



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.65

OGGETTO:Indirizzi per assunzione a tempo determinato e pieno (36 ore) di n. 1 istruttore direttivo tecnico - categoria D1 tramite l'utilizzo della graduatoria di pubblico concorso approvato da altro Comune (dal 1° gennaio al 30 giugno 2018)

L'anno duemiladiciassette addì quindici del mese di dicembre alle ore nove e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Mameli Gualtiero - Sindaco	Sì
2. Meloni Antonio - Assessore	Sì
3. Pili Giuseppe Michele - Assessore	No
4. Daga Salvatore - Assessore	Sì
5. Paba Katia - Assessore	No
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor dottor Aldo Lorenzo Piras il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 58 in data 15 dicembre 2017 recante oggetto: "Piano triennale del fabbisogno del personale - triennio 2018/2020, con parere favorevole del servizio finanziario - prot. n. 6518 del 12 dicembre 2017;

CONSIDERATO che con la stessa viene prevista l'assunzione con rapporto a tempo determinato e pieno (36 ore) di n. 1 posto di Istruttore direttivo area tecnica - categoria D1 , mediante utilizzo di altra graduatoria di pubblico concorso approvata da altro Comune e per un periodo decorrente dal 1° gennaio al 30 giugno 2018;

DATO ATTO che le amministrazioni che devono fare assunzioni a tempo determinato, piuttosto che indire procedure concorsuali a tempo determinato, devono attingere, nel rispetto, ovviamente, dell'ordine di posizione, alle loro graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato;

ACCERTATO che in caso di mancanza di graduatorie proprie le amministrazioni possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni mediante accordo;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia di utilizzo di graduatoria, specificamente:

- l'articolo 9 della legge 16 gennaio 2003, n. 3 che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'articolo 17 della Legge 400/1988;
- l'articolo 3, comma 61 della legge 24 dicembre 2003, n. 350 che stabilisce che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'articolo 36, comma 2° del Decreto Legislativo n. 165/2001, come modificato dal D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito in Legge 125/2013 che dispone: "per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per i concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, fermo restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato";
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 che fornisce indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate da altri Enti;

RILEVATO che:

- il previo accordo risponde all'esigenza di condividere lo scorrimento della graduatoria da parte dell'amministrazione interessata con quella che ne è titolare che deve esprimere il proprio assenso;
- deve trattarsi di graduatoria riguardante concorsi banditi per la copertura dei posti inerenti allo stesso profilo e categoria professionale del soggetto da assumere;

CONSIDERATO che:

- si ritiene opportuno procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato attingendo alla graduatoria vigente di un altro Comune;
- questa soluzione, oltre che rispettosa del dettato normativo, risulta più celere dell'espletamento di una selezione pubblica e senza costi a carico dell'Ente;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 51 del 20 ottobre 2017 recante oggetto:

"Assunzione a tempo determinato e pieno (36 ore) di n. 1 istruttore direttivo tecnico - categoria D1 - Approvazione schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria di pubblico concorso approvata dal altro Comune;

DATO ATTO che:

- in virtù del deliberato suindicato è stata stipulata apposita intesa di utilizzo di graduatoria con il Comune di Sedilo provvedendo all'assunzione del 4° classificato in graduatoria, per il periodo intercorrente tra il 9 novembre e il 31 dicembre 2017;
- al fine di consentire l'assunzione per il periodo 1° gennaio - 30 giugno 2018 si è provveduto ad inviare apposita nota (prot. n. 6494 dell'11 dicembre 2017) al Comune di Sedilo concernente il rinnovo della richiesta di utilizzo di graduatoria;

VISTA la nota del 15 dicembre 2017 (qui allegata) con la quale il Comune di Sedilo ha comunicato l'autorizzazione al rinnovo dell'utilizzo della graduatoria (relativa al concorso per l'assunzione di istruttore direttivo tecnico - categoria D - posizione economica D1 - giusta propria determina dell'area amministrativa n. 88/385 del 10 maggio 2012), necessaria a questo Ente, per l'assunzione di un istruttore direttivo tecnico - categoria D - posizione economica D1, per il periodo 1° gennaio - 30 giugno 2018;

CONSIDERATA l'estrema urgenza di attivare la procedura inerente l'assunzione in parola;

RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'articolo 48, comma 2° ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/2000;

TENUTO CONTO che alla data odierna non è stata stipulata alcuna convenzione per la segreteria comunale;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 6 giugno 2017 con la quale veniva approvato il DUP 2017/2019;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 6 giugno 2017 con la quale veniva approvato il Bilancio di previsione 2017/2019;

ACQUISITI i pareri ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

CON voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

per i motivi indicati in premessa che qui s'intendono integralmente riportati:

DI DARE MANDATO al servizio amministrativo di assumere a tempo determinato e pieno (36 ore) per il periodo con decorrenza dal 1° gennaio e il 30 giugno 2018 , n. 1 istruttore tecnico direttivo da destinare al Servizio tecnico - manutentivo - categoria D1 mediante utilizzo di una graduatoria di pubblico concorso approvata da altro Comune;

DI DARE al Responsabile del Servizio Amministrativo i seguenti indirizzi:

- adottare gli atti necessari per l'assunzione a tempo pieno e determinato con decorrenza dal 1° gennaio al 30 giugno 2018 , di un dipendente comunale di categoria D1 - profilo professionale Istruttore direttivo area tecnica;
- di provvedere tramite utilizzo della graduatoria vigente presso il Comune di Sedilo , citata in premessa,
- di procedere alla sottoscrizione dell'accordo con il Comune di Sedilo;

DI TRASMETTERE il presente atto alle Organizzazioni sindacali, alla RSU, al Revisore dei Conti, alla Funzione Pubblica;

DI RENDERE il presente atto immediatamente eseguibile con votazione favorevole unanime, ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

PARERI

(Art. 49 - COMMA 1° DEL DLGS 267/2000)

I sottoscritti, VISTA la proposta di deliberazione che precede ed esperita l'istruttoria di competenza ESPRIMONO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 - comma 1° del Decreto Legislativo n.ro 267/2000, i seguenti pareri:

Sotto il Profilo TECNICO: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Gualtiero Mameli)

Sotto il profilo CONTABILE: FAVOREVOLE SOTTO IL
PROFILO CONTABILE (PROT. N. 6519/2017) -

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(dott.ssa Rosanna Lai)

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
Mameli Gualtiero



Il Segretario Comunale
dott. Lorenzo Aldo Piras

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 19-12-2017, come prescritto dall'art.124, 1° e 2° comma, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, li 19-12-2017

Il Responsabile della Pubblicazione

Prot. 6666

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.
- Alla Prefettura di SEDE PREFETTURA ai sensi dell'art.135 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, li 19-12-2017

Il Segretario Comunale

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal al , senza reclami.

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 19-12-2017

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267)
- Per immediata eseguibilità dichiarata con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.

Il Segretario Comunale
dott. Lorenzo Aldo Piras

ALL. C.M. M. 65/2017



Comune di
Sedilo

PROVINCIA DI ORISTANO

AREA AMMINISTRATIVA
UFFICIO PERSONALE

Spett.le Comune di Aritzo

✉ protocollo@pec.comune.aritzo.nu.it

OGGETTO: Autorizzazione utilizzo graduatoria per assunzione a tempo determinato

In riferimento alla vostra richiesta prot.n. 6494/2017 tendente ad ottenere la proroga dell'utilizzo della ns graduatoria approvata con determinazione n. 88 del 10/05/2012 relativa alla selezione di un istruttore direttivo tecnico, vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 13/10/2017 si autorizza l'utilizzo della stessa.

Distinti saluti

Sedilo, 15/12/2017

Il responsabile dell'Area Amministrativa
f.to Alfredo Mameli