

# COMUNE DI ARITZO

(Provincia di Nuoro)

Corso Umberto I° ☎ 0784/627225/ 62721 ☎ 0784/629293 - P.IVA 00160010914.

[www.comune.aritzo.nu.it](http://www.comune.aritzo.nu.it) -pec= [protocollo@pec.comune.aritzo.nu.it](mailto:protocollo@pec.comune.aritzo.nu.it) e-mail:

[aritzo.protocollo@tiscali.it](mailto:aritzo.protocollo@tiscali.it) o [info@comune.aritzo.nu.it](mailto:info@comune.aritzo.nu.it)

Verbale n. 1 del 04.10.2016

**OGGETTO:** Affidamento del servizio mensa a favore degli alunni della scuola media, materna ed elementare di ARITZO, Anno Scolastico 2016/2017. Codice CIG 680913217C;

**PROCEDURA DI GARA:** aperta con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa.

**IMPORTO A BASE D'ASTA: € 89.332,79** ( ottantanovemilatrecentotrentadue/79 ) oltre (I.V.A 4% ).

L'anno duemilasedici, il giorno quattro del mese di ottobre, alle ore 15,30, nell'Ufficio Istruzione del comune di ARITZO;

## PREMESSO

**Che** con delibera della G.M. n. 26 del 16.08.2016 sono stati approvati i criteri generali e gli indirizzi al Responsabile del Servizio Amministrativo per l'adozione degli atti relativi al servizio di ristorazione scolastica per la mensa della scuola media, materna ed elementare di Aritzo, A.S. 2016/2017;

**VISTA** la delibera della G.M. n. 31 del 29.08.2016 con la quale sono state attribuite al responsabile del servizio amministrativo le relative risorse per l'adozione degli atti relativi al servizio di ristorazione scolastica per la mensa della scuola media, materna ed elementare di Aritzo, A.S. 2016/2017;

**PREMESSO** che con determinazione n. 228 del 22.09.2016 è stato indetto il bando di gara per l'affidamento della concessione del servizio pubblico di ristorazione scolastica del comune di Aritzo per l'A.S. 2016/2017, ai sensi del d.lgs. 50/2016;

**Che** con Determina n. 232 del 04.10.2016 del Responsabile del Servizio amministrativo è stata nominata, ai sensi dell'art. 77 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 la *Commissione giudicatrice nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa* nelle persone dei sotto indicati signori:

- ❖ Sig.or Mameli Gualtiero, Sindaco e Responsabile del Servizio amministrativo - Presidente;
- ❖ Sig.ra Locci Gianna, categoria D, addetta ai Servizi Sociali del Comune - componente;
- ❖ Dr. Paba Claudio, cat.D, responsabile ufficio tecnico del Comune , componente;
- ❖ Segretario verbalizzante della Commissione sig. Manca Albino, dipendente del comune di Aritzo, Responsabile del Procedimento del Servizio Scolastico;

## Ciò PREMESSO

Il sig.or Mameli Gualtiero, assistito dal segretario di gara, sig.Manca Albino, alla presenza continua dei commissari sig.ra Locci Gianna e Dr. Paba Claudio, constatata che al momento dell'apertura della seduta è presente : La signora Marcis Silvana rappresentante della ditta " Inventa" di Tonara, partecipante e dopo aver ricordato l'oggetto, le modalità e l'importo dell'appalto, da' lettura delle generalità delle ditte che hanno presentato le offerte , entro i termini stabiliti dal bando ( ore 13.00 del 03.10.2016), così come acquisite al protocollo dell'Ente e nelle specifico:

1. Cooperativa progetto h di Macomer –offerta pervenuta in data 03.10.2016 alle ore 10,58, prot. n. 4573;
2. Hotel Edera di Cadau Marianna di Belvi' -offerta pervenuta in data 03.10.2016 alla ore 11,32, prot. n. 4575;
3. Ditta Inventa sas di Marcis Silvana di Tonara -offerta pervenuta in data 03.10.2016 alle ore 11,57, prot. n. 4578.

Prende, quindi, in esame i plichi pervenuti nei termini stabiliti, verifica la sigillatura degli stessi, la firma sui lembi di chiusura e la presenza all'esterno della dicitura richiesta. Apre quindi i tre plichi ricevuti, per riscontrare l'esistenza al suo interno delle buste contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l'offerta economica e verifica la rispondenza a quanto richiesto nel bando di gara e relative norme integrative. I plichi risultano pertanto regolari in quanto, così come prevede il disciplinare di gara, contiene al suo interno tre buste così denominate:

**Busta A – Documentazione amministrativa”**

**Busta B – Documentazione Tecnica”**

**Busta C – Offerta Economica**

Il presidente procede quindi all'apertura della busta **A** contenente la documentazione amministrativa dell'Impresa Cooperativa progetto h di Macomer, contrassegnata dal **nr. 1**, e riscontra che essa contiene la documentazione prevista dal Capitolato e precisamente:

- ALL. A ISTANZA;
- CAPITOLATO FIRMATO E TIMBRATO IN TUTTE LE PAGINE;
- POLIZZA FIDEJUSSORIA, COMPAGNIA ASSICURATIVA ZURICH;
- DICHIARAZIONE CAPACITA' FINANZIARIA DEL BANCO DI SARDEGNA;
- DICHIARAZIONE CAPACITA' FINANZIARIA DELLA BANCA ROSSIMA;
- VISURA E CERTIFICATO DELLA CAMERA COMMERCIO;
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SIG.RA PINTUS ALESSIA PRESIDENTE SU ESENZIONE BOLLO;
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU REQUISITI SIG.RA IRRANCA MARIA LUISA, DIRETTORE TECNICO;
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SU REQUISITI SIG.RA SEDDA SARA VICE PRESIDENTE.

**Si evidenzia che nella istanza all. A la ditta non indica di avere effettuato il sopralluogo nei locali mensa, così come previsto dal capitolato all'art. 10 che cita: il sopralluogo dovrà essere effettuato da parte del titolare o legale rappresentante dell'impresa o persona da esso incaricata con specifica delega e ne deve dare indicazione nella domanda di partecipazione alla gara; altresì si evidenzia che l'all.A ( domanda di partecipazione) nonchè il disciplinare ed il bando di gara, non contengono tale dicitura in merito. Al riguardo la commissione effettuerà i dovuti controlli sulla eventuale casistica di esclusione della ditta interessata dalla gara o se il vizio è sanabile.**

Il presidente procede quindi all'apertura della busta **A** contenente la documentazione amministrativa dell'Impresa Hotel Edera di Cadau Marianna di Belvi', contrassegnata dal **nr. 2**, e riscontra che essa contiene la documentazione prevista dal Capitolato e precisamente:

- ALL. A ISTANZA;
- CAPITOLATO FIRMATO E TIMBRATO IN TUTTE LE PAGINE;
- VISURA E CERTIFICATO CAMERA DI COMMERCIO;
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REQUISITI RISTORAZIONE;
- DICHIARAZIONE CAPACITA' FINANZIARIA DEL BANCO DI SARDEGNA;
- POLIZZA FIDEJUSSORIA DELLA COMPAGNIA CATTOLICA;

**Si evidenzia che nella istanza all. A la ditta non indica di avere effettuato il sopralluogo nei locali mensa, così come previsto dal capitolato all'art. 10 che cita: il sopralluogo dovrà essere effettuato da parte del titolare o legale rappresentante dell'impresa o persona da esso incaricata con specifica delega e ne deve dare indicazione nella domanda di partecipazione alla gara; altresì si evidenzia che l'all.A ( domanda di partecipazione) nonchè il disciplinare ed il bando di gara, non contengono tale**

**dicitura in merito. Al riguardo la commissione effettuerà i dovuti controlli sulla eventuale casistica di esclusione della ditta interessata dalla gara o se il vizio è sanabile.**

Il presidente procede quindi all'apertura della busta **A** contenente la documentazione amministrativa dell'Impresa Inventa sas di Marcis Silvana di Tonara , contrassegnata dal **nr. 3**, e riscontra che essa contiene la documentazione prevista dal Capitolato e precisamente:

- ALL. A ISTANZA;
- CAPITOLATO FIRMATO E TIMBRATO IN TUTTE LE PAGINE;
- POLIZZA FIDEJUSSORIA DELLA COMPAGNIA UNIPOL;
- DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO;
- VISURA E CERTIFICATO CAMERA COMMERCIO;
- DICHIARAZIONE CAPACITA' FINANZIARIA DEL BANCO DI SARDEGNA;

Il Presidente, dopo aver comunicato che la Commissione procederà alla verifica sulla eventuale ammissione delle offerte n. 1 e 2, dopo verifica di quanto dichiarato in premessa alle ore **17,30**, dichiara chiusa la seduta.

Della riapertura dei lavori, verrà data comunicazione telefonica alle ditte partecipanti.

Del che si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
Rag. Mameli Gualtiero

---

IL SEGRETARIO  
sig. Manca Albino

---

COMMISSARIO  
Sig.ra Locci Gianna

---

COMMISSARIO  
dr. Paba Claudio

---