



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 55 DEL 04/03/2022

REG.GEN.	N. 84 DEL 04/03/2022
----------	----------------------

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURA n. FPA25_2022 DEL 03/03/2022 - MENSA SCOLASTICA - MAGGIORI COSTI SECONDO DISPOSIZIONI PER EPIDEMIA DA COVID 19 - MESE DI FEBBRAIO 2022 A FAVORE DELLA DITTA RAMADA SRL VIA SASSARI N. 163 FONNI - P. IVA 01198950915 - CIG. Z603516DA5

L'anno **duemilaventidue** del mese di **marzo** del giorno **quattro** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il Decreto del Sindaco N. 10 del 24/11/2021 con il quale al suddetto Responsabile del Servizio, individuato quale posizione organizzativa dell'area Amministrativa sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 109 del D.lgs 267/2000;

VISTO il disposto di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

VISTO il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità ;

RILEVATO che il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 è in corso di formazione;

VISTO l'art.163 del T.U. N. 267/2000 che prevede che: "ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato fino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1 dello stesso art.163;

CHE, pertanto possono essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo Bilancio definitivamente approvato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla Legge e non suscettibili di pagamento frazionabile in dodicesimi;

CONSIDERATO che la spesa disposta con la presente determina, da assumere per la causale in oggetto, non è frazionabile in dodicesimi, stante la necessità di garantire il servizio e l'eccezionalità della situazione pandemica;

VISTA la propria determinazioni n. 32 (Reg. Gen. N. 41) del 07/02/2022 che affida, mediante affidamento diretto, il servizio per far fronte alle maggiori spese derivanti dall'emergenza sanitaria da Covid 19 connesse alla gestione della mensa scolastica, alla ditta "RAMADA SRL", con sede legale in Via Sassari n. 163 - 08023-FONNI - P. IVA n. IT01198950915;

VISTA la fattura relativa al mese di febbraio 2022, presentate dalla ditta aggiudicataria del servizio :

- N. FPA25_2022 del 03/03/2022 dell'importo di € 2.473,95 di cui € 2.378,80 di imponibile ed € 95,15 IVA la 4%;

VISTA la regolarità della fattura presentata;

VISTO il regolare svolgimento del servizio erogato;

VISTO il DURC, l'attestazione di regolarità e la dichiarazione della ditta di cui agli adempimenti della legge 136/2010;

VISTO il codice CIG n. **Z603516DA5**;

VISTO il D.L. n. 83/2012 sulla pubblicazione degli atti in "Amministrazione aperta";

ATTESO CHE non sussistono situazioni di conflitto di interesse da parte del Responsabile del Provvedimento e di tutti coloro che hanno partecipato all'estensione del presente atto;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

DI CONSIDERARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

- **DI LIQUIDARE** a favore della ditta RAMADA SRL Soc. Unipersonale Via Sassari n. 163 Fonni P.IVA IT01198950915, mediante accreditamento sul conto corrente dedicato, la fattura N. FPA25_2022 del 03/03/2022 dell'importo di € 2.473,95 di cui € 2.378,80 di imponibile ed € 95,15 IVA la 4%;

DI DARE ATTO che la spesa IVA compresa, graverà sul bilancio comunale come di seguito elencato:

Capitolo	Impegno	Importo	Di cui IVA 4%
1570/14/1	338/1	€ 2.473,95	€ 95,15

DI DARE ATTO, altresì, che il sottoscritto Responsabile del Servizio, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. n.267/2000 e smi;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art 147-bis., comma 1, del D.Lgs. n 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI TRASMETTERE copia della presente al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Bassu Maria Francesca

La Responsabile di Servizio
Dott.ssa Gianna LOCCI

COMUNE di Aritzo

Provincia di Nuoro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to : **Paolo Fontana**