



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.64

OGGETTO:

INDIRIZZI PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO A PART-TIME (30 ORE) DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CATEGORIA D 1, TRAMITE L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DI PUBBLICO CONCORSO APPROVATO DA ALTRO COMUNE (DAL 1° SETTEMBRE AL 31 DICEMBRE 2018).

L'anno **duemiladiciotto** addì **tredici** del mese di **agosto** alle ore **quindici** e minuti **trenta** nella sala delle adunanze del Comune di Sorgono, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Mamei Gualtiero - Sindaco	Sì
2. Meloni Antonio - Assessore	Sì
3. Daga Salvatore - Assessore	Sì
4. Pili Giuseppe Michele - Assessore	No
5. Paba Katia - Assessore	No
Totale Presenti: 3	
Totale Assenti: 2	

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Signor Piras Lorenzina il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- la propria deliberazione n. 58 del 15 dicembre 2017 recante oggetto: *“Piano triennale del fabbisogno del personale – triennio 2018/2020”*, con parere favorevole del servizio finanziario – prot. n. 6518 del 12 dicembre 2017;
- la propria deliberazione n. 29 del 30 maggio 2018 recante oggetto: *“Piano triennale del fabbisogno del personale – triennio 2018/2020”*, con parere favorevole del servizio finanziario – prot. n. 6518 del 12 dicembre 2017;

CONSIDERATO che con la deliberazione n. 29 del 30 maggio 2018 è stata prevista nell'ambito del programma triennale del fabbisogno del personale anni 2018/2020, l'assunzione con rapporto di lavoro part time (30 ore settimanali) di n. 1 posto di Istruttore direttivo area tecnica – categoria D1, mediante una delle seguenti modalità di assunzione:

Incarico ex art. 110 D. Lgs 267/2000 mediante procedura selettiva
Utilizzo di personale assegnato da altri enti mediante convenzione ex art. 14 CCNL 22/01/2004
Utilizzo delle graduatorie vigenti approvate dall'ente
Utilizzo delle graduatorie approvate da altri enti appartenenti al Comparto Regioni ed Autonomie Locali

VALUTATO tra le suddette modalità di ricorrere all'utilizzo delle graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato nel rispetto dell'ordine di posizione, approvate dall'ente, in conformità a quanto previsto nel suddetto programma triennale, in quanto questa soluzione, oltre che rispettosa del dettato normativo, risulta più celere dell'espletamento di una selezione pubblica e senza costi a carico dell'Ente;

CONSIDERATO che in caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo;

ATTESO che:

- occorre ricorrere a graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura dei posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere;
- il previo accordo deve rispondere all'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia di utilizzo di graduatoria, e specificamente:

- l'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'articolo 17 della Legge 400/1988;
- l'articolo 3, comma 61 della legge 24 dicembre 2003, n. 350 che stabilisce che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'articolo 36, comma 2° del Decreto Legislativo n. 165/2001, come modificato dal D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito in Legge 125/2013 che dispone : “ per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per i concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n.350, fermo restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato”;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 che fornisce indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;

VISTA la delibera di G.C. n. 42 del 13/10/2017 del Comune di Sedilo, che dispone:

- Di autorizzare il Comune di Aritzo all'utilizzo, ai sensi delle disposizioni di cui al D.L. 101/2013, della propria graduatoria vigente per concorso pubblico a tempo indeterminato di Istruttore Direttivo Tecnico Cat.D, approvata con determinazione. 88 (Registro Generale n° 385)del 10/05/2012, autorizzazione finalizzata all'assunzione a tempo determinato di un Istruttore Direttivo Tecnico presso l'Amministrazione Comunale di Aritzo;

- Di dare atto che con tale provvedimento resta immutata la posizione occupata dai vincitori e dagli idonei collocati in graduatoria per le assunzioni a tempo indeterminato nel Comune di Sedilo;

DATO ATTO che in virtù del deliberato suindicato è stata stipulata apposita intesa di utilizzo di graduatoria con il Comune di Sedilo provvedendo all'assunzione del 4° classificato in graduatoria;

RITENUTO di dover procedere all'assunzione a tempo part time (30 ore settimanali) e determinato attingendo alla graduatoria vigente di un altro Comune;

CONSIDERATA l'urgenza di attivare la procedura inerente l'assunzione in parola;

RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'articolo 48, comma 2° ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/2000;

TENUTO CONTO che in data 12/02/2018 è stata stipulata convenzione (Aritzo-Teti) per la segreteria comunale con il Dott. Santus Claudio Alberto;

TENUTO CONTO, altresì, con deliberazione di Consiglio comunale n. 29 del 20/07/2018 è stato approvato lo scioglimento consensuale della convenzione tra i Comuni di Teti e Aritzo per il servizio in forma associata della segreteria comunale;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 26/04/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020 ed il relativo DUP 2018/2020;

ACQUISITI i pareri ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

CON voti unanimi ;

DELIBERA

per i motivi indicati in premessa che qui s'intendono integralmente riportati:

DI DARE MANDATO al Servizio Amministrativo di procedere ai fini dell'assunzione a tempo part time (30 ore settimanali) e determinato per il periodo con decorrenza dal 1° settembre al 31 dicembre 2018, n.1 istruttore direttivo tecnico da destinare al Servizio tecnico – manutentivo - categoria D1 mediante utilizzo di una graduatoria di pubblico concorso approvata da altro Comune;

DI DARE al Responsabile del Servizio Amministrativo i seguenti indirizzi:

- adottare gli atti necessari per l'assunzione a tempo part time (30 ore settimanali) e determinato dal 1° settembre al 31 dicembre 2018, di un dipendente comunale di categoria D1 – profilo professionale Istruttore direttivo area tecnica;
- di provvedere tramite utilizzo della graduatoria vigente presso il Comune di Comune di Sedilo, citata in premessa;

DI TRASMETTERE il presente atto alle Organizzazioni sindacali, al Revisore dei Conti, alla Funzione Pubblica;

DI RENDERE il presente atto immediatamente eseguibile con votazione favorevole unanime, ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

PARERI

(Art. 49 - **COMMA 1° DEL DLGS 267/2000**)

I sottoscritti, VISTA la proposta di deliberazione che precede ed esperita l'istruttoria di competenza ESPRIMONO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 - comma 1° del Decreto Legislativo n.ro 267/2000, i seguenti pareri:

Sotto il Profilo **TECNICO**: favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(GUALTIERO MAMELI)

Sotto il profilo **CONTABILE**: **favorevole**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(dott.ssa Rosanna Lai)
Prot. n. 4410 del 2018

--	--

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
Mameli Gualtiero

Il Segretario Comunale
Piras Lorenzina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal ____14.8.2018_____, come prescritto dall'art.124, 1° e 2° comma, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, li ____14.8.2018_____

Il Responsabile della Pubblicazione
COGNOME Nome

PROT. N. 4425

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- X Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.
- Alla Prefettura di SEDE PREFETTURA ai sensi dell'art.135 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, li ____14.8.2018_____

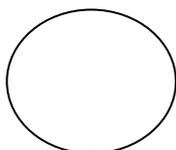
Il Segretario Comunale
Piras Lorenzina

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal al, senza reclami.

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA ...14.8.2018.....

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267)
- X Per immediata eseguibilità dichiarata con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.



Il Segretario Comunale
Piras Lorenzina