

**COMUNE DI ARITZO**

PROVINCIA DI NUORO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N.43**

OGGETTO: Realizzazione 46° Sagra delle castagne e delle nocciole - Attribuzione al responsabile del Servizio Amministrativo - Approvazione programma di spesa - Approvazione protocollo d'intesa con l'Associazione Turistica Pro Loco di Aritzo

L'anno duemilasedici addì ventisette del mese di ottobre alle ore quindici e minuti trenta nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Mameli Gualtiero - Sindaco	Sì
2. Meloni Antonio - Assessore	Sì
3. Pili Giuseppe Michele - Assessore	Sì
4. Daga Salvatore - Assessore	No
5. Paba Katia - Assessore	No
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor dott. Aldo Lorenzo Piras il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che questa Amministrazione, come è tradizione da ormai 46 anni, intende organizzare la Sagra delle castagne e delle nocciole, la manifestazione più importante e significativa (già riconosciuta, ai sensi della Legge Regionale n. 7/1955 quale manifestazione pubblica di grande interesse turistico) che rappresenta in termini di immagine e di indotto economico, non solo, la nostra comunità aritzese (che da sempre ha intrapreso la strada dello sviluppo turistico montano) ma l'intera Isola, in considerazione del riguardevole numero (dai 200 ai 300) di artigiani e commercianti che espongono beni di produzione propria e di decina di migliaia di turisti (ogni anno vengono registrati numeri che si aggirano sui 30 - 40 mila visitatori) che vengono a visitare, in tale occasione, questa nota fiera di prodotti;

RITENUTO quindi alla luce di quanto sopra esposto, di non poter indugiare sull'organizzazione di tale tradizionale evento, considerata la singolarità della manifestazione che rappresenta una irripetibile opportunità di lavoro, per i tanti commercianti ed artigiani, sia aritzesi che quelli provenienti dall'intera Isola se non dalla Penisola, sulla quale ogni anno, gli stessi fanno affidamento, per vedere concretizzato un certo introito economico;

TUTTO CIO' PREMESSO:

VISTO l'art. 107, comma 1°, del Decreto Legislativo n.ro 267/2000 che prevede "spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli Statuti e dai Regolamenti, che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e controllo spettano agli organi elettivi mentre la gestione è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RICHIAMATO l'art. 107, comma 2°, del Decreto Legislativo n. 267/2000 laddove si stabilisce che ai dirigenti spettano tutti i compiti compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico - amministrativo degli organi di governo dell'ente e non rientranti tra le funzioni del Segretario;

RICHIAMATO l'art. 109 - comma 2° del Decreto Legislativo n. 267/2000 recante norme sul conferimento di funzioni dirigenziali;

RICHIAMATO l'art. 48 - comma 2° del Decreto Legislativo n. 267/2000 recante disposizioni sulle competenze della Giunta;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con atto consiliare n. 46 del 23/07/1998;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 16 agosto 2016 con il quale è stato approvato il D.U.P.;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 16 agosto 2016 con il quale è stato approvato il bilancio di previsione 2016/2018;

DATO ATTO che nel corrente esercizio finanziario viene previsto lo stanziamento della somma di € 25.000,00 a valere sulla voce di spesa 2140/5/1 - Missione 7 - Programma 01 - Titolo 1 - Macroaggregato 104;

RICHIAMATA altresì la propria deliberazione n. 40 in data odierna con la quale veniva prevista, con apposita variazione compensativa, la somma di € 5000,00 quale contributo alla Pro Loco per l'organizzazione della manifestazione "Sagra delle castagne" - Fondi fondo unico - sulla voce di spesa 2140/5/1 - Missione 7 - Programma 01 - Titolo 1 - Macroaggregato 104;

RICHIAMATA altresì la propria deliberazione n. 42 in data odierna con la quale veniva approvata la programmazione dei fondi BIMF - anno 2016;

DATO ATTO altresì che nella programmazione di cui al deliberato n. 42 sopra citato viene prevista la somma di € 2500,00 quali spese di promozione per il turismo a valere sulla voce di spesa 2690/7/1 - Missione 7 - Programma 01 - Titolo 1 - Macroaggregato 104;

CONSIDERATO pertanto che nel corrente bilancio risultano stanziati e disponibili le seguenti risorse finanziarie:

CAPITOLO	SOMMA STANZIATA E DISPONIBILE
2140/5/1	€ 30.000,00
2690/7/1	€ 2.500,00
TOTALE	€ 32.500,00

DATO ATTO altresì che:

- per la realizzazione di tale manifestazione, oltre alle somme disposte da questo Ente e riportate nel prospetto sopra indicato, saranno utilizzati i contributi, conferiti dai commercianti e dagli artigiani all'Associazione (nel caso in specie La Pro Loco di Aritzo) che, di anno in anno, questo Ente incarica per la realizzazione di tale importante evento turistico/economico;
- l'Associazione Turistica Pro Loco, qui incaricata per la realizzazione di tale evento, al fine della corresponsione della quota di saldo del compenso oggetto del presente atto, dovrà presentare apposita rendicontazione anche della somma ricevuta dai commercianti ed artigiani a titolo di contributo, pena la restituzione della prima tranche, che ai sensi dell'articolo 2 della convenzione, approvata con il presente atto, viene corrisposta al momento della determinazione d'impegno di spesa;

RITENUTO di dover programmare le somme sopra elencate , quantificate in € 32.500,00 per la realizzazione della manifestazione della "46° Sagra delle castagne e delle nocciole anno 2016 , prevedendo alcune delle principali attività da svolgersi per il raggiungimento dell'obiettivo:

Concorso di pittura "Dipinti Aritzo"
Affitti bagni chimici
Acquisto prodotti alimentari per la degustazione (castagne, nocciole, vino, ecc)
Manifestazioni culturali, spettacolo e folcloristici
Noli gazebo
Allacci Enel, SIAE e altro
Pulizia strade e ritiro dei rifiuti solidi urbani (pulizia e ritiro straordinario)
Visite guidate
Allestimento mostre
Degustazione e sorveglianza
Manifesti e pubblicità

DATO ATTO che così come previsto negli anni scorsi si intende affidare, per motivi di praticità gestionale, all'Associazione Turistica Pro Loco di Aritzo (l'organizzazione e la realizzazione delle manifestazioni previste nel programma sopra esposto;

VISTO lo schema di convenzione disciplinante norme e condizioni sullo svolgimento dell'iniziativa in questione, qui allegato per farne parte integrante e sostanziale, contenente anche l'elenco delle spese ammissibili, da stipulare con l'Associazione Turistica Pro Loco di Aritzo;

TUTTO ciò premesso;

DI DARE ATTO che il programma di spesa, all'interno delle voci sopra considerate, potrebbe subire delle variazioni, senza andare a modificare le risorse messe a disposizione;

PRESO ATTO che l'Associazione turistica Pro Loco di Aritzo ha il compito di coordinare l'organizzazione degli eventi sopra proposti;

TUTTO ciò premesso;

ACQUISITI i pareri ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

CON voti favorevoli unanimi,

D E L I B E R A

per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

DI APPROVARE il programma delle principali attività da svolgersi per la realizzazione della " 46° Sagra delle castagne e delle nocciole" - anno 2016 qui sotto esposto:

Concorso di pittura "Dipingi Aritzo"
Affitti bagni chimici
Acquisto prodotti alimentari per la degustazione (castagne, nocciole, vino, ecc)
Manifestazioni culturali, spettacolo e folcloristici
Noli gazebo
Allacci Enel, SIAE e altro
Pulizia strade e ritiro dei rifiuti solidi urbani (pulizia e ritiro straordinario)
Visite guidate
Allestimento mostre
Degustazione e sorveglianza
Manifesti e pubblicità

DI DESTINARE per la realizzazione delle manifestazioni da effettuarsi in occasione della "Sagra delle castagne e delle nocciole - anno 2016, la somma di € 32.500,00 , suddivisa nei seguenti capitoli:

CAPITOLO	SOMMA STANZIATA E DISPONIBILE	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO
2140/5/1	€ 30.000,00	7	1	1	104
2690/7/1	€ 2.500,00	7	1	1	104
TOTALE	€ 32.500,00				

DI PRENDERE ATTO che il programma di spesa, all'interno delle voci sopra considerate, potrebbe subire delle variazioni, senza andare a modificare le risorse messe a disposizione;

DI PRENDERE ATTO che l'Associazione Turistica Pro Loco di Aritzo ha il compito di coordinare l'organizzazione degli eventi sopra proposti;

DI APPROVARE l'unito schema di convenzione disciplinante norme e condizioni per lo svolgimento delle manifestazioni programmate per la sagra delle castagne e delle nocciole;

DI DARE ATTO che l' Associazione Turistica Pro Loco di Aritzo dovrà rendicontare il contributo;

DI IMPUTARE la spesa di € 32.500,00 nel modo seguente:

CAPITOLO	SOMMA STANZIATA E DISPONIBILE	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO
2140/5/1	€ 30.000,00	7	1	1	104
2690/7/1	€ 2.500,00	7	1	1	104
TOTALE	€ 32.500,00				

DI RENDERE il presente deliberato immediatamente eseguibile con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge;

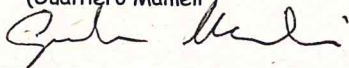
PARERI

(Art. 49 - COMMA 1° DEL DLGS 267/2000)

I sottoscritti, VISTA la proposta di deliberazione che precede ed esperita l'istruttoria di competenza ESPRIMONO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 - comma 1° del Decreto Legislativo n.ro 267/2000, i seguenti pareri:

Sotto il Profilo **TECNICO**: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Gualtiero Mameli)



Sotto il profilo **CONTABILE**: **FAVOREVOLE**

(parere nota prot. n. 5087 del 25 ottobre 2018)

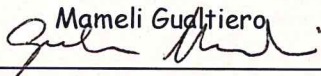
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(dott.ssa Rosanna Lai)

--

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco

Mameli Guadagnolo



Il Segretario Comunale

dott. Aldo Lorenzo Piras

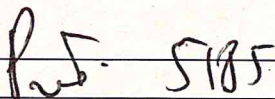
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 28 OTT. 2016, come prescritto dall'art.124, 1° e 2° comma, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, li 28 OTT 2016

Il Responsabile della Pubblicazione



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.
- Alla Prefettura di SEDE PREFETTURA ai sensi dell'art.135 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

28 OTT. 2016

Aritzo, li _____

Il Segretario Comunale
dott. Aldo Lorenzo Piras

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

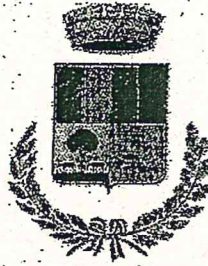
- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal al, senza reclami.

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 28 OTT. 2016

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267)
- Per immediata eseguibilità dichiarata con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.

Il Segretario Comunale
dott. Aldo Lorenzo Piras

ALL DELIBERA G.M. N. 43/2016



Comune di Aritzo

(Provincia di Nuoro)

Servizio Finanziario

Tel. 0784627228-fax 0784629293

Comune di Aritzo
Data 25/10/2016
N. Prot. 0005087 / 2016
Cat. 01 Cl. 05 Fasc.

Prot. 5087

Rif. Prot. 4384/2016

Aritzo 25 ottobre 2016

Al Signor Sindaco Gualtiero Mameli

Alla Giunta Comunale

Oggetto: Parere contabile su proposta G.M. n. 82 del 20/09/2016 "Realizzazione 46° Sagra delle castagne e delle nocciole - Attribuzione al responsabile del Servizio Amministrativo - Approvazione programma di spesa - Approvazione protocollo d'intesa con l'Associazione Turistica Pro Loco di Aritzo"

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Vista la proposta di deliberazione Giunta Comunale n. 82 del 20/10/2016 "Realizzazione 46° Sagra delle castagne e delle nocciole - Attribuzione al responsabile del Servizio Amministrativo - Approvazione programma di spesa - Approvazione protocollo d'intesa con l'Associazione Turistica Pro Loco di Aritzo".

Tenuto conto che il programma di utilizzo dei fondi oggetto di delibera hanno reso necessario formulare la proposta di variazioni al bilancio di previsione 2016/2018 (proposta di variazione Giunta Comunale n. 86/2016), che l'amministrazione comunale intende approvare.

Tenuto conto che, nonostante l'attenzione richiamata dalla sottoscritta con la nota prot. 4881 del 17/10/2016, alcuna proposta è pervenuta a questo servizio in merito alle differenti priorità da assegnare alle risorse disponibili in bilancio per l'eventuale riconoscimento di debiti fuori bilancio;



Tenuto conto che nello schema di convenzione che si approva per le singole voci: non sono previsti i budget per le singole attività; sono presenti voci di spesa assoggettate ai limiti di finanza pubblica previsti dall'articolo 6 del D.L. 78/2010 convertito con modificazioni dalla legge 122/2010;

Tenuto conto che, sotto il profilo del rispetto dei limiti di cui al citato D.L. 78/2010 sopra richiamato, per le ragioni sopra esposte la sottoscritta è impossibilitata ad esprimere il parere di regolarità contabile;

Visto il TUEL 267/2000;

Visto il D.lgs 118/2016;

Visto il D.L. 78/2010 convertito con modificazioni dalla legge 122/2010;

SI ESPRIME

Ai sensi dell'articolo 49 TUEL 267/2000 si esprime sotto il profilo contabile parere Favorevole, eccezion fatta per il rispetto o meno dei limiti di spesa della finanza pubblica previsti dall'articolo 6 del D.L. 78/2010.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. ssa Rosanna Lai



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI G.M. 43 DEL 27 OTTOBRE 2016
ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. DEL



Comune di Aritzo

Provincia di Nuoro

CONVENZIONE DISCIPLINANTE NORME E CONDIZIONI SULLO SVOLGIMENTO DELL'INIZIATIVA CULTURALE " 46° SAGRA DELLE CASTAGNE E DELLE NOCCIOLE - ANNO 2016 "-

Con la presente convenzione si intende disciplinare lo svolgimento della manifestazione denominata " 46° Sagra delle castagne e delle nocciole - Anno 2016 ", intervento programmato a seguito di destinazione delle seguenti risorse finanziarie:

CAPITOLO	SOMMA STANZIATA E DISPONIBILE	MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO
2140/5/1	€ 30.000,00	7	1	1	104
2670/7/1	€ 2.500,00	7	1	1	104
TOTALE	€ 32.500,00				

PER UN TOTALE COMPLESSIVO DI € 32.500,00

CIÒ PREMESSO:

In esecuzione della deliberazione della Giunta Municipale n.43 del 27 ottobre 2016 tra:

L'amministrazione comunale di Aritzo, rappresentata dal Responsabile del Servizio Amministrativo, signor Gualtiero Mameli - Codice Fiscale 00160010914, che dichiara di agire in nome e per esclusivo interesse dell'Amministrazione Comunale di Aritzo,

e

L'Associazione Turistica Pro Loco di Aritzo (Codice Fiscale e Partita IVA 93048100916) nella persona del suo legale rappresentante - Presidente pro tempore Signor Loi Libero nato ad Aritzo il 18 gennaio 1973 , la quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Associazione che rappresenta,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ARTICOLO 1

L'associazione Turistica Pro Loco di Aritzo si impegna ad organizzare secondo il calendario delle manifestazioni l'iniziativa culturale denominata " 46° Sagra delle castagne e delle nocciole - Anno 2016", per un importo totale di € 32.500,00;

ARTICOLO 2

Per la realizzazione della manifestazione in oggetto, verrà corrisposto un compenso pattuito in € 27.500,00 comprensivo di ogni e qualsiasi onere, che verrà corrisposto all'Associazione Turistica Pro Loco di Aritzo con emissione di regolare mandato di pagamento intestato al Presidente pro tempore, signor Loi Libero, con accredito delle somme sul seguente IT 88 E 01015 86440 000070399177 (Banco di Sardegna - Agenzia di Aritzo) (intestato all' Associazione Turistica Pro Loco di Aritzo sopra meglio identificato in premessa, in due soluzioni:

- il 50% pari ad € 16.250,00 quale anticipazione da corrispondere al momento dell'adozione dell'impegno di spesa;
- l'ulteriore 50% pari ad € 16.250,00 quale saldo, a presentazione di regolare rendiconto economico delle spese sostenute pari a complessive 32.500,00 oltre al rendiconto delle spese sostenute con i contributi conferiti alla stessa Associazione Turistica Pro Loco di Aritzo dai commercianti e dagli artigiani, debitamente corredato di pezze giustificative (fatture quietanzate, scontrini fiscali, quietanze liberatorie);

ARTICOLO 3

Le spese riconosciute ammissibili sono le seguenti:

Concorso di pittura "Dipingi Aritzo"
Affitti bagni chimici
Acquisto prodotti alimentari per la degustazione (castagne, nocciole, vino, ecc)
Manifestazioni culturali, spettacolo e folcloristici
Noli gazebo
Allacci Enel, SIAE e altro
Pulizia strade e ritiro dei rifiuti solidi urbani (pulizia e ritiro straordinario)
Visite guidate
Allestimento mostre
Degustazione e servizio vigilanza
Manifesti e pubblicità

Il programma di spesa, all'interno delle voci sopra considerate, potrebbe subire delle variazioni, senza andare a modificare le risorse messe a disposizione;

L'Associazione turistica Pro Loco di Aritzo ha il compito di coordinare l'organizzazione dell'evento, curando la predisposizione degli stands, delle mostre e la gestione dei sotto citati adempimenti: offerta e degustazione gratuita dei prodotti locali (da intendere con l'acquisto delle castagne e delle nocciole da offrire ai visitatori, organizzazione degli stands comunali dove i prodotti verranno offerti, del palco dove si esibiranno i gruppi, del servizio di raccolta dei rifiuti prodotti nelle tre giornate di festa (mediante apposita convenzione Ditta specializzata nel settore), e di tutte gli altri adempimenti necessari per la buona riuscita della manifestazione (visite guidate a "Geratzia" e "Su Paldu", noleggio "vespasiani", ect.....);

ARTICOLO 4

In caso di mancata rendicontazione delle spese come dettagliate all'articolo 2 della presente convenzione, o presentazione di spese non contemplate nel presente disciplinare, non si procederà alla liquidazione del compenso pattuito con restituzione, alle casse comunali, della somma ricevuta quale acconto.

ARTICOLO 5

E' a carico del Comune di Aritzo, la predisposizione degli spazi destinati alle manifestazioni intendendo come tale anche la fornitura del palco modulare adeguato alle esigenze in materia di norme di sicurezza,

ARTICOLO 6

Fatti salvi i casi di forza maggiore, previsti dalla legge, nel caso in cui la manifestazione o parte di essa non possa aver luogo, per cause imputabili o al Comune di Aritzo o all'Associazione turistica Pro Loco di Aritzo, la parte inadempiente sarà tenuta al pagamento di una penale pari al 30% dell'importo previsto per la manifestazione o per una parte di essa, alla parte lesa;

ARTICOLO 7

In caso di controversie il Foro competente è il Tribunale di Oristano.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

(signor Gualtiero Mameli)



Il Presidente dell'Associazione Turistica Pro Loco di Aritzo

(signor Libero Loi)


Associazione Turistica Pro loco Aritzo
Corso Umberto I snc
08031 Aritzo (NU)
C.F./P.IVA 93048100916