



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 358 DEL 12/12/2014

REG.GEN.	N. 633 DEL12/12/2014
----------	----------------------

OGGETTO:Riparazione pc ufficio di segreteria

Affidamento servizio ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs 163/2006 alla Ditta Sintel con sede in Laconi in Corso Garibaldi, 17 - codice fiscale/partita IVA 00869510917

L'anno **duemilaquattordici** del mese di **dicembre** del giorno **dodici** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il Decreto Sindacale con il quale il suddetto Responsabile del Servizio viene nominato quale posizione organizzativa dell'area amministrativa;

VISTO il disposto di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

VISTO il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto giunta municipale n° 41 in data 16.07.2012;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con atto giunta municipale n° 46 in data 23.07.1198;

CONSIDERATO che i personal computer dell'ufficio amministrativo (ufficio di segreteria) ha riscontrato alcune problematiche ed è pertanto necessario l'intervento da parte di ditta specializzata per la risoluzione delle anomalie;

CONSIDERATO che si è provveduto a richiedere il preventivo alla ditta Sistel snc con sede in Laconi in Corso Garibaldi, 17 - Partita IVA/Codice fiscale 00869510917, che viene acquisito al prot. n. 5206 del 17 ottobre 2014, qui allegato per farne parte integrante e sostanziale e nel quale risulta una spesa di € 160,00 piu' I.V.A. per un prezzo complessivo di € 195,20;

TENUTO CONTO che l'importo è inferiore ad € 40.000,00 si ritiene opportuno procedere all'affidamento del servizio di cui sopra mediante le modalità previste dall'art 125, comma 11 del D.Lgs 12 aprile 2006, n.163 e pertanto si può procedere all'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

VISTO il Bilancio 2014 specificamente il capitolo 140/26/1;

CONSIDERATO che l'AVCP ha assegnato il seguente codice CIG: **Z6C123CD9C** per l'intervento in oggetto;

TUTTO CIO' PREMESSO,

D E T E R M I N A

DI CONFERIRE mediante le modalità previste dall'art 125, comma 11 del D.Lgs 12 aprile 2006, n.163, per i motivi suesposti il servizio per la manutenzione del pc dell'ufficio amministrativo (ufficio di segreteria per l'importo complessivo di € 195,20 di cui € 160,00 per il servizio ed € 35,20 per IVA al 22%; alla Ditta Sistel snc con sede in Laconi in Corso Garibaldi, 17 - Partita IVA/Codice fiscale 00869510917

DI IMPUTARE l'importo complessivo di € 195,20 nel capitolo 140/26/1;

DI TRASMETTERE, copia del presente atto, al servizio finanziario per l'adozione dei provvedimenti di competenza con la documentazione richiamata nel presente atto come allegato;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(dottor Stefano Schirmenti)

C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
-----------	---------------	----------------------	--	-----------	--

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
-----------	---------------	----------------------	--	-----------	--

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
-----------	---------------	----------------------	--	-----------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Rosanna LAI**