



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 291 DEL 15/11/2018

REG.GEN.	N. 416 DEL15/11/2018
----------	----------------------

OGGETTO: Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, c. 2 del Decreto Legislativo n. 50/2016 - Procedura negoziata mediante RDO sul MEPA per l'affidamento del servizio di pulizia locali di competenza comunale (Casa comunale, Centro culturale polivalente, locali vecchio Municipio, ufficio di collocamento)

L'anno **duemiladiciotto** del mese di **novembre** del giorno **quindici** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il Decreto Sindacale n. 10 del 17 giugno 2015, con il quale veniva conferito ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267, l'incarico di Responsabile del Servizio suddetto;

VISTO il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi vigente presso questo Ente;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità ;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 13 /2018 , relativa all'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2018/2020;

CONSIDERATO che il contratto stipulato per la fornitura del servizio di pulizia dei locali di competenza comunale, come indicato oggetto scade il prossimo 31 dicembre 2016;

RITENUTO opportuno, per il periodo intercorrente tra il 1° gennaio 2019 e il 31 dicembre 2020, realizzare il nuovo affidamento del servizio mediante una procedura che consenta la partecipazione di piu' imprese e la valutazione di una pluralità di offerte economiche;

RICHIAMATI :

- l'articolo 32, comma 2; del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che, la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - il fine che il contratto intende perseguire;
 - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO che le caratteristiche operative e funzionali della fornitura di servizi di cui necessita l'Amministrazione sono riconducibili ad una spesa presunta annua pari ad € 20.352,00 IVA inclusa ;

VISTO il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'articolo 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

DATO ATTO che il servizio in oggetto non è disponibile presso Consip Spa o altri soggetti aggregatori e che in ogni caso l'importo del servizio alla soglia di cui al DPCM 24 dicembre 2015, attuativo dell'articolo 9, comma 3, del D.L. n. 66/2014;

DATO ATTO che l'articolo 37, comma 1 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ai 40.000 mila euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VERIFICATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP SpA, mette a disposizione delle Stazioni appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul M.E.P.A. si può acquistare con ordine diretto (Oda) o con richiesta di offerta (RdO);

STABILITO pertanto di procedere attraverso il M.E.P.A. tramite richiesta di offerta (RdO) con gara al prezzo più basso sulla base di un CAPITOLATO D'ONERI, con l'importo biennale a base di gara di € 20.352,00 compreso IVA, consultando diverse ditte presenti per le caratteristiche del servizio di cui trattasi;

TENUTO CONTO del fatto che con la realizzazione di tale servizio di pulizia si intende perseguire il fine di garantire un costante e corretto funzionamento dei locali di competenza comunale, quali: la casa comunale, il centro culturale polivalente, i locali del vecchio Municipio);

DATO ATTO che i concorrenti per poter partecipare all'appalto devono possedere i seguenti requisiti minimi: Iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio per le tipologie di servizi oggetto dell'appalto;

RITENUTO altresì di assumere quale criterio di individuazione del miglior preventivo/offerta: il criterio del prezzo più basso;

DETERMINA

DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

DI APPROVARE l'allegato capitolato d'oneri;

DI PROCEDERE, per i motivi esposti in premessa, all'affidamento del servizio indicato in premessa attraverso il M.E.P.A., con richiesta di offerta (RdO) consultando diverse ditte presenti per le caratteristiche del servizio di cui trattasi, con aggiudicazione determinata applicando il criterio del prezzo più basso applicato su un importo annuo a base d'asta pari a € 20. 352,00 IVA inclusa al 22%;

DI DARE ATTO che:

- non sono stati previsti oneri per la sicurezza;
- la spesa presunta di € 20.352,00 farà carico sulla voce 140/28/1 -Missione 1 - Programma 2 - titolo 1 - Macroaggregato 103 del bilancio comunale 2018/2020;

DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza unitamente al capitolato d'oneri;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Gualtiero Mameli)

C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Rosanna LAI**