



## COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 122 DEL 25/05/2016

REG.GEN.	N. 172 DEL 25/05/2016
----------	-----------------------

**OGGETTO:** Servizio gestione archivio comunale - Approvazione rendiconto periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2015 - spese generali

L'anno **duemilasedici** del mese di **maggio** del giorno **venticinque** nel proprio ufficio,

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**RICHIAMATO** il disposto normativo del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**RICHIAMATA** la propria precedente determinazione n. 361 del 17 dicembre 2013 recante oggetto: "Proroga servizio gestione archivio comunale - periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2014";

**DATO ATTO** pertanto che con la determinazione sopra citata venivano impegnate ( per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2015 le seguenti somme, specificamente:

- COSTO COMPLESSIVO PER MANODOPERA X N. 12 MESI =	€	29.951,13
- COSTO COMPLESSIVO PER SPESE GENERALI X N. 12 MESI	€	1.497,56
TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO	€	<b>31.448,69</b>

## TENUTO CONTO che

- con determinazioni del R.S.A. nn.ri 19 del 25 gennaio 2016 e 109 del 25 maggio 2015 veniva liquidata la somma complessiva di € 1497,56 per le spese generali del servizio di gestione espletato nel periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2015;

**VISTA** la rendicontazione presentata dalla Società Arch. Inform. di Manca Susanna & c. snc con sede in Via Antonio Maxia, 29 - di Aritzo, acquisita al prot. n. 1838 del 21 aprile 2016 corredata di apposite pezze giustificative delle spese sostenute per la gestione del servizio in oggetto;

**CONSIDERATO** che le spese generali sono state sostenute per una parte, pari ad € 534,99 con i fondi finanziati dalla RAS - Assessorato della Pubblica Istruzione e per la restante parte, pari ad € 962,57 con i fondi del bilancio comunale;

**RITENUTOLO** meritevole di approvazione;

## **D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** l'unito rendiconto delle spese generali sostenute dalla Società Arch. Inform. di Manca Susanna & C. snc di Aritzo, affidataria del servizio di gestione dell'Archivio del Comune di Aritzo, relative al periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2015, corredato di apposite pezze giustificative delle spese sostenute per la gestione del servizio in oggetto;

**DI TRASMETTERE**, per conoscenza, il presente provvedimento al Servizio Finanziario;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
(Gualtiero Mameli)



C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

**SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

<i><b>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</b></i>			<i><b>Codice creditore</b></i>	<i><b>Importo</b></i>	
<i><b>N.</b></i>	<i> / sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i><b>N.</b></i>	<i> / sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i><b>N.</b></i>	<i> / sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i><b>N.</b></i>	<i> / sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**D.ssa Rosanna LAI**