

COMUNE DI ARITZO

(Provincia di Nuoro)

Corso Umberto I° ☎ 0784/627225/ 62721 ☎ 0784/629293 - P.IVA 00160010914.

www.comune.aritzo.nu.it -pec= protocollo@pec.comune.aritzo.nu.it e-mail:
aritzo.protocollo@tiscali.it o info@comune.aritzo.nu.it

Verbale n. 1 del 02.10.2018

OGGETTO: Affidamento del servizio mensa a favore degli alunni della scuola media, materna ed elementare di ARITZO, Anno Scolastico 2018/2019. Codice CIG n. 762497151F.

PROCEDURA DI GARA: aperta con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa e basata sul miglior rapporto qualità-prezzo (art. 95, comma 3 del d. lgs. n. 50/2016).

IMPORTO A BASE D'ASTA: €. 89.475,96 (ottantanovemilaquattrocentosettantacinque/96) oltre (I.V.A 4%).

L'anno duemiladiciotto, il giorno due del mese di ottobre, alle ore 10,00, nella sala consiliare del Comune di Aritzo, in seduta aperta al pubblico, si è riunita la commissione comunale per l'esame delle istanze presentate per la partecipazione alla gara di cui all'oggetto;

PREMESSO

Che con delibera della G.M. n. 19 del 30.3.2018 sono stati approvati i criteri generali e gli indirizzi al Responsabile del Servizio Amministrativo per l'adozione degli atti relativi al servizio di ristorazione scolastica per la mensa della scuola media, materna ed elementare di Aritzo, A.S. 2018/2019;

PREMESSO che con determinazione n. 218 del 17.9.2018 prot. n. 4979, è stato indetto il bando di gara per l'affidamento della concessione del servizio pubblico di ristorazione scolastica del comune di Aritzo per l'A.S. 2018/2019 che è stato pubblicato all'albo pretorio del Comune , per 15 giorni consecutivi, dal 17.9.2018 al 1.10.2018, ai sensi del d. lgs. n. 50/2016;

Che con Determina n. 233 del 01.10.2018 del Responsabile del Servizio amministrativo è stata nominata, ai sensi dell'art. 77 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 la *Commissione giudicatrice nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta " economicamente più vantaggiosa e basata sul miglior rapporto qualità-prezzo"*, nelle persone dei sotto indicati signori:

- ❖ Sig.or Mameli Gualtiero, Sindaco e Responsabile del Servizio amministrativo - Presidente;
- ❖ Sig.ra Locci Gianna, categoria D, addetta ai Servizi Sociali del Comune - componente;
- ❖ Dr. Piludu Marco, cat.D, addetto dell' ufficio tecnico del Comune , componente;
- ❖ Segretario verbalizzante della Commissione sig. Manca Albino, dipendente del comune di Aritzo, Responsabile del Procedimento del Servizio Scolastico;

Ciò PREMESSO

Il sig.or Mameli Gualtiero in qualità di presidente, assistito dal segretario di gara, sig.Manca Albino, alla presenza continua dei commissari sig.ra Locci Gianna e Dr. Piludu Marco, constata che al momento dell'apertura della seduta non è presente nessun rappresentante delle ditte partecipanti;

Dopo aver ricordato l'oggetto, le modalità e l'importo dell'appalto, da' lettura del bando di gara, del disciplinare e del capitolato e delle generalità delle ditte che hanno presentato le offerte , entro i

termini stabiliti dal bando (ore 13.00 del 01.10.2018), così come acquisite al protocollo dell'Ente e nelle specifico:

1. Cooperativa progetto h di Macomer –offerta pervenuta in data 01.10.2018 alle ore 11,33, prot. n. 5303;
2. Ditta Ramada srl di Fonni – offerta pervenuta in data 01.10.2018 ore 11.42, prot. 5304;
3. Hotel Edera di Cadau Marianna di Belvi’-offerta pervenuta in data 01.10.2018 alla ore 11,49, prot. n. 5305;

Verificate le tre buste pervenute si è rilevata la loro integrità, la completezza e la correttezza delle diciture previste dal bando;

Prende, quindi, in esame il plico n. 1 della ditta Progetto h di Macomer, pervenuto nei termini stabiliti dal bando, verifica la sigillatura dello stesso e la presenza all'esterno della dicitura richiesta. Apre quindi il plico ricevuto, per riscontrare l'esistenza al suo interno delle buste contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l'offerta economica e verifica la rispondenza a quanto richiesto nel bando di gara e relative norme integrative. Il plico risulta pertanto regolare in quanto, così come prevede il disciplinare di gara, contiene al suo interno tre buste così denominate:

Busta A – Documentazione amministrativa”

Busta B – Documentazione Tecnica”

Busta C – Offerta Economica

Prende, quindi, in esame il plico n. 2 della ditta Ramada srl di Fonni, pervenuto nei termini stabiliti dal bando, verifica la sigillatura dello stesso e la presenza all'esterno della dicitura richiesta. Apre quindi il plico ricevuto, per riscontrare l'esistenza al suo interno delle buste contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l'offerta economica e verifica la rispondenza a quanto richiesto nel bando di gara e relative norme integrative. Il plico risulta pertanto regolare in quanto, così come prevede il disciplinare di gara, contiene al suo interno tre buste così denominate:

Busta A – Documentazione amministrativa”

Busta B – Documentazione Tecnica”

Busta C – Offerta Economica

Prende, quindi, in esame il plico n. 3 della ditta Hotel Edera di Cadau Marianna di Belvi, pervenuto nei termini stabiliti dal bando, verifica la sigillatura dello stesso e la presenza all'esterno della dicitura richiesta. Apre quindi il plico ricevuto, per riscontrare l'esistenza al suo interno delle buste contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l'offerta economica e verifica la rispondenza a quanto richiesto nel bando di gara e relative norme integrative. Il plico risulta pertanto regolare in quanto, così come prevede il disciplinare di gara, contiene al suo interno tre buste così denominate:

Busta A – Documentazione amministrativa”

Busta B – Documentazione Tecnica”

Busta C – Offerta Economica

Alle ore 14.10 la commissione interrompe i lavori per la pausa pranzo e gli stessi vengono ripresi alle ore 15.30.

Il presidente procede quindi all'apertura della busta **A** contenente la documentazione amministrativa dell'Impresa Cooperativa progetto h di Macomer, contrassegnata dal **nr. 1**, e riscontra che essa contiene la documentazione prevista dal Capitolato;

Il presidente procede quindi all'apertura della busta **A** contenente la documentazione amministrativa dell'Impresa Ramada srl di Fonni, contrassegnata dal **nr. 2**, e riscontra che essa contiene la documentazione prevista dal Capitolato;

Il presidente procede quindi all'apertura della busta **A** contenente la documentazione amministrativa dell'Impresa Hotel Edera di Cadau Marianna di Belvi', contrassegnata dal **nr. 3**, e **riscontra che essa contiene la documentazione minima prevista dal Capitolato ;**

Il Presidente, dopo verifica di quanto dichiarato in premessa, alle ore **18.00**, dichiara chiusa la seduta ed aggiorna i lavori al giorno 03.10.2018 alle ore 09.30 dove si procederà all'apertura delle buste **b** contenenti la documentazione tecnica .

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

f.to

IL PRESIDENTE
Rag. Mameli Gualtiero

IL SEGRETARIO
sig. Manca Albino

COMMISSARIO
Sig.ra Locci Gianna

COMMISSARIO
dr. Piludu Marco
