



**COMUNE DI ARITZO**

PROVINCIA DI NUORO

**DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 49 DEL 12/02/2021**

REG.GEN.	N. 65 DEL12/02/2021
----------	---------------------

**OGGETTO: Servizi di pulizia immobili edifici comunali -  
Liquidazione servizio mese di GENNAIO 2021 alla Ditta PLAS snc di Peddio Luca & C. - Via  
Antonio Maxia, 44 - CODICE CIG ZEA269748D**

L'anno **duemilaventuno** del mese di **febbraio** del giorno **dodici** nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**VISTO** l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

**VISTO** il Decreto del Commissario straordinario n. 13 del 19 novembre 2020, con il quale veniva conferito ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267, l'incarico di Responsabile del Servizio amministrativo;

**VISTO** il Decreto del Commissario straordinario n. 12 del 17 novembre 2020, con il quale veniva conferito ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267, l'incarico di Responsabile del Servizio finanziario ;

**VISTO** il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi vigente presso questo Ente;

**VISTO** il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con atto consiliare n. 46 in data 23 luglio 1998 modificato con atto deliberativo consiliare n. 9/2018;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 358 del 23 dicembre 2020

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 358 del 23 dicembre 2020 recante oggetto: " Servizio pulizia di competenza comunale - Proroga contratto per il periodo dal 1° gennaio al 28 febbraio 2021";

**VISTA la fattura n. 1PA /2021** del 31 gennaio 2021 ( acquisita agli atti con prot. n. 696 in data 3 febbraio 2021 (allegata) presentata dalla ditta sopra menzionata, dell'importo di € 843,75 emessa per il servizio di pulizia immobili nel periodo 1° - 31 gennaio 2021;

**VISTO** il DURC ONLINE rilasciato dall'INPS (allegato);

**VISTO** il CIG n. **ZEA269748D**;

**VISTO** l'impegno finanziario n. 59/2021 - capitolo 140/28/1 "Spese appalto pulizia locali comunali" Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 103;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

**TUTTO** ciò premesso,

#### **D E T E R M I N A**

**CHE** la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI LIQUIDARE** a favore della ditta P.L.A.S. snc di Peddio Luca e Massimo - via Antonio Maxia, 44 - 08031 Aritzo - **Partita IVA 01031120916 - codice creditore 721 - la somma complessiva di € 691,60** per la fornitura del servizio di pulizia di edifici di pertinenza comunale relativamente a saldo delle fatture **n. 1/PA/2021 del 31 gennaio 2021 ed € 152,15** all'Erario a titolo di IVA ( art. 17 ter - D.P.R. n. 633/1972 in attuazione del nuovo meccanismo della "scissione dei pagamenti" - split pyment - articolo 1, comma 629, lettera b della Legge 23 dicembre 2014, n. 190);

**DI FAR GRAVARE** la somma di € **843,75** a valere sui fondi disposti sul capitolo 140/28/1 "Spese appalto pulizia locali comunali" intervento 01.01.02.03 - impegno finanziario n. 59/2021 - Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 103;

**DI ACCREDITARE** la somma di € **691,60** come da codice IBAN indicato nella fattura n. 1/PA del 31.01.2021;

**DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza unitamente alle fatture e al Durc.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

(dott.ssa Gianna Locci)



C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

**SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**