



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 368 DEL 19/12/2013

REG.GEN.	N. 587 DEL 19/12/2013
----------	-----------------------

OGGETTO:Manutenzione ordinaria beni mobili: fotocopiatrice uffici comunali - Impegno di spesa a favore della ditta QUIRICO TICCA s.n.c. - Corso Garibaldi 106/Z.I. Prato Sardo - lotto 80 08100 Nuoro - Codice Fiscale 00044730919 -

L'anno duemilatredici del mese di dicembre del giorno diciannove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il Decreto Sindacale con il quale veniva conferito ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3 del Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267, l'incarico di Responsabile del Servizio suddetto;

VISTO il disposto dell'art. 183 di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con atto giunta municipale n 125 in data 20.09.2002;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità approvato con atto consiliare n. 46 in data 23 luglio 1998;

VISTO il bilancio di previsione approvato con atto consiliare n. 22 del 5 novembre 2013;

CONSIDERATO che si rende necessario praticare alla fotocopiatrice in dotazione a questi uffici, un intervento di manutenzione ordinaria;

TENUTO CONTO che la Ditta QUIRICO TICCA dei F.lli Ticca s.n.c. di Nuoro, può essere incaricata per effettuare l'intervento necessario ;

RITENUTO pertanto di dover impegnare una somma pari a complessive euro 1265,14, nei confronti della Ditta QUIRICO TICCA DEI F.LLI TICCA s.n.c. - Corso Garibaldi, 106 - 08100 - Nuoro, giusto preventivo allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (acquisito agli atti di questo Ente al prot. n. 5760 del 10 dicembre 2013);

VISTO il capitolo 140/26/1 del corrente esercizio finanziario;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. del 19 dicembre 2013 mediante il quale viene prelevato dal fondo di riserva la risorsa pari ad € 800,00 ;

VISTO il capitolo 140/20/1 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

VISTO l'allegato DURC rilasciato dall'INPS in data 22 novembre 2013;

VISTO il CIGZA90D10392 .allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

TUTTO ciò premesso,

D E T E R M I N A

DI IMPEGNARE la somma di complessive euro 1265,14 necessaria per l'intervento di manutenzione straordinaria da effettuare alla stampante in dotazione ai servizi socio assistenziali;

DI IMPEGNARE la somma di euro 1265,14 a favore della Ditta QUIRICO TICCA DEI F.LLI TICCA s.n.c. - Corso Garibaldi, 106 - 08100 - NUORO (codice fiscale e partita IVA 00044730919);

DI IMPUTARE la spesa di euro 1265,14 nel modo seguente:

- € 492,80 sui fondi disposti sul capitolo 140/26/1 del corrente esercizio finanziario;
- € 772,34 sui fondi disposti sul capitolo 140/20/1 del corrente esercizio finanziario;

DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza con allegato il preventivo di spesa;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(dott. Stefano Schirmenti)

C O M U N E di **Aritzo**

Provincia di Nuoro

SERVIZIO ECONOMICO - FINANZIARIO

<i>ESTREMI REGISTRAZIONE IMPEGNO</i>			<i>Codice creditore</i>	<i>Importo</i>	
<i>N.</i>	<i> / sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	

<i>N.</i>	<i> / sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
------------------	----------------	----------------------	--	-----------	--

<i>N.</i>	<i> / sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
------------------	----------------	----------------------	--	-----------	--

<i>N.</i>	<i> / sub.</i>	<i>Voce/cap/art.</i>		<i>€.</i>	
------------------	----------------	----------------------	--	-----------	--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

APPONE

il visto di regolarità contabile e

ATTESTA

la copertura finanziaria.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi di cui alle voci capitoli ed articoli sopra descritti.

Aritzo, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
D.ssa Rosanna LAI