



Copia

COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 41 DEL 06/02/2023

REG.GEN.	N. 73 DEL 06/02/2023
----------	----------------------

OGGETTO: Assunzione a tempo pieno ed indeterminato (36 ore) di n. 1 istruttore amministrativo - categoria C - posizione economica C1, con decorrenza 1° aprile 2023 - Approvazione contratto individuale

L'anno **duemilaventitre** del mese di **febbraio** del giorno **sei** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 come integrato e modificato dal D.Lgs. n.126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

VISTO il vigente regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 6/2021 , con il quale veniva nominato il responsabile del servizio amministrativo, come definito dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il Bilancio pluriennale 2022/2024 approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 1° aprile 2022;

VISTO lo schema di bilancio pluriennale 2023/2025 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 24 gennaio 2023;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 24 gennaio 2023 con la quale si procedeva alla rideterminazione del fabbisogno del personale per le annualità 2023/2025;

SPECIFICATO che, con la delibera succitata viene prevista (per l'anno 2023) l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo a tempo pieno ed indeterminato - n. 36 ore ; (categoria C - posizione economica C1) -

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 19 del 31 gennaio 2023 con la quale si stabilivano apposite disposizioni a questo servizio amministrativo per l'assunzione della figura professionale in oggetto;



VISTE le disposizioni contenute nell'atto deliberativo della Giunta comunale n. 19 del 31 gennaio 2023, qui riportate in modo sommario:

- l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato (36 ore), di n. 1 istruttore amministrativo - categoria C - posizione economica C1;
- l'assunzione mediante scorrimento delle graduatorie vigenti di altri enti, nello specifico l'utilizzo della graduatoria vigente del Comune di Desulo approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Desulo n. 28 del 19 aprile 2022;
- l'approvazione di apposita convenzione avvenuta con deliberazione della Giunta comunale di Desulo in data 2 febbraio 2023, n. 2 (ex articolo 30 Testo Unico Enti Locali ed art. 61 della Legge 24 dicembre 2003, n. 350) disciplinante l'utilizzo della graduatoria sopra citata;

DATO ATTO che l'orientamento legislativo è suffragato dalla giurisprudenza amministrativa e contabile e richiamati, in tal senso:

- la deliberazione n. 124/2013 della Corte dei Conti dell'Umbria che ritiene: "(...) la lettera e lo scopo della norma non consentono interpretazioni tanto restrittive da ancorare il "previo accordo", di cui all'art. 3, comma 61, della L. n. 350/2003, ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o, addirittura, alla "indizione della procedura concorsuale";
- la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della funzione pubblica, n. 5/2013 ad oggetto: "Indirizzi volti a favorire il superamento del precariato. Reclutamento speciale per il personale in possesso dei requisiti normativi. Proroghe dei contratti. Articolo 4 del decreto-legge 31 agosto, 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, recante "Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni e articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", che ha chiarito ulteriormente che l'accordo tra Amministrazioni per l'utilizzo delle graduatorie vigenti può concludersi anche dopo la pubblicazione delle graduatorie stesse;
- la sentenza del T.A.R. Veneto 19 maggio 2011, n. 864, che riconosce la possibilità di utilizzare la graduatoria concorsuale di un altro Ente anche in mancanza del "previo accordo" di cui all'art. 3 comma 61 della legge 350/2003 e 9 della legge 3/2003.

RILEVATO, pertanto, che l'orientamento dominante in giurisprudenza è quello per cui l'accordo può essere successivo rispetto all'approvazione della graduatoria, ma deve comunque intervenire prima dell'utilizzazione della stessa; altro elemento necessario è che il profilo e la categoria professionale del posto da ricoprire devono essere del tutto corrispondente a quello del posto per cui è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;

DATO ATTO che con nota del Sindaco prot. n. 1554 del 23 marzo 2022, trasmessa via PEC, è stato chiesto al Comune di Desulo la trasmissione delle graduatorie vigenti risultanti da concorsi per la copertura a tempo pieno ed indeterminato del profilo di istruttore amministrativo - categoria C, posizione economica C1, al fine dello scorrimento per l'assunzione in oggetto, previa stipula di convenzione tra questa Amministrazione e quella titolare della graduatoria da cui si intende attingere;

DATO ATTO che la convenzione è stata debitamente firmata tra il Comune di Aritzo e il Comune di Desulo;



DATO ATTO che il candidato da assumere risulta essere la dottoressa Valentina Frau collocatasi, nella graduatoria degli idonei all'8 ° posto;

VISTO il contratto di assunzione individuale e di lavoro a tempo pieno ed indeterminato (36 ore) da stipulare con la Signora Valentina Frau (OMISSIS) idonea nella graduatoria approvata dal Comune di Desulo con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 214 del 30 novembre 2020;

TUTTO cio' premesso;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente atto che qui si intendono integralmente riportate,

DI APPROVARE il contratto di assunzione a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali), qui allegato per farne parte integrante e sostanziale;

DI STIPULARE il suddetto contratto di assunzione, a tempo pieno ed indeterminato (36 ore settimanali) inerente la copertura del posto di Istruttore amministrativo, specificamente con la dott.ssa Valentina Frau (Omissis);

DI DARE ATTO che le spese nascenti dalla stipula del suddetto contratto, faranno carico sui capitoli previsti nel corrente esercizio finanziario;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al competente ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza unitamente a copia del contratto sottoscritto;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(dott.ssa Gianna Locci)



C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to: **dott.ssa Olmi Giuseppina**