

**COMUNE DI ARITZO**

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 59 DEL 09/03/2022

REG.GEN.	N. 89 DEL 09/03/2022
----------	----------------------

OGGETTO:Rimborso oneri per permessi amministrativi - Legge 265/1999 - Impegno e liquidazione a favore del Banco di Sardegna per permessi periodo ottobre - dicembre 2021) per dipendente Signor Paolo Fontana - Partita IVA 01577330903

L'anno **duemilaventidue** del mese di **marzo** del giorno **nove** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il Decreto del Commissario straordinario n. 13/2020 con il quale veniva nominato il Responsabile del servizio amministrativo, individuato quale posizione organizzativa e al quale sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 109 del D.lgs 267/2000;

VISTO il Decreto Sindacale n. 6 del 19 ottobre 2021 con il quale viene nominato il Responsabile del Servizio finanziario, individuato quale posizione organizzativa dell'area finanziaria e al quale sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 109 del D.lgs 267/2000;

VISTO il disposto degli articoli 183 e 184 di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

ACCERTATO che, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 309 del 30 dicembre 2021, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 è stato differito dal 31 dicembre 2021 al 31 marzo 2022;

DATO ATTO che questo Comune non ha ancora deliberato il bilancio di previsione e, pertanto, è necessario avvalersi del disposto dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, così come novellato dal D.Lgs. 118/2011 e modificato dal D.Lgs 126/2014, per cui si ritiene di riportarne integralmente il contenuto in ragione del cambiamento dei riflessi soprattutto relativi alle regole di gestione in questo periodo: "L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministero dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città e autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.";

DATO ATTO, altresì che il comma 5° del succitato articolo 163 stabilisce che:

"Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizio precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla Legge;

- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

CONSIDERATO pertanto che, nel corso dell'esercizio provvisorio l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

DATO ATTO che la spesa non è frazionabile in dodicesimi;

RICHIAMATO il disposto legislativo della legge 3 agosto 1999, n. 265, col quale viene previsto il rimborso degli oneri agli amministratori dipendenti, relativamente alle assenze dal servizio, effettuate per l'assolvimento degli impegni amministrativi;

VISTA la richiesta presentata dalla Direzione Generale del Banco di Sardegna S.p.A. - Servizio Personale - , (acquisita agli atti di questo Comune con prot. n.ro 1196 dell' 8 marzo 2021 tendente ad ottenere il rimborso dei permessi amministrativi del dipendente Signor Fontana Paolo, amministratore presso questo Ente, per i seguenti periodi e secondo la specifica (allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale) relativa ai mesi di **ottobre - dicembre 2021** per un importo complessivo **pari a Euro 2097,87** per un totale di n. ore 87,50 :

RITENUTO dover impegnare e contestualmente liquidare la somma sopraindicata e stimata in **€ 2097,87** ;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

VISTA la disponibilità al capitolo 30/10/1 del corrente esercizio finanziario - Missione 1 - Programma 1 - titolo 1 - Macroaggregato 103 . U. 1030201002;

D E T E R M I N A

per i motivi su espressi:

DI IMPEGNARE E LIQUIDARE a favore del Banco di Sardegna - Direzione Generale - Servizio Personale - Piazzetta Banco di Sardegna, 1 - Sassari (Codice Fiscale 01564560900 - Partita IVA 01577330903) la somma complessiva di **€ 2097,87** quale saldo del rimborso oneri per permessi amministrativi inerenti il periodo **OTTOBRE /DICEMBRE 2021;**

DI FAR GRAVARE la spesa complessiva di **€ 2097,87** al capitolo 30 /10/1 del corrente esercizio finanziario - Missione 1 - Programma 1 - titolo 1 - Macroaggregato 103 . U. 1030201002;

DI ACCREDITARE la somma di € 2097,87 sul seguente codice IBAN IT65Y0101517297000070136194;

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

DI TRASMETTERE copia del presente atto, al Responsabile del Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza unitamente alla richiesta presentata dal Banco di Sardegna (acquisita al prot. n. 1196 dell'8 marzo 2022);

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(dott.ssa Gianna Locci)

C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario