



**COMUNE DI ARITZO**

PROVINCIA DI NUORO

**DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 125 DEL 05/06/2018**

REG.GEN.	N. 189 DEL05/06/2018
----------	----------------------

**OGGETTO: Servizio Privacy Regolamento UE 2016/679 - Affidamento alla GA SERVICE di Gilberto Ambotta ( Partita IVA 02928430301 - Codice fiscale MBTGBR56L18I904H) con sede in Via I° Maggio, n. 16 - 33030 Dignano (UD) - Impegno di spesa - CIG Z3C23E268E -**

L'anno duemiladiciotto del mese di giugno del giorno cinque nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta comunale n. 32 del 31 maggio 2018 con cui si stabiliva di manifestare l'indirizzo politico amministrativo di procedere all'assegnazione a soggetto esterno dei servizi necessari per l'adeguamento Privacy come previsto dal nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati GDPR UE 2016/679 e nello specifico:

- Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- Sorvegliare l'osservanza del RGPD (GDPR) di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- Fornire se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD (GDPR);
- Cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
- Fungere da punto di contatto con il garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio 27 aprile 2016 " relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE ( Regolamento generale sulla protezione dei dati)" , in vigore dal 24 maggio 2016 e **applicabile a partire dal 25 maggio 2018;**

**DATO ATTO** che le Pubbliche Amministrazioni:

- dal 25 maggio 2018 sono obbligate ad applicare le disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- avranno l'obbligo di trattare i dati secondo il principio della " Privacy by design", considerando le tematiche relative alla protezione dei dati, sin dalla fase di progettazione dei sistemi che permettono il trattamento dei dati personali;

- avranno l'obbligo di trattare i dati secondo il principio della "Privacy by Default", attivando meccanismi per garantire che siano trattati solo i dati personali necessari per ciascuna finalità specifica del trattamento e che, in particolare, la quantità dei dati raccolti e la durata della loro conservazione non vadano oltre il minimo necessario per le finalità perseguite;
- avranno l'obbligo di nominare un Data Protection Officer, detto anche Responsabile della Protezione dei dati DPO/RPD, ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento UE 2016/679;
- dovranno documentare tutti i trattamenti di dati personali effettuati, precisando per ciascuno di essi l'origine e la natura dei dati, le categorie di interessati, le modalità e le finalità di trattamento, i tempi di conservazione, nonché eventuali comunicazioni a soggetti terzi o diffusioni;
- revisionare le informative agli interessati, i moduli di consenso, le nomine a responsabile del trattamento, a incaricato del trattamento, le clausole per il "trattamento dei dati personali" nei contratti con i fornitori o dipendenti e pianificarne l'adozione;
- definire un piano di conformità alle disposizioni, compliance, che comprenda le valutazioni di impatto, DPIA, la revisione dei piani di audit, delle procedure e delle policy nonché piani di formazione;
- mettere in atto, riesaminare ed aggiornare adeguate misure tecniche ed organizzative, per garantire e dimostrare che le operazioni di trattamento vengono effettuate in conformità alla nuova disciplina - accountability;
- revisionare i presupposti normativi sui quali si fondano i trattamenti dei dati personali e registrarli;
- definire le procedure per la rilevazione, segnalazione ed indagine di violazioni di sicurezza, Data Breaches, entro 72 ore dalla conoscenza dell'evento;
- valutare l'adozione di procedure di pseudonimizzazione dei dati e l'uso di crittografia;

**RAVVISATA** la necessità di far fronte ai richiamati adempimenti attraverso il supporto di un soggetto qualificato e l'utilizzo di applicativi che ottimizzino l'adozione di misure adeguate per la protezione dei dati personali;

**VALUTATO** in proposito che la Società GA SERVICE di Ambotta Gilberto - con studio in Via 1° Maggio, 16 - 33030 Dignano (Udine) - ( C.F. MBTGBR56L18I904H/P.I 02928430301), garantisce la professionalità adeguata per i servizi in questione;

**CONSIDERATO** che il servizio proposto dalla GA SERVICE di Ambotta Gilberto - con studio in Via 1° maggio, 16 - 33030 Dignano - (Udine) - ( C.F. MBTGBR56L18I904H/P.I 02928430301), per la durata di due anni, così come previsto dal Regolamento UE;

**VALUTATO** che risulta urgentissimo e necessario dotarsi dei servizi sopra elencati;

**VALUTATO** che l'Ente non dispone di personale in possesso delle necessarie qualifiche professionali richieste dalla complessità delle procedure e degli adempimenti previsti dalle normative sopra citate;

**CONSIDERATO** che, detta categoria di servizi, non è ricompresa e prevista in accordi quadro o convenzioni stipulate da CONSIP ai sensi dell'articolo 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e successive modifiche ed integrazioni;

**DATO ATTO :**

- che la GA SERVICE di Ambotta Gilberto ha la necessarie competenze tecniche del prodotto, tali da poterne garantire i livelli di assistenza e sicurezza richiesti;
- che la predetta ditta GA SERVICE di Ambotta Gilberto si è resa disponibile a fornire i servizi proposti;

**VISTA** l'offerta economica presentata dalla ditta sopra citata ( acquisita agli atti del nostro protocollo con n. 2798 del 21 maggio 2018) che offre i servizi proposti al canone biennale di € 1980,00 piu' I.V.A. al 22% oltre il 4% di cassa, per un totale complessivo di € 2512,22;

**RITENUTO** di dover procedere all'affidamento diretto all'operatore economico rappresentato dalla GA SERVICE di Ambotta Gilberto - con studio in Via 1° maggio, 16 - 33030 Dignano - (Udine) - ( C.F. MBTGBR56L18I904H/P.I 02928430301);

**DATO ATTO** che la spesa complessiva pari ad € 2512,22 , di cui € 1980,00 per imponibile ed € 435,60 per IVA al 22%, oltre al 4% di cassa pari ad € 96,62 (IVA compresa) trova copertura al capitolo 850/25/1 - Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 103 - PF. 1.03.02.11.999 come da variazione di spesa al Bilancio di previsione 2018 ( vedi Giunta comunale n. 33 del 31 maggio 2018);

**VISTO** il vigente Codice dei contratti emanato con Decreto Legislativo n. 178/2016, ed in particolare l'articolo 36 - comma 2 - lettera a) sui contratti sotto soglia così come recentemente modificato dal Decreto Legislativo n. 56/2017 e l'articolo 37, comma 1 che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

**RICHIAMATO** l'atto deliberativo di Consiglio comunale n. 13 del 26 aprile 2018 di approvazione del bilancio finanziario 2017/2019;

**VISTO** il DURC REGOLARE;

**VISTO** il CIG Z3C23E268E;

**TUTTO** ciò premesso;

### **DETERMINA**

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del seguente dispositivo:

**DI AFFIDARE** a GA SERVICE di Ambotta Gilberto - con studio in Via 1° maggio, 16 - 33030 Dignano - (Udine) - (C.F. MBT6BR56L18I904H/P.I. 02928430301);

la fornitura dei seguenti servizi:

- Informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- Sorvegliare l'osservanza del RGPD (GDPR) di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- Fornire se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD (GDPR);
- Cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
- Fungere da punto di contatto con il garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

per la durata di due anni, così come previsto dal Regolamento UE, al costo complessivo di € 2512,22 di cui € 1980,00 per imponibile ed € 435,60 per IVA al 22%, oltre al 4% di cassa pari ad € 96,62 (IVA compresa);

**DI IMPEGNARE** la somma di € 2512,22 facendo gravare la stessa sul capitolo 850/25/1 - Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 103 - PF. 1.03.02.11.999, come da variazione di spesa al Bilancio di previsione 2018 (vedi Giunta comunale n. 33 del 31 maggio 2018);

**DI INVIARE** il presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza unitamente al preventivo di spesa, DURC e CIG;

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**  
(Gualtiero Mameli)

**SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

<b>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</b>			<b>Codice creditore</b>	<b>Importo</b>	
<b>N.</b>	/	<i>sub.</i>	<b>Voce/cap/art.</b>	<b>€.</b>	
<b>N.</b>	/	<i>sub.</i>	<b>Voce/cap/art.</b>	<b>€.</b>	
<b>N.</b>	/	<i>sub.</i>	<b>Voce/cap/art.</b>	<b>€.</b>	
<b>N.</b>	/	<i>sub.</i>	<b>Voce/cap/art.</b>	<b>€.</b>	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**D.ssa Rosanna LAI**