



# COMUNE DI ARITZO

Provincia di Nuoro

Corso Umberto I, 39 08031 ARITZO

Tel.: 0784 6272 - fax: 0784 629293

e-mail: [info@comune.aritzo.nu.it](mailto:info@comune.aritzo.nu.it)

pec: [protocollo@pec.comune.aritzo.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.aritzo.nu.it)

(Sub Allegato A)

**SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 RILEVATORI PER IL CENSIMENTO  
PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018  
SCADENZA DOMANDE ORE 14.00 DEL 13 LUGLIO 2018**

## IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

Dato atto che nel prossimo mese di ottobre 2018 si svolgerà il Censimento permanente della Popolazione e che si rende necessario reclutare n. 2 (DUE) rilevatori esterni per l'esecuzione delle connesse operazioni censuarie;

Richiamate:

- la legge del 27 dicembre 2017, n. 205 di Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dall'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, indice in Censimenti permanenti;
- il Comma 227 con il quale viene indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'art. 3 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 poi convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221 e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016 in materia di Censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, e nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008 e dei relativi regolamenti di attuazione;
- la possibilità di condurre il censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal predetto Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008;
- la Comunicazione ISTAT n. 1 del 16/03/2018 relativa alla rilevazione AREALE e da LISTA, per la quale questo comune è interessato, contenente la strategia del Censimento, la stima del numero delle famiglie, il contributo al Comune;
- la Circolare n. 1 del 06/04/2018 contenente la costituzione ed i compiti degli UCC, le modalità di selezione ed i requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali;
- la Circolare n. 2 del 11/05/2018 contenente le fasi di calendario delle rilevazione Areale e da Lista - struttura del contributo forfettario variabile;
- la delibera Giunta Comunale n. 30 del 17/05/2018 con la quale è stato costituito l'ufficio comunale di censimento (U.C.C.);
- la determinazione n. 133 del 21.06.2018 del Responsabile del Servizio Amministrativo con cui è stato definito il numero dei rilevatori da nominare per le predette operazioni censuarie, nonché sono stati approvati la procedura di reclutamento dei rilevatori stessi, il presente avviso di selezione ed il modello di domanda;

## COMUNICA

### Art. 1 - Oggetto

Assegnazione di 2 (due) incarichi di rilevatore per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, sulla base dei requisiti soggettivi e dei criteri di selezione specificati nel presente avviso.

I soggetti in possesso dei requisiti indicati al successivo art. 2 potranno presentare domanda utilizzando il facsimile allegato B.

L'incarico di rilevatore si configurerà come segue:

- rapporto di lavoro autonomo occasionale;

L'incarico verrà attribuito per il periodo 1 ottobre - 23 novembre 2018 ed in ogni caso fino alla chiusura delle operazioni connesse alla rilevazione; l'Ufficio comunale di censimento confermerà ai candidati prescelti le date definitive all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

### Art. 2 - Requisiti

Sono ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea, purché con ottima conoscenza della lingua italiana ed in possesso dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
- godimento dei diritti politici;
- non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni e di non avere procedimenti penali in corso;
- età non inferiore agli anni 18;
- diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- ottima conoscenza ed abilità nell'uso dei più diffusi strumenti applicativi informatici (PC e Tablet);
- possedere adeguate conoscenze informatiche (internet e posta elettronica);
- disponibilità di mezzo proprio per gli spostamenti sul territorio del Comune di Aritzo e per raggiungere la sede degli incontri di formazione ed istruzione;
- conoscenza del territorio e della toponomastica comunale.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

### Art. 3 - Compiti dei rilevatori

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggette alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica.

---

Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di rispondere in modo consapevole ed adeguato al questionario su portale elettronico di censimento.

I principali compiti dei rilevatori, ai sensi del Piano Generale di Censimento emanato da ISTAT, e in base ai requisiti indicati nella circolare n. 1 del 06 aprile 2018 sono:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso dell'applicativo web "Sistema di Gestione delle Indagini" SGI predisposto da ISTAT, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale loro assegnata;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- segnalare al coordinatore comunale - Responsabile dell'Ufficio comunale di censimento eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'Ufficio comunale di censimento.

Per il periodo di durata dell'incarico e nello svolgimento del medesimo, ai rilevatori è fatto divieto:

- di effettuare, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del censimento;
- di raccogliere informazioni estranee ai questionari on-line da compilare.

Inoltre i rilevatori:

- sono tenuti a conservare, salvare e custodire i questionari compilati, fino al momento della consegna all'Ufficio Comunale Censimento, nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali;
- sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322;
- in quanto incaricati di pubblico servizio, sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio).

Qualora inadempienze, o comunque non sufficienti prestazioni di lavoro, del singolo rilevatore pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie lo stesso potrà essere sollevato dall'incarico con provvedimento del responsabile dell'U.C.C.

E' richiesta tassativamente, pena l'esclusione dall'incarico, la disponibilità a partecipare agli incontri di formazione specificamente organizzati dagli organi di censimento.

#### Art. 4 - Compenso

Al rilevatore sarà corrisposto un compenso forfettario variabile lordo (tra un minimo di 15 euro e un massimo di 18,5 euro), stabilito dall'ISTAT per ogni questionario correttamente compilato. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dal rilevatore per lo svolgimento dell'attività di rilevazione sul territorio e per raggiungere la sede degli incontri di formazione ed istruzione, per cui non potranno essere effettuati ulteriori rimborsi spese di qualsiasi natura.

---

Al compenso lordo saranno applicate le seguenti ritenute di legge:

- la ritenuta d'acconto di legge.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione a seguito del trasferimento delle relative somme dall'ISTAT al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico esclude l'erogazione di qualsivoglia compenso, mentre l'interruzione dell'incarico per gravi e comprovati motivi darà diritto alla remunerazione dei questionari regolarmente compilati e consegnati.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da assicurazione contro gli infortuni connessi alle operazioni di rilevazione, stipulata da ISTAT.

Art. 5 - Formazione della graduatoria ed attribuzione dell'incarico

I candidati in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 saranno inseriti nella graduatoria sulla base dei titoli posseduti secondo il seguente punteggio, per un massimo di punti 30:

a) DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE (massimo punti 10):

- valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 4
- valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 6
- valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 8
- valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 10

b) TITOLI DI STUDIO UNIVERSITARI (massimo punti 10)

- laurea triennale = punti 4
- laurea specialistica, magistrale, diploma di laurea = punti 8
- master universitario, specializzazione post laurea, dottorato di ricerca = punti 10

In caso di possesso di più titoli universitari verrà considerato quello più elevato.

c) INCARICO DI COORDINATORE O RILEVATORE IN PRECEDENTI INDAGINI STATISTICHE O PRECEDENTI ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO UFFICI DEMOGRAFICI COMUNALI O CENTRI ELABORAZIONE DATI PUBBLICI O PRIVATI (massimo punti 5):

- incarico di coordinatore o rilevatore nell'ambito del 14° Censimento Generale della Popolazione dell'anno 2001: = punti 5
- incarico di coordinatore o rilevatore nell'ambito del Censimento Generale dell'Agricoltura dell'anno 2010/2011 o precedenti esperienze lavorative presso uffici demografici comunali: = punti 3
- incarico di coordinatore o rilevatore nell'ambito di altre indagini statistiche effettuate negli ultimi 5 anni per conto dell'ISTAT o precedenti esperienze lavorative presso centri elaborazione dati pubblici o privati: = punti 1

d) POSSESSO DI PATENTINO ECDL = punti 2

e) CONDIZIONE DI ATTESA DI PRIMA OCCUPAZIONE = punti 2

f) CONDIZIONE DI DISOCCUPAZIONE = punti 1

---

A parità di punteggio avranno precedenza i candidati più giovani di età.

Il candidato deve allegare alla domanda il proprio curriculum vitae in formato europeo.

Il possesso dei titoli di cui sopra verrà autocertificato, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, mediante sottoscrizione della domanda; potrà comunque essere documentato allegando alla domanda copia autenticata (in esenzione dal bollo ai sensi nota 2 all'art. 3 della Tariffa allegata al D.P.R. n. 642 del 26 ottobre 1972) dei documenti ritenuti utili. L'Ufficio comunale di censimento si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni rilasciate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, qualora dalle verifiche emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il candidato, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. medesimo, decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Personale entro il 20 luglio 2018 e resa pubblica sul sito internet del Comune, con efficacia dal giorno di pubblicazione.

L'incarico sarà attribuito dal Responsabile Affari Generali che provvederà anche alla sottoscrizione del relativo contratto individuale.

In caso di rifiuto ad assumere l'incarico o di mancata risposta alla chiamata da parte del U.C.C., il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria.

Qualora il responsabile dell'U.C.C. verificasse a proprio insindacabile giudizio, nel corso delle operazioni censuarie, il non corretto comportamento del rilevatore in ordine allo svolgimento dei propri compiti e/o al rispetto dei tempi di consegna e/o alla condotta generale nei confronti dei soggetti censiti e/o del Comune, potrà sollevare il rilevatore dall'incarico, che verrà attribuito al seguente in graduatoria

L'U.C.C. si riserva di conferire ulteriori incarichi di rilevatore per intervenute esigenze connesse all'espletamento della rilevazione.

#### Art. 6 - Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata utilizzando il modulo allegato reperibile presso l'ufficio anagrafe del Comune, dovrà essere firmata in calce dal candidato e corredata di fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

Le domande dovranno pervenire entro le ore 14 del 13 luglio 2018 utilizzando una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio protocollo del Comune in San Nazzaro Sesia, Piazza Vittorio Veneto n. 1 in busta chiusa, con dicitura esterna "CONTIENE DOMANDA PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018";
- posta raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata all'Ufficio Comunale di Censimento c/o Servizi Demografici del Comune di Aritzo, Corso Umberto I, 08031 Aritzo (NU). Con dicitura esterna "CONTIENE DOMANDA PER IL RECLUTAMENTO DI N. 2 RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2018". In quest'ultimo caso si precisa che non farà fede la data di spedizione ma solo quella di ricevimento;
- posta elettronica certificata all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.aritzo.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.aritzo.nu.it)

Il Comune non assume alcuna responsabilità in caso di perdita di comunicazioni dipendente da inesatte o erronee indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione di variazioni del domicilio o del recapito

---

indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**Art. 7 - Disposizioni finali**

Per eventuali ulteriori informazioni contattare l'Ufficio Servizi Demografici del Comune di Aritzo al numero 0784 627224 il lunedì-mercoledì-giovedì dalle ore 9:00 alle ore 14:00;

Il responsabile del procedimento e il responsabile dell'Ufficio comunale di censimento è la Dott.ssa Maria Francesca Bassu.

Con la sottoscrizione e presentazione della domanda il candidato autorizza il trattamento, anche con strumenti informatici, dei propri dati personali ivi contenuti esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione è stata resa, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

Titolare del trattamento dei dati è la sig. Bassu Maria Francesca, Responsabile dell'Ufficio comunale di censimento.

*Aritzo, 21/06/2018*

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Gualtiero Mameli

---