



# COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.36

### OGGETTO:

**SPOSTAMENTO TEMPORANEO DELL'ING. VACCA SABRINA  
DALL'AREA FINANZIARIA ALL'AREA TECNICA.**

L'anno **duemiladiciassette** addì **venticinque** del mese di **luglio** alle ore **dieci** e minuti **zero** nella sala delle adunanze del Comune di Villanovatulo, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Mameli Gualtiero - Sindaco	Sì
2. Daga Salvatore - Assessore	Sì
3. Meloni Antonio - Assessore	Sì
4. Paba Katia - Assessore	No
5. Pili Giuseppe Michele - Assessore	No
	Totale Presenti: 3
	Totale Assenti: 2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Signor dottor G. Loddo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che la struttura organizzativa dell'Ente è suddivisa in tre Aree Direzionali così articolate:

- a) Amministrativa;
- b) Finanziaria;
- c) Tecnica;

**CONSIDERATO** che, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2017 si è provveduto ad assegnare, temporaneamente, il dipendente dott. Ing. Sabrina Vacca per 17 ore settimanali al servizio amministrativo e per 18 ore settimanali al servizio finanziario;

**PRESO ATTO** che dal 01.07.2017 il Servizio Tecnico risulta scoperto e che, momentaneamente, per motivi di natura finanziaria, non è possibile procedere con un'assunzione a tempo determinato;

**ACCERTATO** quindi che l'organizzazione degli uffici deve essere determinata e rivista al fine di realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane presenti all'interno dell'Ente per accrescere l'efficienza dell'azione amministrativa;

**PRESO ATTO** che è necessario portare avanti vari procedimenti del servizio tecnico al momento sospesi per carenza di personale;

**CONSIDERATO** altresì che è necessario avviare nuove procedure quali ad esempio l'attivazione del cantiere verde e l'avvio del procedimento di cui alla nota prot. 4067 del 01.08.2017;

**CONSIDERATO** che per ragioni d'ufficio qualsiasi dipendente può essere assegnato ad altra area o ufficio anche temporaneamente;

**DATO ATTO** che l'Amministrazione comunale, tramite il segretario comunale, ha provveduto a individuare tra il personale dell'ente la dipendente Vacca Sabrina attualmente inquadrato con il profilo professionale di Ingegnere, cat. D., nell'area Tecnica;

**RICHIAMATO** il D.lgs. n. 165/01, ed in particolare gli articoli **5**, in materia di potere di organizzazione delle Pubbliche amministrazioni, **6** in materia di individuazione di uffici e piante organiche, **7** in materia di gestione delle risorse umane e seguenti, relativi alla materia del personale e degli Uffici;

**RILEVATO** che ai sensi dell'art. 89, comma 5, del T.U. sull'ordinamento degli Enti locali l'Amministrazione comunale può procedere all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti, salvo quanto previsto per gli Enti locali dissestati e strutturalmente deficitari;

**PRESO ATTO** che, nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2017 veniva evidenziato che l'assegnazione della dipendente Vacca Sabrina per 17 ore al Servizio Amministrativo e per 18 ore al Servizio Finanziario assume efficacia temporanea, fino al 31.12.2017 salvo revoca anticipata per differenti esigenze organizzative interne;

**VISTI** gli artt. 79-80-82-83 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con la delibera della G. C. n.41 del 16-07-2012;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

## DISPONE

1. **Di spostare**, per 18 ore settimanali, dall'*Area Finanziaria*- ufficio tributi all'Area Tecnica, il dipendente Dott. Ing. Vacca Sabrina attualmente inquadrato con il profilo professionale di Ingegnere, cat. D., nell'area Tecnica;
2. **Di dare atto** che:
  - l'assegnazione non determina variazione del profilo professionale;
  - il presente provvedimento decorrerà a far data dal **07 agosto 2017**;e avrà efficacia temporanea fino al **31 dicembre 2017**, salvo revoca anticipata adottata, nella libera determinazione organizzativa, dal Segretario Comunale, per differenti esigenze organizzative interne e/o per fatti o atti che ne consentano la revoca medesima;
  - non viene richiesto parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata;
3. **Di disporre**
  - la notifica del presente atto all'interessato;
  - la trasmissione in copia al Responsabile dell'Area Amministrativa e dell'Area Economico – Finanziaria, al Responsabile dell'Area Tecnica, e al Sindaco.

### PARERI

(Art. 49 - COMMA 1° DEL DLGS 267/2000)

I sottoscritti, VISTA la proposta di deliberazione che precede ed esperita l'istruttoria di competenza ESPRIMONO, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 - comma 1° del Decreto Legislativo n.ro 267/2000, i seguenti pareri:

Sotto il Profilo TECNICO: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(GUALTIERO MAMELI )

Sotto il profilo CONTABILE: **ININFLUENTE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(dott.ssa Rosanna Lai )

--	--

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Sindaco  
Mameli Gualtiero

Il Segretario Comunale  
dottor G. Loddo

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_04.08.2017\_\_\_\_\_, come prescritto dall'art.124, 1° e 2° comma, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267.

Aritzo , li \_\_\_\_04.08.2017\_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione  
COGNOME Nome

PROT. N. 4106

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio **ATTESTA** che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- X Ai Signori Capi Gruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267.
- Alla Prefettura di SEDE PREFETTURA ai sensi dell'art.135 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 , n.267.

Aritzo, li \_\_\_\_04.08.2017\_\_\_\_\_

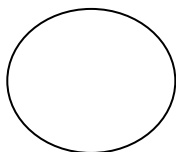
Il Segretario Comunale  
dottor G. Loddo

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

- X E' stata affissa all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, dal ...04.08.2017..... al ....., senza reclami.

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA .....**

- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267)
- Per immediata eseguibilità dichiarata con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti.



Il Segretario Comunale  
dottor G. Loddo