



## COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

### DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 110 DEL 17/05/2022

REG.GEN.

N. 180 DEL  
17/05/2022

#### OGGETTO:

Liquidazione fattura n.52/FT2 del 03/05/2022 a favore della Ditta SISTEL Informatica S.r.l. con sede Mannironi n. 45 - 08100 - NUORO - Codice Fiscale 00673310918 - Smart Cig: Z2631D198E

L'anno **duemilaventidue** del mese di **maggio** del giorno **diciassette** nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Ufficio Amministrativo

**PREMESSO** che con determinazione del servizio Amministrativo n. 156 (Reg. Gen. N. 233) del 16/06/2021 si è provveduto all'affidamento diretto e al contestuale impegno di spesa in favore della ditta SISTEL Informatica Srl con sede in Nuoro in Via Mannironi 45 – Partita IVA 00673310918 per fornitura software GEOTOPONOMASTICA;

**VISTA** la fattura presentata dalla ditta succitata, n. 52/FT2 del 03/05/2022 acquisita al prot n. 2404 del 05/05/2022, dell'importo complessivo di € 1.952,00;

**PRESO ATTO** che la prestazione è avvenuta regolarmente come da contratto;

**TENUTO CONTO** che l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ha attribuito il seguente codice CIG: **Z2631D198E**;

**VISTA** la dichiarazione in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa in materia di tracciabilità di flussi finanziari, agli atti;

**VISTO** il DURC, dal quale si evince che la ditta risulta in regola con i versamenti degli oneri assicurativi e previdenziali;

#### VISTI:

- l'impegno 139/2021 assunto sul capitolo 140/24/1, Missione 1; Programma 8; Titolo 1; macro-aggregato 103 Anno finanziario 2021 per la fornitura del software GEOTOPONOMASTICA;
- L'impegno 139/2022 assunto sul capitolo 140/24/1, Missione 1; Programma 8; Titolo 1; macro-aggregato 103, Anno Finanziario 2022 relativo al canone annuale di aggiornamento e assistenza del software GEOTOPONOMASTICA, Anno 2022;

**VISTO** l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 10 del 24/11/2021 con il quale al suddetto Responsabile del Servizio, individuato quale posizione organizzativa dell'area amministrativa sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 109 del D.lgs 267/2000;

**VISTI:**

- il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto giunta municipale n. 41 del 16.07.2012;
- il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con atto del Consiglio Comunale n. 46 del 23.07.1998;
- Il Bilancio di previsione 2022/2024 approvato con atto del Consiglio comunale n. 8 del 01/04/2022;
- le disposizioni in materia di scissione di pagamenti;
- il Dlgs n. 118/2011, modificato dal Dlgs n.126/2014;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**D E T E R M I N A**

**CHE** la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI LIQUIDARE** la fattura n. **52/FT2** del 03/05/2022 acquisita al prot n. 2404 del 05/05/2022, dell'importo complessivo di € 1.952,00, presentata dalla ditta Sist. El Informatica Srl con sede in Nuoro in Via Mannironi 45 – Partita IVA 00673310918;

**DI IMPUTARE** la somma complessiva di € 1.952,00 (Iva inclusa) al capitolo 140/24/1, Missione 1; Programma 8; Titolo 1; macro-aggregato 103 impegni n. 139/2021 e n. 139/2022;

**DI TRASMETTERE** la presente al Responsabile del Servizio Finanziario per:

- I prescritti controlli amministrativi, contabili e fiscali di cui agli artt 183 e 184, comma 4 del Dlgs 267/2000
- La successiva emissione del mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 del medesimo Dlgs 267/2000 mediante *l'utilizzo del codice IBAN, così come indicato nelle fatture, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;*

**DI DARE ATTO :**

- che successivamente alla pubblicazione all'Albo pretorio saranno assolti gli eventuali altri obblighi di pubblicazione di cui alle norme vigenti;
- che il sottoscritto responsabile di Servizio, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs n. 267/2000;

**DI CONFERMARE** il Responsabile del procedimento nella persona di Bassu Maria Francesca.

**Il Responsabile del Servizio**  
**Gianna LOCCI**

# C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, lì 17/05/2022

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

**Paolo Fontana**