



# COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NU  
\_\_\_\_\_

## DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO N. 16 DEL 31/01/2013

REG.GEN.	N. 37 DEL31/01/2013
----------	------------------------

### OGGETTO:

**RIPARAZIONE PC UFFICIO PROTOCOLLO E UFFICIO TECNICO - Liquidazione fattura 115/L del 14.12.2012 alla Ditta Sintel con sede in Laconi**

L'anno **duemilatredici** del mese di **gennaio** del giorno **trentuno** nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico

**VISTO** l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 1 in data 31/08/2009 con il quale al suddetto Responsabile del Servizio, individuato quale posizione organizzativa dell'area tecnico - manutentiva sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 109 del D.lgs 267/2000;

**VISTO** il disposto di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

**VISTO** il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto giunta municipale n° 41 in data 16/07/2012;

**VISTO** il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con atto giunta municipale n° 46 in data 23.07.1998;

**VISTA** la determinazione **n. 253/2012**, con la quale, si è provveduto ad affidare il cottimo fiduciario per il servizio di Riparazione pc ufficio protocollo e ufficio tecnico per l'importo complessivo di **€ 201,00** di cui € 166,12 per il servizio ed € 34,88 per IVA al 21%, alla Ditta Sintel di Giorgio Melis & C. con sede in Laconi in Corso Garibaldi, 17 - Partita IVA 00869510917;

**VISTA** la fattura **n. 01/2013** del 04/01/2013, presentata dalla Ditta Sintel di Giorgio Melis & C. con sede in Laconi in Corso Garibaldi, 17 - Partita IVA 00869510917, assunta al prot. generale con il n. 6522 n data 20.12.2012, dell'importo complessivo di **€ 201,00** di cui € 166,12

per il servizio ed € 34,88 per IVA al 21%, relativa al servizio di assistenza tecnica e riparazione pc ufficio tecnico e ufficio protocollo;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva secondo il quale la ditta in epigrafe risulta regolare con i versamenti dei contributi INPS e INAIL;

**CONSIDERATO** che si è ottemperato a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari richiedendo, già in fase di impegno delle somme, alla Ditta fornitrice la dichiarazione in merito alle coordinate del conto bancario dedicato:

**TENUTO CONTO** che l'Autorità per la Vigilanza dei Contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture ha attribuito il seguente codice CIG: **ZB007D97E8**

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;

Visto il D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163;

Visto il D.P.R 207/2010

**VISTO** il cap. 140/26/1 – imp. 1031;

**ACCERTATA** la regolarità dello svolgimento del servizio, nonché della fattura citata;

### **D E T E R M I N A**

**DI LIQUIDARE** per quanto in epigrafe, in favore della Ditta Sintel di Giorgio Melis & C. con sede in Laconi in Corso Garibaldi, 17 – Partita IVA 00869510917, l'importo complessivo di **€ 201,00** relativo alla fattura **115L/2012** del 04/01/2013 € 166,12 per il servizio ed € 34,88 per IVA al 21%;

**DI IMPUTARE** la corrispondente spesa complessiva sul capitolo 140/26/1 – imp. 1031;

**DI TRASMETTERE** al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza, il presente atto, corredato della fattura **n. 115L/2012** e del D.U.R.C. in corso di validità;

**DI AUTORIZZARE** il suddetto Servizio all'emissione del mandato di pagamento per l'importo succitato, da liquidarsi mediante l'utilizzo delle seguenti coordinate bancarie:  
cod IBAN: IT39C010158665100000010433.

**Il Responsabile del Servizio**  
**Dott. Ing. Sabrina VAcCa**

# COMUNE di Aritzo

Provincia di Nuoro

## SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i>/</i>	<i>sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>	<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/</i>	<i>sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>	<i>€.</i>	
-----------	----------	-------------	----------------------	-----------	--

<i>N.</i>	<i>/</i>	<i>sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>	<i>€.</i>	
-----------	----------	-------------	----------------------	-----------	--

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico**