



**COMUNE DI ARITZO**

PROVINCIA DI NUORO

**DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 13 DEL 28/01/2013**

REG.GEN.	N. 15 DEL28/01/2013
----------	---------------------

**OGGETTO:**Rimborso oneri per permessi amministrativi - Legge 265/1999 - Impegno e liquidazione a favore delle Poste Italiane - RUR CENTRO - Centro Amministrativo Lazio - Abruzzo - Sardegna ) per permessi periodo luglio/dicembre 2012) per dipendente Signor Cogoni Gesuino Camillo

**Codice Fiscale - Partita IVA 97103880585 e Partita IVA 01114601006**

**Accredito sul codice IBAN**

L'anno **duemilatredici** del mese di **gennaio** del giorno **ventotto** nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**VISTO** l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

**VISTO** il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto giunta municipale n 125 in data 20.09.2002;

**VISTO** il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con atto consiliare n. 46 in data 23 luglio 1998;

**VISTO** il decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**RICHIAMATO** il disposto legislativo della legge 3 agosto 1999, n. 265, col quale viene previsto il rimborso degli oneri agli amministratori dipendenti, relativamente alle assenze dal servizio, effettuate per l'assolvimento degli impegni amministrativi;

**VISTA** la richiesta ( acquisita al ns prot. n. 289 del 16 gennaio 2013) presentata dall'Ente Poste Italiane SPA - Competence center con sede in Piazza Carmine - 09100 - Cagliari " , tendente ad ottenere il rimborso degli oneri relativi ai permessi retribuiti, pari a complessive **Euro 168,51** del proprio dipendente Signor **COGONI GESUINO CAMILLO** , quale consigliere presso questo Ente, nel corso dell'anno 2012 e secondo le specifiche , allegate al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, e sommariamente sottoindicate:

- **Giorni 1 : dal 1° luglio al 31 dicembre 2012 per una somma di € 168,51;**

**RITENUTO** doveroso impegnare e contestualmente liquidare la somma sopraindicata ;

**VISTA** la disponibilità al capitolo 30/10/1 del corrente esercizio finanziario - conto competenza;

## D E T E R M I N A

Per i motivi su espressi:

**DI IMPEGNARE E LIQUIDARE** a favore delle **POSTE ITALIANE SPA - Filiale di Nuoro - Centro Contabile (codice creditore 508)** - (Codice Fiscale 97103880585 e Partita IVA 01114601006 ) la somma complessiva pari a € **168,51** , quale rimborso oneri per permessi amministrativi, effettuate dal consigliere Signor Cogoni Gesuino Camillo e per il periodo intercorrente tra il 1° luglio ed il 31 dicembre 2012;

**DI ACCREDITARE** l'importo di euro **168,51** sul conto corrente postale n. 320085 intestato a "Poste Italiane SPA - Filiale di Nuoro - Centro Contabile";

**DI IMPUTARE** la spesa complessiva di Euro **168,51** al capitolo 30/ 10/ 1) del corrente esercizio finanziario ;

**DI TRASMETTERE** copia del presente atto, al Responsabile del Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza, unitamente alla richiesta di rimborso degli oneri (Prot. n. 289 del 16 gennaio 2012);

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
(dottor Augusto Pili)



C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

**SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO**

<i><b>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</b></i>			<i><b>Codice creditore</b></i>	<i><b>Importo</b></i>	
<i><b>N.</b></i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i><b>N.</b></i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
------------------	---------------	----------------------	--	-----------	--

<i><b>N.</b></i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
------------------	---------------	----------------------	--	-----------	--

<i><b>N.</b></i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
------------------	---------------	----------------------	--	-----------	--

<i><b>N.</b></i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
------------------	---------------	----------------------	--	-----------	--

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

**APPONE**

il visto di regolarità contabile e

**ATTESTA**

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
D.ssa Rosanna LAI**