



COMUNE DI ARIZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 68 DEL 24/03/2015

REG.GEN.	N. 105 DEL24/03/2015
----------	----------------------

OGGETTO: Servizio Archivio Comunale - Approvazione rendiconto periodo dal 1° gennaio 2014 al 31 dicembre 2014 -

L'anno **duemilaquindici** del mese di **marzo** del giorno **ventiquattro** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATO il disposto normativo del Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 361 del 17 dicembre 2013 recante oggetto: "Proroga servizio gestione archivio comunale - periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2014;

DATO ATTO pertanto che con la determinazione sopra citata venivano impegnate (per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2014 le seguenti somme, specificamente:

- COSTO COMPLESSIVO PER MANODOPERA X N. 12 MESI =	€	29.951,13
- COSTO COMPLESSIVO PER SPESE GENERALI X N. 12 MESI	€	1.497,56
TOTALE COMPLESSIVO PROGETTO arico RAS	€	31.448,69

TENUTO CONTO che

- determinazioni del R.S.A. nn.ri 171/2014 - 172/2014 - 194/2014 - 286/2014 - 313/2014 - 48/2015 - 47/2015 - 35/2015 - 172/2014 veniva liquidata la somma complessiva di € 31.448,69 per la manodopera e le spese generali del servizio di gestione espletato nel periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2014;

VISTO il rendiconto delle spese sostenute presentato dalla Società affidataria della gestione dei servizi dell'archivio comunali, debitamente presentato successivamente al termine del periodo di servizio inerente il periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2014 , con prot. n. 1322 del 24 marzo 2015 , qui allegato per farne parte integrante e sostanziale del presente atto;

RICONOSCIUTE regolari le spese effettuate dalla Società di gestione, in quanto rientranti nella fattispecie dei materiali occorrenti per l'espletamento del servizio di gestione dell'archivio comunale;

VISTO il prospetto di rendicontazione all'uopo predisposto dal responsabile del procedimento, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE l'unito rendiconto delle spese sostenute dalla Società Arch. Inform. di Manca Susanna & C. snc di Aritzo, affidataria del servizio di gestione dell'Archivio del Comune di Aritzo, relative al periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2014;

DI DARE ATTO che il rendiconto è costituito dall'elencazione delle spese sostenute indicanti oggetto, importo e nominativo del beneficiario, corredato dalle pezze giustificative mostrate in originale ma allegate in copia fotostatica ;

DI APPROVARE il prospetto di rendicontazione qui allegato per farne parte integrante e sostanziale, redatto secondo le direttive fornite dall'Assessorato Regionale della Pubblica Istruzione;

DI INVIARE detta rendicontazione all'Assessorato Regionale della Pubblica Istruzione ;

DI TRASMETTERE, per competenza, il presente provvedimento al Servizio Finanziario;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(prof. Raffaele Paba)

C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario