

**COMUNE DI ARITZO**

PROVINCIA DI NUORO

**DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO N. 149 DEL 30/08/2022****REG.GEN.****N. 401 DEL  
30/08/2022****OGGETTO:**

**Nolo autocarro e nolo carrello elevatore per diverse attività correlate ai cantieri comunali.  
Liquidazione fattura 1/27  
CIG: Z4E37704FF**

L'anno **duemilaventidue** del mese di **agosto** del giorno **trenta** nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Servizio Tecnico**

**Visto** il Decreto Sindacale n. 7 del 19.10.2021 con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile del settore tecnico – manutentivo e in quanto, tale dotato delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei “Responsabili di servizio” come definite dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267;

**Dato atto** che l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto viene espletata dal sottoscritto, in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico - Manutentivo ai sensi dell'art. 5 della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visti:**

- il vigente regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- La Delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 01.04.2022 recante oggetto: “Approvazione Documento Unico di programmazione semplificato D.U.P.S. 2022-20243;
- La Delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 01.04.2022 recante oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024”;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 23 del 29.04.2022 recante oggetto: piano triennale di prevenzione della corruzione e programma triennale della trasparenza ed integrità 2022/2024;
- il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 così come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017.

**Vista** la Determinazione del Servizio Tecnico n. 132 del 05.08.2022 con la quale, si è provveduto ad affidare alla Ditta Manca Maurizio – partita Iva IT00790940910 il servizio di “Nolo autocarro e carrello elevatore per diverse attività correlate ai cantieri comunali”, per un importo pari a € 990,00, di cui € 178,53 per iva al 22%;

**Preso atto** che la Ditta in questione ha presentato la fattura n. 1/27 in data 29.08.2022, acquisita al protocollo al n. 4792 del 30.08.2022, dell'importo complessivo di € 988,20 di cui:

- € 810,00 per il servizio

- € 178,20 per Iva al 22% da Versare all'Erario

**Considerato** che, l'intervento è stato regolarmente eseguito;

**Visti** i capitoli:

▪ **2770/4/1 – Imp. 317/2022;**

▪ **4210/2/1 - Imp. 318/2022**

**Dato atto** che, per l'intervento in oggetto è stato acquisito il codice CIG: **Z4E37704FF**;

**Dato atto** che questo ufficio:

- ha accertato la regolarità contributiva dell'operatore richiedendo il DURC – protocollo INAIL\_34234720 con scadenza il 07/12/2022;

**Accertata** la regolarità contabile e la conformità alla quantità/qualità e prezzi, da parte del responsabile Unico del Procedimento;

**Accertata** regolarità dell'istruttoria e l'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art.6/bis L. 241/1990 e del vigente Piano di Prevenzione della Corruzione;

**Accertata** la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e ai sensi dell'art. 147-bis del d.Lgs 267/2000;

**Verificato** e ritenuto opportuno per quanto sopra provvedere alla liquidazione della fattura elettronica;

Visto il D.lgs n. 118 del 2011;

Visto l'art. 184 del D.Lgs n. 267 del 2000;

Visto il D.Lgs n. 50 del 2016 (c.d. Nuovo Codice degli appalti e concessioni);

Visto il D.Lgs.n.76/2020 (c.d. semplificazioni) e D.Lgs.n.77/2021 (c.d. semplificazioni bis)

Visto il D.P.R. n. 207 del 2010 nelle parti vigenti stante il regime transitorio;

Attesa la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli art. 107, comma 2 e 3, art. 109, comma 2 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267;

Attesa la necessità di provvedere in merito;

#### **DETERMINA**

1. **Di approvare** quanto in narrativa esposto che qui si intende integralmente riportato;
2. **Di liquidare** ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 (T.U.E.L.), a favore della Ditta Manca Maurizio – partita Iva IT00790940910 per il servizio di "Nolo autocarro e carrello elevatore per diverse attività correlate ai cantieri comunali" la fattura n. 1/27 in data 29.08.2022, acquisita al protocollo al n. 4792 del 30.08.2022, dell'importo complessivo di € 988,20 di cui:
  - € 810,00 per il servizio
  - € 178,20 per Iva al 22% da Versare all'Erario
3. **Di liquidare** le somme suddette nel modo seguente:
  - € 388,20 dal capitolo 2770/4/1 – Imp. 317/2022;
  - € 600,00 dal capitolo 4210/2/1 - Imp. 318/2022
4. **Di autorizzare** il servizio finanziario ad emettere il mandato di pagamento sul conto indicato in fattura e confermato dalla documentazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari presentata in sede di affidamento;

5. **Di dare atto** che non sussistono in capo al Responsabile Unico del Procedimento ed al Responsabile del Servizio Tecnico-Manutentivo e Vigilanza cause di conflitto di interesse anche potenziale, di cui all'art. 6-bis della L. n. 241/90 e s.m.i, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. n. 190/2012 e che non sussiste la potenziale influenza legata ad un interesse finanziario di tipo diretto o indiretto nell'ambito del presente affidamento secondo l'art. 42, comma 2, del D.lgs. n.50 del 2016;
6. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;
7. **Di trasmettere** il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 nonché per il visto di esecutività;
8. **Di dare atto** che si provvederà all'adempimento degli obblighi di pubblicazione presso l'Albo Pretorio on line del Comune e, ai sensi D. Lgs n. 97 del 2016 correttivo della Legge n. 190 del 2012 e del D. Lgs n. 33 del 2013;
9. **Di pubblicare** il presente atto, sia all'Albo Pretorio on line, sia nella sezione "Documenti on line – Determinazioni" presso il Sito Istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Servizio Tecnico  
f.to Paolo Fontana

## C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

#### APPONE

il visto di regolarità contabile e

#### ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**Dott.ssa Olmi Giuseppina**