



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 373 DEL 16/12/2014

REG.GEN.	N. 652 DEL16/12/2014
----------	----------------------

OGGETTO: Assistenza tecnica programmi uffici comunali per elaborazione cedolini dipendenti mensilità novembre 2012 - Impegno di spesa a favore della Sistel Informatica di Nuoro
Via Mannironi 45 - Nuoro - P.IVA 00673310918

L'anno duemilaquattordici del mese di dicembre del giorno sedici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto giunta municipale n 125 in data 20.09.2002;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con atto consiliare n. 46 in data 23 luglio 1998;

VISTI l'articolo 183 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

RAVVISATA la necessità di chiedere l'intervento di assistenza informatica alla ditta Sistel Informatica di Nuoro la quale ha fornito e curato l'installazione e la configurazione dei programmi informatici in dotazione a questo Ente, nonché è incaricata dell'assistenza con regolare incarico anche per l'anno 2014;

CONSIDERATO che si rende necessario dover chiedere, alla stessa società di assistenza, un intervento extra al fine della consulenza e assistenza tecnica per gli adempimenti relativi alle retribuzioni del personale (retribuzioni mese di dicembre 2014, tredicesime, conguagli) nonché cedolini amministratori comunali 2014:

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 12 dicembre 2012 con il quale viene effettuato il prelevamento dal fondo di riserva e destinata una somma pari ad € 3000,00 (capitolo 250/10/1) necessaria per l'affidamento dell'assistenza e consulenza per gli adempimenti relativi alle retribuzioni del personale di questo Comune nello specifico tredicesime, stipendi e conguagli personale a tempo indeterminato e quanto altro connesso e occorrente per tutti gli adempimenti relativi alle retribuzioni del personale, nonché cedolini per gli amministratori

VISTO il preventivo di spesa, acquisito agli atti di questo Ente al prot. n. 6276 del 16 dicembre 2014, presentato dalla Ditta SISTEL INFORMATICA con sede in Via Manninori, 45 - Nuoro - Partita IVA 00673310918 (richiesto con nota prot. n. 6264 del 16 dicembre 2014), con il quale viene stimato il costo del servizio in € 1950,00 piu' IVA per un ammontare complessivo di € 2.379,00;

VISTO il capitolo 250/10/1 1 del corrente esercizio finanziario che presenta la necessaria disponibilità;

VISTO il DURC regolare allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il CIG **Z8A1251F22** allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

TUTTO CIO' PREMESSO,

DETERMINA

DI IMPEGNARE a favore della Ditta SISTEL INFORMATICA con sede in Via Manninori, 45 - Nuoro - Partita IVA 00673310918, la somma di € 2379,00 (€ 1950,00 piu' IVA, spese di trasferta incluse) , quale somma necessaria per poter procedere all'affidamento dell'assistenza e consulenza per gli adempimenti relativi alle retribuzioni del personale di questo Comune meglio specificati nel preventivo allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DI FAR GRAVARE la somma di € 2379,00 al capitolo 250/10/1 del corrente esercizio finanziario;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza, unitamente alla documentazione richiamata nel presente atto;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(dottor Stefano Schirmenti)

C O M U N E di Aritzo

Provincia di Nuoro

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i>/ sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Rosanna LAI**