



**COMUNE DI ARITZO**

PROVINCIA DI NUORO

**DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 102 DEL 15/03/2019**

<b>REG.GEN.</b>	<b>N. 142 DEL15/03/2019</b>
-----------------	-----------------------------

**OGGETTO: Accertamento, ripartizione diritti di segreteria quarto trimestre 2018 -  
IMPEGNO E LIQUIDAZIONE**

L'anno **duemiladiciannove** del mese di **marzo** del giorno **quindici** nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 10 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 ha abrogato l'art. 41, comma 4°, della legge 11 luglio 1980, n. 312, dettante norme sulla ripartizione dei diritti di rogito, con decorrenza 25 giugno 2014;
- il D.L. 90/2014, nella versione originaria, si limitava ad azzerare il vecchio sistema di riparto, escludendo quindi completamente sia i Segretari comunali sia lo Stato da ogni compenso relativamente ai diritti di segreteria;
- la legge 11 agosto 2014, n. 114, di conversione del decreto n. 90/2014, ha ripristinato, anche se con regole differenti, la possibilità per i Segretari di accedere a tali entrate con decorrenza 19 agosto 2014, data di entrata in vigore della nuova norma;
- la conseguenza di tale iter normativo è che, relativamente agli atti rogitati dal 25 giugno 2014 al 18 agosto 2014 (giorno antecedente la data di entrata in vigore della norma introdotta dalla legge 114/2014), i diritti di segreteria devono essere incamerati al 100% dal Comune non potendo riconoscere alcunché né al Segretario né allo Stato in quanto tali atti rimangono assoggettati alla disciplina originaria del D.L. 90/2014;
- a decorrere dal 19 agosto 2014 i diritti di rogito devono essere ripartiti in base alle disposizioni del comma 2-bis, dell'articolo 10, del D.L. n. 90/2014 introdotto dalla legge di conversione n. 114/2014 che recita: " *Negli enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al comune ai sensi dell'articolo 30, secondo comma, della legge 15 novembre 1973, n. 734, come sostituito dal comma 2 del presente articolo, per gli atti di cui ai numeri 1,2,3,4, e 5 della tabella D allegata alla legge 8 giugno 1962, n. 604, e successive modificazioni, è attribuita al segretario comunale rogante, in misura non superiore a un quinto dello stipendio in godimento*";

**CONSIDERATO** che:

- nel 4° trimestre 2018 ( ottobre, novembre e dicembre 2018 ) sono stati riscossi diritti di rogito da destinare al 100% al Segretario Comunale nella misura complessiva di € 1644,90 ( di cui € 1346,58 per il repertorio n. 128/2018; € 298,32 per il repertorio n. 129 del 29 novembre 2018; , rogiti entrambi a firma del Segretario comunale dottoressa Lorenzina Piras , in forza presso questo Ente in regime di scavalco, giusti decreti di nomina emessi dalla Prefettura di Cagliari - Agenzia dei Segretari comunali;

**CONSIDERATO** che l'importo dei diritti di rogito riscossi dal Comune di Aritzo, sommati a quelli riscossi dagli altri Comuni, non eccede la misura di un quinto dello stipendio di godimento del Segretario comunale dottoressa Lorenzina Piras ;

**RITENUTO** , per quanto sopra, di dover liquidare i diritti di rogito introitati dal Comune di Aritzo nel 4° trimestre 2018, al Segretario Comunale dottoressa Lorenzina Piras;

**PRECISATO** che l'importo di cui sopra dovrà essere accreditato della dott.ssa Lorenzina Piras nata a Lode' il 16 settembre 1955 - codice fiscale PRS LNZ 55P56 E647N) residente in Via Villanova, n. 36 - Lode';

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Interno del decreto 7 dicembre 2018, pubblicato in Gazzetta ufficiale, Serie generale, n.292 del 17 dicembre 2018, con il quale è stato disposto il differimento dal 31 dicembre 2018 al 28 febbraio 2019 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 da parte degli Enti locali;

**VISTO** l'art. 163 del T.U. n.. 267/2000 che prevede che: "ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato fino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1 dello stesso art.163";

**VISTO** altresì il comma 5 dell'articolo 163 del TUEL secondo il quale possono essere effettuate, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo dello stanziamento dell'anno in corso (2019) previsto nell'ultimo bilancio approvato (2019/2020) - art. 163 TUEL);

**DATO ATTO** che la spesa prevista col presente atto NON è frazionabile in dodicesimi;

**VISTO** il bilancio triennale 2018/2021 approvato con atto deliberativo n. 13/2018;

**VISTI** i capitoli :

- 120/24/1 - Missione 1 - Programma 2 - titolo 1 - macroaggregato 101 del bilancio comunale;
- 120/24/2 - Missione 1 - Programma 2 - titolo 1 - macroaggregato 101 del bilancio comunale;
- 180/9/1 - Missione 1 - Programma 2 - titolo 1 - macroaggregato 102 del bilancio comunale;

**TENUTO CONTO** che in sede di liquidazione si dovrà calcolare la ritenuta dell'IRPEF del 47%, giusta richiesta verbale della dott.ssa Lorenzina Piras;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

le premesse e le considerazioni riportate nella parte narrativa del presente atto s'intendono qui integralmente riportate per costituirne parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI PRENDERE ATTO** che in base alle nuove norme in vigore:

- dal 25 giugno 2014 lo Stato è escluso da ogni riparto dei diritti di segreteria riscossi dal Comune;
- a partire dal 19 agosto 2014 i diritti di segreteria per gli atti di cui ai numeri 1,2,3,4 e 5 della tabella D allegata alla legge 8 giugno 19962, n. 604, riscossi dal Comune di Aritzo, spettano al 100% al Segretario comunale rogante, in misura non superiore a un quinto dello stipendio di godimento;
- nel **4° trimestre 2018** ( ottobre, novembre e dicembre 2018 ) sono stati riscossi diritti di rogito da destinare al 100% al Segretario Comunale nella misura complessiva di € 1644,90 ( di cui € 1346,58 per il repertorio n. 128/2018; € 298,32 per il repertorio n. 129 del 29 novembre 2018; , rogiti entrambi a firma del Segretario comunale dottoressa Lorenzina Piras , in forza presso questo Ente in regime di scavalco, giusti decreti di nomina emessi dalla Prefettura di Cagliari - Agenzia dei Segretari comunali;

**DI IMPEGNARE E LIQUIDARE:**

- la somma di € **1644,90** a favore della dott.ssa Lorenzina Piras (nata a Lode' il 16 settembre 1955 - codice fiscale PRS LNZ 55P56 E647N - residente in Via Villanova, n. 36 - Lode') a titolo di diritti di rogito introitati nel periodo 4° trimestre 2018, specificamente per € **1346,58** per il repertorio n. 128/2018; € **298,32** per il repertorio n. 129 del 29 novembre 2018, da imputare sul capitolo 120/24/1 - Missione 1 - Programma 2 - titolo 1 - macroaggregato 101, del bilancio comunale;

**DI IMPEGNARE E LIQUIDARE:**

- la spesa di € **391,49** quali oneri e previdenziali a carico dell'Ente (23,80% sull'importo di € 1644,90 ) facendola gravare sul capitolo 120/24/2 - Missione 1 - Programma 2 - titolo 1 - macroaggregato 101 del bilancio comunale;
- la spesa di € **139,82** quale IRAP a carico dell'Ente (8,50% sull'importo di € 1644,90 ) facendola gravare sul capitolo 180/9/1 - Missione 1 - Programma 2 - titolo 1 - macroaggregato 102 del bilancio comunale;

**DI ACCREDITARE** le spettanze alla dott.ssa Lorenzina Piras, sopra meglio generalizzata, al seguente codice IBAN : Conto corrente Poste Italiane - Codice IBAN: IT04 V076 0117 3000 0006 2727 573 intestato alla dottoressa Lorenzina Piras;

**DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

**DI INVIARE** copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
(Gualtiero Mameli)

C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

**SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

<i><b>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</b></i>			<i><b>Codice creditore</b></i>	<i><b>Importo</b></i>	
<i><b>N.</b></i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i><b>N.</b></i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i><b>N.</b></i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i><b>N.</b></i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
D.ssa Rosanna LAI**