



**COMUNE DI ARITZO**

PROVINCIA DI NUORO

**DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 358 DEL 05/12/2017**

REG.GEN.	N. 455 DEL05/12/2017
----------	----------------------

**OGGETTO:Manutenzione macchine per ufficio - Impegno di spesa a favore della ditta SISTEL INFORMATICA . - Via Mannironi, 45 - 08100 Nuoro - Codice Fiscale 00673310918 CIG n. Z6D2124E9C**

L'anno **duemiladiciassette** del mese di **dicembre** del giorno **cinque** nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**VISTO** l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

**VISTO** il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi vigente;

**VISTO** il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con atto consiliare n. 46 in data 23 luglio 1998;

**PREMESSO** che si rende urgente provvedere alla manutenzione degli archivi dal NAS e del server in dotazione a questo Comune;

**CONSIDERATO** di dover provvedere con estrema urgenza al fine di evitare gravi disagi agli uffici per l'espletamento degli adempimenti istituzionali;

**RILEVATO**, in considerazione della necessità di effettuare tale intervento, di procedere all'individuazione di un operatore economico in possesso dei requisiti generali e dei requisiti di capacità tecnico professionale ed economico finanziaria richiesta per la fornitura dei beni in oggetto;

**VISTO** l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 10/2015 con il quale veniva conferito ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267, l'incarico di Responsabile del Servizio suddetto;

**VISTO** il disposto dell'art. 183 di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**TENUTO CONTO** che la Ditta SISTEL Informatica con sede in Via Mannironi, n. 45 di Nuoro, può essere incaricata per effettuare l'intervento necessario ;

**RITENUTO** pertanto di dover impegnare una somma pari a complessive euro 950,00 oltre l'IVA al 22% nei confronti della Ditta SISTEL Informatica con sede in Via Mannironi, n. 45 di Nuoro , giusto preventivo allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale ( acquisito agli atti di questo Ente con prot. n. 5306/2017);

**VISTO** il bilancio di previsione 2017 approvato con atto consiliare n. 15 in data 6 giugno 2017;

**RICHIAMATO** l'atto deliberativo consiliare n. 35 del 30 novembre 2017 recante oggetto: "Variazione al bilancio di previsione ";

**VISTO** il capitolo 140/50/1 - Missione 1 - Programma 3 - Titolo 1 - Macroaggregato 103 - U. 1.03.02.09.006 del corrente esercizio finanziario;

**VISTO** l'allegato DURC rilasciato dall'INPS;

**VISTO** il CIG n. Z6D2124E9C;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

**TUTTO** ciò premesso,

## **D E T E R M I N A**

**per le urgenti motivazioni espresse nella parte narrativa del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:**

**DI IMPEGNARE** la somma di complessive euro 1159,00 necessaria per l'intervento di manutenzione così come specificato nella parte premessa;

**DI IMPEGNARE** la somma di euro 1159,00 a favore della Ditta SISTEL INFORMATICA con sede in Via Mannironi, 45 - 08100 Nuoro - codice fiscale 00673310918 - CODICE CREDITORE 103;

**DI IMPUTARE** la spesa di euro 1159,00 nel modo seguente sui fondi disposti sul capitolo 140/50/1 Missione 1 - Programma 3 - Titolo 1 - Macroaggregato 103 - U. 1.03.02.09.006 del corrente esercizio finanziario;

**DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza con allegato il preventivo di spesa;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
(Gualtiero Mameli)



C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

**SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

<i><b>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</b></i>			<i><b>Codice creditore</b></i>	<i><b>Importo</b></i>	
<i><b>N.</b></i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i><b>N.</b></i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i><b>N.</b></i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i><b>N.</b></i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
D.ssa Rosanna LAI**