



**COMUNE DI ARITZO**

PROVINCIA DI NUORO

**DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 355 DEL 27/12/2016**

REG.GEN.	N. 500 DEL27/12/2016
----------	----------------------

**OGGETTO:** Acquisto materiale di cancelleria per gli uffici comunali ( toner per ufficio finanziario e per fotocopiatrice in dotazione a tutti gli uffici comunali) - Fornitura dalla ditta ERREBIAN - Via dell'Informatica, 8 - 00040 - Pomezia ( RM) - Partita IVA 02044501001 a mezzo di ME.PA. - Impegno di spesa

L'anno **duemilasedici** del mese di **dicembre** del giorno **ventisette** nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**VISTO** l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 10 del 17 giugno 2016 con il quale veniva conferito ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267, l'incarico di Responsabile del Servizio suddetto;

**VISTO** il disposto dell'art. 183 di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi vigente presso questo Ente;

**VISTO** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**DATO ATTO** che si rende necessario procedere all'acquisto di materiale di consumo ad uso degli uffici comunali quali toner per fotocopiatrice ad uso di tutti gli uffici comunali e per l'ufficio finanziario;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 17/08/2016 con la quale veniva approvato il Bilancio di previsione 2016/2018;

**VISTA** la deliberazione della Giunta comunale n. 48 del 30 novembre 2016 con la quale è stata approvata la variazione al Bilancio di previsione 2016, con destinazione dell'Avanzo di Amministrazione non vincolato;

**CONSULTATO** il sito "Acquistinretepa.it" del Ministero dell'Economia e Finanze e ritenuto opportuno individuare la Ditta ERREBIAN DI Pomezia (RM)- P.IVA 02044501001, presente sul MEPA, la quale risulta offrire il materiale che corrispondono alle esigenze del Comune;

**EVIDENZIATO** che con il presente atto si intende, quindi, procedere ad impegnare l'importo di € 819,18 oltre IVA 22%, pari ad € 180,22 per far fronte alla fornitura di quanto sopra occorrente, affidando la fornitura alla ditta Ditta ERREBIAN di Pomezia (RM)- P.IVA 02044501001, al prezzo offerto nel MEPA di cui all'ordine diretto n. 3419148;

**DATO ATTO** che è stato richiesto il relativo Codice Identificativo di Gara (CIG);

**RITENUTO** di dover provvedere in merito;

**VISTO** il DURC regolare rilasciato in data 27 dicembre 2016 allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

#### **D E T E R M I N A**

**Per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:**

**DI ACQUISTARE** il materiale di cancelleria elencato nell'allegato ordine n. 3419148 allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale - ( O.D.A. sul MEPA) il cui importo ammonta ad € 999,40 compreso I.V.A., dalla ditta **ERREBIAN S.p.A.**, con sede in Località Santa Palomba, Pomezia (Roma), via dell'Informatica 8 - Partita IVA: 08397890586 ( Codice creditore 2042);

**DI IMPEGNARE** in favore della Ditta **ERREBIAN S.p.A.** sopra individuata, la somma di € 999,40 IVA compresa per la fornitura di cui sopra;

**DI IMPUTARE** la somma complessiva di € 999,40 sul capitolo 130/6/1 del corrente esercizio finanziario - Missione 1 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 103 - U 1.03.01.02.001;

**DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario unitamente ai documenti indicanti nel presente atto come allegati;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
(GUALTIERO MAMELI)



**C O M U N E di Aritzo**

Provincia di Nuoro

**SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

<b>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</b>			<b>Codice creditore</b>	<b>Importo</b>	
<b>N.</b>	<b>/</b>	<b>sub.</b>	<b>Voce/cap/art.</b>	<b>€.</b>	

<b>N.</b>	<b>/</b>	<b>sub.</b>	<b>Voce/cap/art.</b>	<b>€.</b>	
-----------	----------	-------------	----------------------	-----------	--

<b>N.</b>	<b>/</b>	<b>sub.</b>	<b>Voce/cap/art.</b>	<b>€.</b>	
-----------	----------	-------------	----------------------	-----------	--

<b>N.</b>	<b>/</b>	<b>sub.</b>	<b>Voce/cap/art.</b>	<b>€.</b>	
-----------	----------	-------------	----------------------	-----------	--

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
D.ssa Rosanna LAI**