



## COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.39

**OGGETTO: ADOZIONE DEL REGISTRO UNICO DEI TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI (GDPR 679/2016, ART 30 COMMI 1 E 2).**

L'anno **duemiladiciannove** addì **sedici** del mese di **maggio** alle ore **dieci** e minuti **zero** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Mameli Gualtiero - Sindaco	No
2. Meloni Antonio - Assessore	Sì
3. Pili Giuseppe Michele - Assessore	Sì
4. Daga Salvatore - Assessore	Sì
5. Paba Katia - Assessore	No
Totale Presenti: 3	
Totale Assenti: 2	

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Signor dott. Giuseppe Loddo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**LA GIUNTA COMUNALE**

#### Premesso che:

- è stato adottato il Regolamento (UE) n. 2016/679 del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018;
- il RGPD prevede l'adozione del Registro delle attività di trattamento (art. 30, c, 1), tenuto dal Titolare del trattamento, contenente le seguenti informazioni:
  1. Il nome e i dati di contatto del titolare del trattamento e, ove applicabile, del contitolare del trattamento, del rappresentante del trattamento e del responsabile della protezione dei dati;

2. Le finalità del trattamento;
  3. Una descrizione delle categorie di interessati e delle categorie di dati personali;
  4. Le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, compresi i destinatari di paesi terzi od organizzazioni internazionali;
  5. Ove applicabili, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'art. 49, la documentazione delle garanzie adeguate;
  6. Ove possibile i termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati;
  7. Ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, paragrafo 1;
- il RGPD prevede, altresì, l'adozione del Registro delle categorie di attività (art. 30, c. 2), tenuto da ciascun Responsabile del trattamento, contenente le seguenti informazioni:
    - a. Il nome e i dati di contatto del responsabile o dei responsabili del trattamento, di ogni titolare del trattamento per conto del quale agisce il responsabile del trattamento, del rappresentante del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento e, ove applicabile, del responsabile della protezione dei dati;
    - b. Le categorie dei trattamenti effettuati per conto di ogni titolare del trattamento;
    - c. Ove applicabili, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, compresa l'identificazione del paese terzo o dell'organizzazione internazionale e, per i trasferimenti di cui al secondo comma dell'art. 49, la documentazione delle garanzie adeguate;
    - d. Ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative di cui all'art. 32, paragrafo 1;

**Preso atto che:**

- al fine di garantire una migliore attuazione del RGPD, il Comune di ARITZO con Deliberazione del G.C. n. 86 del 13.12.2018, ha adottato apposito atto di indirizzo in materia di protezione dei dati afferenti le persone fisiche;
- tale atto ha previsto l'adozione di un Registro Unico dei Trattamenti, contenente tutte le informazioni indicate dall'art. 30, commi 1 e 2, unificando e dunque sostituendo il Registro delle Attività di trattamento e il Registro delle categorie di attività;

**Ritenuto:**

- di affidare ad ogni Responsabile del trattamento l'incarico di aggiornare il Registro, per la parte di propria competenza, e di trasmettere al RPD, prontamente e correttamente, ogni elemento essenziale alla regolare tenuta ed aggiornamento del Registro unico;

**Dato atto che** i Responsabili dei trattamenti, hanno già provveduto alla compilazione del Registro unico dei trattamenti;

**Visto:**

- il Registro Unico dei Trattamenti compilato da ciascun Responsabile del trattamento;
- l'art. 30 del RGPD;

- l'art. 48 e 49 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal responsabile dell'area Amministrativa, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in data 22.05.2018;
- l'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, attesa l'urgenza di procedere all'attuazione del RGPD, la cui piena applicazione decorre dal 25.05.2018;

**ACQUISITO** il parere ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

### **DELIBERA**

- di approvare il Registro unico dei trattamenti, compilato dai Responsabili del trattamento, che si compone di n.93 schede, conservato agli atti dell'Amministrazione che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di prendere atto che lo stesso ha come contenuto minimo tutte le informazioni previste dall'art. 30, commi 1 e 2, del RGPD;
- di incaricare i Responsabili del trattamento:
  - dell'aggiornamento puntuale ed esaustivo del Registro;
  - della tempestiva comunicazione del Registro al RPD, inclusi gli eventuali aggiornamenti, modifiche e/o integrazioni;
- di incaricare il RPD:
  - della tenuta del Registro in forma scritta, anche in formato elettronico;
  - di garantire la conformità del Registro al RGPD, nonché l'omogeneità e la correttezza dei dati ivi contenuti;
  - di valutare e proporre al Titolare del trattamento eventuali modifiche nella struttura del Registro o eventuali integrazioni dei dati da inserire, ove risulti opportuno per la migliore tutela delle persone fisiche in ragione del trattamento dei loro dati;
  - di proporre l'approvazione del Registro unico dei trattamenti alla Giunta Comunale, ogni qual volta lo stesso necessiti di aggiornamento;
- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 134, c. 4, D.Lgs. n. 267/2000.

#### PARERI

(Art. 49 - **COMMA 1° DEL DLGS 267/2000**)

I sottoscritti, VISTA la proposta di deliberazione che precede ed esperita l'istruttoria di competenza ESPRIMONO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 - comma 1° del Decreto Legislativo n.ro 267/2000, i seguenti pareri:

Sotto il Profilo **TECNICO: FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
( Gualtiero Mameli )

Sotto il profilo **CONTABILE: NON RICHIESTO**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(dott.ssa Rosanna Lai )

--	--

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
Meloni Antonio

Il Segretario Comunale  
dott. Giuseppe Loddo

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N\_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_, come prescritto dall'art.124, 1° e 2° comma, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.
- Alla Prefettura di SEDE PREFETTURA ai sensi dell'art.135 del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal ..... al ....., senza reclami.

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....**

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267)
- Per immediata eseguibilità dichiarata con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.

Il Segretario Comunale  
dott. Giuseppe Loddo