



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.1

OGGETTO: Primo prelevamento dal Fondo di Riserva Ordinario - Esercizio provvisorio 2020

L'anno **duemilaventi** addì **ventidue** del mese di **gennaio** alle ore **tredici** e minuti **trenta** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

ognome e Nome	Presente
1. Mameli Gualtiero - Sindaco	Sì
2. Meloni Antonio - Assessore	Sì
3. Pili Giuseppe Michele - Assessore	Sì
4. Daga Salvatore - Assessore	No
5. Paba Katia - Assessore	No
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 2

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Signor dottor Roberto Sassu il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Decreto del Ministro dell'Interno del 13 dicembre 2019 , pubblicato in Gazzetta ufficiale, Serie generale, n. 295 del 17 dicembre 2019, con il quale è stato disposto il differimento dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli Enti locali;

VISTO l'articolo 163 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale così dispone:

1. se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei

residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato. (...)

3. l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 9 aprile 2019 di approvazione del bilancio di previsione 2019 - 2021;

VISTI:

- l'art. 166 del D.Lgs. n.267/2000 che al comma 2 prevede l'utilizzo del fondo di riserva "con deliberazione dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità nei casi in cui si verificano esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti";
- il principio contabile relativo alla gestione finanziaria (Allegato 4/2 al Dlgs 118/2011) prevede:
 1. che possano essere adottate anche in esercizio provvisorio;
 2. al punto 8.12: l'utilizzo del fondo di riserva per fronteggiare obbligazioni derivanti da dei provvedimenti giurisdizionali esecutivi, da obblighi previsti dalla legge e per garantire la prosecuzione o l'avvio di attività soggette a termini di scadenze, il cui mancato assolvimento causerebbe un danno all'ente;
 3. l'art. 176 del D.Lgs. n.267/2000 secondo cui "i prelevamenti dal fondo di riserva sono di competenza dell'Organo esecutivo e possono essere deliberati entro il 31 dicembre di ciascun anno";
- il regolamento di contabilità attualmente in vigore;

CONSIDERATO che la dotazione attuale del fondo di riserva ordinario è pari ad € **10.740,80** ;

TUTTO CIO' PREMESSO:

RAVVISATA la necessità di chiedere l'intervento di assistenza informatica alla ditta Sistel Informatica di Nuoro la quale ha fornito e curato l'installazione e la configurazione dei programmi informatici in dotazione a questo Ente;

CONSIDERATO che si rende necessario dover chiedere, alla stessa società di assistenza, un intervento extra al fine dell'assistenza tecnica informatica dei cedolini dei dipendenti inerenti lo stipendio del mese di gennaio, febbraio e marzo 2020, inserimento dati a seguito di variazioni di bilancio e ogni altra necessità di tipo tecnico informatico;

VISTO il preventivo di spesa , depositato agli atti di questo Ente al prot. n. 6549 del 28 novembre 2019 presentato, a seguito di ns richiesta, dalla Ditta Sistel Informatica con sede in Via Mannironi, 45 di Nuoro;

SPECIFICATO che l'offerta economica presentata dalla Ditta sopra citata è determinata nella somma di € 400,00 più IVA al 22% per ogni giornata /uomo (6 ore operative) comprensive dei costi inerenti la trasferta;

DATO ATTO altresì che si rende necessario, con estrema urgenza, regolarizzare il pagamento delle polizze assicurative dei mezzi di trasporto in dotazione a questo Ente al fine di permettere l'utilizzo degli stessi per le finalità e le necessità insite;

CONSIDERATO che il comma 2-bis dell'art. 166 del D.Lgs. 18-8-2000 n. 267 che impone che la metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2-ter del medesimo articolo è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione;

VISTE le considerazioni suesposte si rende necessario procedere ad un prelevamento complessivo dal fondo di riserva ordinario pari ad € 2750,00 secondo la seguente tabella:

VOCE/CAPITOLO/ARTICOLO	VOCE DI BILANCIO	SPESA		IMPORTO
880/2/1	FONDO DI RISERVA	-	SPESA	€ 2750,00
140/24/1	CONTRATTO DI ASSISTENZA PROGRAMMI UFFICI COMUNALI (GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI)	+	SPESA	€ 2000,00
580/6/1	PREMI DI ASSICURAZIONE PER RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI MEZZI COMUNALI UFFICIO TECNICO	+	SPESA	€ 750,00

RILEVATA l'urgenza di adeguare le previsioni del Bilancio di Previsione 2019/2021 per l'esercizio 2020, alle esigenze di gestione, e pertanto di apportare la necessaria variazione contabile attraverso il prelevamento dal fondo di riserva ordinario;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

CONSIDERATO che la segreteria comunale risulta vacante dal giorno 1° agosto 2018;

PRESO ATTO pertanto che i poteri surrogatori non possono essere esercitati da un Segretario comunale nominato a scavalco;

VISTO il Decreto Sindacale n. 13 del 16 dicembre 2019 (prot. n. 6918 del 16 dicembre 2019) con il quale viene nominato il Sindaco pro tempore, Signor Gualtiero Mameli, come Responsabile del Servizio Finanziario;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile e copertura finanziaria;

DELIBERA

PER quanto in premessa specificato, che qui si intende integralmente riportato:

DI AUTORIZZARE il prelevamento della somma complessiva di € 2750,00 dal Fondo di Riserva ordinario istituito nel Bilancio di Previsione 2020/2022 in fase di predisposizione, esercizio 2020 da destinare all'integrazione della dotazione di bilancio meglio esplicitata nel prospetto sopra indicato;

VOCE/CAPITOLO/ARTICOLO	VOCE DI BILANCIO	SPESA		IMPORTO
880/2/1	FONDO DI RISERVA	-	SPESA	€ 2750,00

140/24/1	CONTRATTO DI ASSISTENZA PROGRAMMI UFFICI COMUNALI (GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI)	+	SPESA	€ 2000,00
580/6/1	PREMI DI ASSICURAZIONE PER RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI MEZZI COMUNALI UFFICIO TECNICO	+	SPESA	€ 750,00

DI APPORTARE per quanto detto in premessa al Bilancio di Previsione 2020/2021, esercizio 2020 le seguenti variazioni contabili;

VOCE/CAPITOLO/ARTICOLO	VOCE DI BILANCIO	SPESA		IMPORTO
880/2/1	FONDO DI RISERVA	-	SPESA	€ 2750,00
140/24/1	CONTRATTO DI ASSISTENZA PROGRAMMI UFFICI COMUNALI (GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI)	+	SPESA	€ 2000,00
580/6/1	PREMI DI ASSICURAZIONE PER RESPONSABILITÀ CIVILE VERSO TERZI MEZZI COMUNALI UFFICIO TECNICO	+	SPESA	€ 750,00

DI TRASMETTERE al Servizio Finanziario il presente atto per tutti gli adempimenti conseguenti nonché al Tesoriere;

DI COMUNICARE la presente deliberazione all'organo di revisione;

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 D.lgs 267/2000;

PARERE

(art. 49 - comma I° del D Lgs n.267/2000)

Il sottoscritto , **VISTA** la proposta di deliberazione che precede ed esperita l'istruttoria di competenza ESPRIME, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il seguente parere :

Sotto il profilo CONTABILE: FAVOREVOLE
 PER IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
 (Gualtiero Mameli)

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
Mameli Gualtiero

Il Segretario Comunale
dottor Roberto Sassu

PROT. N. 453 DEL 24 GENNAIO 2020

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N_____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 24.01.2020, come prescritto dall'art.124, 1° e 2° comma, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, lì 24 GENNAIO 2020

Il Responsabile della Pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.
- Alla Prefettura di SEDE PREFETTURA ai sensi dell'art.135 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, lì _____

Il Segretario Comunale
dottor Roberto Sassu

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal al, senza reclami.

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267)

X Per immediata eseguibilità dichiarata con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.

Il Segretario Comunale
dottor Roberto Sassu