



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.24

OGGETTO:

Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 istruttore di vigilanza - cat. C, posizione economica e giuridica C1 - Approvazione schema di convenzione per scorrimento graduatorie di altri enti -

L'anno **duemilaventidue** addì **ventinove** del mese di **aprile** alle ore **undici** e minuti **quarantacinque** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. FONTANA PAOLO - Sindaco	Si
2. MORO GIANLUCA - Vice Sindaco	Si
3. PILI GIOVANNI - Assessore	Si
4. FIGUS ANDREA - Assessore	Si
5. PIRAS ROSANNA - Assessore	Si
	Totale Presenti: 5
	Totale Assenti: 0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Signor dottor Roberto Sassu il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

DATO ATTO che il Comune di Aritzo non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'articolo 242 del decreto legislativo n. 267/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni;

DATO ATTO, altresì, che l'Ente rispetta il rapporto tra il numero dei dipendenti e il numero degli abitanti.

VISTE:

- la deliberazione della Giunta comunale n. 24 del 16/04/2020 con la quale si approva il piano delle performance 2020/2022.
- la deliberazione della Giunta comunale n. 9 del 1° marzo 2022 con la quale si approva il piano delle azioni positive per il triennio 2022/2024;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 1° marzo 2022 con la quale si procede alla ricognizione delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale per l'anno 2022;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 1° aprile 2022 con la quale si approva il bilancio di previsione 2022/2024;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 25 gennaio 2022 recante oggetto: "Approvazione rendiconto della gestione – Approvazione conto del Bilancio e stato patrimoniale per l'esercizio finanziario 2021";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 1° marzo 2022 recante oggetto: "Approvazione piano fabbisogno del personale annualità 2022/2024 - Modifica delibera del Commissario Straordinario n. 52 del 21 luglio 2021";

DATO ATTO che le certificazioni al bilancio e al rendiconto della gestione sono state inviate alla banca dati delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 1° marzo 2022 con la quale si procede all'approvazione del Piano del fabbisogno del personale per le annualità 2022/2024, dove tra l'altro, è previsto per l'anno 2022 l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) ed indeterminato di n. 1 istruttore di vigilanza – categoria C, secondo le disposizioni vigenti in materia;

PRESO ATTO che il posto in questione verrà coperto mediante scorrimento delle graduatorie vigenti di altri enti;

RITENUTO che la scelta dello scorrimento delle graduatorie vigenti di altri enti attui il pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, efficienza e buon andamento della Pubblica Amministrazione sanciti dall'art. 97 della Costituzione; in particolare, tenuto conto del dispendio di energie, in termini di tempo e denaro pubblico, necessarie all'esperimento di una nuova procedura concorsuale;

RILEVATO che il favor allo scorrimento di graduatorie vigenti è espresso implicitamente dallo stesso Legislatore nazionale, il quale da anni legifera nella direzione del risparmio di spesa ed in particolare in questa materia, con una serie di decreti legge convertiti nei termini;

VISTO l'art. 9, comma 1 della Legge n. 3/2003, che prevede che gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione, con le modalità indicate in un regolamento governativo approvato ai sensi dell'art. 17 della legge n. 400/1988;

VISTO l'art. 3, comma 61 della legge n. 350/2003, che prevede che, nelle more dell'emanazione del suddetto regolamento governativo, gli Enti Pubblici possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni Pubbliche, previo accordo tra le stesse;

DATO ATTO che l'orientamento legislativo è suffragato dalla giurisprudenza amministrativa e contabile e richiamati, in tal senso:

- la deliberazione n. 124/2013 della Corte dei Conti dell'Umbria che ritiene: "(...) la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni tanto restrittive da ancorare il "previo accordo", di cui all'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o, addirittura, alla "indizione della procedura concorsuale";

- la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della funzione pubblica, n. 5/2013 ad oggetto: "Indirizzi volti a favorire il superamento del precariato. Reclutamento speciale per il personale in possesso dei requisiti normativi. Proroghe dei contratti. Articolo 4 del decreto-legge 31 agosto, 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, recante "Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni e articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", che ha chiarito ulteriormente che l'accordo tra Amministrazioni per l'utilizzo delle graduatorie vigenti può concludersi anche dopo la pubblicazione delle graduatorie stesse;
- la Sentenza del T.A.R. Veneto 19 maggio 2011, n. 864, che riconosce la possibilità di utilizzare la graduatoria concorsuale di un altro Ente anche in mancanza del "previo accordo" di cui all'art. 3 comma 61 della legge 350/2003 e 9 della legge 3/2003.

RILEVATO, pertanto, che l'orientamento dominante in giurisprudenza è quello per cui l'accordo può essere successivo rispetto all'approvazione della graduatoria, ma deve comunque intervenire prima dell'utilizzazione della stessa; altro elemento necessario è che il profilo e la categoria professionale del posto da ricoprire devono essere del tutto corrispondenti a quelli del posto per cui è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;

DATO ATTO che con nota del Sindaco prot. n. 6955 del 6 dicembre 2021, trasmessa via PEC, è stato chiesto al Comune di Tonara la trasmissione delle graduatorie vigenti risultanti da concorsi per la copertura a tempo indeterminato del profilo di istruttore di vigilanza, categoria C, posizione economica C1, al fine dello scorrimento per l'assunzione in oggetto, previa stipula di convenzione tra questa Amministrazione e quella titolare della graduatoria da cui si intende attingere;

DATO ATTO che:

- il Comune di Tonara ha, con propria nota del 14 aprile 2022, acquisita agli atti di questo Ente con prot. n. 2054 del 19 aprile 2022, comunicato la concessione della graduatoria, giusta determina del Responsabile del Servizio Affari Generali – Socio culturale e scolastico n. 170 del 13 dicembre 2021;
- il Comune di Tonara con proprio atto adottato dalla Giunta comunale col n. 22 dell'11 aprile 2022 approvato lo schema di convenzione per l'utilizzo della graduatoria concorsuale;

RAVVISATA l'urgenza di provvedere all'utilizzo di tale graduatoria del Comune di Tonara approvata con determinazione del Responsabile del Servizio n. 21 del 12 agosto 2020, previa sottoscrizione di una convenzione tra gli Enti interessati che disciplini l'utilizzo della graduatoria;

VISTA la comunicazione del 14 aprile 2022 con la quale il Comune di Tonara trasmetteva la convenzione, debitamente sottoscritta digitalmente, disciplinante l'utilizzo della graduatoria del concorso per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore di vigilanza – categoria C – posizione economica C1 a tempo parziale ed indeterminato (18 ore);

TUTTO ciò premesso;

RITENUTO di poter procedere alla copertura del posto di n. 1 istruttore di vigilanza – categoria C1, con attingimento dalla graduatoria del concorso espletato dal Comune di Tonara, con approvazione degli atti finali con determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali – Socio culturale e scolastico n. del

ACQUISITI i pareri e le attestazioni di cui all'art. 49 del d. Lgs. 18.8.2000, n. 267, riportati in calce al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DELIBERA

per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

DI PROCEDERE, per le motivazioni in premessa, alla copertura a tempo parziale ed indeterminato (n. 18 ore) di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza - categoria C - Posizione economica C1, mediante lo scorrimento della graduatoria del Comune di Tonara;

DI APPROVARE la convenzione da adottare tra il Comune di Aritzo ed il Comune di Tonara per l'utilizzo della graduatoria vigente del concorso pubblico per la copertura a tempo parziale ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza - cat. C - posizione economica C1;

DI DARE ATTO che le eventuali spese si intendono interamente a carico del Comune di Aritzo.

DI DARE direttive al Responsabile al Servizio Tecnico di procedere all'assunzione della figura in questione attraverso lo scorrimento della graduatoria già approvata dal Comune di Tonara ;

DI RENDERE la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. di cui al D Lgs. n° 267/2000;

PARERI

(Art. 49 - COMMA 1° DEL DLGS 267/2000)

I sottoscritti, VISTA la proposta di deliberazione che precede ed esperita l'istruttoria di competenza ESPRIMONO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 - comma 1° del Decreto Legislativo n.ro 267/2000, i seguenti pareri:

Sotto il Profilo TECNICO: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(rag. Paolo Fontana)

Sotto il profilo CONTABILE: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(rag. Paolo Fontana)

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
FONTANA PAOLO

Il Segretario Comunale
dottor Roberto Sassu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____, come prescritto dall'art.124, 1° e 2° comma, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, li _____

Il Responsabile della Pubblicazione
COGNOME Nome

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.
- Alla Prefettura di SEDE PREFETTURA ai sensi dell'art.135 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, li _____

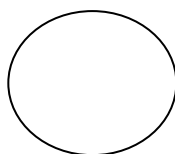
Il Segretario Comunale
dottor Roberto Sassu

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal al, senza reclami.

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267)
- Per immediata eseguibilità dichiarata con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.



Il Segretario Comunale
dottor Roberto Sassu