

COMUNE DI ARITZO

(Provincia di Nuoro)

Corso Umberto I° ☎ 0784/627225/ 62721 ☎ 0784/629293 - P.IVA 00160010914.

www.comune.aritzo.nu.it -pec= protocollo@pec.comune.aritzo.nu.it e-mail:
aritzo.protocollo@tiscali.it o info@comune.aritzo.nu.it

LI 22.09.2016 PROT. 4387

BANDO DI GARA – Allegato 2

Per l'affidamento del servizio di Ristorazione Scolastica per la Scuola media, dell'Infanzia e Primaria di Aritzo - Anno Scolastico 2016/2017. CIG n. 680913217C.

(Allegato alla determinazione del Responsabile del Servizio amministrativo n. 228 del 22.09.2016)

SI RENDE NOTO

Che il giorno 4.10.2016 alle ore 15.00 nel Comune di Aritzo, dinanzi ad apposita Commissione, avrà luogo un pubblico incanto per l'affidamento del servizio di Ristorazione Scolastica per la Scuola media, dell'Infanzia e Primaria di Aritzo - Anno Scolastico 2016/2017.

L'asta avrà luogo nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti sarà presente nella sala della gara e verrà dichiarata deserta qualora non sia pervenuta almeno un'offerta valida.

Termine per la presentazione delle offerte: entro le ore 13 del 03.10.2016

1. Amministrazione aggiudicatrice

Denominazione: Comune di Aritzo	Servizio di cui all'allegato IX del D.to Lgs 50/2016
Partita IVA: 00160010914	Servizio Responsabile: Servizio amministrativo
Indirizzo: corso Umberto I° 08031 Aritzo (NU)	Responsabile del Servizio: rag. Mameli Gualtiero
Telefono: 0784 627225 Fax 0784 629293	Responsabile del procedimento: Manca Albino
Sito internet: http://www.comune.aritzo.nu.it	CIG: 680913217C
e-mail: aritzo.protocollo@tiscali.it	info@comune.aritzo.nu.it
Pec: protocollo@pec.comune.aritzo.nu.it	

2. Procedura di gara e riferimenti normativi.

Poiché ne ricorrono le condizioni di legge (l'importo da porre a base d'appalto risulta inferiore alla soglia comunitaria UE di cui all'art. 35, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 50/2016) per la scelta del contraente si applicherà la procedura aperta (gara ad evidenza pubblica previa pubblicazione del bando di gara), disciplinata dal D. Lgs. 50/2016 (in particolare ai sensi degli artt. 59, 60 e 140 del D. Lgs. 50/2016) e con migliore offerta selezionata con il "criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa" come disciplinato dall'art. 95, comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

3. Oggetto.

Affidamento del servizio di Ristorazione Scolastica per la Scuola media, dell'Infanzia e Primaria di Aritzo - Anno Scolastico 2016/2017. Si precisa che si tratta di servizi inclusi nell'allegato IX del D. Lgs 50/2016 e che il servizio ha la seguente codificazione del vocabolario comune degli appalti 55523100-3. Il servizio richiesto consiste nella fornitura di pasti preparati la mattina stessa del consumo mediante il legame fresco-caldo

differito (cioè senza l'utilizzo di prodotti precotti) e destinati al servizio di refezione scolastica della scuola media, dell'Infanzia e della Scuola Primaria di Aritzo, con riferimento agli alunni, personale docente e non, aventi diritto al pasto, da eseguirsi alle condizioni meglio descritte nel capitolato speciale allegato alla presente. L'importo a base d'asta è comprensivo della preparazione e fornitura pasti oltre che delle seguenti prestazioni aggiuntive presso la mensa della scuola, consistenti giornalmente in:

- a) predisposizione e pulizia del refettorio
- b) preparazione dei tavoli per i pasti
- c) scodellamento e distribuzione del cibo
- d) pulizia e riordino dei tavoli e delle sedie dopo i pasti
- e) lavaggio e riordino delle stoviglie, delle attrezzature e degli ambienti della cucina
- f) gestione dei rifiuti
- g) pulizia servizi igienici e forniture detergenti, carta igienica e tovagliette asciugamani

4. Importo.

Il prezzo a base d'asta è fissato in **€.89.332,79** (IVA esclusa), comprensivo di tutti gli oneri richiesti dal capitolato d'appalto. Si precisa che l'agio d'impresa è incluso nell'importo a base d'asta, pertanto la Ditta nulla pretenderà in aggiunta a tale importo. Il corrispettivo è correlato allo svolgimento dei servizi indicati nel presente bando di gara e nell'allegato capitolato e delle attività effettivamente rese e documentate. L'aggiudicatario dovrà presentare all'inizio di ogni mese la fattura relativa alla fornitura di pasti effettuata nel mese precedente, che sarà liquidata sulla base del prezzo d'offerta riferito al costo unitario di ciascun pasto, previo accertamento della corrispondenza al numero dei buoni pasto effettivamente consegnati dagli utenti (da allegare mensilmente alla fattura) e ai dati circa le presenze giornaliere rilevate nell'apposito registro mensa dal personale scolastico, dove sarà espressamente indicato, giorno per giorno, il numero dei pasti ordinati ed erogati nonché alla rispondenza dei pasti somministrati rispetto al menu approvato dal Sian. La liquidazione delle fatture è condizionata alla dimostrazione dell'avvenuto versamento dei contributi previdenziali e assistenziali obbligatori per legge. (acquisizione del DURC). La spesa è finanziata con fondi propri di bilancio e con la contribuzione dell'utenza.

5. Durata di esecuzione del servizio.

La durata del contratto è articolata dai primi giorni del mese di ottobre 2016 al 10.06. 2017 per la scuola media e Primaria - A.S. 2016/2017 e 30 giugno 2017 per la scuola dell'Infanzia - A.S. 2016/2017. Pertanto la scadenza del contratto coinciderà con la fine dell'anno scolastico **2016/2017**. A tali date il contratto si intenderà cessato senza bisogno di formale disdetta tra le parti. Alla scadenza del contratto il rapporto è sciolto di diritto. L'Amministrazione si riserva la facoltà, applicando in analogia a quanto previsto dall'art. 106 comma 12, di affidare al soggetto aggiudicatario del presente appalto nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto, purché tali servizi siano conformi al progetto di base per il quale è stato aggiudicato. Ai sensi dell'art. 106 comma 11, si stabilisce che la durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

6. Luogo di esecuzione.

I servizi oggetto del presente appalto devono essere realizzati nel territorio del Comune di Aritzo specificamente nei locali Mensa di proprietà del Comune di Aritzo siti in località Maltinazzu. La preparazione e somministrazione dei pasti dovrà avvenire presso la sede scolastica per gli alunni praticanti il tempo pieno prolungato. Gli alunni delle diverse scuole consumano i pasti in orari differenti utilizzando lo stesso refettorio. L'Amministrazione comunale può decidere, durante la vigenza del contratto, di modificare i luoghi di esecuzione del servizio, senza che l'appaltatore possa sollevare obiezione alcuna al riguardo. L'Amministrazione Comunale concederà in uso gratuito alla ditta appaltatrice, ai soli fini dell'espletamento del servizio mensa scolastica, i locali cucina della Scuola, con tutte le attrezzature ivi presenti, comprese le stoviglie, il pentolame, la posateria da cucina, i carrelli e quant'altro disponibile,

come da apposito verbale redatto e firmato congiuntamente dalla Ditta e dal Responsabile del procedimento all'atto della consegna del servizio.

7. Specifiche sull'appalto.

Gli elementi relativi alla resa delle prestazioni oggetto dell'appalto e le specifiche tecnico-prestazionali sono indicati e dettagliati nel capitolato d'onere.

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, ma ai sensi dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 è ammesso il subappalto. Ai sensi dell'art. 105 comma 2 e 5 il subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo e non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso. Il concorrente deve dimostrare l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del codice. Per quanto non espressamente indicato si rimanda all'articolo di riferimento indicato e alla normativa in vigore.

8. Varianti progettuali.

Gli offerenti (ai sensi art. 106 del codice) non possono presentare varianti progettuali rispetto agli elementi descritti dal presente appalto e individuati nel presente bando di gara e negli allegati allo stesso, come elementi e prestazioni essenziali.

Sono ammesse proposte migliorative e integrative rispetto agli elementi indicati negli atti di gara, che devono essere evidenziate nell'offerta tecnica, con specifica precisazione degli elementi innovativi che l'offerente intende proporre in relazione alla gestione dell'appalto. Per quanto non espressamente indicato si rimanda all'articolo di riferimento indicato e alla normativa in vigore.

9. Soggetti ammessi.

Possono presentare istanza: i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, purchè iscritti alla Camera di commercio per l'attività di ristorazione o ristorazione scolastica. È escluso dalla partecipazione alla procedura di affidamento dell'appalto, l'operatore economico per il quale sussiste/sussistono:

- a) le cause di esclusione indicate e meglio precisate all'art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016;
- b) se la stazione appaltante può dimostrare la presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza ai sensi art. 30 comma 3 del D. Lgs. 50/2016;
- c) l'esistenza di una delle forme di controllo ai sensi dell'art. 2359 ce. con altri concorrenti partecipanti alla gara oppure l'accertamento che le offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- d) la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente o come consorziato indicato da uno dei consorzi che intendano riunirsi o consorziarsi;
- e) le cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto ai sensi della Legge n. 383/2001.

In sede di gara, il possesso dei requisiti e l'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate sono interamente autocertificati con le modalità, le forme e i contenuti previsti nel bando di gara. Per quanto non espressamente indicato si rimanda all'articolo di riferimento indicato e alla normativa in vigore.

10. Requisiti per la partecipazione alla gara.

Requisiti di ordine generale: i soggetti che intendono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto devono attestare l'insussistenza, nei loro confronti, mediante dichiarazione ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, da parte di tutti gli operatori, delle cause di esclusione ivi previste. Inoltre, devono essere in regola, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/99) e con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti, ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente. Nel caso di raggruppamenti di concorrenti e/o consorzi i suddetti requisiti dovranno essere posseduti da tutti i soggetti che ne fanno parte. Nel caso di consorzi di cooperative i requisiti devono essere posseduti sia dal Consorzio che dalle singole cooperative aderenti individuate come esecutrici. In sede di verifica delle dichiarazioni sull'insussistenza delle cause di esclusione l'Amministrazione chiederà al competente ufficio del casellario giudiziale, relativamente ai candidati o ai concorrenti, i certificati del casellario giudiziale di cui all'articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, oppure le visure di cui all'articolo 33, comma 1, del medesimo

decreto n. 313 del 2002. Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, nei confronti di candidati o concorrenti non stabiliti in Italia, l'Amministrazione chiederà, se del caso:

- ai candidati o ai concorrenti di fornire i necessari documenti probatori;
- la cooperazione delle autorità competenti. Se nessun documento o certificato sarà rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituirà prova sufficiente dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

La mancanza di uno solo dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla gara. Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016. Il concorrente attesta il possesso dei requisiti di ordine generale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e di notorietà ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000, utilizzando l'apposito modulo predisposto dalla stazione appaltante e comunque con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel presente bando di gara e nell'allegato capitolato. Nell'allegato modulo dovranno essere indicati anche tutti i dati necessari per la richiesta da parte della stazione appaltante del DURC agli enti competenti. □ **requisiti di idoneità professionale (art. 83, co. 1 lett. a del D. Lgs. 50/2016):** i soggetti che intendono partecipare alla gara, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, sono tenuti a provare, per l'ambito di attività riferito al presente appalto, la loro iscrizione nel registro della C.C.I.A.A., o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. I requisiti di cui sopra per le fattispecie di interesse devono essere posseduti, nel caso di Consorzio di cooperative, dallo stesso e dalle singole Cooperative indicate come esecutrici del servizio. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento. Per le società cooperative sociali è richiesta l'iscrizione nell'albo regionale delle cooperative sociali - sezione B, mentre per i Consorzi di cooperative sociali è richiesta l'iscrizione al medesimo albo regionale - sezione C.

Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, co. 1 lett. b del D. Lgs. 50/2016): Gli operatori economici/i soggetti interessati a partecipare alla presente gara di appalto per la gestione del servizio i oggetto, sono tenuti a dimostrare la loro capacità economica e finanziaria mediante:

- idonee referenze bancarie rilasciate da istituti di credito attestanti che gli stessi intrattengono rapporti economici stabili con l'impresa, che questa ha un buon volume di affari ed offre sufficienti garanzie sul piano economico. Tutta la documentazione relativa alle attestazioni degli istituti di credito deve essere rilasciata dagli stessi alla ditta richiedente e partecipante alla selezione su carta intestata, sottoscritta da soggetti abilitati e datato con data antecedente o contestuale a quella di scadenza per la presentazione delle offerte. Se un concorrente non è in grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria con opportuna dichiarazione alla stazione appaltante nella quale dichiara la motivazione di tale omissione e per provare la propria capacità economica e finanziaria dovrà allegare un bilancio o l'estratto del bilancio d'impresa.

Requisiti di capacità tecnica e professionale (art. 83, co. 1 lett. c del D. Lgs. 50/2016): i soggetti che intendono partecipare alla gara d'appalto per l'affidamento del servizio in oggetto sono tenuti a dimostrare la loro capacità tecnica e professionale attraverso dichiarazione ai sensi D.P.R. 445/00, nella quale dovranno:

- ai sensi della lettera a.l) della parte seconda allegato XVII del D. Lgs. 50/2016, dimostrare di aver prestato, nel triennio 2013, 2014 e 2015 almeno servizi nel settore oggetto dell'appalto per conto di enti pubblici o privati di durata non inferiore a 6 (sei) mesi;
- ai sensi della lettera i) della parte seconda allegato XVII del D. Lgs. 50/2016, la ditta dovrà dichiarare di possedere l'attrezzatura e l'equipaggiamento tecnico, eventualmente non in dotazione alla mensa comunale e di cui dovrà disporre per eseguire l'appalto.

11.Verifica dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria.

L'Amministrazione, mediante i soggetti per essa operanti nella presente procedura di gara, provvede a verificare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria dichiarati dai concorrenti anche a seguito dell'aggiudicazione provvisoria, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà ai sensi degli art. 36, 82 e 86 del D. Lgs. 50/2016. È consentito produrre in luogo delle dichiarazioni sostitutive o in luogo di singole parti delle medesime, le certificazioni relative in corso di validità (alla data di scadenza del bando). Per quanto non espressamente indicato si rimanda all'articolo di riferimento indicato e alla normativa in vigore.

12.Avvalimento.

Ai fini della partecipazione alla gara dei concorrenti, singoli o consorziati che non possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c), nonché i requisiti di qualificazione di cui all'art. 84, è ammesso l'avvalimento nelle forme e nei limiti previsti dall'articolo 89 del D. Lgs n. 50/2016. Nel caso in cui il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, voglia avvalersi di tale facoltà, pena l'esclusione, per soddisfare la richiesta dovrà allegare, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse di oggetto di avvalimento e di quanto previsto allo stesso art. 89. Per quanto non espressamente indicato si rimanda all'articolo di riferimento indicato e alla normativa in vigore.

13.Soccorso istruttorio.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 si stabilisce che le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria di € 100,00. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine pari a 3 giorni lavorativi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nel caso di irregolarità formali, la stazione ne richiede la regolarizzazione, ma non si applicherà nessuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara. Sono irregolarità essenziali non sanabili quelle che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Per quanto non espressamente indicato si rimanda all'articolo di riferimento indicato e alla normativa in vigore.

14.Specificazioni inerenti la partecipazione di soggetti temporaneamente raggruppati e consorzi.

Ai sensi dell'art. 48 del d. Lgs. 50/2016, si stabilisce che i requisiti devono essere posseduti da tutti i componenti dei soggetti temporaneamente raggruppati o dei consorzi, alla data di scadenza del bando, per quanto non espressamente indicato si rimanda all'articolo di riferimento indicato e alla normativa in vigore. E vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Le imprese aventi in corso modifiche della struttura aziendale, in particolare la trasformazione della loro forma societaria (nell'ambito delle società di persone o delle società di capitali ovvero assumendo la società di persone la forma di società di capitali e viceversa) e/o la modifica della loro ragione o denominazione sociale, o l'effettuazione di operazioni di conferimento di azienda e di fusione per incorporazione, nonché variazioni nella loro rappresentanza legale, dovranno produrre, oltre al certificato C.C.LA.A. riportante la forma giuridica precedente alla trasformazione, anche la seguente documentazione, resa in forma di copia autentica notarile, affinché tale documentazione abbia piena efficacia giuridica esterna:

- ⇒ delibera concernente la modifica dell'atto costitutivo, per documentare le variazioni di forma societaria, di ragione o denominazione sociale, di rappresentanza legale;
- ⇒ atto di conferimento di azienda;
- ⇒ atto di fusione per incorporazione;

- ⇒ nel caso di ditta individuale che abbia costituito società commerciale, il rappresentante legale dovrà produrre apposita dichiarazione, resa con sottoscrizione autenticata da notaio, nella quale attesti che nella società sono state conferite anche le attività di cui era titolare, con contestuale richiesta di cancellazione della ditta individuale.

15.Modalità di presentazione delle offerte.

Il plico generale, a pena di esclusione, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, anche quelli precedentemente incollati dalla ditta produttrice, che comprende al suo interno:

- Busta A;
- Busta B;
- Busta C;

tutti idoneamente sigillati e firmati sui lembi di chiusura, deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o consegnate a mano (nelle ore di apertura degli uffici, presso l'Ufficio protocollo, che ne rilascerà apposita ricevuta), a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13 del giorno 3.10.2016 in busta chiusa non trasparente, sigillata (striscia di nastro adesivo e incollata) e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, riportante l'indicazione del destinatario, il mittente, la dicitura **"NON APRIRE - Gara d'appalto per l'affidamento del servizio di Ristorazione Scolastica per la Scuola Media, dell'Infanzia e Primaria di Aritzo - Anno Scolastico 2016/2017 - CIG: 680913217C - Scadenza 03.10.2016"**. La mancanza di uno solo di questi elementi sul plico è motivo di esclusione. Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le offerte pervenute dopo tale scadenza e quelle senza le diciture indicate. Si precisa che NON fa fede il timbro postale e il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente, e che la stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico. L'indirizzo al quale inviare le candidature è il seguente:

"Comune di ARITZO Ufficio AMMINISTRATIVO CORSO UMBERTO I°,08031 ARITZO (NU)"

L'offerta dovrà essere presentata utilizzando l'eventuale modulistica predisposta dagli uffici, con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Resta ben inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

16.Cause di esclusione dalla gara.

Si chiarisce che cause tassative di esclusione dei concorrenti, sono quelle previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, pertanto l'esclusione dei concorrenti dalle procedure di gara è subordinata al verificarsi di uno o più dei seguenti presupposti:

1. mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D. Lgs. 50/2016 art. 80 e altre disposizioni di legge vigenti;
2. incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
3. non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità alla chiusura dei plichi.

Ovvero:

a) Sono escluse senza aprire il plico di invio le offerte:

- ⇒ pervenute oltre il termine perentorio precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, essendo il recapito a rischio del mittente;
- ⇒ mancanti dell'apposizione del timbro e della firma sui lembi di chiusura;
- ⇒ mancata sigillatura del plico;

Sono altresì escluse le offerte mancanti della dicitura **"NON APRIRE - Gara d'appalto per l'affidamento del servizio di Ristorazione Scolastica per la Scuola media, dell'Infanzia e Primaria di Aritzo - Anno Scolastico 2016/2017 - CIG: 680913217C - Scadenza 03.10.2016"**, della denominazione del concorrente mittente o in caso di ATI, delle ditte partecipanti. Sono inoltre escluse le offerte i cui plichi recano strappi o altri segni di evidente manomissione.

b) Sono escluse dopo l'apertura del plico di invio le offerte che denotino:

- La mancanza di uno dei requisiti previsti ai sensi art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016;
- Siano carenti di una o più di una delle dichiarazioni richieste;

- Manchino dell'apposizione della firma laddove richiesta, oppure l'incompletezza o la mancanza della documentazione prevista nel presente bando di gara;
- Siano mancanti della cauzione provvisoria, o ad esempio con cauzione non conforme a quanto stabilito o cauzione di importo errato in diminuzione;
- Non rechino l'apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse;
- Non abbiano assicurato l'inserimento dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate, debitamente sigillate, all'interno del plico esterno generale;
- Manchino della sigillatura delle buste interne con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;
- Non abbiano i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara;

c) Sono escluse dopo l'apertura del plico contenete l'offerta economica:

- Le offerte dove non sia indicato il ribasso percentuale offerto;
- Le offerte che contengano condizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata;
- Le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto, salvo che le correzioni siano state confermate e controfirmate dal concorrente;
- Le offerte mancanti della firma del rappresentante legale della ditta o dei rappresentanti legali della ditta o dell'ATI a meno che non si possa applicare il soccorso istruttorio.

Per opportuna norma si avverte che anche qualsiasi minima irregolarità dell'offerta sia nel contenuto, sia rispetto alle prescrizioni del presente invito, sarà ragione di annullamento dell'offerta stessa. In sintesi, si chiarisce che cause tassative di esclusione dei concorrenti, sono quelle previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e da altre disposizioni di legge vigenti, o casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta o non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità alla chiusura dei plichi. Si ribadisce che:

- per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su striscia di nastro adesivo incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, per "segno" o "impronta" l'amministrazione intende la semplice apposizione del timbro della ditta e della controfirma del titolare o legale rappresentante su tutti i lembi di chiusura del plico;
- per lembo di chiusura si intendono tutte le parti che chiudono la busta, sia quelle preincollate, sia la parte della busta utilizzata per la chiusura ossia il lembo da incollare;

È fatta salva la facoltà dei concorrenti di presentare le certificazioni rilasciate dagli enti competenti in luogo delle dichiarazioni sostitutive previste nel presente bando, o in luogo di singole parti della medesima. L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo al completamento della procedura, di prorogare la data, di sospendere e/o aggiornare la procedura medesima ad altro giorno ed ora, senza che i partecipanti possano avanzare pretese al riguardo. Per quanto non previsto nel presente bando, si rinvia al capitolato speciale d'appalto, al D. Lgs. 50/2016 ed alle altre disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia.

17. Documentazione di gara.

Per partecipare alla gara è necessario presentare un plico che (ai sensi dell'art. 15 del presente bando), a pena di esclusione, dovrà essere chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura e che dovrà contenere al suo interno a pena di esclusione, tre buste a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura anche quelli precedentemente incollati dalla ditta produttrice, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- **BUSTA A:** non trasparente che, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con la seguente dicitura esterna:
 - Indicazione del concorrente;
 - Dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**";
- **BUSTA B:** non trasparente che, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con la seguente dicitura esterna:
 - Indicazione del concorrente;

- Dicitura "**OFFERTA TECNICA**";
- **BUSTA C:** non trasparente che, a pena di esclusione, dovrà essere chiusa, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, con la seguente dicitura esterna:
 - Indicazione del concorrente;
 - Dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**";

nel plico esterno, nonché in quelli interni dovranno essere riportate, a pena di esclusione, le indicazioni riguardanti il mittente, l'indirizzo, l'amministrazione appaltante e la dicitura dell'offerta.

PLICO A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: la documentazione, dovrà essere contenuta in apposita busta e dovrà contenere, a pena di esclusione:

- ⇒ **istanza di partecipazione** e contestuale **dichiarazione contenente gli estremi di identificazione della Ditta concorrente** (vedi modello allegato), sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente o dal titolare o dal procuratore ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00, in quest'ultimo caso deve essere allegata la relativa procura, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di cui all'articolo 83 del D. Lgs. n. 50/2016. Si significa che nel caso di consorzi/ATI già costituiti o da costituirsi la domanda di ammissione dovrà essere presentata come indicato dal D. Lgs. 50/2016. Alla domanda dovranno essere allegata, a pena di esclusione, la **copia** fotostatica leggibile di un **documento d'identità**, in corso di validità, di ogni sottoscrittore (e di ogni soggetto apicale);
- ⇒ **certificato di iscrizione alla competente C.C.I.A.A.** (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445);
- ⇒ **copia del Capitolato Speciale d'Appalto** timbrato e firmato in ogni singola pagina dal legale rappresentante della ditta. In caso di ATI il CSA dovrà essere siglato da ciascun legale rappresentante delle imprese partecipanti, in segno di conoscenza e accettazione;
- ⇒ **visura camerale della ditta, con dichiarazione** e indicazione dei componenti la società;
- ⇒ **dichiarazioni bancarie;**
- ⇒ **cauzione provvisoria**, che facendo riferimento a quanto previsto dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, sarà di € . 1.786,66 pari al 2% dell'importo netto a base d'asta di €89.332,79, oltre Iva di legge, (ai sensi art. 93, comma 1 del D. Lgs. 50/2016). La cauzione dovrà contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 113 del codice;
- ⇒ **dichiarazione sostitutiva di certificazione** (vedi schema modello allegato A) ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sottoscritta dal titolare o dal rappresentante legale della Ditta). Il documento deve contenere le seguenti indicazioni: natura giuridica, denominazione, sede legale e oggetto dell'attività, nonché le generalità degli amministratori risultanti dal certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. Se i concorrenti partecipano in ATI, le attestazioni di iscrizione alla C.C.I.A.A. devono essere presentate da tutti i partecipanti all'ATI. Si dovrà dichiarare altresì l'esperienza nella gestione dei servizi identici, per gli anni 2013, 2014, 2015 ed il possesso dell'attrezzatura, dei materiali e dell'equipaggiamento tecnico di cui si disporrà per eseguire l'appalto. La **dichiarazione** dovrà contenere l'indicazione di quale sia l'impresa capogruppo e l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina vigente (entro 10 giorni). A norma dell'art. 83 e dell'art. 80 del codice, si dovrà fornire la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti ai sensi del D.P.R.445/2000, con la quale il rappresentante legale e ogni soggetto apicale assumendosene la piena responsabilità, dichiarano, l'inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti o di possedere tutti i requisiti ai sensi dell'art. 83 del codice che dovranno essere citati uno per uno nella dichiarazione. La ditta dovrà ancora dichiarare l'inesistenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di cui all'art. 80 del D. Lgs n°50/2016, dovrà essere effettuata, da coloro che rivestano il ruolo di Amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico della Cooperativa o Consorzio, (con allegati i documenti di identità di ciascun sottoscrittore). Infine la ditta dovrà dichiarare di assumersi gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.L, e sarà causa di risoluzione del contratto la mancata

effettuazione delle transazioni finanziarie tramite le Banche o le Poste Italiane s.p.a.. L'appaltatore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria deve procedere all'immediata risoluzione del contratto. L'appaltatore dovrà inserire, nei contratti sottoscritti, con gli eventuali subappaltatori, un'apposita clausola con la quale gli stessi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010. Inoltre dovrà essere dichiarato:

- a) di aver preso visione del presente bando e del relativo Capitolato e di impegnarsi a rispettare e ad accettare quanto indicato integralmente senza riserve, né condizioni, né obiezioni o riserve alcune, tutte le prescrizioni;
- b) di impegnarsi ad effettuare il servizio in oggetto, alle condizioni previste dal bando di gara, dal relativo Capitolato e dalla propria offerta, con la consapevolezza che l'inottemperanza a tale impegno costituirà inadempimento contrattuale ai sensi degli artt. 1453 e ss. del cc;
- c) di garantire la piena ed integrale applicazione ai propri dipendenti dei contenuti economico - normativi previsti dal vigente C.C.N.L. e nei relativi accordi integrativi applicabili al servizio in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio e di impegnarsi all'osservanza di tutte norme anzidette;
- d) di impegnarsi a rispettare gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza e di quelli derivanti dal CCNL di riferimento e dalle norme vigenti in materia di contrattazione;
- e) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrente e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;
- f) di essere in possesso dell'attestazione regolarità contributiva (richiesta DURC), ovvero indicherà, ai fini della verifica da parte dell'Amministrazione, il CCNL applicato, il numero dei dipendenti e quanto ritenuto utile e necessario;
- g) di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che starà per fare e il rispetto delle condizioni contrattuali relative all'esecuzione del servizio;
- h) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni dall'aggiudicazione;
- i) di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti ai soli fini della partecipazione alla gara, ai sensi del D. Lgs. 196/03 e di autorizzare il Comune al trattamento degli stessi.

Si precisa che, per quanto riguarda i soggetti cessati dalle cariche nell'anno antecedente la pubblicazione degli atti di gara relativi alla presente procedura, ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione, resa ai sensi art. 47 del D.P.R. 445/00, in cui affermi "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti;

- ⇒ **dichiarazione di avalimento**, tale documento deve essere inserito solo dagli operatori che ne fanno uso;
- ⇒ **dichiarazione indicante l'elenco delle ditte** (denominazione, ragione sociale e sede) rispetto alle quali si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato, tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;

La ditta partecipante dovrà dimostrare il possesso dei **requisiti di idoneità professionale** di cui all'art. 83, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. attraverso un certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. pienamente compatibile con le attività previste nel Capitolato Speciale d'Appalto, (per le cooperative iscrizione all'apposito registro Prefettizio o se regionale nell'apposito Albo regionale) e con una dichiarazione di impegno all'adozione di un piano di autocontrollo ai sensi del Reg. CE 852/2004, con la predisposizione del manuale di procedura per la rilevazione dei punti critici e con le modalità degli interventi da attuarsi per garantire la sicurezza degli impianti e l'igiene dei prodotti, secondo i principi del sistema HACCP.

La ditta partecipante dovrà inoltre dimostrare il possesso dei **requisiti di capacità economica e finanziaria**, di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., con un'apposita dichiarazione sul

fatturato minimo annuo globale, di cui all'art. 83, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di invio della lettera d'invito, per un importo globale non inferiore a **€. 60.000,00**. Per tale requisito si può ricorrere all'avvalimento ed a **idonee dichiarazioni o referenze bancarie**, rilasciate da almeno un istituto bancario o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs n. 385/1993 e con sede nell'Unione Europea;

Ai sensi dell'art. 83, comma 5, secondo periodo, la Stazione Appaltante da atto che il fatturato minimo globale è richiesto al fine di assicurare che gli operatori economici candidati siano contraddistinti da una struttura economico-finanziaria che garantisca stabilità organizzativa ed operativa.

La ditta partecipante dovrà dimostrare il possesso dei **requisiti di capacità tecnico organizzativa**, di cui all'art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 50/2016, attraverso una dichiarazione da cui si evinca l'avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di servizi analoghi a quelli oggetto di affidamento. Nello specifico deve aver eseguito negli ultimi tre esercizi finanziari 2013-2014-2015 approvati alla data di pubblicazione della presente procedura, presso enti pubblici o privati prestazioni di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura per un periodo pari ad almeno 6 mesi.

Tutti i requisiti di cui sopra potranno essere dichiarati utilizzando il modello di autocertificazione allegato alla presente.

Infine, in caso di aggiudicazione la ditta appaltatrice dovrà sottoscrivere una polizza assicurativa contro i rischi professionali, di cui all'art. 83, comma 4, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., per un massimale per un importo garantito annuo non inferiore a euro € 700.000,00 /settecentomilaeuro);

PLICO B) OFFERTA TECNICA: L'offerta tecnica, a pena di esclusione dovrà essere contenuta in apposita busta. Il progetto dovrà essere articolato secondo le modalità previste dal presente bando secondo lo schema di proposta progettuale di seguito descritto. La valutazione delle offerte tecniche è effettuata dalla commissione giudicatrice tenendo conto dei criteri di valutazione, nonché dei relativi punteggi massimi attribuibili a ciascun criterio, successivamente indicati contenenti le modalità di organizzazione e gestione del servizio, anche in relazione a eventuali servizi integrativi e migliorativi che si ritiene di dover suggerire all'Amministrazione comunale al fine di migliorare la qualità delle prestazioni ed ampliare gli obiettivi che il servizio si propone.

In caso di impossibilità di valutazione da parte della commissione per insignificanza o insufficienza dei dati, si attribuirà alla voce relativa, in sede di valutazione dell'offerta, punteggio zero. Tale busta, a pena di esclusione, non dovrà contenere altri documenti.

PLICO C) OFFERTA ECONOMICA: L'offerta economica, a pena di esclusione dovrà essere contenuta in apposita busta. L'offerta economica dovrà essere sottoscritta per esteso e in modo leggibile, in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della Ditta, redatta in carta resa legale ai sensi di legge, in bollo da € 16,00 (la mancata apposizione del bollo, determinerà la regolarizzazione dei relativi documenti a termini del DPR 642/1972 e s.m.i.), contenente l'indicazione, in cifre e in lettere, senza abrasioni e correzioni, del **prezzo complessivo offerto, con relativa percentuale di ribasso sull'importo d'asta (€ 4,80 + IVA), (vedi schema modello allegato D).** Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

Nella busta C) dovrà essere contenuta a pena di esclusione la seguente documentazione:

- ⇒ offerta redatta secondo il modello allegato, con indicazione espressa del ribasso percentuale sul prezzo a base di gara espresso in cifre e in lettere;
- ⇒ prospetto indicante l'analisi dell'offerta economica a giustificazione della propria offerta, specificando il costo del personale, le spese per bolli e assicurazioni, le spese per polizze assicurative, per le proposte migliorative indicate nel progetto e quanto ritenuto utile dalla ditta per chiarire al meglio l'offerta proposta.

Si specifica che in caso di discordanza tra il ribasso scritto in lettere e quello scritto in cifre sarà preso in considerazione quello più vantaggioso per l'Ente appaltante. L'offerta dovrà essere incondizionata. Nel caso di imprese riunite o consorziate, costituite o da costituirsi, l'offerta dovrà contenere, espresse in percentuali, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun singolo operatore. L'offerta, con la

denominazione dell'offerente, la data e l'oggetto dell'appalto dovrà essere resa e sottoscritta, a pena di esclusione, con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente, o da suo procuratore. In caso di raggruppamento/associazione di imprese o consorzio già costituiti o non ancora costituiti dovrà essere resa e sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i legali rappresentanti delle imprese che ne fanno o faranno parte. Tale busta, a pena esclusione, non dovrà contenere altri documenti. Le offerte avranno validità sino al 180° giorno come indicato nel presente bando.

N.B.: tutta la documentazione da presentare per partecipare alla presente procedura, anche resa ai sensi del D.P.R. 445/00, dovrà essere redatta preferibilmente in conformità ai modelli allegati al presente bando di gara.

18.Procedura e criterio generale di aggiudicazione dell'appalto.

L'appalto è affidato dall'Amministrazione mediante procedura aperta, con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi art. 140, 95 comma 3 del D. Lgs. 50/2016, inteso come proposta di una serie di elementi, oltre al prezzo, relativi a profili tecnici, operativi, funzionali e qualitativi del servizio. L'Amministrazione si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi art. 95, comma 12, del codice. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dello stesso.

19.Mezzi di prova.

Ai sensi dell'art. 82 e 86 comma 1 del D. Lgs 50/2016 la stazione appaltante procederà con la richiesta dei certificati e di tutti i mezzi di prova necessari, quale prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 80 del citato decreto. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, all'incameramento della stessa e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti. Per quanto non espressamente indicato si rimanda all'articolo di riferimento indicato e alla normativa in vigore.

20. Criteri di aggiudicazione dell'appalto.

L'esame delle offerte sarà espletato in base ai criteri di seguito elencati, che dovranno considerare i due elementi fondamentali, qualità e prezzo del servizio, fissando un punteggio massimo attribuibile pari a 100/100. L'aggiudicazione avverrà a favore della Ditta che, rispettati tutti i requisiti richiesti a pena di esclusione, otterrà il maggiore punteggio. L'Offerta Tecnica dovrà assicurare i requisiti minimi descritti nel Capitolato speciale d'appalto, e perciò dovrà essere formulata in modo da fornire tutti gli elementi necessari ad una valutazione completa ed approfondita in merito al contenuto ed alla qualità del servizio proposto. L'elaborazione deve essere connotata da sinteticità, concretezza e realizzabilità e deve essere di ampiezza non superiore a 20 cartelle dattiloscritte, in formato A4, carattere arial e/o Times New Roman o corrispondente, dimensione 11, con un massimo di 45 righe per pagine. Il progetto dovrà essere redatto preferibilmente seguendo lo schema di attribuzione dei punteggi di cui alle pagine successive. La commissione provvederà all'istruttoria dei progetti - offerta nel rispetto della "par condicio" dei concorrenti e provvederà all'aggiudicazione tenendo conto dei criteri di valutazione di seguito elencati, esprimendo per ciascun per ciascun elemento specifico di valutazione, un giudizio sintetico corrispondente a uno fra i 6 giudizi predeterminati. A ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico espresso in termini di frazione, da utilizzarsi per la concreta attribuzione dei punteggi. Tali giudizi sintetici e i relativi coefficienti vengono esposti nella sotto elencata tabella.

Giudizio	Coefficiente
Completamente inadeguato e non valutabile	0/5 -0
Molto inadeguato	1/5 = 0,2
Insufficiente	2/5 = 0,4
Sufficiente	3/5 = 0,6
Buono	4/5 = 0,8

Ottimo	5/5 = 1
--------	---------

Più esattamente, i punti che verranno attribuiti in ragione di ciascun indicatore risulteranno quale prodotto tra il coefficiente assegnato dalla Commissione (da 0/5 a 5/5), come da tabella su riportata, e il massimo punteggio attribuibile per ciascun indicatore di valutazione sotto indicati. Es. giudizio Commissione, dato da 3 valutazioni soggettive (es. $2/5+2/5+3/5 = 7/5$ finale che darà poi luogo alle seguenti ulteriori operazioni: $7:5 = 1,400$ diviso il numero dei componenti la commissione (per es. 3) = 0.466 coefficiente da moltiplicare per il punteggio massimo attribuibile a ciascun indicatore (Es. punti max 6 per indicatore darà luogo all'assegnazione di punti 2,796 ($0,466 \times 6$) su 6. Il progetto sarà valutato esclusivamente sulla base del contenuto dei punti sotto indicati, ciascuno dei quali fa riferimento ai criteri di valutazione sotto riportati, inoltre per ciascun aspetto non valutato analiticamente saranno assegnati dalla commissione 0 punti (zero):

A) OFFERTA TECNICA

Fattore ponderale totale **70/100**, determinato dalla concorrenza dei seguenti sottoelementi:

- 1) Proposta progettuale di gestione della mensa** contenente lo schema organizzativo e il piano operativo del servizio di ristorazione scolastica **max 20 punti** da ripartire come segue:
 - **max 10 punti** per l'organizzazione generale
 - **max 3 punti** per i servizi innovativi e integrativi e le soluzioni volte al risparmio energetico
 - **max 3 punti** per la gestione delle diete speciali
 - **max 3 punti** per l'utilizzo e la formazione del personale
 - **max 1 punto** per il piano di disinfezione e di pulizia dei locali e delle attrezzature.

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà mediante comparazione delle offerte ammesse. Ci sarà una valutazione solo se il punteggio attribuito all'offerta tecnica è pari o superiore a 12 punti.

- 2) Proposta di un menù per ogni stagione**, con riferimento alla tabelle dietetiche ed alle grammature proposte dal Sian e con l'impiego degli alimenti aventi le caratteristiche tecniche riportate nelle tabelle merceologiche di Laore, **max 15 punti**.

La valutazione dei menù avverrà mediante comparazione delle proposte delle Ditte ammesse. La valutazione dell'offerta economica avverrà solo se il punteggio attribuito per la proposta di menù sia pari o superiore a 9 punti.

Verrà effettuata una comparazione fra le proposte di menù delle ditte offerenti e sarà attribuito un punteggio maggiore ai menù che garantiscano l'alternanza dei piatti, la genuinità nella cottura e nel contempo l'elaborazione dei secondi piatti, nel rispetto delle grammature e della specificazione dei vari ingredienti, così come proposto dal Sian.

- 3) Indicazione delle marche dei generi alimentari proposti e dei fornitori. Max 15 punti.** In relazione ai generi da fornire si precisa che l'indicazione delle marche dei prodotti diventerà vincolante per l'aggiudicatario del servizio. Inoltre, l'indicazione di marche di maggiore e riconosciuta qualità e genuinità comporterà l'attribuzione di un punteggio maggiore all'offerta. Con riferimento all'acquisto dei prodotti, occorre specificare che l'indicazione dei fornitori, che dovranno di norma essere individuati tra ditte locali al fine di rispettare l'obbligo dei prodotti a chilometro zero, diventerà vincolante per l'aggiudicatario. Inoltre, l'indicazione di fornitori locali, con la conseguente e più costante possibilità di approvvigionarsi di prodotti freschi, comporterà l'attribuzione di un punteggio maggiore all'offerta.

La valutazione del prospetto contenente le indicazioni delle marche e dei fornitori avverrà mediante comparazione delle proposte delle Ditte ammesse. La valutazione dell'offerta economica avverrà solo se il punteggio attribuito per il prospetto contenente le indicazioni delle marche e dei fornitori sia pari o superiore a 9 punti.

- 4) Capacità e professionalità dell'Impresa. Max 20 punti** da ripartire nel modo seguente:
Max 10 punti per attestati e corsi di formazione inerenti la ristorazione collettiva, le procedure di autocontrollo, la sicurezza, l'antincendio etc., con un punteggio variabile da 0,2 a 2 per ogni corso

frequentato o attestato conseguito in ragione dell'importanza del corso. Saranno valutati soltanto i corsi e gli attestati attinenti al servizio.

Max 5 punti per attestati e corsi di formazione inerenti la gestione delle diete speciali, le intolleranze e le allergie alimentari, con un punteggio variabile da 1 a 2,5 per ogni corso frequentato o attestato conseguito in ragione dell'importanza del corso. Saranno valutati soltanto i corsi e gli attestati attinenti al servizio.

Max 5 punti per l'esperienza specifica nel settore della ristorazione collettiva (mense scolastiche, mense collettive e simili), con punteggio variabile da 0,4 a max 1 punti per il servizio prestato per ogni anno scolastico in ragione del numero di pasti erogati e della complessità dell'organizzazione, stabilità in base all'apprestamento o meno dei seguenti servizi: preparazione dei pasti, somministrazione, eventuale trasporto, gestione degli acquisti.

B) OFFERTA ECONOMICA

Fattore ponderale totale **(30/100)**.

Sarà attribuito il punteggio massimo all'offerta con il prezzo più basso, il suddetto prezzo costituisce parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte. Pertanto, nel caso in cui pervenga all'Amministrazione un numero di offerte valide superiore a 2 (due), la Commissione attribuirà a ciascuna offerta economica un punteggio proporzionale a tutte le offerte, calcolandolo mediante l'applicazione della seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

Ove:

X = Coefficiente totale attribuito al concorrente;

P_i = Prezzo più basso

C = fattore ponderale **(30)**

P_o = prezzo offerto.

Il prezzo offerto dall'aggiudicatario dovrà essere comprensivo di tutte le spese che l'aggiudicatario medesimo dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'I.V.A.

Il **punteggio finale** complessivamente attribuito alla Ditta sarà dato dalla somma del punteggio relativo al progetto tecnico con quello relativo al prezzo; risulterà aggiudicataria provvisoria dell'appalto la Ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Trattamento dati personali

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art.13 della Legge 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Pubblicazione Bando

Il presente avviso, è pubblicato, CON CARATTERE DI URGENZA, per 10 giorni:

sul profilo del committente della Stazione Appaltante <http://www.comune.aritzo.nu.it> nella sezione "Bandi"; sull'Albo Pretorio on line e sul sito della Regione Autonoma della Sardegna

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

Ufficio Servizi per l'istruzione, Manca Albino, tel. 0784 627225/62721, mail: aritzo.protocollo@tiscali.it.

Il resp. Del servizio amm.vo

f.to Rag. Mameli Gualtiero