



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.30

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'UTILIZZO DEI SOCIAL MEDIA

L'anno **duemilaventidue** addì **ventisette** del mese di **settembre** alle ore **diciotto** e minuti **trenta** nella sala delle adunanza consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione **Straordinaria** ed in seduta **pubblica** di **Prima** convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome | Presente |
|--|---------------------|
| 1. FONTANA PAOLO - Presidente | Sì |
| 2. MELIS NICOLA - Consigliere | Sì |
| 3. FIGUS ANDREA - Assessore | Sì |
| 4. PILI GIOVANNI - Assessore | Sì |
| 5. VARGIU ANTONELLO - Consigliere | Sì |
| 6. SECCI SALVATORE - Consigliere | No |
| 7. MANCA QUIRICO ALESSIO - Consigliere | Sì |
| 8. MORO GIANLUCA - Vice Sindaco | Sì |
| 9. MUGGIRONI ANTONIO - Consigliere | Sì |
| 10. MASALA BRUNO - Consigliere | Sì |
| 11. MAMELI GUALTIERO - Consigliere | Sì |
| 12. PABA ROBERTA - Consigliere | Sì |
| 13. LOI ALDO - Consigliere | Sì |
| | Totale Presenti: 11 |
| | Totale Assenti: 2 |

Partecipa l'adunanza il Segretario Comunale Signor dottor Roberto Sassu il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor FONTANA PAOLO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la legge 07 giugno 2000, n. 150 che disciplina le attività di informazione e di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni;

Visto, in particolare, l'art. 2, commi 1 e 2 della medesima legge, che recita:

"1. Le attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni si esplicano, oltre che per mezzo di programmi previsti per la comunicazione istituzionale non pubblicitaria, anche attraverso la pubblicità, le distribuzioni o vendite promozionali, le affissioni, l'organizzazione di manifestazioni e la partecipazione a rassegne specialistiche, fiere e congressi.

2. Le attività di informazione e di comunicazione sono attuate con ogni mezzo di trasmissione idoneo ad assicurare la necessaria diffusione di messaggi, anche attraverso la strumentazione grafico-editoriale, le strutture informatiche, le funzioni di sportello, le reti civiche, le iniziative di comunicazione integrata e i sistemi telematici multimediali".

Vista la circolare 13 marzo 2001 n. 3 del Ministro della Funzione Pubblica, avente per oggetto "Linee guida per l'organizzazione, l'usabilità e l'accessibilità dei siti web delle Pubbliche Amministrazioni":

Dato atto che gli strumenti per l'informazione e per la comunicazione di cui può avvalersi la pubblica amministrazione possono essere molteplici, così come è differenziata la tipologia di utenza che utilizza i diversi canali informativi presenti nella società contemporanea;

Dato atto che i social media sono diffusi a livello internazionale e anche per una Pubblica Amministrazione tali strumenti possono rappresentare una opportunità, attraverso l'informazione e la conoscenza, per agevolare i rapporti fra i cittadini e l'Ente locale;

Ritenuto che una pagina dei "Social Media" di una Pubblica Amministrazione debba essere necessariamente contrassegnata dai seguenti elementi:

- caratterizzazione istituzionale: in modo che l'utente possa riconoscerne la natura di fonte ufficiale e affidabile;
- trasparenza amministrativa: grazie al Web, ciascun Ente può rendersi completamente trasparente ai cittadini, con i soli limiti derivanti dalla legge e dalle disposizioni normative in materia di privacy;
- accessibilità: per rendere i contenuti e servizi del sito raggiungibili ad un pubblico più ampio possibile, senza porre barriere dipendenti dal tipo di tecnologia usata o dalle abilità personali;

Ritenuto, inoltre, che sul profilo comunale debbano essere pubblicate le notizie relative all'attività amministrativa dell'Ente, al territorio, agli uffici e ai servizi comunali, alle informazioni su eventi, manifestazioni ed iniziative in genere organizzate e/o patrociniate dal Comune, nonché alle manifestazioni e/o informazioni di interesse pubblico;

Ricordato che la pagina Social Media è uno strumento informativo che non sostituisce gli strumenti istituzionali di informazione e trasparenza i cui contenuti sono stabiliti dalla legge, come l'Albo pretorio on line e il sito internet, sezione "Amministrazione trasparente";

Considerato necessario provvedere ad una regolamentazione della gestione della pagina Social Media in maniera tale da disciplinarne l'utilizzo, e di creare le regole per evitare che il medesimo strumento venga utilizzato in modo non conforme alla missione dell'Ente locale, e per evitare che il suo uso possa ledere la dignità delle persone e delle Istituzioni;

Visto il D.lgs. 267/2000 e in particolare l'art. 3, comma 2, che recita: *"Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo"*.

Ricordato che l'art. 42, comma 2, lettera a) del D.lgs. 267/2000 riserva alla competenza del consiglio comunale l'approvazione dei regolamenti salva l'ipotesi di cui all'art. 48, comma 3;

Visto il regolamento comunale per l'utilizzo della pagina Social Media del Comune di Aritzo composto da numero sette articoli allegato alla presente deliberazione;

Con voti favorevoli unanimi,

DELIBERA

Di approvare il regolamento per l'utilizzo della pagina dei Social Media del Comune di Aritzo che, costituito di sette articoli, viene allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

Di pubblicare il regolamento, così come approvato con il presente provvedimento, all'albo pretorio on line per la pubblicità dell'atto e per acquisire l'efficacia dell'atto di approvazione;

Di pubblicare il regolamento nel sito istituzionale del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente";

Di dare atto che dall'adozione del presente atto non derivano oneri di natura finanziaria;

PARERI

(Art. 49 - COMMA 1° DEL DLGS 267/2000)

I sottoscritti, VISTA la proposta di deliberazione che precede ed esperita l'istruttoria di competenza ESPRIMONO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 - comma 1° del Decreto Legislativo n.ro 267/2000, i seguenti pareri:

Sotto il Profilo TECNICO: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott.ssa Giuseppina Olmi)

| |
|--|
| |
|--|

Del che si è redatto il presente verbale
Il Sindaco
FONTANA PAOLO

Il Segretario Comunale
dottor Roberto Sassu

PROT. N. 5627 DEL 04.10.2022

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione , in data odierna, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 04.10.2022 come prescritto dall'art.124, 1° e 2° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

Aritzo , lì 04.10.2022

Il Responsabile della Pubblicazione

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- Trasmessa alla Prefettura con lettera n. in data.....come prescritto dall'art. 135 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.
- E' stata trasmessa, come disposto dall'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, ai capigruppo consiliani con lettera n..... in data.....
- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal al, senza reclami.

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267)
- Per immediata eseguibilità dichiarata con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.

Il Segretario Comunale
dottor Roberto Sassu