



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 226 DEL 27/06/2019

REG.GEN.

N. 319
DEL 27/06/2019

OGGETTO:

ACQUISTO PUBBLICAZIONI SPECIALISTICHE UFFICIO ANAGRAFE E STATO CIVILE - CIG.ZA72901235

L'anno **duemiladiciannove** del mese di **giugno** del giorno **ventisette** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il Decreto Sindacale n. 10 del 17/06/2016 con il quale al suddetto Responsabile del Servizio, individuato quale posizione organizzativa dell'area tecnico - manutentiva sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 109 del D.lgs 267/2000;

CONSIDERATO che al fine di usufruire di validi strumenti di informazione e approfondimento occorre provvedere, all'acquisto dei seguenti testi, , editi da Maggioli SPA, necessari all' Ufficio di Stato civile :

- "Manuale pratico dell'ufficiale d'anagrafe";
- "Il regolamento dello Stato civile";
- "Gli atti dello Stato civile";

CONSIDERATO che tali prodotti non sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa e Consip);

TENUTO CONTO che i testo sopra indicati sono disponibili sui cataloghi della Ditta Maggioli SPA con sede in Via del Carpino n° 8 a Santarcangelo di Romagna (RN) - (P.IVA: 02066400405).

RITENUTO pertanto di assumere impegno di spesa dell'importo complessivo di € di € 365,00 per l'acquisto dei testi in oggetto;

VISTO il regolamento interno recante modalità procedurali per gli affidamenti di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

VISTA la disponibilità di spesa contenuta nello stanziamento di bilancio.

RITENUTO di provvedere ad aggiudicare, affidare e impegnare le somme a favore della Ditta Maggioli SPA, per un importo di € 365,00.

RITENUTO di dover procedere in merito.

VISTO il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto giunta municipale n° 12 in data 20.09.2002;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con atto giunta municipale n° 46 in data 23.07.1998;

VISTI:

- Il D.U.P. 2019/2021, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 09/04/2019;
- Il Bilancio di previsione 2019/2021, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 09/04/2019;

CONSIDERATO CHE si demanda al Responsabile di Settore l'adozione degli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi nel rispetto della normativa vigente;

RICHIAMATO l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 in materia di "Impegno di spesa";

VISTO Il Codice dei contratti pubblici, Decreto Legislativo n. 50 del 18 APRILE 2016: Nuovo codice degli appalti pubblici e delle concessioni, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 56 del 19 APRILE 2017.

VISTO la L. 136/2010 e ss.mm.ii. recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e in particolare l'art 3 recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

TENUTO CONTO che l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ha attribuito il seguente codice CIG: **ZA72901235**;

VISTO il DURC, in corso di validità, dal quale si evince che la ditta risulta in regola con i versamenti degli oneri assicurativi e previdenziali;

VISTO il capitolo 690/7/1, Missione 1; Programma 7; Titolo 1; macro-aggregato 103 -

D E T E R M I N A

DI CONSIDERARE la premessa come parte integrante ed essenziale del presente atto.

DI AGGIUDICARE ED AFFIDARE la fornitura dei testi in premessa elencati alla DITTA MAGGIOLI SPA, con sede in Via del Carpino n° 8 a Santarcangelo di Romagna (RN) - (P.IVA: 02066400405) per un importo pari ad € 365,00;

DI IMPEGNARE per la suddetta a favore della DITTA MAGGIOLI SPA, con sede in Via del Carpino n° 8 a Santarcangelo di Romagna (RN) - (P.IVA: 02066400405) - **la somma complessiva di € 365,00** – sul capitolo 690/7/1, Missione 1; Programma 7; Titolo 1; macro-aggregato 103 - del BILANCIO ANNO 2019/2021 esercizio 2019.

DI ACCERTARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

DI TRASMETTERE la presente all'Ufficio di Ragioneria per quanto di competenza e all'Ufficio di Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

DI DARE ATTO CHE non sussistono ragioni di incompatibilità in ordine al presente atto;

Il presente atto, corredato della seguente documentazione:

- D.U.R.C;
- CIG **ZA72901235**;

**Il Responsabile del Servizio
Gualtiero Mameli**

COMUNE di Aritzo

Provincia di Nuoro

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i>/</i>	<i>sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>	<i>€.</i>	
<i>N.</i>	<i>/</i>	<i>sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>	<i>€.</i>	
<i>N.</i>	<i>/</i>	<i>sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>	<i>€.</i>	
<i>N.</i>	<i>/</i>	<i>sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>	<i>€.</i>	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

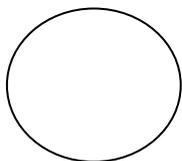
il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____



Il Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Rosanna LAI