



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 191 DEL 03/08/2022

REG.GEN.

N. 350 DEL 03/08/2022

OGGETTO: Progetti a sostegno di iniziative e manifestazioni pubbliche di grande interesse turistico, cartelloni tematici per le annualità 2022/2023/2024 - Legge regionale n. 7 del 21 aprile 1955 - articoli 1 - lettera C - Conferimento incarico alla Società Gree & blue consulting di Belvì - Partita IVA 03863660928 - Impegno di spesa

L'anno duemilaventidue del mese di agosto del giorno tre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTA la delibera della Giunta Municipale n. 58 del 29 luglio 2022 con la quale si conferivano gli indirizzi per l'incarico relativo alla predisposizione della documentazione necessaria alla presentazione della richiesta di contributo all'Assessorato Regionale al Turismo per la realizzazione di un evento pubblico di grande interesse turistico ai sensi del Bando di cui alla L.R. n. 7 del 21/04/1955 art. 1 lett. C, ad uno studio professionale di fiducia;

VISTO il Decreto sindacale n. 10/2021 con il quale è stato individuato il Responsabile del Servizio amministrativo;

VISTO il Decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 riportante il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", così come modificato dal Decreto Legislativo 31 luglio 2007;

VISTA la Legge Regionale 7 agosto 2007, nr. 5 "Procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi, in attuazione della direttiva comunitaria n. 2004/18/CE del 31.03.2004" e disposizioni per la disciplina delle fasi del ciclo dell'appalto e in particolare l'art. 11 comma 1 e 16;

CONSIDERATA la carenza di personale all'interno dell'ufficio amministrativo comunale, si rende necessario affidare l'incarico relativo predisposizione della documentazione necessaria alla presentazione della richiesta del contributo all'Assessorato regionale al Turismo per la realizzazione di una manifestazione pubblica di grande interesse turistico ai sensi del Bando di cui alla L.R. n. 7 del 21/04/1955 art. 1 lett. C, ritenuto strategico da parte di questa amministrazione, a soggetti esterni;

CHE fra gli operatori individuati da questa amministrazione è stata selezionata la Green & Blue Consulting di Poddie Francesca, con studio in Vico II° Lamarmora n. 13 a Belvì (NU) - P.IVA: 03863660928, C.F.: PDDFNC74T44I851Q, giusto quanto indicato nell'atto deliberativo della Giunta comunale n. 58 del 29 luglio 2022;

DATO ATTO che, a seguito di procedura informale con la Società Green & Blue Consulting si è concordato un importo di € 3.000,00 comprensivo di ogni onere;

ACCERTATO che nel corrente esercizio finanziario, specificamente al capitolo 140/5/1 è stata prevista la necessaria somma di € 1000,00 per l'annualità 2022;

CHE tale capitolo può essere utilizzato per la copertura delle spese necessarie all'affido dell'incarico di cui sopra;

VISTO lo schema di convenzione contenente le norme disciplinante l'incarico, nonché la parcella pro-forma, che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il vigente regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il Bilancio di previsione per l'esercizio in corso approvato con atto consiliare n. 8 del 1° aprile 2022;

VISTO il Dlgs n. 118/2011, modificato dal Dlgs n.126/2014;

VISTI gli art. 153, 183, 191 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs 18/08/2000 n° 267;

VISTI gli art. 34, 35 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. **DI CONFERIRE**, per i motivi suesposti alla Green & Blue Consulting di Poddie Francesca, meglio generalizzato in epigrafe l'incarico relativo predisposizione della documentazione necessaria alla presentazione della richiesta di contributo all'Assessorato regionale al Turismo per la realizzazione di un evento pubblico di grande interesse turistico ai sensi del Bando di cui alla L.R. n. 7 del 21/04/1955 art. 1 lett. C ritenuto strategico da parte di questa amministrazione;
2. **DI APPROVARE** lo schema di convenzione regolante l'incarico professionale, nonché la Fattura pro-forma, che si allegano in copia alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
3. **DI DARE ATTO** che per la spesa complessiva di €. 1000,00 si farà fronte per l'intera cifra sul capitolo 140/5/1 del Bilancio comunale che presenta sufficiente disponibilità;
4. **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(dott.ssa Gianna Locci)

C O M U N E di Aritzo

Provincia di Nuoro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott.ssa Olmi Giuseppina**