare nel modulo di domanda, gli oneri sostenuti relativamente alla gestione dell'abitazione (1° casa) e della vita familiare, come elencati nell'art.1 del presente Bando.

La suddetta dichiarazione dovrà essere supportata da pezze giustificative e documentazione probatoria delle spese effettivamente sostenute (fatture, scontrini, ricevute, etc.) nel periodo compreso dal **01.01.2015** al **31.12.2015**.

I beneficiari del programma in argomento devono:

- informare tempestivamente i Servizi Sociali di ogni significativa variazione della situazione anagrafica, patrimoniale, lavorativa e familiare delle condizioni dichiarate al momento della presentazione della domanda;
- facilitare la verifica della situazione personale, familiare e patrimoniale.

Sono esclusi dal programma tutti coloro:

- il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità superi, al momento della presentazione della domanda, l'importo di Euro 5.000,00 annui ovvero Euro 6.000,00 annui secondo quanto previsto dall'art.2 del presente bando;
- che non siano residenti nel Comune di Aritzo;
- che presentino la domanda oltre il limite stabilito dal bando.

Saranno escluse inoltre le domande non complete in ogni loro parte e quelle che non conterranno la firma del richiedente in calce all'autocertificazione circa il possesso dei requisiti indicati nella domanda stessa.

ART.7 I.S.E.E. (INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE)

Il certificato I.S.E.E, s'intende riferito all'ultima annualità di riferimento al momento della presentazione della domanda. Al fine di avere cognizione della reale disponibilità delle risorse del nucleo familiare, qualora siano intervenute variazioni significative nella composizione del nucleo o nella situazione reddituale o patrimoniale, può essere presentato un "ISEE corrente" secondo quanto disposto dalla vigente normativa dell'I.S.E.E. (art.9 del D.P.C.M. n°159 del 5 dicembre 2013).

ART.8 CUMULO DEI CONTRIBUTI

La linea di intervento 2) non è cumulabile con la linea di intervento 1).

ART. 9 MODALITÀ DI LIQUIDAZIONE DELL'INTERVENTO

La liquidazione del contributo a titolo di rimborso dei costi sostenuti di cui all'art.1 del presente bando, avverrà in due tranches e tenuto conto delle risorse disponibili.

Il contributo economico può essere erogato a persona diversa dal titolare della domanda in presenza di situazioni specifiche, accertate dal servizio sociale.

ART. 10 ORGANIZZAZIONE, COORDINAMENTO, GESTIONE E VERIFICA DEGLI INTERVENTI

Al fine di favorire l'armonizzazione delle linee di intervento contenute nel programma per il sostegno economico a famiglie e persone in situazioni di povertà e disagio, con gli altri interventi programmati dall'Amministrazione Comunale, il Servizio Sociale, svolgerà funzioni di organizzazione, coordinamento, gestione e verifica degli interventi. Lo stesso avrà il compito di favorire l'integrazione e la razionalizzazione delle risorse evitando la frammentarietà degli interventi, partendo da un'azione di informazione ed accompagnamento orientata a fornire una risposta più efficace al bisogno dell'utente, attraverso una effettiva "presa in carico" delle persone in condizioni di povertà ed attraverso la realizzazione di progetti personalizzati adeguati alle necessità rilevate.

A norma del D.P.R. n. 445/2000 l'Ufficio Servizi Sociali promuoverà inoltre la verifica, anche a campione, e per un numero non inferiore all'1% dei beneficiari e in tutti quei casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni presentate e, in caso di accertate irregolarità, sarà tenuto a sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro integrale recupero.

L'Ufficio Servizi Sociali provvederà altresì alla valutazione dei risultati attesi facendo ricorso per la gestione degli interventi, ove necessario, alla figura dell'amministratore di sostegno al fine di garantire che il contributo sia effettivamente destinato a superare le concrete situazioni di povertà, e sia utilizzato a beneficio di tutto il nucleo familiare anche prevedendo l'utilizzo di voucher o buoni spesa per l'acquisto di beni di prima necessità.

Il mancato rispetto di una o più clausole contenute nei progetti personalizzati comporterà la decadenza dai benefici previsti dal programma.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai soggetti ammessi al programma per il sostegno economico a famiglie e persone in situazioni di povertà e disagio, saranno acquisiti dall'Amministrazione Comunale e trattati, anche in forma automatizzata, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura in argomento, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 12 PUBBLICITA' DEL BANDO

Il presente bando viene affisso all'Albo Pretorio On Line ed è altresì reperibile presso l'Ufficio Servizi Sociali e sul sito web del Comune all'indirizzo: www.comune.aritzo.nu.it

ART. 13 INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni su quanto indicato nel bando e sulle modalità di compilazione della domanda è possibile rivolgersi presso l'Ufficio Servizi Sociali nei seguenti orari e giorni di apertura al pubblico: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00.

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Sig. Gualtiero Mameli

