

<b>Oggetto:</b>	<p>Procedura aperta mediante la finanza di progetto art. 183 c. 15-19 e ss. e art.179 comma 3 del D. Lgs 50/2016 (così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017) per l' "Affidamento in concessione <i>del servizio energia e gestione integrata degli impianti di illuminazione pubblica, degli impianti termici ed elettrici, di proprietà del Comune di Aritzo</i>".</p> <p>CUP:B12E22047230005 CIG: 9690839D51</p>
-----------------	---

**DISCIPLINARE DI GARA**  
(norme integrative al bando di gara)

**FINANZA DI PROGETTO CON DIRITTO DI PRELAZIONE DEL PROMOTORE**  
(art. 183, c. 15, D.Lgs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017)

**CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA**

Valore stimato della concessione: **€ 2.105.195,00 oltre IVA, di cui 31.577,80 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;**  
 Importo complessivo dell'investimento: **€ 393.361 oltre IVA**

**Art. 1 - PREMESSE**

Il Comune di Aritzo (NU) ha ricevuto dalla Società Engie Servizi S.p.A., con sede legale in Viale Giorgio Ribotta n.31 – 00144 Roma (Rm), in data 19.07.2021 e aggiornata in data 25.11.2021, una proposta per l'affidamento in concessione del servizio energia e gestione integrata degli impianti di illuminazione pubblica, degli impianti termici ed elettrici, di proprietà ai sensi dell'art. 180, comma 8 e art.183, comma 15 del d.lgs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017.

La proposta conteneva:

- Progetto di fattibilità della proposta, costituito da:
  - ✓ Relazione illustrativa generale;
  - ✓ Relazione tecnica;
  - ✓ Analisi tecnica – economica dell'offerta;
- Bozza della Convenzione;
- Un piano Economico Finanziario asseverato;
- Le garanzie offerte dal promotore all'amministrazione aggiudicatrice.

L'Amministrazione Aggiudicatrice ha valutato la proposta di pubblico interesse. Con Deliberazione n. 13 adottata in data 07.05.2022, il Consiglio Comunale ha deliberato:

1. di dichiarare di pubblico interesse la proposta presentata in data 19.07.2021 e aggiornata in data 25.11.2021 dalla Engie Servizi S.p.A. sede legale in Viale Giorgio Ribotta n.31 – 00144 Roma (Rm), ai sensi dell'art. 180, comma 8 e art. 183, comma 15 del d.lgs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017 per la concessione della gestione del servizio energia e gestione integrata degli impianti di illuminazione pubblica, degli impianti termici ed elettrici, di proprietà del Comune di Aritzo;

2. di addivenire alla scelta del Concessionario mediante l'esperimento di una gara ad evidenza pubblica secondo i principi e le finalità di cui al D.Lgs n.50/2016 e dell'art. 180, comma 8 e art. 183, comma 15 del d.lgs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017 con aggiudicazione sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2 e art. 183 comma 4 decreto legislativo n. 50 del 2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017 in cui le principali condizioni tecniche ed economiche della proposta del promotore saranno poste a base di gara, con la precisazione che il promotore avrà il diritto di prelazione di cui all'art. 183, comma 15, del d.lgs 50/2016;
3. di nominare ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D.lgs. n. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017, la Società ENGIE Servizi S.p.A., con sede a Roma, "Promotore";
4. di demandare al Responsabile dell'Area Tecnica tutti i successivi adempimenti per l'esecuzione della presente Deliberazione e per l'approvazione degli atti di gara, ai sensi dell'art. 32 D.Lgs n. 50/2016 e art. 192 D.Lgs. n. 267/00;
5. di dichiarare la deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - IV comma - del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
6. di aver inserito tale intervento nella programmazione dell'Ente.

Pertanto la proposta presentata dalla Società Engie Servizi S.p.A., viene posta a base della presente procedura di gara per l'affidamento di una concessione di servizi alla quale viene invitato anche il proponente, che assume la denominazione di Promotore in applicazione all'art. 183, comma 15, del d.lgs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017.

Sono ammesse varianti migliorative alla proposta del Promotore, purché non vengano modificate le previsioni, le specifiche tecniche, le prestazioni, i vincoli e i contenuti minimi indicati nella proposta presentata dal Promotore ed in particolare nel Progetto di fattibilità. Come già indicato nel bando, la presente è indetta ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 95, comma 2 del D. Lgs. n° 50/2016. Ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D. Lgs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017, il promotore, laddove non aggiudicatario, può esercitare il diritto di prelazione ed adeguare la propria proposta a quella giudicata più conveniente dall'Amministrazione.

## **Art. 2 - OGGETTO DEL CONTRATTO**

La Concessione, si configura quale contratto di prestazione energetica (EPC), come peraltro indicato nelle premesse della Bozza di Convenzione, articolo 1° Premesse", comma "I".

Il contratto ha per oggetto in via esclusiva da parte del Concedente la gestione dei seguenti Servizi che costituiscono il servizio energia e gestione integrata degli impianti di illuminazione pubblica, degli impianti termici ed elettrici, di proprietà del Comune di Arizo:

- ✓ la fornitura dell'energia elettrica per gli stabili comunali;
- ✓ la fornitura dei combustibili per gli impianti termici;
- ✓ la Manutenzione Ordinaria;
- ✓ il Ripristino degli Impianti attraverso la manutenzione correttiva;
- ✓ la Fornitura dei Materiali Minuti di Consumo;
- ✓ gli Interventi di Investimento compresi nel canone del servizio;
- ✓ la Struttura Operativa;
- ✓ il Pronto intervento e la Reperibilità;
- ✓ il Call Center;
- ✓ il Piano di Manutenzione Programmata;

Gli impianti oggetto del servizio sono quelli indicati nel perimetro manutentivo e nello specifico Ambito Logistico, di cui alle Tabelle inserite nell'elaborato "Relazione Illustrativa" del Progetto di Fattibilità presentato dal Promotore.

### **Art. 3 - TIPOLOGIA E SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Contratto di partenariato pubblico privato (PPP) nei servizi ai sensi degli artt. 180 e 183 del D.lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017.

Il Promotore, specificatamente invitato a partecipare, qualora non risulti aggiudicatario, può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione della proposta di aggiudicazione, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario. Se il Promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 15 dell'art. 183 del D.lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017e nell'allegato "**Analisi Tecnico – Economica dell'Offerta**" del progetto di fattibilità. Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 dello stesso articolo sopra citato.

### **Art. 4 - DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata massima della concessione è pari a **20 (venti) anni** dalla data della consegna degli impianti subordinata all'espletamento di tutte le pratiche autorizzative.

Per durata massima della concessione si intende la durata dell'intero rapporto concessorio comprendente l'espletamento di tutte le prestazioni indicate al precedente punto 2.

All'atto della firma della Convenzione il Concedente provvederà a consegnare gli impianti oggetto di Concessione al Concessionario.

### **Art. 5 - AMMONTARE**

A partire dalla Consegna degli Immobili verrà corrisposto, per un periodo di anni 20, a decorrere dalla data del verbale di consegna dei servizi, **un canone annuo per i servizi, che sarà oggetto di ribasso**, pari a **€ 105.259,75 (Eurocentocinquemiladuecentocinquantanove/75)** I.v.a. esclusa, di cui **€ 1.578,89 (Euomillecinquecentosettantotto/89)** per oneri relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso;

L'ammontare complessivo, IVA esclusa, che sarà oggetto di ribasso è pari a **€ 2.105.195,00**.

### **Art. 6 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

*6.1 Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale*

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 , nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 45, 46, 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017, nonché i soggetti aventi sede in altri Stati membri dell'UE.

Ai fini della partecipazione alla procedura i concorrenti dovranno attestare:

- a) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 80, 83, 84, 85, 89 del D.lgs. n. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017;
- b) l'insussistenza dell'estensione nei propri confronti, negli ultimi 5 anni, degli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c) l'insussistenza dei provvedimenti e/o la pendenza dei procedimenti previsti dall'art. 14 del D.Lgs. 9.4.2008, n. 81;
- d) l'insussistenza della contemporanea partecipazione alla gara, di cui al presente bando, come autonomo concorrente e come associato e consorziato;
- e) l'insussistenza della contemporanea partecipazione alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, o in forma individuale, qualora si partecipi alla gara medesima in associazione o consorzio;

- f) l'insussistenza delle cause di esclusione ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D.Lgs. 9.4.2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- g) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 41, comma 1, del D.Lgs. 11.4.2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28.11.2005, n. 246;
- h) l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 44, comma 11, del D.Lgs. 25.7.1998, n. 286 in tema di discriminazione per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi;
- i) l) l'insussistenza di ogni altra causa di esclusione che precluda la partecipazione a gare pubbliche

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari i requisiti di cui ai precedenti punti devono essere posseduti e dichiarati da tutte le imprese del Raggruppamento/Consorzio.

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017, per partecipare alla presente gara, le imprese partecipanti devono soddisfare, pena l'esclusione, i seguenti requisiti di idoneità professionale attraverso l'esibizione della seguente documentazione:

Dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante (resa ai sensi del D.P.R. 445/2000) attestante:

- a) per le imprese con sede in Italia, l'iscrizione al registro delle imprese tenuto dalla CCIAA o, per le imprese con sede in altro Stato, l'iscrizione nei registri professionali o commerciali secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017, con indicazione dei dati riportati nel certificato di iscrizione, integrati eventualmente con le modifiche per ipotesi sopravvenute dopo il rilascio dello stesso (es. modifica dei legali rappresentanti, delle procure, etc.);
- b) il possesso della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 per attività inerenti l'oggetto della presente Concessione. In sostituzione si potrà produrre la UNI EN ISO 9001:2008 se ancora in corso di validità;
- c) il possesso della Certificazione di qualità UNI EN ISO 14001:2004 per attività inerenti l'oggetto della presente Concessione;
- d) il possesso della Certificazione secondo la norma SA 8000:2008;
- e) il possesso della Certificazione OHSAS 18001:2007;
- f) il possesso di certificazioni attinenti a sistemi di gestione dell'energia e dell'efficienza energetica e/o di essere una ESCO certificata secondo la norma UNI CEI 11352.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari i requisiti di cui ai precedenti punti devono essere posseduti e dichiarati secondo quanto di seguito indicato:

- ✓ i requisiti di cui ai punti a), b) e c) devono essere posseduti e dichiarati da tutte le imprese del Raggruppamento;
- ✓ i requisiti di cui al punto d), ed e), f) devono essere posseduti e dichiarati almeno dall'impresa capogruppo.

## 6.2 Capacità economica - finanziaria e tecnica

Per la partecipazione alla presente Concessione i concorrenti devono soddisfare, pena l'esclusione, i requisiti di capacità economica e finanziaria attraverso la presentazione di dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante (resa ai sensi del D.P.R. 445/2000) attestante:

- a) un fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla data di pubblicazione del Bando, non inferiore a **210.000,00 Euro** (pari al dieci per cento del valore complessivo dei servizi);
- b) un capitale sociale non inferiore a **105.000,00 Euro** (pari ad un ventesimo del valore complessivo dei servizi);
- c) di aver svolto negli ultimi cinque anni antecedenti alla data di pubblicazione del Bando, servizi energetici per un importo medio annuo pari a **105.000,00 Euro** (pari al cinque per cento del valore complessivo dei servizi).

Si precisa che per servizi energetici si intendono:

- ✓ servizi di Global service manutentivo, svolti in ambito pubblico o privato, comprendenti tutte le prestazioni riferite alle attività di cui al precedente Art. 2 lettere (i). Dalle prestazioni riferite a gestione e

fornitura di servizi energetici si intendono esclusi i contratti di sola conduzione o manutenzione o sola fornitura di vettori energetici.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari i requisiti di cui ai precedenti punti devono essere posseduti secondo quanto di seguito indicato:

✓ i requisiti di cui ai punti a), b) e c) devono essere posseduti dal RTI nel suo insieme, fermo restando che a pena di esclusione l'impresa designata come capogruppo deve possedere il requisito in misura maggioritaria, fermo restando che ciascuna impresa mandante deve possedere il requisito nella misura minima del 10% del totale richiesto;

I Concorrenti riuniti in Raggruppamento Temporaneo di Imprese devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento e, relativamente all'art. 95 del DPR 207/2010, i requisiti previsti al comma 1 devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento posseda una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti di cui al comma 1, lettere a) e b). Ai sensi dell'art. 48 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017 nel caso di lavori, di forniture o servizi nell'offerta devono essere specificate le categorie di lavori o le parti del servizio della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 i requisiti di cui ai punti 6.1 e 6.2 sopra indicati, devono essere posseduti secondo quanto previsto dagli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017.

### 6.3 Classe e Categoria dei lavori

**Requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale:** In ossequio al comma 1 dell'art. 84 del Decreto, il possesso da parte del concorrente dei requisiti di cui all'art. 83 dello stesso, sono provati attraverso il possesso della certificazione SOA, per la classe e categoria **OG10 cat. III bis - OS28 cat. II - OS30 cat. III**

### Art. 7 - AVVALIMENTO

Il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economica, finanziaria e di capacità tecnica avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017, nei limiti previsti dalla legge.

### Art. 8 - CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari o chiarimenti inerenti la gara e/o la documentazione di gara potranno essere richiesti all'Amministrazione Aggiudicatrice tramite i seguenti recapiti telefonici e/o indirizzi email:

Responsabile del servizio tecnico: Paolo Fontana;

R.U.P.: Ing. Sabrina Vacca;

PEC: tecnico@pec.comune.aritzo.nu.it

E-mail: serviziotecnico@comune.aritzo.nu.it

L'Amministrazione Aggiudicatrice provvederà a pubblicare sul proprio sito internet nella sezione riservata al bando di gara in oggetto, tutti i quesiti e le relative risposte.

### Art. 9 - SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto secondo le modalità e i limiti specificatamente indicati dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017.

## Art. 10 - SOPRALLUOGO

**E' fatto obbligo** ai concorrenti **effettuare un sopralluogo** presso le strutture dove debbono eseguirsi i servizi. A detto sopralluogo saranno ammessi il titolare o legale rappresentante dell'impresa, o il direttore tecnico dell'impresa che dovranno presentarsi muniti di proprio documento di identità, copia del certificato della C.C.I.A.A. in cui sia specificata la propria qualificazione, o un dipendente dell'impresa munito di proprio documento di identità e **di idonea delega sottoscritta dal legale rappresentante**.

Tale figura incaricata dei sopralluoghi potrà essere accompagnata, nell'esecuzione degli stessi, anche da personale tecnico di fiducia. Chi effettua i sopralluoghi non potrà rappresentare più di un concorrente. Il sopralluogo dovrà essere effettuato con l'assistenza di un incaricato della Stazione Appaltante.

Il sopralluogo **deve essere prenotato telefonicamente** al seguente numero 0784/627223 e all'indirizzo email: [serviziotecnico@comune.aritzo.nu.it](mailto:serviziotecnico@comune.aritzo.nu.it) entro le ore 12,00 del giorno 30.06.2023

**E' obbligatoria** la presenza del rappresentante dell'impresa nel giorno fissato per il sopralluogo al fine del rilascio dell'attestazione di avvenuto sopralluogo che dovrà essere inserita nella "Busta A - Documentazione Amministrativa".

In caso di associazione temporanea di Imprese gli adempimenti in questione dovranno essere effettuati da almeno un soggetto partecipante al raggruppamento, purché munito di delega da parte di tutti gli altri operatori costituenti il raggruppamento.

Al soggetto che avrà svolto i suddetti adempimenti verrà rilasciata un'unica attestazione a nome dell'unico concorrente per il quale egli potrà presentarsi.

## Art. 11 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura si svolgerà interamente mediante l'utilizzazione della piattaforma elettronica della Centrale Regionale di Committenza ([www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it)) messa a disposizione dalla Regione Autonoma della Sardegna.

Le offerte, compilate in lingua italiana, dovranno essere caricate secondo le regole e le procedure della piattaforma elettronica Sardegna CAT ([www.sardegnaecat.it](http://www.sardegnaecat.it)) entro e non oltre la data indicata nel portale per la presentazione delle offerte, nella RdO denominata "Procedura aperta ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera sss e art. 60, comma 1, decreto legislativo n. 50 del 2016 per *Affidamento in concessione della gestione del servizio energia e gestione integrata degli impianti di illuminazione pubblica, degli impianti termici ed elettrici, di proprietà del Comune di Aritzo*."

Non saranno ritenute valide le offerte pervenute oltre il suddetto termine.

L'onere del corretto e tempestivo recapito è a totale carico del soggetto concorrente. Per le modalità di presentazione della documentazione e dell'offerta si rimanda alle indicazioni contenute nella piattaforma elettronica della Centrale Regionale di Committenza della Sardegna Sardegna CAT.

Non saranno presi in considerazione le offerte pervenute con mezzi diversi da quelli sopra indicati, restando esonerata l'Amministrazione da ogni responsabilità per eventuali malfunzionamenti della piattaforma elettronica SARDEGNACAT.

L'operatore economico, nel rispetto delle regole e delle procedure del mercato elettronico, dovrà produrre, all'interno delle seguenti buste virtuali, la documentazione specificamente richiesta più oltre:

- ✓ Busta virtuale "di qualifica", contenente la documentazione amministrativa;
- ✓ Busta virtuale "tecnica", contenente l'Offerta Tecnica;
- ✓ Busta virtuale "economica", contenente l'Offerta Economica".

La presentazione dell'offerta senza l'osservanza delle predette modalità determina l'esclusione dalla gara.

Tutta la documentazione costituente l'offerta deve essere redatta, a pena di esclusione dalla gara, in lingua italiana e firmata digitalmente dal dichiarante.

## Busta virtuale di qualifica

Nella busta virtuale "di qualifica", dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione firmata digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri:

- ✓ **Domanda di partecipazione** redatta possibilmente secondo il modulo allegato (resa ai sensi del D.P.R. 445/2000);
- ✓ **Dichiarazione dei soggetti incaricati della progettazione;**
- ✓ **DGUE:** Il concorrente dovrà compilare il modello unico di gara europeo allegato;
- ✓ Copia **del Patto di Integrità** sottoscritto per accettazione;
- ✓ Eventuale **Dichiarazione di Avvalimento** con relativo contratto stipulato tra le parti;
  
- ✓ **Dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri (resa ai sensi del D.P.R. 445/2000) attestante, a pena di esclusione dalla gara, il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 6.1 e 6.2 del presente Disciplinare di Gara o, per i concorrenti non residenti in Italia, mediante dichiarazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari, le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte da tutte le imprese del Raggruppamento/Consorzio.

In caso di consorzi di cui all'art. 47 del D.lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017, le dichiarazioni dovranno essere rese e sottoscritte dal Consorzio e dalle singole consorziate per le quali il Consorzio concorre, ciascuno relativamente alla fattispecie.

- ✓ **Dichiarazioni sostitutive** relative alle fattispecie di cui agli artt. 80, 83, 84, 85, 89 del D.Lgs. n. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017.
- ✓ **Dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri (resa ai sensi del D.P.R. 445/2000) attestante, a pena di esclusione dalla gara:

- a) di avere preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, le previsioni, le specifiche tecniche, le prestazioni, i vincoli e i contenuti minimi posti dallo Progetto di fattibilità e relativi allegati e dalla Bozza di Convenzione;
- b) di avere preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le clausole, prescrizioni, obbligazioni, termini e condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di Gara nonché nelle risposte di chiarimento e nella documentazione di gara;
- c) di avere preso conoscenza e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta di tutte le obbligazioni disciplinanti il rapporto contrattuale, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sullo svolgimento delle prestazioni e sulla determinazione dell'offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta;
- d) di impegnarsi a fornire le prestazioni di cui all'oggetto nel rispetto di leggi e regolamenti vigenti e/o emanati in corso di attuazione della concessione e comunque di tutte le disposizioni necessarie a conseguire tutte le approvazioni finalizzate all'attuazione dell'oggetto della concessione;
- e) di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali secondo termini, modalità e condizioni previsti dalla normativa vigente e dalle disposizioni del procedimento concorsuale e a conseguire tutte le approvazioni finalizzate all'attuazione della concessione;
- f) il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata e il numero di fax - autorizzando espressamente l'utilizzo di tale ultimo mezzo al quale intende ricevere le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017; nel caso di RTI o Consorzio costituiti e costituendi il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica certificata dovrà essere unico per l'intero Raggruppamento/Consorzio. L'indirizzo di posta elettronica certificata verrà utilizzato per qualsiasi ulteriore comunicazione inerente la Gara, ivi compresa la richiesta di comprova dei requisiti ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017;
- g) di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, le previsioni, le specifiche tecniche, le prestazioni, i vincoli e i contenuti minimi posti nella proposta di Convenzione presentata dal Proponente ed in particolare nello studio di fattibilità;
- h) indica quali servizi oggetto della presente concessione, intende, ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii., eventualmente subappaltare e dichiara di essere consapevole che non potrà subappaltare servizi se non quelli dichiarati e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante;

- i) di impegnarsi al rispetto di quanto previsto in materia della sicurezza del lavoro dal D.Lgs. n. 81/08;
- j) di mantenere ferma l'offerta presentata per un termine pari a 180 giorni (centottanta) dalla data di presentazione della stessa e si impegna a confermare, su richiesta dell'Amministrazione, la validità dell'offerta per ulteriori 180 giorni (centottanta) qualora allo scadere dei primi 180 giorni (centottanta) non sia intervenuta l'aggiudicazione della gara;
- k) di avvalersi della facoltà, in caso di aggiudicazione, a costituire una società di progetto con capitale minimo come indicato nel Bando di Gara;
- l) di impegnarsi a fornire entro il termine stabilito successivamente dall'Amministrazione e decorrente dall'avvenuta comunicazione della eventuale aggiudicazione, tutta la documentazione e le garanzie richieste dall'Amministrazione aggiudicatrice;
- m) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari, le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte da tutte le imprese del Raggruppamento/Consorzio.

In caso di consorzi di cui all'art. 47 del D.lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017, le dichiarazioni dovranno essere rese e sottoscritte dal Consorzio.

- n) (in caso di RTC o consorzi ordinari di concorrenti o G.E.LE. costituendo) Dichiarazione sostitutiva sottoscritta congiuntamente dal legale rappresentante o da soggetto munito di idonei poteri di ciascuna impresa (resa ai sensi del D.P.R. 445/2000) attestante, a pena di esclusione dalla gara:
  - i. indicazione a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito il mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e viene assunto l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo agli RTI, consorzi o G.E.I.E.;
  - ii. indicazione, in termini percentuali, delle parti di servizi che ciascun componente dovrà eseguire - specificando per ogni singolo servizio la parte, in termini percentuali, che i singoli componenti il raggruppamento eseguiranno;

Le dichiarazioni dovranno essere presentate da tutte le imprese componenti il RTI; in caso di consorzio costituendo ai sensi dell'art. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017, da tutte le imprese che ne prendono parte; in caso di consorzio ordinario le dichiarazioni dovranno essere presentate dal consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate.

- o) (in caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti o G.E.LE. già costituiti) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero atto costitutivo in copia autentica del consorzio o G.E.I.E.. Nel suddetto mandato dovranno essere presenti, a pena di esclusione, tutti gli impegni di cui al precedente punto o alternativamente le imprese dovranno presentare, oltre al mandato, anche la dichiarazione di cui al punto precedente.

(in caso di firma da parte di un Procuratore) idonea documentazione atta a provare carica e poteri di firma del firmatario.

- p) **Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 comma 1 del D.lgs 50/2016** così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017 per un importo garantito pari al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo presunto per i Servizi, oppure cauzione ridotta al 50% per imprese certificate ISO 9000 (come previsto dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017). Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o intitoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9 del D.Lgs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017. La garanzia fideiussoria, a pena di esclusione, deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'offerta deve essere corredata altresì dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. La fideiussione bancaria o assicurativa o

dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui all'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017. In caso di raggruppamento costituendo, la fideiussione bancaria o la polizza fideiussoria dovrà indicare tutte le imprese del costituendo raggruppamento.

q) **Dichiarazione di un istituto bancario**, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, contenente, ai sensi dell'articolo 93 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017, l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, a richiesta del concorrente, la cauzione definitiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo annuo del Corrispettivo per i Servizi, a garanzia della corretta esecuzione degli obblighi inerenti la Gestione fermo restando il beneficio della riduzione del 50%;

r) **Cauzione art. 183**, comma 13 del d.lgs 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017, in misura pari a al 2,5% del valore dell'investimento; lo svincolo di tale cauzione avviene, per tutti i concorrenti, successivamente alla stipula del contratto di concessione.

s) **Attestazioni in originale di avvenuto sopralluogo**, rilasciate dalla Stazione appaltante;

t) **PASSOE** di cui all'art. 2 comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;

u) **Copia ricevuta versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici**, nella misura prevista dalla deliberazione 03 Novembre 2010, con le modalità indicate nelle deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 15 febbraio 2010 avente a oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2010", entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal presente Disciplinare di Gara, pena l' esclusione dell'offerta.

Per eseguire il pagamento è necessario collegarsi all'indirizzo: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante le nuove modalità stabilite nella sezione gestione contributi gara del sito istituzionale dell'ANAC.

Il mancato pagamento entro il termine utile per la presentazione dell'offerta è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266. Nel caso in cui il concorrente non alleghi attestazione del pagamento, è ammesso il soccorso istruttorio per la dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma. La mancata dimostrazione a seguito di soccorso istruttorio comporta l'esclusione dalla gara.

Si invitano comunque i concorrenti a consultare il sito per verificare eventuali aggiornamenti e/o rettifiche a cura dell'Autorità e all'utilizzo dei modelli di dichiarazione predisposti.

### **Busta virtuale tecnica**

L'offerta tecnica deve essere redatta in lingua italiana, in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente in ogni pagina. In caso di Consorzi o RTI non ancora costituiti, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta da tutte le imprese del Consorzio o RTI.

Al fine di rendere omogenea, comprensibile e di più facile lettura la documentazione da esaminare, agevolando il lavoro della commissione a ciò preposta, tutti i documenti componenti l'offerta tecnica dovranno rispettare le seguenti caratteristiche formali:

- ✓ Formato A4 : Il concorrente potrà utilizzare, se necessario, formati UNI diversi dall'A4; in tal caso verranno conteggiati, nel numero di pagine massimo consentito, quali multipli di formato A4 ( es. un elaborato di formato A3 verrà conteggiato come 2 pagine A4);
- ✓ Carattere testo tipo Arial 11;
- ✓ Interlinea singola;
- ✓ Intestazione riportante la denominazione del concorrente o dei concorrenti in Consorzio o RTI;
- ✓ Piè di pagina riportante il numero univoco di pagina.

A pena di esclusione dalla gara, i documenti sopraindicati non dovranno contenere riferimenti ad aspetti quantitativi che devono essere riportati soltanto nell'offerta economica di cui alla busta C (esempio: prezzi, importi, durata, ecc.).

La Busta virtuale "tecnica" deve contenere, a pena di esclusione:

### **1.1 Progetto di Gestione del Servizio**

La relazione dovrà contenere il piano di gestione proposto e dovrà indicare dettagliatamente le strategie e gli accorgimenti che l'offerente intende adottare per le attività oggetto di Concessione divise nei seguenti punti seguendo l'ordine sotto indicato:

- a) Progettazione, pianificazione e modalità di erogazione dei servizi, livelli e requisiti prestazionali proposti ai fini dell'ottimizzazione della funzionalità dei servizi, così ripartiti:
- ✓ modalità di progettazione, pianificazione ed esecuzione del servizio;
  - ✓ livelli di servizio, attività di monitoraggio ed indicatori di prestazione;
  - ✓ logiche di erogazione dei servizi a canone;
  - ✓ logiche di erogazione dei servizi extra canone.

Particolare attenzione dovrà essere posta al Piano manutentivo proposto per mantenere gli impianti in perfetto stato d'uso, di cui saranno valutare completezza ed efficacia. E' gradito l'inserimento di esempi specifici circa l'articolazione del piano stesso.

- b) Capacità organizzativa, struttura logistica, staff tecnico, personale operativo, attrezzature, mezzi e strumentazione messi a disposizione per l'erogazione del servizio.
- c) Organizzazione del servizio informazioni e assistenza ai clienti (Call center) e del servizio di reperibilità - pronto intervento. Tempestività e tempi di intervento previsti in particolar modo per situazioni di emergenza
- d) Modalità operative delle gestioni speciali, con particolare riferimento alle metodologie adottate riguardo a:
- ✓ gestione ambientale;
  - ✓ gestione sicurezza;
  - ✓ gestione eventuali situazioni di crisi;
  - ✓ gestione dei rapporti con gli utenti delle strutture.
- e) Soluzioni aggiuntive e/o ulteriori servizi proposti (relativi alla gestione del servizio energia), senza alcun onere per l'Amministrazione, al fine di migliorare la gestione e la fruibilità del patrimonio impiantistico e ridurre i costi generali di gestione.

Si invitano i concorrenti a contenere il presente documento entro il numero massimo di 80 pagine e 5 allegati in formato max A1 comunque ripiegabili in formato A4 e stampabili anche per parti finite e comprensibili in formato max A3. Pagine ed elaborati eccedenti tale indicazione e/o materiale aggiuntivo di qualsiasi natura non verranno tenuti in considerazione per l'attribuzione del punteggio.

### **1.2 Progetto di riqualificazione ed efficientamento energetico**

- a) Livello di dettaglio dell'analisi dello stato di fatto dell'impianto oggetto di intervento, con particolare riferimento allo stato impiantistico generale e in dettaglio con indicazione degli obiettivi di riqualificazione tecnologica e risparmio energetico in conformità alla normativa vigente;
- b) Livello di dettaglio degli interventi di riqualificazione tecnologica, valutando in particolare l'entità, la validità, la qualità, il grado di completezza e l'organicità del progetto in termini di efficacia, efficienza e sostenibilità con particolare riferimento agli interventi atti ad evidenziare l'ammodernamento tecnologico degli impianti;
- c) Livello di dettaglio degli interventi di ottimizzazione energetica, valutando la validità, la qualità, il grado di completezza, le modalità di esecuzione e l'organicità del progetto con particolare riferimento all'entità correlata alla dimostrabilità dei risparmi attesi di energia primaria mediante realizzazione degli interventi proposti dall'offerente;
- d) Ulteriori proposte per interventi aggiuntivi valutando il grado di interesse delle proposte di massima potenzialmente migliorative in termini di incidenza qualitativa, di efficacia ed economicità rispetto a quanto già previsto nel progetto degli interventi di ottimizzazione energetica, riqualificazione tecnologica.

Si invitano i concorrenti a contenere il presente documento entro il numero massimo di 80 pagine e 5 allegati in formato max A1 comunque ripiegabili in formato A4 e stampabili anche per parti finite e comprensibili in formato max A3.

Pagine ed elaborati eccedenti tale indicazione e/o materiale aggiuntivo di qualsiasi natura non verranno tenuti in considerazione per l'attribuzione del punteggio.

Per entrambi i progetti, l'assegnazione dei punteggi avverrà secondo quanto indicato al successivo articolo 12 del presente disciplinare.

**1.3 Computo metrico** dei lavori di investimento;

**1.4 Prime indicazioni** e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;

**1.5 Cronoprogramma** dei lavori e organizzazione temporale dei cantieri;

Relativamente ai punti 1.3 - 1.4 - 1.5, si invitano i concorrenti a contenere ciascuno di tali i documenti entro il numero massimo di 40 pagine e 2 allegati in formato max A1 comunque ripiegabili in formato A4 stampabili anche per parti finite e comprensibili in formato max A3.

**1.6 Bozza di Convenzione**

I concorrenti dovranno implementare e completare i contenuti della bozza di convenzione inserita nei documenti di gara, così da garantire una disciplina coerente, completa ed esaustiva del rapporto concessorio, che si armonizzi con il Progetto di fattibilità in ogni sua parte e che individui in modo chiaro l'allocazione dei rischi tra Concedente e Concessionario.

## **Busta virtuale economica**

Nella Busta virtuale "ECONOMICA" deve essere contenuto, a pena di esclusione dalla gara:

**1) il Piano economico-finanziario (PEF)** dell'investimento e della connessa gestione per tutto l'arco temporale prescelto, asseverato da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziaria sensi dell'art.106 D.Lgs. 385/1993 o da una società di revisione. Tale Piano Economico-Finanziario dovrà essere elaborato sulla base degli elementi economico-finanziari proposti in sede d'offerta e da esso dovrà risultare l'equilibrio complessivo dell'investimento e comunque rispondere ai dettati dell'art. 183 del D. Lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017.

Il Piano Economico-Finanziario dovrà contenere il quadro di tutti i costi, che l'aggiudicatario dovrà sostenere, oltre che dei costi di gestione e dei singoli servizi, con l'indicazione della diversa imposta applicabile a ciascuno.

Dal Piano Economico Finanziario, si devono ricavare, in quanto oggetto di assegnazione punteggio, fra l'altro:

**a) Indicatori di sostenibilità economico finanziaria:**

- Min Debt service cover ratio;
- Media Debt service cover ratio;

Si precisa che le prescrizioni minime da rispettare in relazione agli indicatori sopra riportati sono le seguenti:

- Min Debt service cover ratio > 1;
- Media Debt service cover ratio > 1;

**b) Durata della concessione** non superiore a 20 anni;

**c) Prezzo offerto relativo al canone per servizi**, suddiviso per ogni singolo servizio e per ogni singolo componente impianto.

Si precisa che il Piano economico finanziario è documento finalizzato a dimostrare la sostenibilità e la fattibilità economico-finanziaria del progetto presentato dagli offerenti, in relazione al quale gli elementi indicati nel precedente punto a) ed oggetto di valorizzazione sono soltanto alcuni degli elementi contenuti nel Piano economico finanziario. Si fa presente che, in ogni caso, **sarà inidonea** un'offerta

che non superi la verifica di coerenza e di sostenibilità economico-finanziaria espletata attraverso l'esame del Piano economico finanziario medesimo.

Il Piano economico finanziario dovrà altresì indicare l'ammontare complessivo degli eventuali interventi proposti e le relative tempistiche di realizzazione.

Nell'elaborazione delle analisi economico-finanziarie (redatte su base annuale) contenute all'interno del **Piano Economico - Finanziario** dovranno essere rispettate le seguenti indicazioni:

- i. il Piano economico-finanziario dovrà essere composto da conto economico scalare, stato patrimoniale e rendiconto finanziario. Ai fini della comparabilità delle offerte e di una loro congrua analisi, lo schema di conto economico, di stato patrimoniale e di rendiconto finanziario, comprensivo dei principali indicatori (di seguito indicati) e relativi all'intera durata proposta per la concessione di che trattasi, dovrà essere fornito in PDF e dovrà recepire le indicazioni ANAC n.9 del maggio 2018;
- ii. gli indicatori di sostenibilità economico-finanziaria di cui agli elementi quantitativi oggetto di valutazione, (vedi le varie voci dei criteri e sub criteri valutativi di cui al punto 12 del presente Disciplinare), sono rilevanti ai fini della sostenibilità economico finanziaria complessiva;
- iii. al solo fine di agevolare la comparazione tra le diverse offerte, il Piano economico-finanziario dovrà essere elaborato in modo da prevedere, per gli importi soggetti ad indicizzazione, l'inflazione ad un tasso costante per tutta la durata proposta per la concessione di che trattasi, pari al 1,50 % utilizzando come anno base il 2019;
- iv. l'investimento dovrà essere ammortizzato all'interno della durata della concessione.
- v. Il PEF dell'investimento dovrà tenere conto dell'importo dichiarato dal Promotore come spesa sostenuta per la predisposizione della proposta posta a base di Gara, comprensivo anche dei diritti sulle opere di ingegno, ai sensi dell'Art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/16 e ss.mm.ii.

**2)** Il Piano Economico-Finanziario dovrà essere altresì corredato da una relazione esplicativa delle analisi ivi contenute (**Relazione al Piano Economico - Finanziario**) in cui vengano chiaramente ed analiticamente illustrati i principi metodologici di sviluppo del documento, le ipotesi elaborate, i prospetti del conto economico, dello stato patrimoniale, dei flussi di cassa, i valori assunti dagli indicatori di valutazione.

**3)** **L'Allegato - Modulo Offerta** relativo agli elementi quantitativi oggetto di valutazione (vedi le varie voci dei criteri e sub criteri valutativi di cui al punto 12 del presente Disciplinare di Gara) con i suoi allegati.

Non saranno ammesse offerte al rialzo rispetto ai prezzi posti a base d'asta previsti per ogni singola voce nell'offerta economica elaborata dal Promotore.

I suddetti documenti dovranno essere sottoscritti, **a pena di esclusione dalla gara**, dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o da consorziarsi, i suddetti documenti dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione dalla gara, dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario, ovvero in caso di raggruppamento o consorzio o GEIE costituito, dal legale rappresentante della capogruppo o dal legale rappresentante del consorzio o GEIE.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, lett. b) e c), D.lgs. n. 50/2016 e ss.ms.ii., i predetti documenti dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione dalla gara, da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio abbia dichiarato di concorrere.

- 4) **Elenco dei prezzi unitari, dei lavori di investimento;**
- 5) **Computo metrico estimativo dei lavori di investimento;**
- 6) **Quadro economico complessivo.**

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del codice, nell'offerta economica il concorrente deve indicare separatamente i costi della sicurezza derivanti da rischi specifici aziendali e i propri costi della manodopera.

## **Art. 12 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA**

La concessione sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ad elementi diversi che comprendono il prezzo offerto, la qualità del servizio e gli interventi finalizzati alla messa in sicurezza degli immobili e degli spazi annessi, così come indicato all'art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n° 56/2017.

**L'offerta sarà articolata in due corrispondenti parti: offerta tecnica e offerta economica.**

**Il punteggio complessivo massimo attribuibile all'offerta è pari a 100 punti.**

I criteri di valutazione stabiliti per le valutazioni delle offerte sono i seguenti:

**OFFERTA TECNICA, Elementi Qualitativi, PUNTI 70:**

La valutazione delle offerte verrà effettuata secondo la seguente formula

$$C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$$

dove

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito(i)

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

I criteri di valutazione dell'offerta tecnica che pesano 70 punti complessivi, sono suddivisi in ulteriori elementi e subelementi di valutazione ( $W_i$ ) nel modo seguente:

A) Progetto di gestione del servizio – 40 punti;

B) Progetto degli interventi di valorizzazione del patrimonio immobiliare – 30 punti;

## ELEMENTI DI VALUTAZIONE (Wi)

ELEMENTI DI VALUTAZIONE (Wi)				
		ELEMENTO	SUB-ELEMENTO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA - ELEMENTI QUALITATIVI - PUNTI 70	(A) PROGETTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO - 40 PUNTI	1) Progettazione, pianificazione e modalità di erogazione del servizio, livelli e requisiti prestazionali proposti ai fini dell'ottimizzazione della funzionalità dei servizi. Particolare attenzione dovrà essere posta al Piano manutentivo proposto per mantenere il sistema edificio-impianto in perfetto stato d'uso, di cui saranno valutare completezza ed efficacia. E' gradito l'inserimento di esempi specifici circa l'articolazione del piano stesso.	1.1) Modalità di progettazione, pianificazione ed esecuzione del servizio	6
			1.2) Livelli di servizio, attività di monitoraggio ed indicatori di prestazione	5
			1.3) Logiche di erogazione dei servizi (attività a canone ed extracanone)	4
		2) Capacità organizzativa	2.1) Struttura logistica, staff tecnico, personale operativo messi a disposizione per l'erogazione del servizio	4
			2.2) Attrezzature, mezzi e strumentazione messi a disposizione per l'erogazione del servizio	4
		3) Organizzazione del servizio di Call Center e del servizio di reperibilità-pronto intervento	3.1) Organizzazione del Call Center e del servizio di reperibilità-pronto intervento. Tempestività e tempi di intervento previsti in particolare modo per situazioni di emergenza	4
	4) Modalità operative delle gestioni speciali	4.1) Metodologie adottate riguardo alla gestione ambientale, gestione sicurezza, gestione eventuali situazioni di crisi, gestione dei rapporti con gli utenti delle strutture.	3	
	5) Soluzioni aggiuntive e/o ulteriori servizi proposti, senza alcun onere per l'Amministrazione	5.1) Relativamente alla gestione del servizio compreso eventuali interventi di valorizzazione del patrimonio immobiliare al fine di migliorare la gestione e la fruibilità del patrimonio esistente e ridurre i costi generali di gestione.	10	
				40
	(B) PROGETTO DEGLI INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE - 30 PUNTI	1) Livello di dettaglio dell'analisi dello stato di fatto dell'impianto oggetto di intervento, con particolare riferimento allo stato impiantistico generale, con indicazione degli obiettivi di adeguamento normativo, riqualificazione tecnologica e risparmio energetico in conformità alla normativa vigente	1.1) Livello di dettaglio dell'analisi dello stato di fatto degli impianti di illuminazione pubblica	4
			1.2) Livello di dettaglio dell'analisi dello stato di fatto degli impianti termici e di condizionamento relativamente agli immobili oggetto di intervento nel Servizio Energia termico	2
			1.3) Livello di dettaglio dell'analisi dello stato di fatto degli impianti elettrici e fotovoltaici relativamente agli immobili oggetto di intervento nel Servizio Energia Elettrico	3
		2) Livello di dettaglio degli interventi di adeguamento normativo e riqualificazione tecnologica, valutando in particolare l'entità, la validità, la qualità, il grado di completezza e l'organicità del progetto in termini di efficacia, efficienza e sostenibilità con particolare riferimento agli interventi atti a sanare le difformità normative evidenziate nel rilievo dello stato di fatto, dell'ammodernamento tecnologico degli impianti e di valorizzazione del contesto urbano ove gli interventi proposti risultano inseriti	2.1) Livello di dettaglio degli interventi di adeguamento normativo e riqualificazione tecnologica, con particolare riferimento agli impianti di illuminazione pubblica	4
			2.2) Livello di dettaglio degli interventi di adeguamento normativo e riqualificazione tecnologica, con particolare riferimento agli impianti termici e di condizionamento, negli immobili oggetto di intervento nel Servizio Energia termico	2
2.3) Livello di dettaglio degli interventi di adeguamento normativo e riqualificazione tecnologica, con particolare riferimento agli impianti elettrici e fotovoltaici, negli immobili oggetto di intervento nel Servizio Energia Elettrico			3	
3) Livello di dettaglio degli interventi di ottimizzazione energetica, valutando la validità, la qualità, il grado di completezza, le modalità di esecuzione e l'organicità del progetto con particolare riferimento all'entità correlata alla dimostrabilità dei risparmi attesi di energia primaria mediante realizzazione degli interventi proposti dall'offerente		3.1) Livello di dettaglio degli interventi di ottimizzazione energetica con particolare riferimento agli impianti di illuminazione pubblica	4	
		3.2) Livello di dettaglio degli interventi di ottimizzazione energetica, con particolare riferimento agli impianti termici e di condizionamento, negli immobili oggetto di intervento nel Servizio Energia termico	2	
		3.3) Livello di dettaglio degli interventi di ottimizzazione energetica, con particolare riferimento agli impianti elettrici e fotovoltaici, negli immobili oggetto di intervento nel Servizio Energia Elettrico	3	
4) Ulteriori proposte per interventi aggiuntivi valutando il grado di interesse delle proposte di massima potenzialmente migliorativa in termini di incidenza qualitativa, di efficacia ed economicità rispetto a quanto già previsto nel progetto degli interventi di ottimizzazione energetica, riqualificazione tecnologica		4.1) Ulteriori proposte per interventi aggiuntivi nel Servizio Energia con particolare riferimento agli impianti di illuminazione pubblica	1	
		4.2) Ulteriori proposte per interventi aggiuntivi nel Servizio Energia termico con particolare riferimento agli impianti termici, di condizionamento.	1	
		4.3) Ulteriori proposte per interventi aggiuntivi nel Servizio Energia Elettrico con particolare riferimento agli impianti elettrici e fotovoltaici	1	
				30

Si precisa che, a pena di esclusione, i concorrenti non dovranno inserire, nella busta contenente i documenti di offerta tecnica e la bozza di convenzione, elementi, dati o informazioni dai quali si possano evincere elementi economici e quantitativi propri della offerta economica.

Per la valutazione dei requisiti di natura qualitativa (secondo i criteri generali A) e B) ed i vari sub-criteri della tabella sopra riportata), sarà assegnato un indice qualitativo che determinerà il punteggio assegnato, come di seguito specificato:

- ✓ ottimo: sarà assegnato il 100% del punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione;
- ✓ sufficiente: sarà assegnato il 50% del punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione;
- ✓ insufficiente: sarà assegnato il 0% del punteggio massimo assegnabile all'elemento di valutazione.

Le valutazioni qualitative pertanto, potranno variare:

- ✓ tra il 50% e il 100% se si vorrà assegnare una valutazione positiva;
- ✓ tra il 50% e lo 0% se si vorrà assegnare una valutazione negativa.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> verranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Si procede, quindi, a trasformare la media dei predetti punteggi attribuiti ad ogni sub criterio da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi (A<sub>i</sub>, B<sub>i</sub>, C<sub>i</sub>, D<sub>i</sub>...), della succitata tabella, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Si precisa che i punteggi tecnici verranno arrotondati alla terza cifra decimale.

In relazione al diritto di prelazione esercitabile dal promotore all'esito della procedura di Gara, e quindi in considerazione del fatto che il Proponente dovrà adeguarsi alla migliore offerta presentata dall'aggiudicatario in tutti gli aspetti quantitativi e qualitativi, nell'interesse pubblico si rende necessario introdurre una clausola di sbarramento.

Per essere ammessi alla successiva fase di valutazione delle offerte economiche si dovrà ottenere nella valutazione complessiva dei subcriteri elencati nella tabella sopra **riportata un punteggio almeno pari a 40**.

Al termine delle operazioni sopra indicate la Commissione procederà, per le offerte rimaste in gara, ai soli fini della formazione della graduatoria finale (e, quindi, non per l'individuazione delle eventuali offerte da sottoporre alla verifica di anomalia), alla riparametrazione del punteggio tecnico assegnato secondo il seguente criterio:

✓ all'offerta che ha ottenuto il punteggio tecnico-qualitativo complessivo (derivante dalla somma dei punteggi conseguiti dalla medesima offerta in esito alla valutazione di tutti gli elementi tecnici sopra indicati) più alto sono assegnati 70 punti.

✓ alle altre offerte i relativi punteggi tecnico-qualitativi complessivi verranno riparametrati al punteggio tecnico-qualitativo complessivo massimo applicando la seguente formula:

$$Pt(n) = 70 \times \frac{TQ(n)}{TQ(max)} = 70 \times \frac{TQ(n)}{TQ(max)}$$

dove:

**PT (n)** = punteggio da assegnare al Concorrente n-esimo

**TQ (n)** = punteggio tecnico-qualitativo complessivo assegnato al Concorrente n-esimo

**TQ (max)** = punteggio tecnico-qualitativo complessivo massimo assegnato tra tutti quelli ottenuti dai singoli concorrenti.

### **OFFERTA ECONOMICA, Elementi Quantitativi, PUNTI 30:**

✓ **Canone R1:** canone offerto sull'importo complessivo posto a base d'asta = **max punti 20**, per il quale l'attribuzione del punteggio avverrà secondo la seguente formula:

$$Pn = 20 \times Ro/Rn$$

dove:

Pn = Punteggio da assegnare all'impresa "n".

Ro = Valore più basso tra i canoni complessivi offerti.

Rn = Valore canone complessivo offerto dal concorrente "n".

✓ **Indicatori di Sostenibilità** economica - finanziaria **6 punti** di seguito ripartiti:

a) **Min Debt Service Cover Ratio** = **max punti 3**

$$Pn = 3 \times Rn/Ro$$

Disciplinare

dove:

Pn = Punteggio da assegnare all'impresa "n".

Rn = MinDebt Service Cover Ratio di Progetto offerto dal concorrente "n".

Ro = Valore più alto del MinDebt Service Cover Ratio di Progetto offerto per MinDebt Service Cover Ratio > 1,0 .

b) Media Debt Service Cover Ratio = **max punti 3**

$$Pn = 3 \times Rn/Ro$$

dove:

Pn = Punteggio da assegnare all'impresa "n".

Rn = Media Debt Service Cover Ratio di Progetto offerto dal concorrente "n".

Ro = Valore più alto della Media Debt Service Cover Ratio di Progetto offerto per Media Debt Service Cover Ratio > 1,0 .

✓ **Ribasso R2:** ribasso unico da applicarsi agli all'elenchi prezzi del Genio Civile editi dalla DEI e vigenti al momento dell'Offerta per il calcolo dei corrispettivi a misura = **max punti 4**, per il quale l'attribuzione del punteggio avverrà secondo la seguente formula:

$$Pn = 4 \times Rn/Ro$$

dove:

Pn = Punteggio da assegnare all'impresa "n".

Ro = Valore più elevato del ribasso percentuale offerto.

Rn = Valore del ribasso percentuale, offerto dal concorrente "n".

### **Art. 13 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA**

La prima seduta pubblica si terrà attraverso il collegamento alla piattaforma Sardegna Cat, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti con almeno un giorno in anticipo.

A tale seduta, potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. In tal caso le comunicazioni verranno date agli interessati tramite il sistema di messaggistica della piattaforma Sardegna Cat.

Il soggetto che presiede la gara, il giorno stabilito per l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle stesse buste "QUALIFICA", procede:

- alla verifica della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa contenuta nella Busta A);
- attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2 bis, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Dopo l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa, relativamente all'esito della prima o qualora non sufficiente altre sedute pubbliche, la stazione appaltante procederà alla pubblicazione tramite la sezione Messaggi sul Portale Telematico Sardegna Cat, del provvedimento che determina le ammissioni e le esclusioni.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa da parte del seggio di gara il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 (tre) membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche. La Commissione, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche nella veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta "Documentazione amministrativa", attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dagli artt. 80, 83, 84, 85, 89 del D.Lgs. 50/2016.

In successiva seduta pubblica, la cui data verrà comunicata ai concorrenti ammessi attraverso il sistema di messaggistica del portale Sardegna Cat, la commissione aprirà i plichi telematici contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti, in conformità a quanto statuito dall'articolo 12 del Decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52. Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice all'uopo nominata, procederà sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - Offerta tecnica":

- alla valutazione delle proposte progettuali in variante o migliorative del progetto posto a base di gara presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto;

- all'assegnazione dei relativi punteggi sulla base dei criteri e sotto criteri di valutazione tecnico-economica delle offerte e relativi pesi e sottopesi indicati al punto 13 del presente Disciplinare di Gara.

La commissione giudicatrice poi, in seduta pubblica, la cui ora e data è comunicata ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo, tramite il sistema di messaggistica del portale Sardegna Cat, darà lettura dei punteggi relativi all'offerta tecnica e aprirà la busta "C - Offerta Economica", procederà ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato.

Al termine delle operazioni redigerà infine la graduatoria provvisoria dei concorrenti.

Successivamente procederà alla verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del Dlgs 50/2016, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n.56/2017.

Si precisa che:

- risulterà aggiudicatario provvisorio, salvo eventuale verifica di anomalia, il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio dato dalla sommatoria del punteggio attribuito al prezzo e del punteggio complessivo attribuito alla qualità.

Le offerte che non raggiungano una valutazione complessiva di ciascuno dei subcriteri elencati nella tabella riportata al Punto 12 un punteggio almeno pari a 40 punti fissato in relazione ad ognuno di tali elementi, saranno escluse dalla gara in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione concedente. Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali diversi per gli elementi quantitativi e per gli elementi qualitativi, sarà dichiarato miglior offerente il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio per gli elementi di valutazione qualitativi.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per gli elementi di valutazione quantitativi e qualitativi, si procederà alla individuazione del miglior offerente mediante sorteggio pubblico.

Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla ditta aggiudicataria, unitamente al prezzo, costituiscono obbligo contrattuale.

L'aggiudicazione è subordinata all'adozione del provvedimento di approvazione a norma di legge.

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la Ditta aggiudicataria, mentre per l'Amministrazione la decorrenza degli effetti giuridici è subordinata all'esecutività dell'atto di approvazione a norma di legge dell'aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta ammessa, fatta salva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, qualora le condizioni economiche definitive al termine della gara non fossero ritenute di sua convenienza.

### **Aggiudicazione diretta del promotore**

Se l'offerta del Promotore risulta economicamente più vantaggiosa questi risulterà aggiudicatario della concessione.

### **Aggiudicazione del promotore a seguito dell'esercizio del diritto di prelazione**

Se l'offerta economicamente più vantaggiosa appartiene ad un concorrente diverso dal Promotore, questi, **entro un termine non superiore a 15 giorni decorrente dalla comunicazione della proposta di aggiudicazione**, potrà esercitare il proprio diritto di prelazione ai sensi dell'art. 183 comma 15 del d.lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal d.lgs. n° 56/2017, e adeguare la propria proposta all'offerta giudicata economicamente più vantaggiosa dalla S.A., risultando aggiudicatario della concessione. In questo caso la S.A. rimborsa al miglior offerente, a spese del Promotore, le spese sostenute per la partecipazione alla gara nella misura indicata dal concorrente nella propria proposta, e comunque nei limiti indicati all'art. 183 comma 15 del d.lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal d.lgs. n° 56/2017.

### **Aggiudicazione concorrente diverso dal promotore**

Se il Promotore non risulta aggiudicatario e non esercita il diritto di prelazione nel termine suddetto di 15 giorni nei confronti del miglior offerente risultante dalla gara, quest'ultimo è l'aggiudicatario della concessione e la S.A. rimborsa al Promotore, a spese del migliore offerente aggiudicatario, l'importo delle spese per la predisposizione della proposta, nei limiti indicati all'art. 183 comma 15 del d.lgs. 50/2016 così come modificato ed integrato dal d.lgs. n° 56/2017.

### **Stipula del contratto**

Ai fini della stipula del contratto, a pena di decadenza dell'aggiudicazione, il Concessionario dovrà prestare nel termine prescritto nella comunicazione di aggiudicazione, la seguente documentazione:

- Cauzione Definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/16 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n° 56/2017
- Dalla data di inizio dell'esercizio del servizio, da parte del concessionario è dovuta una cauzione a garanzia delle penali relative al mancato o inesatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali relativi alla gestione dell'opera, da prestarsi nella misura del 10 per cento del costo annuo operativo di esercizio e con le modalità di cui all'articolo 103, così come stabilito al c. 13 dell'art. 183 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Polizze responsabilità civile definite dal Codice dei contratti all'art. 103 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Le cauzioni e le polizze dovranno essere conformi ai modelli tipo e alle disposizioni di cui all'art. 103 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.**

#### **Art. 14 - ESCLUSIONE DELLE OFFERTE**

*Si chiarisce che si procederà all'esclusione dalla gara se si verificherà anche una sola delle seguenti situazioni:*

- 1) qualora l'offerta pervenga oltre l'orario o il giorno indicati quale termine perentorio;
- 2) mancata o irregolare produzione della documentazione necessaria per l'ammissione alla gara, prevista dal presente Disciplinare, salvo diversa valutazione da parte della commissione di gara, sulla base del tipo, della gravità e della sanabilità dell'incompletezza/irregolarità;
- 3) presentazione di offerte sottoposte a condizioni;
- 4) presentazione di offerte espresse in modo indeterminato o incompleto o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura di Gara;
- 5) presentazione di offerte economiche redatte in modi diversi da quelli prescritti;
- 6) mancata sottoscrizione dell'offerta economica;
- 7) mancata produzione delle cauzioni richieste;
- 8) presenza nella documentazione amministrativa e nella documentazione tecnica di riferimenti ai prezzi dell'offerta;
- 9) mancata partecipazione al sopralluogo obbligatorio;
- 10) negli ulteriori casi in cui il presente Disciplinare di Gara contempli una specifica comminatoria d'esclusione;
- 11) In tutti i casi in cui non sia possibile attivare il soccorso istruttorio che consenta di sanare le irregolarità;
- 12) Variazione in diminuzione, nell'offerta tecnica e/o economica, del perimetro gestionale di cui al punto 3 della relazione illustrativa del Progetto di fattibilità.

#### **Art. 15 - PRIVACY**

In ottemperanza al D. Lgs. N. 196/2003, si informa che i dati personali raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della presente procedura di gara. I dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e per le finalità della procedura medesima.

Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato ai sensi dell'art 8 del citato Decreto. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ad autorità pubbliche locali e nazionali in conformità agli obblighi di legge. L'interessato potrà esercitare i diritti specificatamente previsti all'art.7 del D. Lgs. 196/2003.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sui documenti di gara potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento, Ing. Sabrina Vacca, entro e non oltre, 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine di ricezione delle offerte, sempre all'interno della piattaforma telematica regionale.

#### **Art. 16 - CHIARIMENTI**

Le richieste di chiarimenti e i quesiti formulati nell'ambito della presente procedura devono pervenire, entro e non oltre, 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine di ricezione delle offerte, sempre all'interno della piattaforma telematica regionale. Tali richieste devono essere formulate in lingua italiana. Ai sensi dell'art.74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione sulla piattaforma telematica regionale Sardegna CAT.

Le risposte ai quesiti d'interesse generale e/o eventuali altre informazioni sostanziali in merito alla presente gara saranno pubblicate sul sito dell'Ente.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Ai sensi dell'art.76, comma 6, del Codice i concorrenti sono tenuti a indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni e gli scambi d'informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici invitati s'intendono validamente ed efficacemente fatte mediante la piattaforma telematica Sardegna

CAT, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente al momento dell'iscrizione alla piattaforma.

In caso di difficoltà temporanee nell'utilizzo della piattaforma telematica regionale le comunicazioni avverranno all'indirizzo PEC tecnico@pec.comune.aritzo.nu.it

La Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni da parte del portale Sardegna CAT.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni d'impresе di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati.

In caso di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett. b) e c) del Codice la comunicazione recapitata al Consorzio s'intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente (ausiliato) s'intende validamente recapitata a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### **Art. 17 - ALLEGATI**

Si allegano al presente disciplinare:

MOD\_ A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SOTTOSCRITTORE

MOD\_ A1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALTRO SOGGETTO

MOD\_ A2 - REQUISITI DEI SOGGETTI INCARICATI DEI SERVIZI DI INGEGNERIA

MOD\_ B\_ DICHIARAZIONE AVVALIMENTO

MOD\_ C\_ REQUISITI GENERALI

MOD\_ D\_ OFFERTA ECONOMICA

ALL D1 - SERVIZIO ENERGIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA – editabile

ALL D2 - SERVIZIO ENERGIA IMPIANTI TERMICI – editabile

ALL. D3 - SERVIZIO ENERGIA ELETTRICO DEGLI IMMOBILI – editabile

MOD\_ E – DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE

ALLEGATO 1: DGUE - editabile

ALLEGATO 2: PATTO DI INTEGRITÀ

ALLEGATO 3: BOZZA DI CONVENZIONE (all'interno del progetto proponente)

PROGETTO PROPONENTE