



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.65

OGGETTO: Modifica e approvazione della dotazione organica - Ricognizione annuale delle eccedenze di personale - Programma triennale del fabbisogno del personale triennio 2019-2021 e piano occupazionale 2019

L'anno duemiladiciannove addì dieci del mese di dicembre alle ore quindici e minuti quarantacinque nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Mameli Gualtiero - Sindaco	Sì
2. Daga Salvatore - Assessore	Sì
3. Paba Katia - Assessore	Sì
4. Meloni Antonio - Assessore	No
5. Pili Giuseppe Michele - Assessore	No
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 2

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Signor dottor Roberto Sassu il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 6 e 6 ter comma 4 del D.lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 4 del D.lgs. n. 75/ 2017, dispone che l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, devono essere adottati annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività ..., nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, nel rispetto del principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove forme di reclutamento debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;
- a seguito delle modifiche apportate con D.M. del 29 agosto 2018 al d.lgs. 118/2011 allegato 4/1 in particolare ai punti 4.2-8.4.1 i comuni con popolazione inferiore ai 2000 abitanti possono predisporre il DUP semplificato, attraverso l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, costituendo quale allegato al DUP anche il piano triennale del fabbisogno del personale;
- il presente Piano triennale per il Fabbisogno del Personale viene redatto in conformità con le disposizioni normative vigenti e con le linee di indirizzo emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 173 del 27 luglio 2018.
- l'art. 39, comma 1 della L. 27.12.1997, n. 449 dispone: "Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482";
- l'art. 91, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 dispone che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale;
- l'art. 89, comma 5, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni, le province e gli altri enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche;
- l'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001 come modificato dall'articolo 16, comma 1, della legge 183/2001, stabilisce l'obbligo di procedere annualmente alla ricognizione di situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale, quale condizione necessaria per effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, a pena di nullità;
- in data 19 giugno 2019, con legge n. 56, sono intervenute importanti modifiche alle norme in materia assunzionale dirette ad accelerare il ricambio generazionale delle Pubbliche amministrazioni;
- in particolare l'art. 3, comma 8, della Legge n. 56/2019 ai sensi del quale, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni, possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165/2001;
- il D.L. 28/01/2019, n. 4, coordinato con la legge di conversione 28/03/2019, n. 26, "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni", in particolare l'art. 14-bis, comma 1, lettera b) che dispone quanto segue: " Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over" (cessazioni anno precedente + cessazioni anno corrente + resti quinquennio 2014_2018)

PRESO ATTO CHE

- secondo l'impostazione definita dal D.lgs. n. 75/2017, il concetto di "dotazione organica" si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali;
- il quadro normativo in materia di spese di personale degli enti locali pone una serie di vincoli e limiti assunzionali inderogabili posti quali principi di coordinamento della finanza pubblica per il perseguimento degli obiettivi di contenimento della spesa e di risanamento dei conti pubblici, secondo cui tali vincoli e limiti si applichino nonostante l'estensione a tutti gli enti locali del pareggio di bilancio

introdotto dalla Legge di stabilità 2016, tenendo conto del fatto che gli enti locali siano stati o meno soggetti al patto di stabilità interno nel 2015, ed di cui si deve tenere in debita considerazione nell'ambito del piano triennale dei fabbisogni di personale in quanto devono orientare le scelte amministrative e gestionali dell'ente al perseguimento degli obiettivi di riduzione di spesa;

TENUTO CONTO CHE

Le amministrazioni di cui all'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni, possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. Ferme restando le facoltà assunzionali previste dall'articolo 1, comma 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per gli enti che nell'anno 2015 non erano sottoposti alla disciplina del patto di stabilità interno, qualora il rapporto dipendenti-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con il decreto del Ministro dell'interno di cui all'articolo 263, comma 2, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la percentuale stabilita al periodo precedente è innalzata al 75 per cento nei comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, per gli anni 2017 e 2018. In relazione a quanto previsto dal primo periodo del presente comma, al solo fine di definire il processo di mobilità del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, come individuato dall'articolo 1, comma 421, della citata legge n. 190 del 2014, restano ferme le percentuali stabilite dall'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114. Il comma 5-quater dell'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, è disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018"; La Legge di Bilancio 2019 e l'art.3 D.L. 90/2014 (L.114/14) come modificato dall'art. 14 bis D.L.4/19 – (L.26/19) secondo cui "gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over" conteggio facoltà assunzionali 2019 (cessazioni anno precedente + cessazioni anno corrente + resti quinquennio 2014_2018)

Ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 9 del D.Lgs. n. 75/2017, i contratti di lavoro a tempo determinato e flessibile avvengono "soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale..." Secondo l'art. 23 del D.Lgs. n. 81/2015: salvo diversa disposizione dei contratti collettivi non possono essere assunti lavoratori a tempo determinato in misura superiore al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con un arrotondamento del decimale all'unità superiore qualora esso sia eguale o superiore a 0,5.

ATTESO CHE

- il Comune Di Arizzo non si trova in situazioni di deficiarietà strutturale, come da parametri allegati alla delibera del Consiglio Comunale n. 16 del 13 agosto 2019 di approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2018;
- presso l'Ente il confronto tra il personale in servizio a tempo indeterminato e la dotazione organica, si rileva l'inesistenza di personale in eccedenza in relazione alle esigenze funzionali;
- il piano delle azioni positive di cui all'art. 48 del D.Lgs. 198/2006 è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale di data 28/01/2019;
- Il Piano Performance 2019-2021 è stato formalmente approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 23 luglio 2019 rettificato con atto deliberativo di Giunta comunale n. 58 del 19 novembre 2019;
- con riferimento agli obblighi di approvazione nei termini del bilancio di previsione e dei rendiconti secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 1-quinques, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113 convertito nella Legge n. 160/2016, vige il divieto di assunzione di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di co.co.co e di somministrazione, nonché il divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati elusivi delle disposizioni in argomento, tenuto conto anche di quanto previsto all'art. 38 comma 1 della LR 18/2015 ;
- a seguito dell'approvazione del presente atto da parte della Giunta Comunale si provvederà, entro il termine di 30 giorni, alla comunicazione dei contenuti del presente piano mediante caricamento nell'applicazione SICO predisposta per gli adempimenti previsti dall'art. 60 del D.lgs. 165/2001;
- il contenuto del piano, secondo la normativa precitata, deve indicare la consistenza della dotazione organica e, conseguentemente, la totalità delle figure professionali necessarie all'Ente e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati. Al tempo stesso deve illustrare le risorse finanziarie destinate alla sua

attuazione, quantificate sulla base delle spese di personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali, come da prospetto allegato;

CONSIDERATO che il Comune di Aritzo per l'esercizio finanziario 2018 ha rispettato i vincoli imposti dal pareggio di bilancio;

VERIFICATE le proprie disponibilità con riferimento a:

- spese di personale;
- capacità assunzionale per assunzioni a tempo determinato ed indeterminato;

RICORDATO che il valore medio di riferimento del triennio 2011/2013 da rispettare ai sensi dell'art. 1, comma 557 –quater, della legge 296/2006, introdotto dall'art. 3 del D.L. 90/2014, è stato calcolato dall'ufficio competente per un importo pari a € **457.100,59**;

TENUTO CONTO che la presente proposta di deliberazione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019/2021, concerne sia la casistica di assunzioni a tempo determinato che quella a tempo indeterminato;

VISTA la deliberazione n. 16/SEZAUT/2016/QMIG del 2 maggio 2016 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie recante oggetto: “ art. 1, comma 557, legge n. 296/2006, interpretazione delle vigenti disposizioni vincolistiche in materia di spesa del personale, anche alla luce dell'evoluzione ordinamentale intervenuta per effetto del d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante la novella legislativa sull'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTA la deliberazione n. 2/SEZAUT/2015/QMIG della Corte dei Conti, sezione Autonomie, che chiarisce “le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28,, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, legge n. 296/2006, fermo restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28”;

ATTESO CHE il Comune di Aritzo, è in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 dell'articolo 1 della e legge 27 dicembre 2006, n. 296;

RICHIAMATO il vigente art.9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, come modificato, da ultimo dall'art. 11 comma 4-bis, del d.l. 90/2014 sul rispetto del tetto complessivo della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, risultante per il Comune di Aritzo pari a € **50.415,89**;

PRESO ATTO che le spese per il personale utilizzato “a scavalco d'eccedenza”, cioè oltre i limiti dell'ordinario orario di lavoro settimanale, ai sensi dell'art. 1, comma 557, legge 311/2004, rientrano nel computo ai fini della verifica del rispetto dei limiti imposti dall'art. 9, comma 28, d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, oltre che nell'aggregato “spesa di personale”, rilevante ai fini dell'art. 1, comma 557, legge 296/2006;

PRESO ATTO che la programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio pluriennale;

PRESO ATTO che la programmazione triennale del fabbisogno di personale è stata formulata nel rispetto delle seguenti disposizioni normative:

- art. 6, comma 6, del d lgs 165/2001, rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente;
- art. 33, comma 2, del d lgs 165/2001, ricognizione delle eventuali eccedenze di personale;
- art. 48, comma 1, del d lgs 198/2006, approvazione del piano triennale di azioni positive;
- art. 1, comma 557 e comma 557-quater della legge 296/2006, contenimento delle spese di personale;
- art. 10, comma 5, del d lgs 150/2009, adozione del piano delle performance;
- art. 27 comma 2, lettera c) del dl 66/2014, convertito nella legge 89/2014, di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del d.l. 185/2008, obbligo di certificazione dei crediti;

DATO ATTO CHE:

- a) il Comune ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sul pareggio di bilancio;
- b) la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della legge 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557- quater della legge 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, come si evince dagli allegati al bilancio di previsione 2019;
- c) questo ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs 165/2001;

VISTO l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui “ a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”;

ATTESO che con proprio verbale il Revisore dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa;

CHE l'istruttore direttivo tecnico in servizio è assente per congedo straordinario di maternità dal 26 luglio 2019 al 18 marzo 2020;

CHE si rende necessario ed urgente procedere alla sua sostituzione;

RICHIAMATA la propria deliberazione della Giunta comunale n. 58 del 15 dicembre 2017 di approvazione del piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2018/2020, con la quale veniva, prevista l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno (36 ore) di n. 1 un istruttore direttivo tecnico – manutentivo – categoria D – servizio tecnico;

TENUTO CONTO che anche per l'anno 2019 si rende necessario provvedere all'assunzione di n. 2 unità di istruttore direttivo per il settore tecnico manutentivo (categoria D) mediante una delle seguenti modalità di assunzione:

Incarico ex art. 110 D. Lgs 267/2000 mediante procedura selettiva
Utilizzo di personale assegnato da altri enti mediante convenzione ex art. 14 CCNL 22/01/2004
Utilizzo delle graduatorie vigenti approvate dall'ente
Ricorso a forme di reclutamento tramite agenzia interinale

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale :

- n. 18 del 1° luglio 2016 recante oggetto: “Preso atto richiesta collocamento a riposo del dipendente Paba Piero con decorrenza 4 gennaio 2017 – ultimo giorno di servizio 3 gennaio 2017;
- n. 12 del 13 marzo 2018 recante oggetto: “Mobilità interna: trasferimento dipendente dott.ssa Bassu Maria Francesca dall'area tecnico – manutentiva all'area amministrativa – Riassegnazione a tempo pieno della dipendente dott.ssa Vacca Sabrina all'area tecnica;
- n. 25 del 28 marzo 2019 recante oggetto: “Preso atto delle dimissioni volontarie e collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata “quota 100” del dipendente comunale matricola badge n. 654824” dal 1.8.19;
- n. 31 del 24 aprile 2019 recante oggetto: “Preso atto richiesta collocamento a riposo del dipendente matricola 638684 con decorrenza 2 novembre 2019 – ultimo giorno di servizio 31 ottobre 2019;
- n. 33 del 30 aprile 2019 recante oggetto: “Rettifica Giunta comunale n. 31 del 24 aprile 2019 recante oggetto: presa d'atto richiesta collocamento a riposo del dipendente matricola 638684 con decorrenza 2 novembre 2019 – ultimo giorno di servizio 31 ottobre 2019”;
- n. 34 del 30 aprile 2019 recante oggetto: “Rettifica delibera della Giunta comunale n. 25 del 28 marzo 2019 recante oggetto. Preso atto delle dimissioni volontarie e collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata quota 100 del dipendente comunale matricola badge 654824”;
- n. 36 del 10 maggio 2019 recante oggetto: “ Preso atto richiesta collocamento a riposo del dipendente signor Marco Muggironi con decorrenza 1° dicembre 2019 – ultimo giorno di servizio 30 novembre 2019”;
- n. 42 del 25 giugno 2019 recante oggetto: “Preso atto delle dimissioni volontarie e collocamento a riposo con diritto alla pensione anticipata “quota 100” della dipendente Meloni Ignazia;

PRESO VISIONE delle cessazioni previste per l'esercizio 2020 nel prospetto allegato della dotazione organica attuale;

DATO ATTO che questo Comune, per effetto delle cessazioni avvenute nell'anno 2017 (quali resti assunzionali del quinquennio 2014-2018 di cui al DECRETO-LEGGE 28 gennaio 2019, n. 4) del collocamento a riposo di un dipendente a far data dal 30.11.c.a e delle cessazioni per pensione anticipata "quota 100" per un dipendente a decorrere dal 1.8.19 e per un altro dipendente dal 31.10.19 ha la facoltà assunzionale necessaria per la copertura del fabbisogno dell'Ente come evidenziato nella programmazione assunzioni 2019 contenuta nel prospetto attuale della dotazione organica allegato alla presente;

RITENUTO, pertanto di dover provvedere alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021;

VISTO IL PROSPETTO INERENTE IL TETTO DEL TRIENNIO 2011/2013 : € 457.100,59 (DI CUI TETTO DETERMINATO 2009 : € 50415,89 SPESA PERSONALE 2018 (404.786,40 – SPESA PERSONALE 2019 : € 377.123,00, QUI ALLEGATO PER FARNE PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE;

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO lo Statuto comunale così come integrato con il deliberato consiliare n. 8 dell'8 marzo 2018;

VISTO il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della Legge n. 448/2011, il parere favorevole del Revisore dei Conti;

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

DELIBERA

DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa, la rimodulazione della dotazione organica allegata, l'insussistenza di personale in soprannumero o in eccedenza, il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021 e, contestualmente, il piano annuale delle assunzioni del personale con rapporto a tempo indeterminato e determinato per l'anno 2019, come di seguito riportato:

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE ANNI 2019/2021

PIANO ANNUALE ASSUNZIONI – ANNO 2019

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO:

- *avvio procedura di reclutamento per n. 1 istruttore direttivo amministrativo /contabile categoria D – area amministrativa (part-time 18 ore);*
- *avvio procedura di reclutamento per n. 1 collaboratore tecnico operaio specializzato categoria B – area tecnica (full-time);*

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO:

- *n. 1 istruttore direttivo tecnico categoria D (part-time 18 ore) – area tecnica;*
- *n. 1 istruttore direttivo tecnico categoria D (part-time 30 ore) – area tecnica (in sostituzione della dipendente in maternità);*

ASSUNZIONE CON RAPPORTO DI LAVORO di n. 1 istruttore direttivo tecnico/ manutentivo (architetto o ingegnere - categoria D) per il servizio tecnico, mediante una delle seguenti modalità di assunzione:

Incarico ex art. 110 D. Lgs 267/2000 mediante procedura selettiva
Utilizzo di personale assegnato da altri enti mediante convenzione ex art. 14 CCNL 22/01/2004
Utilizzo delle graduatorie vigenti approvate dall'ente
Ricorso a forme di reclutamento tramite agenzia interinale

PIANO ANNUALE ASSUNZIONI – ANNO 2020

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO:

- n. istruttore contabile (tributi) categoria C – area finanziaria;
- n. 1 istruttore di vigilanza categoria C – area tecnica;

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO:

- n. 1 istruttore direttivo tecnico categoria D – area tecnica (part time ore 18,00);
- n. 1 istruttore direttivo tecnico categoria D (part – time 30 ore) – area tecnica (in sostituzione della dipendente in maternità);

PIANO ANNUALE ASSUNZIONI – ANNO 2021

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO: nessuna;
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO: nessuna;

DI RISERVARSI la possibilità di adeguare, in qualsiasi momento, il presente piano annuale e il piano triennale del fabbisogno del personale, qualora si verificassero esigenze o condizioni tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento, relativamente al triennio in considerazione;

DI DARE ATTO che la programmazione del fabbisogno del personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente e che la stessa trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2019 e del bilancio pluriennale;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento alle OO.SS. e alle RSU per eventuali rilievi ai sensi degli articoli 7 e 8 del vigente C.C.N.L.

DI RENDERE il presente atto immediatamente eseguibile con votazione unanime separata;

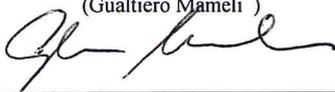
PARERI

(Art. 49 - COMMA 1° DEL DLGS 267/2000)

I sottoscritti, VISTA la proposta di deliberazione che precede ed esperita l'istruttoria di competenza ESPRIMONO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 - comma 1° del Decreto Legislativo n.ro 267/2000, i seguenti pareri:

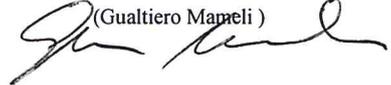
Sotto il Profilo TECNICO: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Gualtiero Mameli)

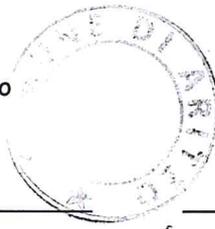


Sotto il profilo CONTABILE:

PER IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO ASSENTE



Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
Mameli Gualtiero



Il Segretario Comunale
dottor Roberto Sassu

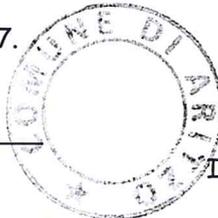
Prot. 6958 del 17/12/2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 17/12/2019, come prescritto dall'art.124, 1° e 2° comma, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, li 17/12/2019



Il Responsabile della Pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.
- Alla Prefettura di SEDE PREFETTURA ai sensi dell'art.135 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, li 17/12/2019

Il Segretario Comunale
dottor Roberto Sassu

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal al, senza reclami.

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267)
- Per immediata eseguibilità dichiarata con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.

Il Segretario Comunale
dottor Roberto Sassu

ALL - 4111.00.00.00.00.00

RESTO ASSUNZIONALE PABA PIERO CESSATO IN DATA 13.2017
 TETTO TRIENNIO 2011-2013: € 457.100,59 (DI CUI TETTO DETERMINATO 2009: € 50.415,89) SPESA PERSONALE 2018: € 404.786,40 - SPESA PERSONALE 2019: € 377.123,00

AREA	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	PERSONALE	COBERTO	CESSAZIONE	AREA	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	PERSONALE	COBERTO	ASSUNZIONE PROGRAMMATA	COSTO PREVISI TO 2019	COSTO PREVISI TO 2020	
AMMINISTRATIVA	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO PROTOCOLLO (Albino)	C1	1		DAL 1° AGOSTO 2019	AMMINISTRATIVA	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE	D/2	1		ESERCIZIO 2019	1280,00 (MESE DICEMBRE) ONERI COMPRESI	16631,00 PT 50% ONERI COMPRESI	
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO: SEGRETERIA (Calledda)	C	1	1			ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO: SEGRETERIA	C	1	1				
	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DEMOGRAFICO ELETTORALE (Franca)	C	1	1			ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (DEMOGRAFICO ELETTORALE PROTOCOLLO)	C	1	1				
	ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIALE (Gianna Locci)	D	1	1			ISTRUTTORE DIRETTIVO SOCIALE	D	1	1				
	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE (Rosanna)	D	1	1			ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	D	1	1				
	ISTRUTTORE CONTABILE: PAGHE (Calledda n)	C	1	1			ISTRUTTORE CONTABILE: PAGHE	C	1	1				
	ISTRUTTORE CONTABILE: TRIBUTI (manca S)	C1	1	0	31.10. 2019		ISTRUTTORE CONTABILE: TRIBUTI	C	1	0		ESERCIZIO 2020		50% F. 16500,00 PREVISI TO ONERI COMPRESI
	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO (Vacca)	D	1	0			ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D/2	1	0		ESERCIZIO 2019	1280,00 (MESE DICEMBRE) ONERI COMPRESI	16631,00 PT 50% ONERI COMPRESI
	ISTRUTTORE TECNICO PART TIME 18 ORE FRANCESCO LOI	D/2	1	1			ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO TEC	D/2	0	0				
							VACANTE A SEGUITO DI MOBILITA' ESTERNA							
TECNICA	ESECUTORE TECNICO	B1	2	1	1/1/2/19 -	TECNICA	ESECUTORE TECNICO	B	1	1	ESERCIZIO 2019	2124,08 ONERI COMPRESI MESE DICEMBRE	27613,08 100% ONERI COMPRESI	
	ISTRUTTORE VIGILANZA	C	2	1	1/1/20		ISTRUTTORE VIGILANZA	C	1	1	ESERCIZIO 2020			
							Idal 1.4.20 -1 -DAL 2018 PER MOBILITA' INTERNA							
TOTALE COSTO PREVISTO PER FABBISOGNO PERSONALE DI CUI DUE DI AL 50% (2019) UN B1 AL 100% (2019) E UN C1 AL 50% (2020).												€ 77375,00		
IL COSTO COMPRENDE TUTTI GLI ONERI A CARICO DELL'ENTE														