



COMUNE DI ARITZO

Provincia di Nuoro – Corso Umberto I, n. 43

Telefono n. 0784 6272 –

Codice Fiscale n. 0016010914 - C.A.P. 08031

Sito Internet: www.comune.aritzo.nu.it -

Email: info@comune.aritzo.nu.it

P.E.C. protocollo@pec.comune.aritzo.nu.it

DISCIPLINARE DI GARA

Con il presente disciplinare di gara si forniscono, ad integrazione di quanto specificato nel Bando di Gara e nel Capitolato d'Appalto, le prescrizioni relative a tutti gli adempimenti occorrenti per la procedura di affidamento della gestione del servizio di cui all'oggetto.

1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

Comune di Aritzo: Corso Umberto I n. 43 - 08031 Aritzo (NU) – Tel. 0784/6272 - Area Amministrativa, Istruzione Pubblica

- Responsabile del Procedimento: Sig.ra Maria Francesca Bassu
- Responsabile del Servizio Gualtierio Mameli
- Sito web: www.comune.aritzo.nu.it
- e-mail: info@comune.aritzo.nu.it
- PEC: protocollo@pec.comune.aritzo.nu.it
- CIG: **8140525DBB**

2) TIPOLOGIA DI GARA:

L'Appalto per la gestione del Servizio in oggetto sarà affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 1, del D. Lgs 50/2016 tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 comma 3 lettera a del D.Lgs. 50 del 2016.) La procedura di gara sarà esclusivamente effettuata tramite procedura aperta con l'utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione telematici attraverso la piattaforma SardegnaCAT, a pena di esclusione dalla gara.

Gli elementi descrittivi di dettaglio sono contenuti nel presente bando di gara e nel Capitolato d'appalto;

3) OGGETTO DELL'APPALTO:

Oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di mensa scolastica delle scuole dell'infanzia,

primaria e secondaria di primo grado del Comune di Aritzo ad impresa specializzata nella ristorazione collettiva.

Il servizio avrà la durata di 3 (tre) anni scolastici: 2019/2020 - 2020/2021 – 2021/2022.

Le norme che regolano i servizi sono, oltre quelle contenute nel presente capitolato, quelle previste dal Codice Civile e dall'offerta tecnica presentata in gara dall'aggiudicatario e depositata agli atti del Comune.

4) IMPORTO A BASE D'ASTA:

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice degli Appalti, il valore massimo stimato dell'appalto, da affidare per tre anni scolastici, presumibilmente con avvio presunto dal mese di gennaio 2020 è di **Euro 233.208,00** comprensivo di Euro 0,00 quali costi finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze non soggette a ribasso, oltre IVA di legge (4%) e pertanto per Euro 242.925 IVA di legge compresa, per un numero presunto di pasti nei tre AA. SS. di 48.585 al costo per buono pasto a base d'asta di **Euro 4,80** (quattro/80), oltre IVA di legge (4%).

I costi sono ripartiti annualmente:

- ANNO SCOLASTICO 2019/2020:

Periodo gennaio/giugno 2020:

| <u>N. pasti</u> | <u>Importo a base d'asta per pasto</u> | <u>Importo senza IVA</u> |
|-----------------|--|--------------------------|
| <u>11.363</u> | <u>4.80 + 0.00 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso)</u> | <u>54.542,40</u> |

- ANNO SCOLASTICO 2020/2021:

| <u>N. pasti</u> | <u>Importo a base d'asta per pasto</u> | <u>Importo senza IVA</u> |
|-----------------|--|--------------------------|
| <u>18.611</u> | <u>4.80 + 0.01 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso)</u> | <u>89.332,80</u> |

- ANNO SCOLASTICO 2021/2022:

| <u>N. pasti</u> | <u>Importo a base d'asta per pasto</u> | <u>Importo senza IVA</u> |
|-----------------|--|--------------------------|
| <u>18.611</u> | <u>4.80 + 0.01 per oneri sicurezza non soggetti a ribasso)</u> | <u>89.332,80</u> |

5) LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO:

L'appalto sarà eseguito nel territorio del Comune di Aritzo per i bimbi iscritti e frequentanti le

scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di 1^a del Comune di Aritzo che abbiano fatto richiesta del servizio a domanda individuale presso gli uffici comunali di pubblica istruzione.

6) DURATA DELL'APPALTO:

La durata dell'appalto, a decorrere dalla data di aggiudicazione, è fissata per n. 3 anni scolastici A.S. 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022, con decorrenza presunta dal mese di gennaio 2020 secondo gli accordi con l'Istituto Comprensivo di Desulo.

Alla scadenza il rapporto si intende risolto di diritto.

7) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Le offerte compilate secondo le modalità indicate nel presente Disciplinare di gara e corredate della documentazione prescritta, dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 14.00 del 25.01.2020.**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura aperta gli operatori economici abilitati sul portale SardegnaCAT (nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 45 del D.lgs 50/2016) ma anche operatori non abilitati al momento dell'avvio della procedura. Potrà, infatti, inserire la propria offerta qualunque operatore economico in possesso delle necessarie abilitazioni (alla/e categoria/e oggetto della procedura aperta) conseguite obbligatoriamente entro i termini di presentazione dell'offerta.

I soggetti abilitati sul portale Sardegna CAT possono partecipare alla presente procedura sotto forma di singolo operatore economico oppure di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi con altre imprese abilitate al SardegnaCAT.

8) DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

La gara si svolgerà in seduta pubblica digitale mediante il sistema SardegnaCAT dalla piattaforma informatica del sito <https://www.sardegncat.it> ed i lavori della commissione inizieranno alle **ore 10:00 del giorno 28/01/2020,** con l'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alla gara

9) GARANZIE RICHIESTE:

L'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'imponibile a base d'asta comprensivo dei costi finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze non soggetti a ribasso come previsto dall'art. 93 – comma 1 - del D.Lgs. 50/2016 e dovrà essere di durata non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione delle offerte. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs 50/16.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria comporta l'esclusione dalla gara.

All'atto del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva in relazione agli adempimenti connessi all'esecuzione dell'appalto, nella misura del 10% del valore del contratto, e nei modi previsti dal Dlgs 50/2016.

10) CONTRIBUZIONE IN FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI

PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE:

L'operatore economico dovrà presentare la ricevuta del pagamento del contributo ANAC nella misura stabilita dalla Deliberazione n. 1300 del 20.12.2017, all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture secondo le modalità e i termini di cui alla suddetta deliberazione; pertanto l'importo della contribuzione ANAC è quantificato in **Euro 20.00**;

Nel caso di ATI o Consorzio o GEIE già costituiti o da costituirsi il versamento è unico ed eseguito dalla capogruppo.

11) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Requisiti di ordine generale:

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 e della medesima norma, in possesso dei requisiti di qualificazione, costituiti da:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs 50/2016;
- c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45 del D.Lgs 50/2016, ossia Consorzi o Società cooperative che abbiano l'iscrizione all'Albo delle Cooperative Sociali di cui alla L.R. n. 16/97 in corso di validità ed i cui statuti o atti costitutivi abbiano previsto espressamente l'erogazione di Servizi socio-educativi. Le Cooperative o loro Consorzi, aventi sede legale fuori dalla Regione Sardegna, dovranno produrre la documentazione che attesti il possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione al suddetto Albo ed in caso di aggiudicazione dovranno provvedere all'iscrizione entro sei mesi.

Possono partecipare alla gara gli operatori registrati o che, entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte, effettueranno l'accesso o si registreranno alla piattaforma SardegnCAT, selezionando la gara in oggetto ed effettuando l'accesso/registrazione.

Saranno ammessi a partecipare gli operatori economici che dichiareranno le seguenti condizioni:

Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 50.
Requisiti di ordine speciale (ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 50);

1. Requisiti di idoneità professionale.

- Iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, nonché, se società cooperativa o consorzio, iscrizione agli albi e registri

- previsti dalla normativa vigente;
- Non trovarsi nelle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altre Imprese che partecipano alla gara;
 - Non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative previste dalla legislazione antimafia di cui alla legge 575/1965 e ss.mm. e di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o in situazioni di incapacità a contrarre con la P.A.;
 - Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei soggetti disabili ai sensi della Legge 68/1999.
 - Essere in regola con gli obblighi contributivi e il pagamento di imposte e tasse;

2. Capacità Economica e Finanziaria:

Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che l'operatore economico dimostri la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività.

- Disporre di almeno n. 1 referenza bancaria, da comprovare con dichiarazione dell'Istituto bancario o Intermediario finanziario autorizzato ex Legge n. 385/93 (art. 41, comma 1, lett.a).

In caso di raggruppamento le suddette referenze devono essere presentate da ciascuna delle imprese in raggruppamento.

L'operatore economico dovrà, inoltre, dimostrare:

3. Capacità Tecnica e Professionale:

- Aver maturato esperienza nella gestione dei servizi analoghi a quelli posti nel nostro appalto in favore di pubbliche amministrazioni con buon esito e buona soddisfazione del committente con indicazione dell'elenco dei principali servizi prestati e dei relativi importi, periodo ed ente pubblico di riferimento.

Per partecipare alla procedura l'operatore economico dovrà, inoltre:

- Disporre di personale dipendente adeguato da preporre all'espletamento del servizio;
- Aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori (D.Lgs. 81/2008);
- Garantire il tassativo rispetto del contratto collettivo nazionale del lavoro della categoria;
- Garantire la regolarità nel versamento dei contributi previdenziali e nei confronti di tutti gli ulteriori adempimenti di legge previsti per i lavoratori o per i soci in caso di Cooperativa;
- Aver acquisito ed esaminato il Capitolato di Appalto, il bando e la documentazione tecnica allegata e di accettarne integralmente, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e dichiarare che il servizio oggetto dell'appalto sarà effettuato e condotto conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara;
- Non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, ovvero non partecipare alla gara anche in forma singola qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento;
- Non sollevare alcuna obiezione per qualsiasi difficoltà che dovesse insorgere nel corso

del servizio in relazione ad una pretesa ed eventuale imperfetta acquisizione di ogni elemento relativo all'ubicazione, nonché alla natura e alle caratteristiche dei servizi da espletare;

- Dichiarare di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e si impegna in caso di aggiudicazione ad osservare e fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

Inoltre:

- (Solo in caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario di Concorrenti non costituiti): dichiarare, in sede di domanda di ammissione alla gara, l'impegno di ciascuna impresa a costituire l'associazione/consorzio medesima/o con l'indicazione dell'impresa che sarà designata quale capogruppo e delle parti del servizio svolte da ciascun componente il costituendo raggruppamento/consorzio (art. 48, c. 8, D.Lgs. 50/2016);

- (Solo in caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario di Concorrenti già formalmente costituiti): produrre in sede di offerta il mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero l'atto costitutivo nelle forme di legge, unitamente alla dichiarazione indicante le parti del servizio svolte da ciascun componente il raggruppamento/consorzio (art. 48, c. 12, D.Lgs. 50/2016);

- (per i Consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lett. b), c) ed e) del D.lgs. 50/2016): aver indicato in sede di domanda di ammissione, per quali consorziati il consorzio concorre; i consorziati indicati devono possedere i requisiti generali per la partecipazione alla gara e non possono partecipare in nessuna altra forma alla medesima gara.

Ai fini della partecipazione, il concorrente singolo, consorziato o raggruppato potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico e tecnico organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. In tal caso il concorrente – a pena di esclusione – dovrà presentare la documentazione e le dichiarazioni previste nel citato articolo 89.

Ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 50/2016 (Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare) "I requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dal codice degli appalti, salvo che per quelli relativi all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate".

N.B.

Nel caso di incompletezza, mancanza e ogni altra irregolarità essenziale riscontrata nella documentazione presentata in sede di gara, si applica quanto disposto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016. La sanzione pecuniaria prevista sarà pari allo 0,1% dell'importo posto a base di gara. Trascorso il termine di giorni dieci (10) dalla richiesta di integrazione delle informazioni mancanti o incomplete, la stazione appaltante provvederà all'esclusione definitiva dalla procedura di gara.

CLAUSOLA SOCIALE (art. 50 D.Lgs 50/2016) Considerata la particolare natura del servizio oggetto del presente appalto, ai fini della promozione della stabilità occupazionale del personale impiegato, è prevista l'applicazione da parte dell'aggiudicatario, dei contratti collettivi di settore di cui all'articolo 51 del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81.

12) PERSONALE COINVOLTO NELLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO:

L'aggiudicatario deve destinare al Servizio in oggetto un numero di Operatori adeguato

all'articolazione dell'orario di lavoro e al numero di utenza, come specificato nel Capitolato d'Appalto.

13) CESSIONE E SUBAPPALTO:

Vietato

14) MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

La scelta del contraente avverrà adottando quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, (art. 95 comma 3 lettera a del D.Lgs. 50 del 2016), in relazione ad una valutazione complessiva dei seguenti elementi:

| CRITERI DI VALUTAZIONE | DESCRIZIONE | VALUTAZIONE | PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE |
|---|---|--------------------|-------------------------------|
| <p>1. Schema organizzativo e funzionale che la Ditta intende predisporre per la realizzazione del servizio.</p> <p>(punteggio massimo attribuibile 20)</p> | <p>Dovranno essere evidenziati: numero dei dipendenti impiegati giornalmente per l'espletamento del servizio, indicazione delle rispettive mansioni, inquadramento e numero di ore da ciascuno svolte nell'espletamento delle mansioni assegnate, modalità di sostituzione del personale per ferie, malattie, infortuni ect</p> | SCARSO | 0 |
| | | MEDIOCRE | 4 |
| | | SUFFICIENTE | 8 |
| | | BUONO | 12 |
| | | DISTINTO | 16 |
| | | OTTIMO | 20 |
| <p>2. Modalità e tempi di attuazione del Piano di formazione e di aggiornamento, art. 21 del capitolato, da attuare nei confronti del Personale impiegato oltre a quanto previsto in materia di sicurezza (punteggio massimo attribuibile 5)</p> | <p>Descrizione delle modalità della formazione del personale coinvolto nel servizio</p> | SCARSO | 0 |
| | | MEDIOCRE | 1 |
| | | SUFFICIENTE | 2 |
| | | BUONO | 3 |
| | | DISTINTO | 4 |
| | | OTTIMO | 5 |

| | | | |
|--|--|-----------------------------|---|
| <p>3. Fornitura di prodotti di coltivazione ed allevamento locale certificati a filiera corta, di qualità (Dop e Igp), tradizionali e biodiversità nell'ambito regionale oltre la percentuale già prevista del 40% del capitolato (punteggio massimo attribuibile 5)</p> | <p>Indicare la percentuale di prodotti precisamente identificati come "DOP" (Denominazione di Origine Protetta) "IGP" (Indicazione Geografica Protetta) che si intende offrire</p> | SCARSO (% del 40) | 0 |
| | | MEDIOCRE (% tra 40 e 45) | 1 |
| | | SUFFICIENTE (% tra 45 e 50) | 2 |
| | | BUONO (% tra 50 e 55) | 3 |
| | | DISTINTO (% tra 55 e 60) | 4 |
| | | OTTIMO (% oltre il 60) | 5 |

| | | | |
|--|--|-----------------------------|---|
| <p>4. Fornitura di ulteriori prodotti biologici locali certificati, rispetto alla percentuale del 40% richiesti nel Capitolato) (punteggio massimo attribuibile 5)</p> | <p>Indicare la percentuale di prodotti ottenuti ed etichettati secondo quanto disposto dal Regolamento CE n. 834/2007, dal Regolamento CEE n. 889/2008 e successive modifiche e integrazioni</p> | SCARSO (% del 40) | 0 |
| | | MEDIOCRE (% tra 40 e 45) | 1 |
| | | SUFFICIENTE (% tra 45 e 50) | 2 |
| | | BUONO (% tra 50 e 55) | 3 |
| | | DISTINTO (% tra 55 e 60) | 4 |
| | | OTTIMO (% oltre il 60) | 5 |
| | | | |

| | | | |
|--|---|-------------|----|
| <p>5. Tipologia, descrizione, quantità delle attrezzature eventualmente destinate al servizio oltre quelle presenti nel centro cottura e nei refettori</p> <p>(punteggio massimo attribuibile 10)</p> | <p>Descrizione delle attrezzature fornite in aggiunta.</p> | SCARSO | 0 |
| | | MEDIOCRE | 2 |
| | | SUFFICIENTE | 4 |
| | | BUONO | 6 |
| | | DISTINTO | 8 |
| | | OTTIMO | 10 |
| <p>6. Pasti gratuiti per gli alunni segnalati dal Comune</p> <p>(punteggio massimo attribuibile 10)</p> | <p>Indicazione dei pasti annui disposti a fornire</p> | SCARSO | 0 |
| | | MEDIOCRE | 2 |
| | | SUFFICIENTE | 4 |
| | | BUONO | 6 |
| | | DISTINTO | 8 |
| | | OTTIMO | 10 |
| <p>7. Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività e del grado di soddisfazione dell'utenza.</p> <p>(punteggio massimo attribuibile 5)</p> | <p>Descrizione del sistema di monitoraggio, autovalutazione e valutazione delle attività, al fine di accertare l'efficacia ed il miglioramento concreto del servizio nei confronti degli utenti trattati</p> | SCARSO | 0 |
| | | MEDIOCRE | 1 |
| | | SUFFICIENTE | 2 |
| | | BUONO | 3 |
| | | DISTINTO | 4 |
| | | OTTIMO | 5 |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|---|--|--------------------|-----------|
| 8. Proposte aggiuntive e migliorative dei servizi. (Punteggio massimo attribuibile 20) | Descrizione, in termini di offerta e di servizi o beni aggiuntivi rispetto a quanto richiesto nel capitolato, di proposte in favore degli utenti, per ciascuno dei servizi oggetto dell'appalto, senza oneri aggiuntivi per gli stessi, specificando per ciascuno dei due servizi le quantità, le modalità e le condizioni di attivazione. Le proposte non dovranno modificare le modalità di svolgimento di ciascuno dei due servizi previsti nel capitolato, ma | SCARSO | 0 |
| | | MEDIOCRE | 4 |
| | | SUFFICIENTE | 8 |
| | | BUONO | 12 |
| | proponendo soluzioni diversificate e prevedendo obiettivi, soluzioni organizzative e gestionali. | DISTINTO | 16 |
| | OTTIMO | 20 | |

Nella valutazione del progetto si terrà conto esclusivamente dell'esperienza e della qualificazione professionale degli Operatori indicati dalla Ditta per l'espletamento del Servizio oggetto d'appalto.

Il legale Rappresentante della Ditta, pertanto, dovrà presentare l'elenco del Personale da utilizzare per lo svolgimento del Servizio oggetto di appalto, con allegati curriculum resi sotto forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, redatti in carta semplice, contenente la chiara indicazione delle qualifiche e delle esperienze lavorative nel servizio oggetto del presente appalto e la loro precisa durata. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle attestazioni.

VALUTAZIONE COMPARATA:

In sede di valutazione delle offerte tecniche ciascun commissario, assegnerà per ciascun

elemento dell'offerta tecnica un giudizio tradotto in coefficienti da 0 a 1 tenendo conto della seguente tabella:

| GIUDIZIO | VALORE COEFFICIENTE |
|-------------|---------------------|
| Ottimo | 1 |
| Distinto | 0,80 |
| Buono | 0,60 |
| Sufficiente | 0,40 |
| Mediocre | 0,20 |
| Scarso | 0 |

Verrà quindi calcolato, per ciascun aspetto dell'offerta tecnica, il coefficiente medio (CM) risultante dalla media aritmetica dei coefficienti espressi dai singoli commissari tenendo conto dei primi due decimali con conseguente arrotondamento dei successivi,

La determinazione del punteggio relativo a ciascun elemento dell'offerta tecnica verrà effettuata mediante la formula: $PO = \text{PuntMax} \times CM$

Dove:

PO= Punteggio ottenuto

PuntMax= punteggio massimo per singolo aspetto

CM= coefficiente medio

Si precisa che in presenza di una sola offerta non si procederà alla riparametrazione dei punteggi attribuiti ai sub elementi.

OFFERTA ECONOMICA:

Il punteggio massimo attribuibile punti 20 (venti) sarà ottenuto applicando la seguente formula:

$$X = P_i \times C / PO$$

Dove:

X= punteggio finale

P_i= Prezzo più basso

C= Coefficiente massimo (20)

PO= prezzo offerto

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma dei singoli elementi dell'offerta considerata.

In ordine alla formulazione dell'offerta economica non sono ammesse offerte in aumento.

La stazione appaltante si riserva di aggiudicare l'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta valida purché ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici offerti. In caso di parità di punteggio finale, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il punteggio più alto nel progetto tecnico. In caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.

L'amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

15) OFFERTE ANOMALE:

La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare la verifica sulle offerte anomale Presentate, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 97 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

16) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema, in formato elettronico del portale SardegnaCAT ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

L'istanza, la documentazione e l'offerta, a pena di esclusione, dovranno essere inserite a sistema sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale SardegnaCAT tramite il sistema messo a disposizione e secondo le indicazioni previste dalle regole per l'accesso, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 14.00 del 25/01/2020** pena l'irricevibilità dell'offerta stessa. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel bando, nel presente disciplinare di gara, nel capitolato di appalto nonché nelle regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT.

L'offerta, inserita a sistema sul portale www.sardegnaecat.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- Documentazione amministrativa: Istanza di partecipazione e suoi allegati
- Documentazione tecnica: Offerta tecnica
- Documentazione economica: Offerta economica

Tutti i files della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di qualifica.

Tutti i files relativi all'offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 10 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La "**Documentazione amministrativa**" dovrà contenere:

A) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE sottoscritta in forma digitale dal rappresentante legale o dal titolare o dal procuratore della ditta concorrente come da modulo "Istanza di partecipazione" allegata al presente bando;

B) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA del titolare poteri di rappresentanza ai sensi del DPR 445/200, contenente le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto, ad esclusione di quelle di cui alle lettere a), b), c), d), e), f), g) comma 1, art. 80 D.Lgs. 50/2016, e lettera l) comma 5 art. 80 D.lgs. 50/16, presentata nello specifico:

- singolarmente da ciascuno dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 1, lettera a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/16, , oppure da parte del rappresentante legale sottoscrittore per conto dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 1, lettera a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/16, utilizzando l'apposito modello di riferimento disponibile nella documentazione di gara allegati alla istanza di partecipazione;

- "Dichiarazione art. 80 1° co. del D.Lgs. 50/2016 resa singolarmente da ciascuno dei soggetti", nel quale il soggetto sottoscrittore, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, dovrà indicare tutte le eventuali condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Ogni dichiarazione deve essere firmata da ciascun soggetto dichiarante;

La documentazione amministrativa dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **Istanza di partecipazione** alla gara e autocertificazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/16, firmata digitalmente dal legale rappresentante o dai titolari o dal procuratore della ditta concorrente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e redatta in italiano e conforme all'apposito modello di riferimento disponibile nella documentazione di gara allegati. In caso di inottemperanza a quanto attestato nella dichiarazione d'impegno di cui sopra, la Ditta risulterà automaticamente decaduta dalla aggiudicazione senza alcuna pretesa, consentendo all'Amministrazione Comunale di procedere all'aggiudicazione alla successiva Ditta in graduatoria;
- **Dichiarazione sostitutiva** del certificato del Casellario Giudiziale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (resa singolarmente da ciascuno dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 1, lettera a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/16, oppure da parte del rappresentante legale sottoscrittore per conto dei soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, comma 1, lettera a), b), c), d), e), f), g) del D.Lgs. 50/16, utilizzando l'apposito modello di riferimento disponibile nella documentazione di gara allegati alla istanza di partecipazione;
- **Dichiarazione sostitutiva relativa ai soggetti cessati** ai sensi del D.P.R. 445/2000, (resa dal legale rappresentante per conto dei soggetti cessati);
- **Dichiarazioni sull'avvalimento (eventuale)**
- **Referenza bancaria**, da comprovare con dichiarazione dell'Istituto bancario o Intermediario finanziario autorizzato ex Legge n. 385/93 (art. 41, comma 1, lett.a). In caso di raggruppamento la suddetta referenza deve essere presentata da ciascuna delle imprese in raggruppamento;
- **Cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo dell'appalto posto a base di gara come imponibile, presentata in conformità al disposto di cui al presente articolo 10;
- **Certificazione di qualità (eventuale)** conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, in originale o copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000;
- **Codice PassOE** tramite il sistema AVCpass messo a disposizione dell'AVCP;
- **Capitolato d'appalto controfirmato** su ogni pagina per accettazione dal Legale rappresentante, ovvero dal/dai soggetto/i munito/i di specifica delega allo/i stesso/i conferito/i citato/i legale/i rappresentante/i scansionato ed allegato. Nel caso di

raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti non ancora costituito, il Capitolato d'appalto dovranno essere controfirmati per accettazione su ogni pagina dai legali rappresentanti di ciascuna impresa che costituirà il raggruppamento o consorzio;

- **Patto di integrità** dell'Ente sottoscritto con firma digitale del rappresentante legale o dal titolare o da procuratorie della ditta concorrente accettandone ed osservandone senza riserva alcuna il contenuto;

(solo in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti già formalmente costituiti):

Mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero atto costitutivo del Consorzio nelle forme di legge, nonché dichiarazione attestante le parti del servizio svolte da ciascun componente il raggruppamento o consorzio.

- **Versamento del contributo**, nella misura stabilita della Deliberazione n. 1300 del 20 dicembre 2017, all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture secondo le modalità e i termini di cui agli articoli 2 della suddetta deliberazione; l'importo del contributo dovuto è quantificato in **Euro 20,00**;
- Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestandone i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente disciplinare di gara.

Alle dichiarazioni, inoltre, dovrà essere allegata, pena esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità per ciascuno dei sottoscrittori. Pertanto la mancanza del documento d'identità comporterà l'esclusione dalla gara.

OFFERTA TECNICA

Offerta tecnica: massimo 80 punti: si precisa che l'offerta tecnica si concretizza in una relazione illustrativa dettagliata (progetto) firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente che dovrà essere composta in un massimo di 10 pagine carattere calibri 12 interlinea semplice (pena esclusione e/o valutazione solo delle pagine richieste), descrittiva delle modalità di svolgimento del servizio oggetto della gara di appalto, da sviluppare in coerenza con le esigenze dell'Amministrazione come indicate nel capitolato d'appalto e secondo i criteri di valutazione di cui al precedente punto 15 del presente disciplinare di gara.

Il progetto dovrà indicare la consistenza numerica del personale che l'impresa intende adibire allo svolgimento del servizio con le relative qualifiche professionali.

Dovrà essere comunque garantito il numero minimo di operatori secondo quanto prescritto nel capitolato d'appalto.

La valutazione delle offerte tecniche è effettuata dalla commissione giudicatrice tenendo conto dei criteri di valutazione sopra indicati, nonché dei relativi punteggi massimi attribuibili a ciascun criterio.

Le offerte tecniche che, a seguito di valutazione, non raggiungano un punteggio minimo complessivo di 40/80 rispetto al punteggio massimo attribuibile per l'offerta tecnica di 80/80 saranno automaticamente escluse dalla gara, in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'amministrazione appaltante.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, redatta in italiano sul modello predisposto dall'Ente sul quale sarà apposta marca da bollo in termine di legge (se dovuta), debitamente datata e sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante della Ditta, che dovrà indicare il ribasso, espresso in cifre ed in lettere ed esclusivamente in misura percentuale, rispetto ai costi previsti per l'espletamento dei servizi, posti a base di gara.

Non sono ammesse offerte in aumento.

In tale busta non vanno inseriti altri documenti.

In caso di discordanza tra cifre e lettere prevarrà il valore più favorevole alla stazione appaltante.

Nel caso di raggruppamenti di imprese o di consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta economica, redatta in conformità ai principi sopra richiamati, dovrà essere sottoscritta digitalmente dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi.

I prezzi devono ritenersi invariabili per tutta la durata del servizio.

17) CHIARIMENTI E QUESITI

È possibile richiedere chiarimenti di natura amministrativa mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare, entro e non oltre il 17/01/2020, tramite la funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 c. 4 del D. Lgs. 50/2016, le risposte a tutte quelle richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte tramite la funzionalità della piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica), che è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura;

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

18) OPERAZIONI DI GARA

La valutazione delle offerte ammesse alla gara sarà demandata ad una commissione giudicatrice appositamente nominata successivamente alla data di scadenza della presentazione delle offerte.

La gara si svolgerà in seduta pubblica digitale mediante il sistema Sardegna CAT dalla piattaforma informatica del sito <https://www.sardegncat.it> ed i lavori della commissione inizieranno alle ore 10:00 del giorno 28/01/2020, con l'esame della documentazione

presentata ai fini dell'ammissione alla gara.

Durante questa fase si procederà alla verifica della regolarità e completezza della "*documentazione amministrativa*" presentata.

Nel caso in cui la Commissione di gara accertasse la regolarità della documentazione amministrativa dei concorrenti, nella medesima seduta si procederà all'apertura della "Offerta tecnica" presentata dai concorrenti ammessi alla gara.

Nel caso in cui la Commissione di gara, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 50/2016, accertasse la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive, assegnerà al concorrente un termine massimo di 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, con indicazione del contenuto e dei soggetti che devono renderle. Concluso il sub-procedimento del soccorso istruttorio, sarà svolta mediante il sistema Sardegna CAT dalla piattaforma informatica del sito <https://www.sardegnaecat.it> **una seconda seduta pubblica** digitale per l'apertura delle offerte tecniche la cui valutazione procederà in seduta riservata.

A seguito della valutazione da parte della commissione di gara delle offerte tecniche con l'attribuzione dei punteggi ai partecipanti, si procederà mediante il sistema Sardegna CAT dalla piattaforma informatica del sito <https://www.sardegnaecat.it> **una successiva seduta pubblica** digitale in cui si attribuiranno i punteggi agli operatori economici e si procederà all'apertura delle offerte economiche.

Nella suddetta **seduta pubblica** si attribuiranno i punteggi delle offerte economiche e sommando detti ultimi punteggi quelli riferiti all'offerta tecnica, formerà una graduatoria finale. La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente ai sensi degli artt. 33 e 33 del D.lgs 50/2016.

Sarà cura della Stazione appaltante comunicare per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (messaggistica) a ciascuna impresa concorrente il giorno e l'ora delle sedute pubbliche.

AVCPass e PassOE: la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art.6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici (AVCP). Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, richiedere la generazione del codice PassOE tramite il sistema AVCPass messo a disposizione dall'AVCP.

Si precisa che sul portale AVCP è disponibile tutta la documentazione ed informazioni necessarie per l'accesso e l'ottenimento della documentazione necessaria. Il sistema rilascia un PASSOE da inserire nella documentazione amministrativa di gara.

Il PassOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte dell'Amministrazione Comunale. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento. In caso di necessità di integrazione di documenti e/o richiesta di chiarimenti l'Amministrazione Comunale effettuerà una nuova istanza all'operatore Economico tramite sistema AVCPass, il quale renderà disponibile i documenti richiesti.

19) DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.mm.ii., nonché il subappalto.

20) - RILASCIO DOCUMENTAZIONE DI GARA

I documenti di gara - bando, capitolato d'appalto, modello di istanza e suoi allegati e offerta economica potranno essere scaricati dal sito ufficiale del Comune di Aritzo - www.comune.aritzo.nu.it.

Il presente bando di gara è pubblicato:

- sul sito ufficiale del Comune di Aritzo: www.comune.aritzo.nu.it;
- all'Albo Pretorio del Comune di Aritzo;
- sul BOLLETTINO DEGLI APPALTI per estratto.

Ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 50/2016, si avvisa che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di affidamento della presente gara, eccezion fatta per quanto previsto al punto 19 (operazione di gara) verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare nella documentazione di gara.

21) - INADEMPIENZE E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

I casi e le modalità di inadempienze e risoluzione del contratto sono previsti dall'art. 21 del Capitolato d'Appalto.

22) VALIDITÀ DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

23) SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese, imposte, tasse e diritti di segreteria, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla Gara e alla stipulazione in forma pubblico amministrativa e registrazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

24) TUTELA DEI DATI DEI PARTECIPANTI ALLA GARA.

Il Comune di Aritzo garantirà la tutela dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196. Si precisa che:

- la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'appalto del Servizio in oggetto;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla Gara e dell'aggiudicazione dell'appalto;
- l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla Gara o decadenza dell'aggiudicazione;
- i dati raccolti saranno utilizzati per il procedimento e per tutti gli adempimenti connessi all'appalto di cui all'oggetto del Bando.

RESTA CHIARITO ED INTESO CHE

- È facoltà insindacabile dell'Ente sospendere, revocare la gara o prorogarne i termini, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- Nessun compenso è dovuto per la partecipazione alla gara né potrà essere richiesto o riconosciuto nel caso che l'Amministrazione non procedesse ad alcuna aggiudicazione;
- L'incompletezza, l'irregolarità o la mancanza della documentazione richiesta comporterà l'esclusione dalla gara;
- In caso di dichiarazioni mendaci l'Amministrazione provvederà ad inoltrare la denuncia ex art. 496 del codice penale;
- La stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna sono esonerate da ogni responsabilità relativa ad eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approvato dalla regione stessa.

La presentazione delle istanze oltre termine fissato comporterà l'esclusione dalla gara.

- Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate o espresse in modo indeterminato, con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto o che recano correzioni nell'indicazione dei prezzi offerti. In caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà considerata valida quella più favorevole per l'Amministrazione;
- Non saranno ammesse offerte provenienti da due e più ditte i cui rappresentanti legali e i soggetti autorizzati con mandato a sottoscrivere le offerte si identifichino nella medesima persona fisica;
- Non sono altresì ammesse offerte sottoscritte da soggetti che rivestano cariche sociali rilevanti in più imprese partecipanti alla gara;
- Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta purché ritenuta valida;
- Il verbale di aggiudicazione non avrà efficacia di contratto di appalto, che verrà stipulato solo dopo l'adozione del provvedimento di approvazione dell'aggiudicazione;
- Il presente bando non vincola l'Amministrazione, posto che l'effettuazione del Servizio in oggetto dipende dalle domande che perverranno e che verranno accolte;
- L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per la Ditta, mentre nei confronti dell'Ente l'assegnazione sarà provvisoria e la sua efficacia resterà sospesa sino all'adozione della determinazione da parte dell'organo competente ed alla definizione degli adempimenti stabiliti dal presente Bando, dal Capitolato Speciale d'Appalto e dalla normativa vigente;
- Tutte le spese per la stipula del contratto, nessuna esclusa, sono a carico della Ditta aggiudicataria;

- La Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare, prima della stipula del contratto, tutta la documentazione che verrà richiesta, comprovante i requisiti dichiarati all'atto della partecipazione alla gara di appalto.

25) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è l'Istruttore Amministrativo Sig.ra Maria Francesca Bassu.

Il Responsabile del Servizio
Gualtiero Mameli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa