



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 121 DEL 28/05/2015

REG.GEN.	N. 209 DEL 28/05/2015
----------	-----------------------

OGGETTO: Servizio gestione museo comunale - Approvazione rendiconto periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2014

L'anno **duemilaquindici** del mese di **maggio** del giorno **ventotto** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATO il disposto normativo del Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATA la determinazione n. 359 del del 17 dicembre 2013 mediante la quale veniva impegnata la necessaria somma per l'organizzazione del servizio di gestione del Museo Etnografico di Aritzo per il periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2014, secondo il seguente prospetto economico qui sotto esposto:

COSTO COMPLESSIVO ANNUALE PER MANODOPERA X N. 12 MESI (quota RAS: il 100%)	€	100.937,01
COSTO COMPLESSIVO ANNUALE SPESE GENERALI (quota a carico della RAS)	€	5.046,85
TOTALE	€	105.983,86

TENUTO CONTO che

- determinazioni del R.S.A. n.ro 190 del 15 luglio 2014, 241 del 13 agosto 2014, n. 53 del 26 febbraio 2015, n. 74 del 3 aprile 2015 veniva liquidata la somma per la manodopera del servizio di gestione espletato nel periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2014, pari a complessive € 100.709,06 ;
- determinazione n. 74 del 3 aprile 2015 veniva liquidata la somma per le spese generali del servizio di gestione espletato nel periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2014, pari a complessive € 5046,85;

VISTO il prospetto di rendicontazione all'uopo predisposto dal responsabile del procedimento, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE l'unito rendiconto delle spese sostenute dalla Società Giuramentu di Paba Angela & C. snc di Aritzo, affidataria del servizio di gestione del Museo del Comune di Aritzo, relative al periodo intercorrente tra il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2014;

DI APPROVARE il prospetto di rendicontazione qui allegato per farne parte integrante e sostanziale, redatto secondo le direttive fornite dall'Assessorato Regionale della Pubblica Istruzione;

DI INVIARE detta rendicontazione all'Assessorato Regionale della Pubblica Istruzione ;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Servizio Finanziario;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(prof. Raffaele Paba)

C O M U N E di Aritzo

Provincia di Nuoro

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario