



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NU

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO N. 210 DEL 14/11/2014

REG.GEN.	N. 586 DEL 14/11/2014
----------	--------------------------

OGGETTO:

**Interventi di manutenzione straordinaria edificio ex asilo manca Sulis - Sistemazioni spazi esterni e realizzazione opere di urbanizzazione primaria all'interno dell'area
CIG: Z8C10B3AB9
Liquidazione fattura**

L'anno **duemilaquattordici** del mese di **novembre** del giorno **quattordici** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 in data 31/08/2009 con il quale al suddetto Responsabile del Servizio, individuato quale posizione organizzativa dell'area tecnico - manutentiva sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 109 del D.lgs 267/2000;

VISTO il disposto di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;

VISTO il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto giunta municipale n° 41 in data 16.07.2012;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con atto giunta municipale n° 46 in data 23.07.1998;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 19.12.2013 con la quale si è nominato responsabile del Procedimento il dott. ing. Sabrina Vacca e si è approvato il progetto preliminare relativo all'intervento

di *“Manutenzione straordinaria – ordinaria e di adeguamento dell’edificio ex asilo manca - Sulis”* dell’importo complessivo di € 111.500,00;

VISTA la determinazione del Servizio Tecnico n. 224 del 31.12.2013 in cui si è preso atto della Deliberazione di Giunta n. 74 del 19.12.2013 e si è approvato il quadro economico;

VISTA la determinazione del Servizio tecnico n. 75 del 23.05.2014 con la quale si è approvato il progetto definitivo ed esecutivo relativo all’intervento di *“Manutenzione straordinaria – ordinaria e di adeguamento dell’edificio ex asilo manca - Sulis”* dell’importo complessivo di € 111.500,00 di cui € 83.000,00 per lavori a base d’asta, € 1.660,00 per oneri per la sicurezza ed € 26.840,00 per somme a disposizione dell’amministrazione;

VISTA la determinazione a contrarre del Servizio Tecnico n. 88 del 23.05.2014 nella quale si è stabilito, in ottemperanza all’articolo 11, comma 2 del D.Lgs 163/2006 di suddividere l’intervento in 7 lotti funzionali;

VISTA la determinazione del Servizio tecnico n. 137 del 19.08.2014 con la quale si è approvata la variante al progetto definitivo-esecutivo;

VISTA la Determinazione del Servizio Tecnico n. 146 del 29.08.2014 con la quale si è affidata la realizzazione dei lavori di *“Manutenzione straordinaria – ordinaria e di adeguamento dell’edificio ex asilo manca – Sulis - Sistemazione spazi esterni e realizzazione opere di urbanizzazione primaria all’interno dell’area* alla Impresa Edile Loi Marco con sede in Aritzo, in Via Mura n. 42 – codice fiscale LOI MRC74T14 A407A – Partita IVA 01441810916, per un importo complessivo di € 7.283,31 di cui € 6.621,19 per lavori, € 250,00 per oneri sulla sicurezza ed € 662,12 per IVA al 10%;

VERIFICATO che gli interventi di cui sopra sono terminati e sono stati realizzati a regola d’arte;

VISTA la fattura n.8 del 04.11.2014 emessa dalla Ditta suddetta ed acquisita al protocollo al n. 5541 dell’importo complessivo di **€ 7.283,31** di cui € 6.621,19 per i lavori ed oneri per la sicurezza ed € 662,11 per IVA;

VISTO il capitolo:

- Capitolo 9430/3/1 – imp. 351/6

CONSIDERATO che il CUP associato al progetto è B19G13000930004

TENUTO CONTO che l’autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici ha attribuito all’intervento in oggetto il seguente codice **CIG: Z8C10B3AB9**

PRESO ATTO che in data 7 agosto 2014 la Giunta Comunale, ha sollecitato alla sottoscritta l’adozione di tutti gli atti necessari per completare i lavori di Manutenzione straordinaria nell’edificio ex asilo Manca Sulis;

VISTA la nota di prot. 3804 con cui la sottoscritta ha comunicato alla Giunta che, nonostante è previsto che nei prossimi mesi, diverse somme perverranno alle casse dell’Ente ma che, vista l’attuale situazione debitoria del Servizio tecnico la scrivente non è in grado di attestare con certezza la compatibilità monetaria e finanziaria e pertanto si trovava impossibilitata a procedere con i lavori di cui trattasi;

VISTO l’Ordine di Servizio del 7 agosto 2014 con il quale si ordina alla Responsabile del servizio tecnico di provvedere tempestivamente all’adozione di tutti gli atti gestionali per il completamento dei lavori di *“Manutenzione straordinaria – ordinaria e di adeguamento dell’edificio ex asilo Manca – Sulis”*;

PRESO ATTO che, sia il Servizio Tecnico che il Servizio Finanziario hanno più volte evidenziato che, al momento non è possibile attestare la compatibilità monetaria e finanziaria, entrambi i servizi, visto l’ordine

di servizio di cui sopra, allegato alla presente, non saranno responsabili di sanzioni o provvedimenti conseguenti ad un eventuale sfornamento del patto di stabilità, dovuto all'adozione impegni e delle liquidazioni relative i lavori inerenti l'ex edificio manca Sulis;

VISTO il DURC dal quale risulta che la Ditta è in regola con i versamenti INPS e INAIL;

ATTESA la necessità di provvedere in merito;

VISTO il D.Lgs 163/2006

VISTO il D.P.R 207/2010

DETERMINA

DI LIQUIDARE la fattura n.8 del 04.11.2014 Impresa Edile Loi Marco con sede in Aritzo, in Via Mura n. 42 – codice fiscale LOI MRC74T14 A407A – Partita IVA 01441810916, per un importo complessivo di € 7.283,31 di cui € 6.621,19 per lavori, € 250,00 per oneri sulla sicurezza ed € 662,12 per IVA al 10%;, relativa ai lavori di *“Manutenzione straordinaria – ordinaria e di adeguamento dell'edificio ex asilo manca – Sulis - Sistemazioni esterne e realizzazione opere di urbanizzazione primaria nel cortile dell'edificio”*;

DI DARE ATTO che la somma complessiva di € **7.283,31** (Iva inclusa) trova copertura finanziaria nel seguente capitolo:

- Capitolo 9430/3/1 – imp. 351/6

DI AUTORIZZARE il Servizio Finanziario a liquidare la suddetta fattura secondo le modalità indicate in fattura

DI TRASMETTERE copia del presente atto all'ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza con allegati i seguenti documenti:

- Durc
- Fattura n. 10 del 03.11.2014
- Ordine di Servizio ;

**Il Responsabile del Servizio
Dott ing Sabrina Vacca**

COMUNE di Aritzo

Provincia di Nuoro

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

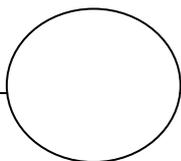
il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____



Il Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Rosanna LAI